



Universidade de Taubaté
Autarquia Municipal de Regime Especial
Reconhecida pelo Dec. Fed. nº 78.924/76
Recredenciada pelo CEE/SP
CNPJ 45.176.153/0001-22

Pró-reitoria Estudantil - PRE
Avenida Nove de Julho, 183
Taubaté SP - 12020-200
Tel.: (12) 3625.4216 | 3625.4180
e-mail.: pre@unitau.br

Cronograma Bolsa 2ª Graduação UNITAU Ingressantes 2020

A Bolsa 2ª Graduação UNITAU consiste na concessão de 20% de desconto no ano de ingresso (não incidindo sobre as parcelas de matrícula e de rematrícula), a ex-alunos UNITAU e/ou graduados em outra Instituição de Ensino Superior, credenciada pelo Ministério da Educação (MEC). Essa modalidade de bolsa será concedida a ingressantes no 2º semestre de 2020, devidamente inscritos e que apresentem as condições específicas a que se destinam os referidos descontos, bem como a documentação necessária para a inscrição e efetivação da matrícula acadêmica. Transferências e trancamentos de matrícula estarão sujeitos à análise pela Pró-reitoria Estudantil para a manutenção dos descontos. Não terão direito ao benefício, os alunos que se matricularem nos cursos de Medicina, Odontologia e todos os cursos com valores de mensalidade abaixo de R\$ 800,00.

Datas	Cronograma de Atividades
14/07 a 27/07/2020	Requerimento de matrícula e entrega da documentação nos Departamentos.
até 30/07/2020	Análise de currículos pelos Departamentos.
até 30/07/2020	Departamento entra em contato com alunos aptos para informar sobre a matrícula, conforme forem concluídos os estudos de currículo.
até 31/07/2020	Prazo máximo para realização da matrícula nos Departamentos.
03/08/2020	*Prazo máximo para envio da lista dos matriculados para a PRE, para a concessão da bolsa em Agosto.

Fluxo

1. Candidato realiza requerimento e entrega a documentação na secretaria do Departamento.
2. Departamento faz a análise prévia para determinação dos planos de ensino necessários.
3. Departamento solicita à Coordenadoria de Controle Acadêmico (CCA), por e-mail, os planos de ensino necessários (caso seja aluno formado pela UNITAU).
4. CCA encaminha os planos solicitados ao Departamento, via malote.
5. Departamento realiza a análise de currículo.
6. Departamento informa o aluno sobre o resultado do estudo de currículo e solicita seu comparecimento para tomar ciência do processo e realizar a matrícula assim que possível.
7. Candidato comparece ao Departamento, toma ciência do processo e realiza a matrícula.
8. Departamento encaminha relação de matriculados, via memorando, para a Pró-reitoria Estudantil, até o dia **03/08/2020**, para o lançamento do desconto a partir de agosto (podem ser enviados memorandos antes da data final, conforme forem confirmadas as matrículas).

***Caso a secretaria envie a relação de matriculados para a PRE fora do prazo, os alunos perderão o direito ao desconto naquele mês. Não será concedido desconto retroativo**