DOCUMENTAÇÃO PARA VALIDAÇÃO DO FIES

O estudante pré-selecionado pelo FIES Seleção, no período determinado pelo FNDE – Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação, deverá comparecer à CPSA – Comissão Permanente de Supervisão e Acompanhamento, localizada na Rua Barão da Pedra Negra, nº 162 – Centro – Taubaté, para validação das informações.

Documentação básica a ser entregue junto com a ficha de inscrição (**original e uma cópia simples**) para o financiamento convencional (com fiador), e financiamento sem fiador (FGEDUC):

1- RG e CPF de todos os membros do grupo familiar; os menores que não possuírem RG, apresentar certidão de nascimento. Se trouxer a CNH, usar o nº de registro da CNH e data de emissão da mesma na inscrição;
2- Comprovante de residência (Anexo I) que esteja no nome de qualquer integrante do grupo familiar;
3- Comprovante de rendimentos de todos os membros maiores de 18 anos do grupo familiar:

- Assalariados:
  - 6 últimos holerites;
- Aposentados:
  - extrato de pagamentos do site DataPrev;
- Trabalhador informal, Trabalhador eventual (Autônomo):
  - declaração de próprio punho, com firma reconhecida, informando a média salarial (Anexo II); Imposto de renda;
- Proprietário Individual ou Sócio Proprietário de Empresa:
  - 3 últimos pró-labores, Imposto de renda, DECORE (assinado por um contador);
- Desempregado – Para maiores de 18 anos, declaração de próprio punho, com firma reconhecida, declarando sua situação (Anexo II);

4- Histórico escolar do ensino médio ou certificado de conclusão de curso do candidato;
5- Comprovante atualizado de notas do ENEM caso tenha concluído o ensino médio a partir de 2010 (retirar no site do INEP);
6- Se o aluno for casado, trazer certidão de casamento ou certidão de união estável;
7- Em caso de pais avós de aluno:

- Separados, trazer certidão de casamento com averbação, em caso de estar em processo, trazer o processo;
- Separação de fato: trazer declaração, com firma reconhecida, assinado pelo pai/mãe não declarado no grupo familiar, com firma reconhecida (Anexo II)
- Pai e/ou mãe falecido: atestado de óbito

Para o financiamento sem fiador (FGEDUC), também deverá ser entregue a seguinte documentação:

- Comprovante de residência de um ano atrás ou mais, em nome de qualquer membro do grupo familiar;
- Duas declarações de testemunhas atuais (Anexo II), com firma reconhecida, para cada declaração de não renda e/ou autônomo. As testemunhas não podem ser parentes e precisam residir no mesmo município que o estudante;
- Declaração de Imposto de Renda de todos os membros do grupo familiar que declaram;
- Carteira de trabalho de todos os membros do grupo familiar maiores de 18 anos: cópias das páginas de dados pessoais, foto, último registro de emprego e próxima página em branco;

Documentos adicionais poderão ser solicitados pela CPSA para possível aprovação.

ANEXO I

DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DE RESIDÊNCIA (Original e cópia)

Salvo em caso de dúvida, apresentar somente um dos seguintes comprovantes, com data máxima de **30 dias** do preenchimento da ficha de inscrição:

- Contas de água, gás, energia elétrica ou telefone (fixo ou móvel).
- Contrato de aluguel em vigor, com firma do proprietário do imóvel reconhecida em cartório, acompanhado de um dos comprovantes de conta de água, gás, energia elétrica ou telefone em nome do proprietário do imóvel;
- Declaração do proprietário do imóvel confirmando a residência, com firma reconhecida em cartório (Anexo II), acompanhada de um dos comprovantes de conta de água, gás, energia elétrica ou telefone em nome do proprietário do imóvel;
- Boleto bancário de mensalidade escolar, de mensalidade de plano de saúde, de condomínio ou de financiamento habitacional;
- Fatura de cartão de crédito;

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE NÃO RENDA

Declaração para quem é maior de 18 anos e não possui renda mensal.

Eu, _____, portador do RG_____ e do CPF _____, residente a _____, declaro para os devidos fins que não possuo renda.

Local, Data

Assinatura
(com firma reconhecida em cartório)

DECLARAÇÃO DE AUTÔNOMO

Declaração de renda para trabalhador informal, trabalhador eventual

Eu, _____, portador do RG _____ e do CPF _____, residente a _____, declaro para os devidos fins que sou Profissional Autônomo, desde ____, com renda mensal de ____ reais.

Local, Data

Assinatura
(com firma reconhecida em cartório)

DECLARAÇÃO DE SEPARAÇÃO

Declaração em caso de separação de fato, em que não existe contribuição financeira para o grupo familiar.

Eu, _____, portador do RG _____ e do CPF ____, residente a _____, declaro para os devidos fins que não resido no mesmo endereço que _____, meu filho. Declaro ainda que não contribuo financeiramente para o sustento do mesmo.

Local, Data

Assinatura
(com firma reconhecida em cartório)

DECLARAÇÃO DE SEPARAÇÃO

Declaração em caso de separação de fato, em que existe contribuição financeira para o grupo familiar.

****Deverá, também ser apresentado, os três últimos recibos de recebimento e três últimos extratos bancários com o valor da pensão.**

Eu, _____, portador do RG _____ e do CPF ____, residente a _____, declaro para os devidos fins que não resido no mesmo endereço que _____, meu filho. Declaro ainda que contribuo com o valor de _____ para o sustento do mesmo.

Local, Data

Assinatura
(com firma reconhecida em cartório)

DECLARAÇÃO DE TESTEMUNHA PARA DECLARAÇÃO DE NÃO RENDA

Eu, _____, portador do RG _____ e do CPF ____, residente a _____, declaro para os devidos fins que _____ não possui renda.

Local, Data

Assinatura
(com firma reconhecida em cartório)

DECLARAÇÃO DE TESTEMUNHA PARA DECLARAÇÃO DE AUTÔNOMO

Eu, _____, portador do RG _____ e do CPF ____, residente a _____, declaro para os devidos fins que _____ é Profissional Autônomo, desde _____.

Local, Data

Assinatura
(com firma reconhecida em cartório)

DECLARAÇÃO DE MORADIA

Eu, _____, portador do RG _____ e do CPF _____, residente a _____, declaro para os devidos fins que cedo à residência situada a _____, para _____, portador do RG _____ e do CPF _____, desde ____.

Local, Data

Assinatura
(com firma reconhecida em cartório)