RELATÓRIO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

2014

UNIVERSIDADE DE TAUBATÉ

ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR

Prof. Dr. José Rui Camargo
Reitor

Prof. Dr. Isnard de Albuquerque Câmara Neto
Vice-reitor

Prof. Dr. Arcione Ferreira Viagi
Pró-reitor de Administração

Prof. Dr. José Carlos Simões Florençano
Pró-reitor de Economia e Finanças

Profa. Dra. Ângela Popovici Berbare
Pró-reitora Estudantil

Profa. Dra. Nara Lúcia Perondi Fortes
Pró-reitora de Graduação

Prof. Dr. Francisco José Grandinetti
Pró-reitor de Pesquisa e Pós-graduação

Prof. Dr. Mário Celso Peloggia
Pró-reitor de Extensão

SUMÁRIO

INTRODUÇÃO	**3**
1. PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	**6**
FUNDAMENTOS TEÓRICOS DE REFLEXÃO PARA A AÇÃO	6
PESQUISA DE OPINIÃO	7
2. DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	**26**
MISSÃO E PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	26
RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO	30
3. POLÍTICAS ACADÊMICAS	**40**
POLÍTICAS PARA O ENSINO, A PESQUISA E A EXTENSÃO	40
ENSINO DE GRADUAÇÃO	43
PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO	59
EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA	66
COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE	100
OUVIDORIA	141
POLÍTICA DE ATENDIMENTO AOS DISCENTES	146
4. POLÍTICAS DE GESTÃO	**161**
POLÍTICA D EPESSOAL	161
ORGANIZAÇÃO E GESTÃO	163
SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA	173
INFRAESTRUTURA FÍSICA	**175**
CONCLUSÃO	**179**

INTRODUÇÃO

Criada pela Lei Municipal nº 1.498, de 06 de dezembro de 1974, e reconhecida pelo Decreto Federal nº 78.924, de 09 de dezembro de 1976, a UNITAU é uma Instituição Municipal de Ensino Superior, sob a forma de autarquia educacional de regime especial, regendo-se pelas disposições legais, gerais e específicas, de seu Estatuto e de seu Regimento Geral. Atua na área de Ensino Superior, no Ensino Fundamental, no Ensino Médio e na Educação Técnico- profissionalizante.[1] Além dos cursos de graduação (Licenciatura e Bacharelado), oferece também cursos de Pós-graduação "Lato e Stricto sensu", e diversas propostas de extensão.

Para a consecução de seus objetivos, a UNITAU propõe-se a:

- tornar-se um centro de referência internacional em ensino, pesquisa acadêmica e aplicada, e extensão, caracterizado pelo compromisso social de instituição pública e pela gestão competitiva, perenizando sua existência, independentemente do nível de concorrência do mercado;

- transcender à função educacional local, atingindo reconhecimento e credibilidade da comunidade científica e acadêmica nacional, e internacional, como uma instituição de excelência tecnológica e de conhecimento de ponta em ensino, pesquisa acadêmica e aplicada, extensão e formação da consciência social e ambiental, e da cidadania.

A Administração Superior da UNITAU é exercida pelos seguintes conselhos:

- Conselho Universitário (CONSUNI);
- Conselho de Ensino e Pesquisa (CONSEP);
- e Conselho de Administração (CONSAD);

[1] Em 6 de dezembro de 1974, foi assinada a Lei nº 1.498, que dispunha sobre a criação da Universidade de Taubaté, a qual foi reconhecida como Autarquia Educacional Municipal de Regime Especial em 1976, pelo Decreto nº 78.924, de 9 de dezembro. Sob essa forma jurídica, rege-se pelas disposições legais gerais e específicas, pelo seu Estatuto e pelo seu Regimento Geral. Segundo o Decreto-Lei nº 200, de 1967, no seu artigo 5º, inciso I, responde como "Serviço autônomo criado por lei, com personalidade jurídica de direito público, patrimônio e receita próprios, para executar atividades típicas da Administração Pública que requeiram, para seu melhor funcionamento, gestão administrativa e financeira descentralizada".

E pela Reitoria, que compreende, ainda:

- a Vice-reitoria;
- a Pró-reitoria de Administração;
- a Pró-reitoria de Economia e Finanças;
- a Pró-reitoria de Graduação;
- a Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação;
- a Pró-reitoria Estudantil;
- a Pró-reitoria de Extensão;
- o Instituto Básico de Ciências Exatas;
- o Instituto Básico de Biociências;
- o Instituto Básico de Humanidades; e
- o Núcleo de Educação a Distância.

Os institutos básicos são as unidades educacionais que administram e coordenam as funções de ensino, pesquisa e extensão correspondentes às disciplinas básicas dos cursos dos departamentos pertencentes às três grandes áreas do conhecimento:

- Biociências;
- Exatas; e
- Humanas.

Cada Instituto Básico é administrado por um Diretor e por um Conselho do Instituto (CONDIN). Os departamentos são as unidades educacionais básicas, organizados de forma integrada às necessidades das disciplinas curriculares de todo o campo científico, tecnológico, humano, cultural e artístico. Inter-relacionados, permitem ao máximo o aproveitamento dos recursos humanos e materiais, sempre em consonância com as diretrizes fixadas pela Administração Superior.

Cabe aos departamentos a responsabilidade de administrar todas as especificidades dos cursos de graduação sob sua própria supervisão, desde a elaboração e o desenvolvimento de programas de ensino, pesquisa e extensão, até os serviços à comunidade, assim como a difusão cultural, correlacionando e unificando ações e conteúdos.

Conforme previsto na Deliberação CONSUNI Nº 028/99, Seção II, na sua esfera de abrangência, cada departamento mantém um Conselho de Departamento (CONDEP), órgão de natureza deliberativa, consultiva e fiscalizadora.

EIXOS TEMÁTICOS DE AUTOAVALIAÇÃO

Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

O Sistema de Avaliação da Universidade de Taubaté foi regulamentado pela Deliberação CONSUNI 009/2009, na qual se destaca que o processo de avaliação tem por objetivo analisar periodicamente a atuação e o nível de desempenho da Instituição, por meio de atividades, cursos, programas, projetos e setores, considerando as diferentes dimensões institucionais. Para tanto, foi criada a Comissão Própria de Avaliação para proceder, segundo os 10 indicadores do SINAES, a organização e implementação do processo de avaliação institucional da Universidade.

Cabe ressaltar que a Universidade de Taubaté, embora esteja incluída no Sistema Estadual de Avaliação optou por desenvolver seu processo interno de avaliação seguindo os parâmetros nacionais estabelecidos pelo MEC/INEP. Para construir a sistemática desse processo decidiu-se por organizar os procedimentos segundo dois eixos: Elaboração de questionário/roteiro aos gestores e dirigentes institucionais, formulados com base no desdobramento das 10 dimensões da avaliação estabelecidas e formulação de pesquisa de opinião direcionada aos estudantes de graduação de cursos presenciais (num primeiro momento), docentes e servidores técnico administrativos.

Fundamentos teóricos de reflexão para a ação

O primeiro ponto que se faz imperioso estabelecer é o conceito de qualidade. Conforme Sguissardi (1997, p. 57- 60), há dois conceitos. O primeiro entende qualidade no *enfoque empresarial*: o que voga é a eficiência e a produtividade, "o que se produz, a que velocidade e a que custo" (op. cit., p. 56). Esse conceito aplicado à organização escolar confere-lhe característica mecanicista, pois a competência é entendida no sentido de rendimento de produtividade. O outro conceito de qualidade possui *cunho acadêmico*, sendo crítico e supondo "critérios claros, explícitos e concretos, embora delicados e flexíveis" (op. cit., p. 5657).

O projeto de avaliação Institucional foi coordenado e concebido, tendo sido consolidado em sua fundamentação teórico-metodológica, bem como seu histórico, pela Profa. Dra Maria José Milharezi Abud, então Pró-reitora de Graduação da Universidade de Taubaté. Nesse espírito, Sguissardi explica que esse entendimento "não se reduz a somar *scores* individuais de professor" (op. cit., p. 58-59); outrossim, propicia a avaliação da produção acadêmica efetiva, quer em ensino, pesquisa ou extensão. Desse modo, a qualidade é compreendida pelo autor (op. cit., p. 59-60) como *"capacidade e habilidade de contribuir para se ultrapassar as demandas imediatas do mercado de trabalho, para se desenvolver a capacidade de pensar criticamente e de produzir conhecimento, libertos dos controles burocráticos e do poder [o que] possibilitaria não somente a aferição de dados quantitativos relativos aos produtos e processos em curso, mas permitiria*

localizar os fatores condicionantes desses processos, entre os quais jamais se deve esquecer a ***dotação de recursos*** *e sua distribuição" (negrito nosso)*

Métodos, dimensões e instrumentos Planejamento e avaliação e auto avaliação (CPA)

As etapas e calendário do processo estão abaixo discriminadas:

1ª Etapa - abril/maio: Planejamento das ações da CPA e elaboração da proposta de avaliação;

2ª Etapa – Maio/Junho: Reunião com os dirigentes da Instituição e departamentos. Produção de cartilha/informativos e/ou banners com informações para divulgar o processo de auto avaliação;

3ª Etapa - Junho/Agosto: Elaboração de instrumentos ;

4ª Etapa - Setembro/Outubro: Desenvolvimento e aplicação de instrumento de coleta de opiniões e Levantamento Dados e Informações dos setores da Universidade;

5ª Etapa - Outubro/Novembro: Sistematização e análise de dados das pesquisas de opinião e encaminhamento de roteiro de auto avaliação aos setores da administração superior;

6ª Etapa - Dezembro: Devolutiva das avaliações dos estudantes para estruturação dos relatórios de departamentos e análise de suas instâncias pedagógicas e administrativas para divulgação aos docentes e discentes;

7ª Etapa - Janeiro/Março: Fechamento do Relatório de Avaliação Institucional a ser postado no Emec em 30 de março;

8ª Etapa - Abril: Divulgação em sessão pública dos resultados da auto avaliação do ano anterior.

PESQUISA DE OPINIÃO

A elaboração e aplicação da Pesquisa de Opinião é disponibilizada para acesso, por meio da página principal da Universidade de Taubaté, em seu sítio, e preenchida por meio eletrônico, seja por docentes, discentes e servidores técnico-administrativos. Contou com a assessoria da Coordenadoria da Central de Informática e do Núcleo de Pesquisas Econômicas e Sociais, em sua formatação e respectivamente tabulação de dados. São elaborados três modelos de instrumento com questões de múltipla escolha e espaço para complementação de opiniões. Os instrumentos foram divididos em blocos de questões visando a apreender o universo das visões dos participantes que pudessem identificar e qualificar as opiniões relativas a:

- Informações dos discentes e sua avaliação da instituição e especialmente dos cursos e docentes;
- Gestão, identificação e aplicabilidade das normas institucionais;
- Formas de acesso a informações institucionais;
- Infraestrutura e condições de trabalho;
- Política de pessoal;
- Condições oferecidas pelos cursos/departamentos;

- Conhecimento e avaliação de programas, órgãos e serviços oferecidos e existentes na Universidade.

PESQUISA DE OPINIÃO - DOCENTES

siglaDepartamento

siglaDepartamento

AGR	7	4,3%
ARQ	7	4,3%
COS	12	7,4%
CSL	7	4,3%
ECA	15	9,3%
EFI	9	5,6%
ENF	15	9,3%
FST	11	6,8%
IBB	9	5,6%
IBE	7	4,3%
IBH	9	5,6%
INF	7	4,3%
JUR	9	5,6%
ODO	11	6,8%
PED	9	5,6%
...	18	11,1%
Total	162	100,0%

PDI e MISSÃO segue-se orientações?

d01

Sim	126	77,8%
Não	36	22,2%
Total	162	100,0%

Cohecimento do PDI

d02

Média = 0,80

Valorização dos itens de escala: de 0 (Não sabia de sua existência) a 2 (Participei de sua revisão em 2013)

Não resposta	12	7,4%
Não sabia de sua existência	68	42,0%
Sabia de sua existência mas nunca me interessei em conhecer o seu conteúdo	44	27,2%
Participei de sua revisão em 2013	38	23,5%
Total	162	100,0%

Orientações do Reitor e de sua equipe ad

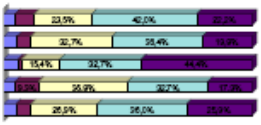
d03a

Não resposta	7	4,3%
Pouca influência	12	7,4%
Influência regular	44	27,2%
Muita influência	99	61,1%
Total	162	100,0%

Grupo nº1

Processos_e_resultados_das_avaliações_d, Demandas_da_comunidade_acadêmica, Orientações_do_Ministério_da_Educação, Demandas_da_sociedade

	Não resposta	Não influência	Pouca influência	Influência regular	Muita influência	Total
Processos e resultados das avaliações d	4,9%	7,4%	23,5%	42,0%	22,2%	100,0%
Demandas da comunidade acadêmica	5,6%	5,6%	32,7%	36,4%	19,8%	100,0%
Orientações do Ministério da Educação	6,2%	1,2%	15,4%	32,7%	44,4%	100,0%
Demandas da sociedade	4,9%	9,3%	35,8%	32,7%	17,3%	100,0%
Total	5,4%	5,9%	26,9%	36,0%	25,9%	100,0%

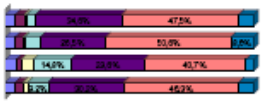


p = <0,1% ; qui² = 57,50 ; gdl = 12 (MS)

Grupo nº2

Opinião_sobre_metodologias, Opinião_Planos_de_Ensino_e_de_Aprendiz, Opinião_sobre_a_Avaliação

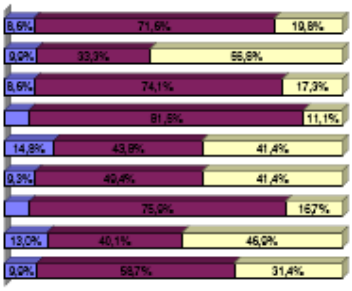
	Não resposta	Sem condições responder	Péssimo	Ruim	Regular	Bom	Ótimo	Total
Opinião sobre metodologias	4,3%	3,7%	0,6%	3,7%	34,6%	47,5%	5,6%	100,0%
Opinião Planos de Ensino e de Aprendiz	4,3%	3,1%	0,6%	6,2%	26,5%	50,6%	8,6%	100,0%
Opinião sobre a Avaliação	4,9%	1,9%	4,9%	14,8%	29,6%	40,7%	3,1%	100,0%
Total	4,5%	2,9%	2,1%	8,2%	30,2%	46,3%	5,8%	100,0%



Grupo nº3

Demandas_da_sociedade_p_novos_cursos, Interesses_dos_professores, Avaliações_de_oportunidades_de_mercado, Interesse_institucional, Orientações_do_MEC, Aplicar_EAD_na_Graduação, Aplicar_EAD_na_Pós-Graduação_Lato_Sensu, Aplicar_EAD_Pós-Graduação_Stricto_Sensu

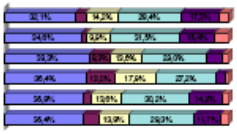
	Não resposta	Sim	Não	Total
Demandas da sociedade p novos cursos	8,6%	71,6%	19,8%	100,0%
Interesses dos professores	9,9%	33,3%	56,8%	100,0%
Avaliações de oportunidades de mercado	8,6%	74,1%	17,3%	100,0%
Interesse institucional	7,4%	81,5%	11,1%	100,0%
Orientações do MEC	14,8%	43,8%	41,4%	100,0%
Aplicar EAD na Graduação	9,3%	49,4%	41,4%	100,0%
Aplicar EAD na Pós-Graduação Lato Sensu	7,4%	75,9%	16,7%	100,0%
Aplicar EAD Pós-Graduação Stricto Sensu	13,0%	40,1%	46,9%	100,0%
Total	9,9%	58,7%	31,4%	100,0%



Grupo nº4

Pesquisa_Infraestrutura_(espaço_e_equip, Pesquisa_Recursos_humanos, Pesquisa_Meios_de_transporte, Pesquisa_Recursos_financeiros, Meios_p/a_divulg_dos_resultados_pesquis

	Não resposta	Péssimo	Ruim	Regular	Bom	Ótimo	Total
Pesquisa Infraestrutura (espaço e equip	32,1%	4,3%	14,2%	28,4%	17,3%	3,7%	100,0%
Pesquisa Recursos humanos	34,6%	2,5%	9,9%	31,5%	15,4%	6,2%	100,0%
Pesquisa Meios de transporte	38,3%	9,3%	13,6%	29,0%	7,4%	2,5%	100,0%
Pesquisa Recursos financeiros	36,4%	13,0%	17,9%	27,2%	4,3%	1,2%	100,0%
Meios p/a divulg dos resultados pesquis	35,8%	3,1%	13,6%	30,2%	14,2%	3,1%	100,0%
Total	35,4%	6,4%	13,8%	29,3%	11,7%	3,3%	100,0%

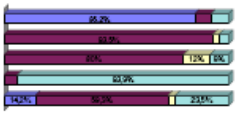


p = <0,1% ; qui² = 49,75 ; gdl = 20 (MS)

Grupo nº5

Dedicação_e_interesse_do_aluno_em_relaç, Notas_do_aluno_nas_várias_disciplinas_c

	Não resposta	Sim	Não	Sem condições de responder	Total
Não resposta	85,2%	7,4%	0,0%	7,4%	100,0%
Sim	0,0%	93,5%	2,6%	3,9%	100,0%
Não	0,0%	80,0%	12,0%	8,0%	100,0%
Sem condições de responder	0,0%	6,1%	0,0%	93,9%	100,0%
Total	14,2%	59,3%	3,1%	23,5%	100,0%



Relações de amizade do aluno com o prof

d08c

Média = 1,06

Valorização dos itens de escala: de 0 (Sim) a 2 (Sem condições de responder)

Não resposta	28	17,3%
Sim	33	20,4%
Não	60	37,0%
Sem condições de responder	41	25,3%
Total	162	100,0%

Situação econômico-social do aluno

d08d

Média = 1,01

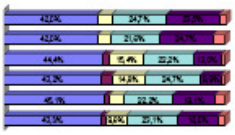
Valorização dos itens de escala: de 0 (Sim) a 2 (Sem condições de responder)

Não resposta	28	17,3%
Sim	41	25,3%
Não	50	30,9%
Sem condições de responder	43	26,5%
Total	162	100,0%

Grupo n°6

Extensão_Infraestrutura_(espaço_e_equip, Extensão_Recursos_humanos, Extensão_Meios_de_transporte, Extensão_Recursos_financeiros, Extensão_Meios_p/a_divulg_dos_resultado

	Não resposta	Péssimo	Ruim	Regular	Bom	Ótimo	Total
Extensão Infraestrutura (espaço e equip	42,0%	0,6%	6,2%	24,7%	23,5%	3,1%	100,0%
Extensão Recursos humanos	42,0%	0,6%	5,6%	21,6%	24,7%	5,6%	100,0%
Extensão Meios de transporte	44,4%	3,1%	15,4%	22,2%	13,0%	1,9%	100,0%
Extensão Recursos financeiros	43,2%	5,6%	14,8%	24,7%	9,9%	1,9%	100,0%
Extensão Meios p/a divulg dos resultado	45,1%	2,5%	6,2%	22,2%	19,1%	4,9%	100,0%
Total	43,3%	2,5%	9,6%	23,1%	18,0%	3,5%	100,0%



p = <0,1% ; quí² = 49,52 ; gdl = 20 (MS)

Tecnologia Sphinx

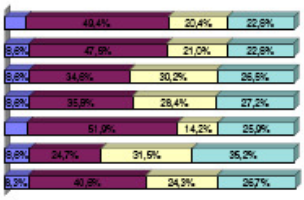
Resultado - CPA 2014_docente

A mostra total
162 observações

Grupo n°7

Promoção_da_cidadania, Inclusão_social, Desenvolvimento_econômico, Defesa_do_meio_ambiente, Memória_e_produção_cultural, Produção_artística

	Não resposta	Melhorou	Não se alterou	Sem condições de responder	Total
Promoção da cidadania	7,4%	49,4%	20,4%	22,8%	100,0%
Inclusão social	8,6%	47,5%	21,0%	22,8%	100,0%
Desenvolvimento econômico	8,6%	34,6%	30,2%	26,5%	100,0%
Defesa do meio ambiente	8,6%	35,8%	28,4%	27,2%	100,0%
Memória e produção cultural	8,0%	51,9%	14,2%	25,9%	100,0%
Produção artística	8,6%	24,7%	31,5%	35,2%	100,0%
Total	8,3%	40,6%	24,3%	26,7%	100,0%



p = <0,1% ; quí² = 44,46 ; gdl = 15 (MS)

UNITAU e o setor privado

d11

Média = 0,67

Valorização dos itens de escala: de 0 (Preocupação em formar os alunos de acordo com as necessidades do mundo do trabalho) a 3 (Produção de conhecimento científico visando identificar novas oportunidades de mercado)

Não resposta	25	15,4%
Preocupação em formar os alunos de acordo com as necessidades do mundo do trabalho	95	58,6%
Produção de conhecimento científico para aperfeiçoar os processos de produção já existentes	16	9,9%
Subsídios para a criação de novas empresas	2	1,2%
Produção de conhecimento científico visando identificar novas oportunidades de mercado	24	14,8%
Total	162	100,0%

UNITAU e Setor público

d12

Média = 0,95

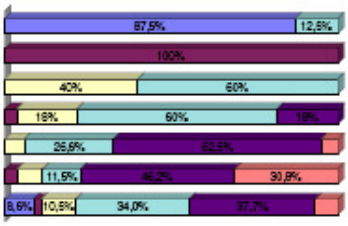
Valorização dos itens de escala: de 0 (Produção de diagnósticos para subsidiar o planejamento de políticas públicas) a 2 (Produção de avaliações de resultado das políticas públicas)

Não resposta	52	32,1%
Produção de diagnósticos para subsidiar o planejamento de políticas públicas	28	17,3%
Parceria da Unitau e do governo municipal na execução das políticas públicas	59	36,4%
Produção de avaliações de resultado das políticas públicas	23	14,2%
Total	162	100,0%

Grupo nº8

Conteúdo_Página_na_internet, Rádio_Universitária

	Não resposta	Péssimo	Ruim	Regular	Bom	Ótimo	Total
Não resposta	87,5%	0,0%	0,0%	12,5%	0,0%	0,0%	100,0%
Péssimo	0,0%	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	100,0%
Ruim	0,0%	0,0%	40,0%	60,0%	0,0%	0,0%	100,0%
Regular	0,0%	4,0%	18,0%	60,0%	18,0%	0,0%	100,0%
Bom	0,0%	0,0%	6,3%	26,6%	62,5%	4,7%	100,0%
Ótimo	0,0%	3,8%	7,7%	11,5%	46,2%	30,8%	100,0%
Total	8,6%	2,5%	10,5%	34,0%	37,7%	6,8%	100,0%



p = <0,1% ; qui² = 249,06 ; gdl = 25 (MS)
A relação é muito significativa.

Qualidade Folderes e informativos

d13c

Não resposta	19	11,7%
Péssimo	5	3,1%
Ruim	13	8,0%
Regular	58	35,8%
Bom	60	37,0%
Péssimo_	7	4,3%
Total	162	100,0%

avalia a política e/ou oportun e capaci

d14

Não resposta	15	9,3%
Péssimo	10	6,2%
Ruim	33	20,4%
Regular	58	35,8%
Bom	44	27,2%
Ótimo	2	1,2%
Total	162	100,0%

Jornada carreira e dedicação ao trab

d15

Não resposta	17	10,5%
Sim	114	70,4%
Não	31	19,1%
Total	162	100,0%

CONSUNI Funcionamento

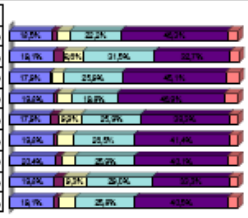
d16a

Não resposta	30	18,5%
Péssimo	2	1,2%
Ruim	6	3,7%
Regular	40	24,7%
Bom	76	46,9%
Péssimo_	8	4,9%
Total	162	100,0%

Grupo n°9

CONSUNI_Composição, CONSUNI_Autonomia_p/a_tomada_de_decisões, CONSEP_Funcionamento, CONSEP_Composição, CONSEP_Autonomia_p/a_tomada_de_decisões, CONSAD_Funcionamento, CONSEP_Composição1, CONSAD_Autonomia_p/a_tomada_de_decisões

	Não resposta	Péssimo	Ruim	Regular	Bom	Ótimo	Total
CONSUNI Composição	18,5%	2,5%	5,6%	22,2%	46,3%	4,9%	100,0%
CONSUNI Autonomia p/a tomada de decisões	19,1%	4,3%	8,6%	31,5%	32,7%	3,7%	100,0%
CONSEP Funcionamento	17,9%	0,6%	4,9%	25,9%	45,1%	5,6%	100,0%
CONSEP Composição	19,8%	1,2%	6,2%	19,8%	46,9%	6,2%	100,0%
CONSEP Autonomia p/a tomada de decisões	17,9%	3,7%	9,9%	25,9%	38,3%	4,3%	100,0%
CONSAD Funcionamento	19,8%	1,2%	6,8%	26,5%	41,4%	4,3%	100,0%
CONSEP Composição1	20,4%	2,5%	6,2%	25,9%	40,1%	4,9%	100,0%
CONSAD Autonomia p/a tomada de decisões	19,8%	4,3%	9,3%	29,0%	33,3%	4,3%	100,0%
Total	19,1%	2,5%	7,2%	25,8%	40,5%	4,8%	100,0%



p = 65,8% ; qui² = 31,08 ; gdl = 35 (NS)

Acesso ao Estatuto e ao Regimento Geral

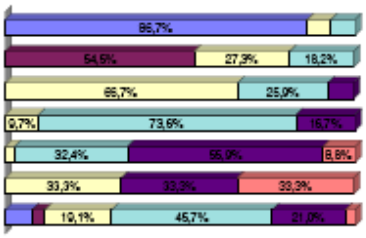
d19

Não resposta	20	12,3%
Não sabia da existência destes documentos	21	13,0%
Sabia da sua existência, mas nunca me interessei em conhecer o seu conteúdo	20	12,3%
Acessei e li o seu conteúdo	47	29,0%
Acessei e li parcialmente o seu conteúdo	54	33,3%
Total	162	100,0%

Grupo n°10

Recursos_computacionais_equip_laborat, Recursos_computacionais_software

	Não resposta	Péssimos	Ruins	Regulares	Bons	Ótimos	Total
Não resposta	86,7%	0,0%	6,7%	6,7%	0,0%	0,0%	100,0%
Péssimos	0,0%	54,5%	27,3%	18,2%	0,0%	0,0%	100,0%
Ruins	0,0%	0,0%	66,7%	25,9%	7,4%	0,0%	100,0%
Regulares	0,0%	0,0%	9,7%	73,6%	16,7%	0,0%	100,0%
Bons	0,0%	0,0%	2,9%	32,4%	55,9%	8,8%	100,0%
Ótimos	0,0%	0,0%	33,3%	0,0%	33,3%	33,3%	100,0%
Total	8,0%	3,7%	19,1%	45,7%	21,0%	2,5%	100,0%



p = <0,1% ; qui² = 324,30 ; gdl = 25 (MS)
A relação é muito significativa.

instalações de sala de aula e laborat

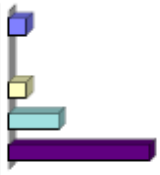
d22

Não resposta	14	8,6%
Péssimos	5	3,1%
Ruins	37	22,8%
Rergulares	70	43,2%
Bons	36	22,2%
Total	162	100,0%

Importância processo de aval periodica

d23

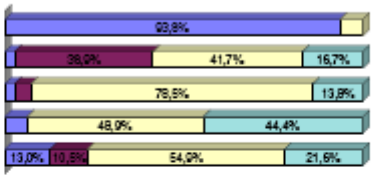
Não resposta	13	8,0%
Nenhuma importância	1	0,6%
Pouca importância	13	8,0%
Mediana importância	36	22,2%
Muita importância	99	61,1%
Total	162	100,0%



Grupo n°11

Avaliação_x_subsidios_Planejamento, divulgação_dos_result_processos_avaliat

	Não resposta	Sim	Em parte	Não	Total
Não resposta	93,8%	0,0%	6,3%	0,0%	100,0%
Sim	2,8%	38,9%	41,7%	16,7%	100,0%
Em parte	3,1%	4,6%	78,5%	13,8%	100,0%
Não	6,7%	0,0%	48,9%	44,4%	100,0%
Total	13,0%	10,5%	54,9%	21,6%	100,0%



p = <0,1% ; qui² = 157,36 ; gdl = 9 (MS)
A relação é muito significativa.

programas de bolsa de estudo graduação

d26

Não resposta	15	9,3%
Péssimos	2	1,2%
Ruins	4	2,5%
Regulares	48	29,6%
Bons	80	49,4%
Ótimos	13	8,0%
Total	162	100,0%

Politica de bolsa graduação

d27

Não resposta	17	10,5%
Pouco satisfatória	33	20,4%
Satisfatória	90	55,6%
Muito satisfatória	22	13,6%
Total	162	100,0%

acesso do estudante à pesq- e extensão

d28

Não resposta	15	9,3%
Péssimo	3	1,9%
Ruim	14	8,6%
Regular	62	38,3%
Bom	59	36,4%
Ótimo	9	5,6%
Total	162	100,0%

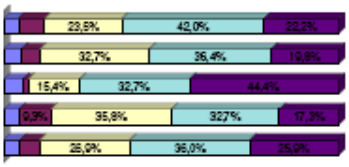
Grupo n°12

Os recursos orcamentários x eficiência. Recuros x servicos de qualidade. captacão recursos adicionais suficiente

Grupo n°13

Processos_e_resultados_das_avaliações_d, Demandas_da_comunidade_acadêmica, Orientações_do_Ministério_da_Educação, Demandas_da_sociedade

	Não resposta	Não influencia	Pouca influência	Influência regular	Muita influência	Total
Processos e resultados das avaliações d	4,9%	7,4%	23,5%	42,0%	22,2%	100,0%
Demandas da comunidade acadêmica	5,6%	5,6%	32,7%	36,4%	19,8%	100,0%
Orientações do Ministério da Educação	6,2%	1,2%	15,4%	32,7%	44,4%	100,0%
Demandas da sociedade	4,9%	9,3%	35,8%	32,7%	17,3%	100,0%
Total	5,4%	5,9%	26,9%	36,0%	25,9%	100,0%

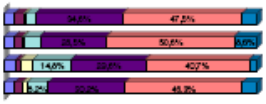


p = <0,1% ; qui² = 57,50 ; gdl = 12 (MS)

Grupo n°14

Opinião_sobre_metodologias, Opinião_Planos_de_Ensino_e_de_Aprendiz, Opinião_sobre_a_Avaliação

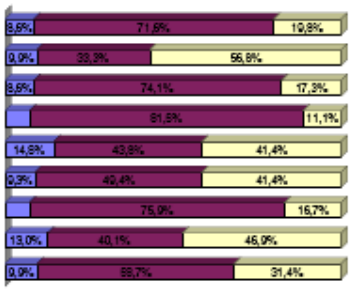
	Não resposta	Sem condições responder	Péssimo	Ruim	Regular	Bom	Ótimo	Total
Opinião sobre metodologias	4,3%	3,7%	0,6%	3,7%	34,6%	47,5%	5,6%	100,0%
Opinião Planos de Ensino e de Aprendiz	4,3%	3,1%	0,6%	6,2%	26,5%	50,6%	8,6%	100,0%
Opinião sobre a Avaliação	4,9%	1,9%	4,9%	14,8%	29,6%	40,7%	3,1%	100,0%
Total	4,5%	2,9%	2,1%	8,2%	30,2%	46,3%	5,8%	100,0%



Grupo nº15

Demandas_da_sociedade_p_novos_cursos, Interesses_dos_professores, Avaliações_de_oportunidades_de_mercado, Interesse_institucional, Orientações_do_MEC, Aplicar_EAD_na_Graduação, Aplicar_EAD_na_Pós-Graduação_Lato_Sensu, Aplicar_EAD_Pós-Graduação_Stricto_Sensu

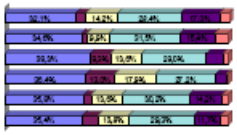
	Não resposta	Sim	Não	Total
Demandas da sociedade p novos cursos	8,6%	71,6%	19,8%	100,0%
Interesses dos professores	9,9%	33,3%	56,8%	100,0%
Avaliações de oportunidades de mercado	8,6%	74,1%	17,3%	100,0%
Interesse institucional	7,4%	81,5%	11,1%	100,0%
Orientações do MEC	14,8%	43,8%	41,4%	100,0%
Aplicar EAD na Graduação	9,3%	49,4%	41,4%	100,0%
Aplicar EAD na Pós-Graduação Lato Sensu	7,4%	75,9%	16,7%	100,0%
Aplicar EAD Pós-Graduação Stricto Sensu	13,0%	40,1%	46,9%	100,0%
Total	9,9%	58,7%	31,4%	100,0%



Grupo nº16

Pesquisa_Infraestrutura_(espaço_e_equip, Pesquisa_Recursos_humanos, Pesquisa_Meios_de_transporte, Pesquisa_Recursos_financeiros, Meios_p/a_divulg_dos_resultados_pesquis

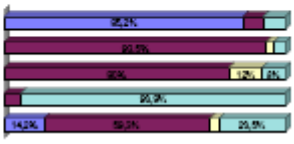
	Não resposta	Péssimo	Ruim	Regular	Bom	Ótimo	Total
Pesquisa Infraestrutura (espaço e equip	32,1%	4,3%	14,2%	28,4%	17,3%	3,7%	100,0%
Pesquisa Recursos humanos	34,6%	2,5%	9,9%	31,5%	15,4%	6,2%	100,0%
Pesquisa Meios de transporte	38,3%	9,3%	13,6%	29,0%	7,4%	2,5%	100,0%
Pesquisa Recursos financeiros	36,4%	13,0%	17,9%	27,2%	4,3%	1,2%	100,0%
Meios p/a divulg dos resultados pesquis	35,8%	3,1%	13,6%	30,2%	14,2%	3,1%	100,0%
Total	35,4%	6,4%	13,8%	29,3%	11,7%	3,3%	100,0%



Grupo nº17

Dedicação_e_interesse_do_aluno_em_relaç, Notas_do_aluno_nas_várias_disciplinas_c

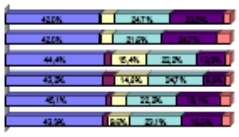
	Não resposta	Sim	Não	Sem condições de responder	Total
Não resposta	85,2%	7,4%	0,0%	7,4%	100,0%
Sim	0,0%	93,5%	2,6%	3,9%	100,0%
Não	0,0%	80,0%	12,0%	8,0%	100,0%
Sem condições de responder	0,0%	6,1%	0,0%	93,9%	100,0%
Total	14,2%	58,3%	3,1%	23,5%	100,0%



Grupo nº18

Extensão_Infraestrutura_(espaço_e_equip, Extensão_Recursos_humanos, Extensão_Meios_de_transporte, Extensão_Recursos_financeiros, Extensão_Meios_p/a_divulg_dos_resultado

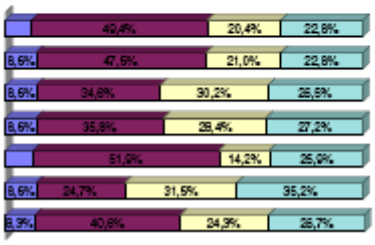
	Não resposta	Péssimo	Ruim	Regular	Bom	Ótimo	Total
Extensão Infraestrutura (espaço e equip	42,0%	0,6%	6,2%	24,7%	23,5%	3,1%	100,0%
Extensão Recursos humanos	42,0%	0,6%	5,6%	21,6%	24,7%	5,6%	100,0%
Extensão Meios de transporte	44,4%	3,1%	15,4%	22,2%	13,0%	1,9%	100,0%
Extensão Recursos financeiros	43,2%	5,6%	14,8%	24,7%	9,9%	1,9%	100,0%
Extensão Meios p/a divulg dos resultado	45,1%	2,5%	6,2%	22,2%	19,1%	4,9%	100,0%
Total	43,3%	2,5%	9,6%	23,1%	18,0%	3,5%	100,0%



Grupo nº19

Promoção_da_cidadania, Inclusão_social, Desenvolvimento_econômico, Defesa_do_meio_ambiente, Memória_e_produção_cultural, Produção_artística

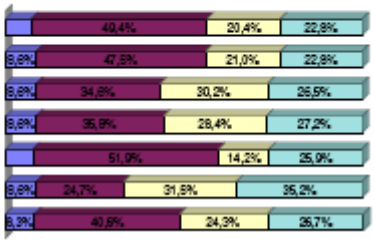
	Não resposta	Melhorou	Não se alterou	Sem condições de responder	Total
Promoção da cidadania	7,4%	49,4%	20,4%	22,8%	100,0%
Inclusão social	8,6%	47,5%	21,0%	22,8%	100,0%
Desenvolvimento econômico	8,6%	34,6%	30,2%	26,5%	100,0%
Defesa do meio ambiente	8,6%	35,8%	28,4%	27,2%	100,0%
Memória e produção cultural	8,0%	51,9%	14,2%	25,9%	100,0%
Produção artística	8,6%	24,7%	31,5%	35,2%	100,0%
Total	8,3%	40,6%	24,3%	26,7%	100,0%



Grupo n°19

Promoção_da_cidadania, Inclusão_social, Desenvolvimento_econômico, Defesa_do_meio_ambiente, Memória_e_produção_cultural, Produção_artística

	Não resposta	Melhorou	Não se alterou	Sem condições de responder	Total
Promoção da cidadania	7,4%	49,4%	20,4%	22,8%	100,0%
Inclusão social	8,6%	47,5%	21,0%	22,8%	100,0%
Desenvolvimento econômico	8,6%	34,6%	30,2%	26,5%	100,0%
Defesa do meio ambiente	8,6%	35,8%	28,4%	27,2%	100,0%
Memória e produção cultural	8,0%	51,9%	14,2%	25,9%	100,0%
Produção artística	8,6%	24,7%	31,5%	35,2%	100,0%
Total	8,3%	40,6%	24,3%	26,7%	100,0%

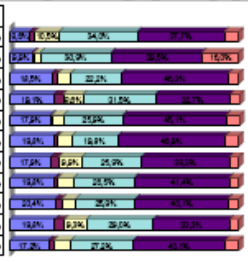


p = <0,1% ; qui² = 44,46 ; gdl = 15 (MS)

Grupo n°20

Conteúdo_Página_na_internet, Rádio_Universitária, CONSUNI_Composição, CONSUNI_Autonomia_p/a_tomada_de_decisões, CONSEP_Funcionamento, CONSEP_Composição, CONSEP_Autonomia_p/a_tomada_de_decisões, CONSAD_Funcionamento, CONSEP_Composição1, CONSAD_Autonomia_p/a_tomada_de_decisões

	Não resposta	Péssimo	Ruim	Regular	Bom	Ótimo	Total
Conteúdo Página na internet	8,6%	2,5%	10,5%	34,0%	37,7%	6,8%	100,0%
Rádio Universitária	9,9%	0,6%	3,1%	30,9%	39,5%	16,0%	100,0%
CONSUNI Composição	18,5%	2,5%	5,6%	22,2%	46,3%	4,9%	100,0%
CONSUNI Autonomia p/a tomada de decisões	19,1%	4,3%	8,6%	31,5%	32,7%	3,7%	100,0%
CONSEP Funcionamento	17,9%	0,6%	4,9%	25,9%	45,1%	5,6%	100,0%
CONSEP Composição	19,8%	1,2%	6,2%	19,8%	46,9%	6,2%	100,0%
CONSEP Autonomia p/a tomada de decisões	17,9%	3,7%	9,9%	25,9%	38,3%	4,3%	100,0%
CONSAD Funcionamento	19,8%	1,2%	6,8%	26,5%	41,4%	4,3%	100,0%
CONSEP Composição1	20,4%	2,5%	6,2%	25,9%	40,1%	4,9%	100,0%
CONSAD Autonomia p/a tomada de decisões	19,8%	4,3%	9,3%	29,0%	33,3%	4,3%	100,0%
Total	17,2%	2,3%	7,1%	27,2%	40,1%	6,1%	100,0%

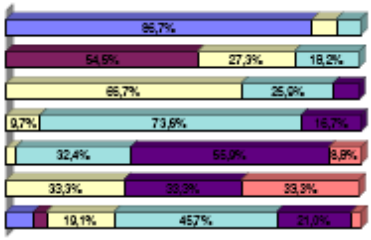


p = <0,1% ; qui² = 89,64 ; gdl = 45 (MS)

Grupo n°21

Recursos_computacionais_equip_laborat, Recursos_computacionais_software

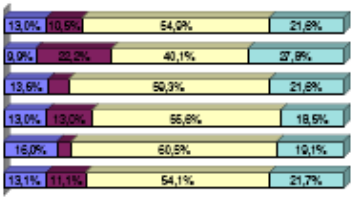
	Não resposta	Péssimos	Ruins	Regulares	Bons	Ótimos	Total
Não resposta	86,7%	0,0%	6,7%	6,7%	0,0%	0,0%	100,0%
Péssimos	0,0%	54,5%	27,3%	18,2%	0,0%	0,0%	100,0%
Ruins	0,0%	0,0%	66,7%	25,9%	7,4%	0,0%	100,0%
Regulares	0,0%	0,0%	9,7%	73,6%	16,7%	0,0%	100,0%
Bons	0,0%	0,0%	2,9%	32,4%	55,9%	8,8%	100,0%
Ótimos	0,0%	0,0%	33,3%	0,0%	33,3%	33,3%	100,0%
Total	8,0%	3,7%	19,1%	45,7%	21,0%	2,5%	100,0%



Grupo n°22

Avaliação_x_subsidios_Planejamento, divulgação_dos_result_processos_avaliat, Os_recursos_orçamentários_x_eficiência, Recuros_x_serviços_de_qualidade, captação_recursos_adicionais_suficiente

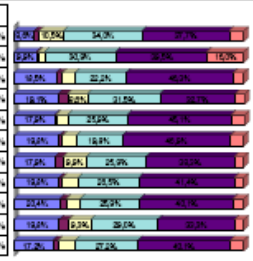
	Não resposta	Sim	Em parte	Não	Total
Avaliação x subsidios Planejamento	13,0%	10,5%	54,9%	21,6%	100,0%
divulgação dos result processos avaliat	9,9%	22,2%	40,1%	27,8%	100,0%
Os recursos orçamentários x eficiência	13,6%	5,6%	59,3%	21,6%	100,0%
Recuros x serviços de qualidade	13,0%	13,0%	55,6%	18,5%	100,0%
captação recursos adicionais suficiente	16,0%	4,3%	60,5%	19,1%	100,0%
Total	13,1%	11,1%	54,1%	21,7%	100,0%



Grupo n°20

Conteúdo_Página_na_internet, Rádio_Universitária, CONSUNI_Composição, CONSUNI_Autonomia_p/a_tomada_de_decisões, CONSEP_Funcionamento, CONSEP_Composição, CONSEP_Autonomia_p/a_tomada_de_decisões, CONSAD_Funcionamento, CONSEP_Composição1, CONSAD_Autonomia_p/a_tomada_de_decisões

	Não resposta	Péssimo	Ruim	Regular	Bom	Ótimo	Total
Conteúdo Página na internet	8,6%	2,5%	10,5%	34,0%	37,7%	6,8%	100,0%
Rádio Universitária	9,9%	0,6%	3,1%	30,9%	39,5%	16,0%	100,0%
CONSUNI Composição	18,5%	2,5%	5,6%	22,2%	46,3%	4,9%	100,0%
CONSUNI Autonomia p/a tomada de decisões	19,1%	4,3%	8,6%	31,5%	32,7%	3,7%	100,0%
CONSEP Funcionamento	17,9%	0,6%	4,9%	25,9%	45,1%	5,6%	100,0%
CONSEP Composição	19,8%	1,2%	6,2%	19,8%	46,9%	6,2%	100,0%
CONSEP Autonomia p/a tomada de decisões	17,9%	3,7%	9,9%	25,9%	38,3%	4,3%	100,0%
CONSAD Funcionamento	19,8%	1,2%	6,8%	26,5%	41,4%	4,3%	100,0%
CONSEP Composição1	20,4%	2,5%	6,2%	25,9%	40,1%	4,9%	100,0%
CONSAD Autonomia p/a tomada de decisões	19,8%	4,3%	9,3%	29,0%	33,3%	4,3%	100,0%
Total	17,2%	2,3%	7,1%	27,2%	40,1%	6,1%	100,0%



PESQUISA DE OPINIÃO ESTUDANTES

nomeDepartamento	Freq.	%
AGRONOMIA	24	1,4%
ARQUITETURA	68	3,9%
BIOLOGIA	12	0,7%
CIENCIAS JURIDICAS	223	12,9%
CIENCIAS SOCIAIS E LETRAS	112	6,5%
COMUNICACAO SOCIAL	242	14,0%
ECA	115	6,6%
EDUCACAO FISICA	60	3,5%
EDUCAÇÃO A DISTANCIA - POLO TAUBATÉ	3	0,2%
EDUCAÇÃO A DISTANCIA-POLO S.J.DOS CAMPO	1	0,1%
ENFERMAGEM	230	13,3%
ENG. CIVIL	106	6,1%
ENG. ELETRICA	20	1,2%
ENG. MECANICA	116	6,7%
FISIOTERAPIA	28	1,6%
INFORMÁTICA	29	1,7%
MATEMATICA E FISICA	49	2,8%
MEDICINA	89	5,1%
ODONTOLOGIA	39	2,3%
PEDAGOGIA	113	6,5%
PSICOLOGIA	32	1,8%
SERVICO SOCIAL	19	1,1%
TOTAL OBS.	1730	100%

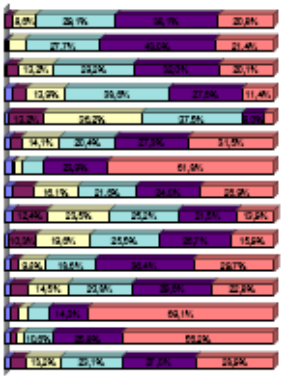
Valores	Freq.
DIREITO	223
ENFERMAGEM	107
NUTRIÇÃO	105
Pedagogia - Licenciatura	91
Publicidade e Propaganda	65
Administração	57
Jornalismo	54
Engenharia Civil - Vesp	51
MEDICINA	46
EDUCAÇÃO FÍSICA - BACHARELADO/LICENCIATURA	42
MEDICINA (INTEGRAL)	42
COMUNICAÇÃO SOCIAL-HABILITAÇÃO EM PUBLICIDADE E PROPAGANDA	41
Letras - Licenciatura, com Habilitações em Língua Portuguesa, Língua Inglesa e respectivas Literaturas	40
ARQUITETURA E URBANISMO (INTEGRAL)	38
ENGENHARIA CIVIL	38
Engenharia Mecânica - Vesp	34
CIÊNCIAS CONTÁBEIS	33
Odontologia	33
Arquitetura e Urbanismo	30
COMUNICAÇÃO SOCIAL - HABILITAÇÃO EM JORNALISMO	28
FISIOTERAPIA	28
Relações Públicas	28
História - Licenciatura	27
Agronomia	24
PSICOLOGIA (NOTURNO)	23
Geografia - Licenciatura	22
PEDAGOGIA - LICENCIATURA (NOTURNO)	22
ENGENHARIA AMBIENTAL E SANITÁRIA	20
Superior de Tecnologia em Petróleo e Gás	20
Serviço Social	19
ENFERMAGEM - MATUTINO	18
ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO	17
Educação Física - Bacharelado/Licenciatura	16
COMUNICAÇÃO SOCIAL - HABILITAÇÃO EM RELAÇÕES PÚBLICAS	15
MATEMÁTICA LICENCIATURA	14
Engenharia Ambiental e Sanitária - Vesp	13
ENGENHARIA MECÂNICA	13
COMÉRCIO EXTERIOR	12
ENGENHARIA DE PRODUÇÃO MECÂNICA	12
ENGENHARIA ELÉTRICA E ELETRÔNICA	11
Superior de Tecnologia em Produção Multimídia	11

Síntese das respostas

Grupo nº1

As_informações_que_você_recebeu_sobre_pl, Os_conteúdos_das_disciplinas_foram_adeq, Houve_integração_entre_as_disciplinas_do, As_disciplinas_apresentaram_superposição, Você_teve_dificuldades_para_acompanhar_a, Houve_qualidade_do_atendimento_nas_secre, Houve_qualidade_no_atendimento_das_bibli, O_Diretor_da_sua_Unidade_de_Ensino_propo, Há_divulgação_de_decisões_e_informações, As_condições_físicas_das_salas_de_aula_(, Os_demais_espaços_físicos_(tais_como,_s, Os_equipamentos_para_laboratório_e_recur, A_biblioteca_possui_uma_localização_fá, Houve_facilidade_na_retirada_de_itens_do

	Não resposta	Nunca	Raramente	Às vezes	Quase sempre	Sempre	Total
As informações que você recebeu sobre pl	0,5%	2,9%	8,6%	29,1%	38,1%	20,8%	100,0%
Os conteúdos das disciplinas foram adeq	1,0%	0,6%	6,2%	27,7%	43,0%	21,4%	100,0%
Houve integração entre as disciplinas do	1,3%	4,1%	13,2%	29,2%	32,0%	20,1%	100,0%
As disciplinas apresentaram superposição	3,4%	5,1%	13,9%	38,6%	27,6%	11,4%	100,0%
Você teve dificuldades para acompanhar a	1,6%	13,2%	36,2%	37,5%	8,0%	3,5%	100,0%
Houve qualidade do atendimento nas secre	2,3%	4,4%	14,1%	20,4%	27,3%	31,5%	100,0%
Houve qualidade no atendimento das bibli	2,9%	0,8%	3,3%	7,4%	23,9%	61,8%	100,0%
O Diretor da sua Unidade de Ensino propo	3,3%	8,0%	16,1%	21,6%	24,0%	26,9%	100,0%
Há divulgação de decisões e informações	3,5%	12,4%	23,5%	25,2%	21,5%	13,9%	100,0%
As condições físicas das salas de aula (	2,0%	10,3%	19,6%	25,5%	26,7%	15,9%	100,0%
Os demais espaços físicos, (tais como, s	2,5%	3,1%	9,8%	18,6%	36,4%	29,7%	100,0%
Os equipamentos para laboratório e recur	2,5%	6,8%	14,5%	23,8%	29,6%	22,8%	100,0%
A biblioteca possui uma localização fá	2,7%	3,1%	3,3%	7,5%	14,3%	69,1%	100,0%
Houve facilidade na retirada de itens do	2,7%	1,8%	2,8%	10,6%	25,8%	56,2%	100,0%
Total	2,3%	5,5%	13,2%	23,1%	27,0%	28,9%	100,0%



Formas de participação da comunidade acadêmica, técnica e administrativa, incluindo a atuação da Comissão Própria de Avaliação – CPA, em conformidade com o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES

A participação da comunidade acadêmica, técnica e administrativa realiza-se na Universidade por meio de representação nos órgãos colegiados e instancias de decisão no nível dos departamentos e institutos básicos. Além disso, na constituição da CPA, há a representação docente, discente, técnico-administrativa, além de representante externo da sociedade civil. Desde 2010, também tem se desenvolvido um processo de diálogo, troca de informações, sugestões e reivindicações entre a Administração Superior e os servidores (docentes e técnico administrativos) da Instituição, nos quais a CPA participa periodicamente quando é necessário instrumentalizar os gestores e os participantes de tais eventos.

Formas de utilização dos resultados das avaliações

Atendendo ao disposto na legislação vigente e no Sistema de Avaliação Institucional da Universidade de Taubaté, os resultados e análises são encaminhados aos setores responsáveis, bem como a divulgação do Relatório na integra, disponibilizado na página da Universidade. Sejam questões de

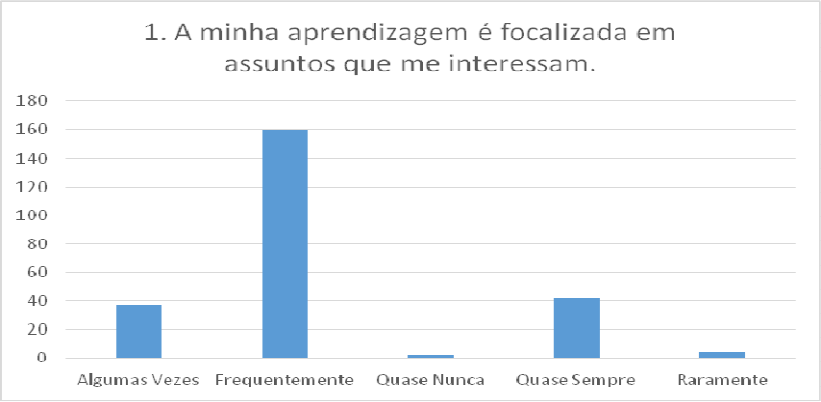
infraestrutura, instalações e equipamentos ou questões relativas à melhoria da qualidade do ensino, pesquisa e extensão, ou mesmo de qualificação profissional/condições de trabalho, a CPA responsabiliza-se por divulgar e instrumentalizar os gestores, docentes, discentes e servidores técnico-administrativos, quando há essa demanda para que alcancem resultados e melhorias desejáveis.

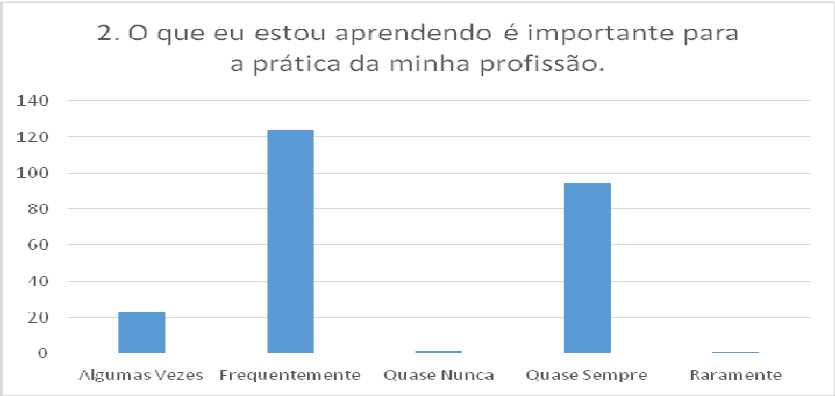
Educação à Distância

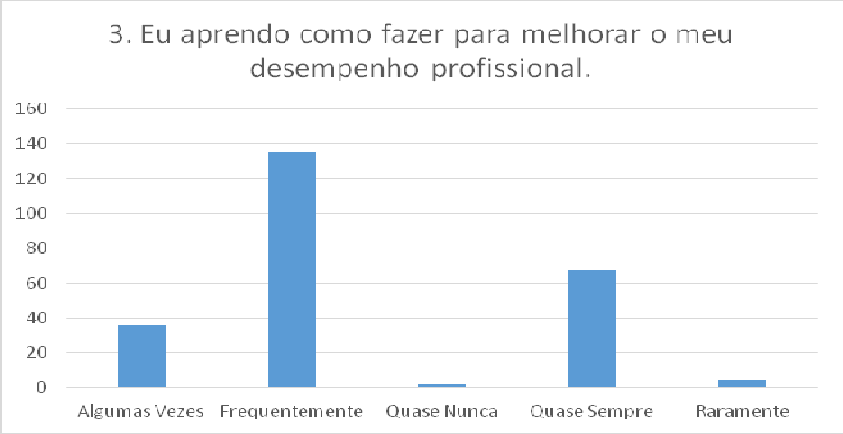
Avaliação de Desempenho – EAD UNITAU

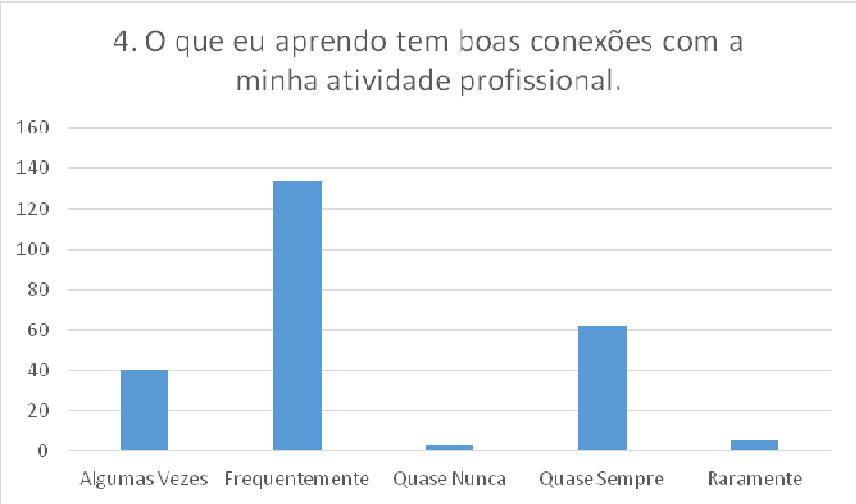
O Núcleo de Educação a Distância (NEAD), no mês de março, aplicou uma Avaliação de Desempenho em 245 alunos matriculados nos cursos de graduação a distância da Universidade de Taubaté (UNITAU).

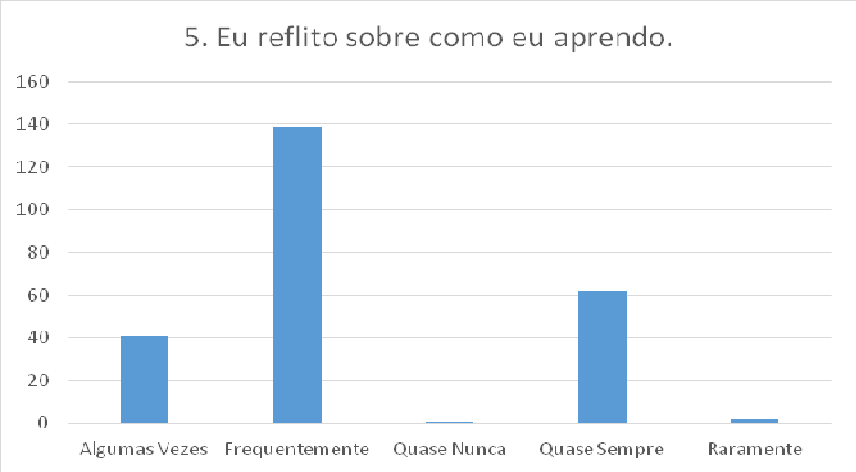
Os cursos abrangidos foram: Artes Visuais, Logística, Pedagogia, Processos Gerenciais, Química, Sociologia, Recursos Humanos, Segunda Licenciatura em Artes Visuais e Segunda Licenciatura em Pedagogia, do Polo de Taubaté, Biologia, História, Matemática, Pedagogia e Segunda Licenciatura de Geografia, do Polo de São José dos Campos e, Biologia, Educação Física e Pedagogia, do Polo de Ubatuba.

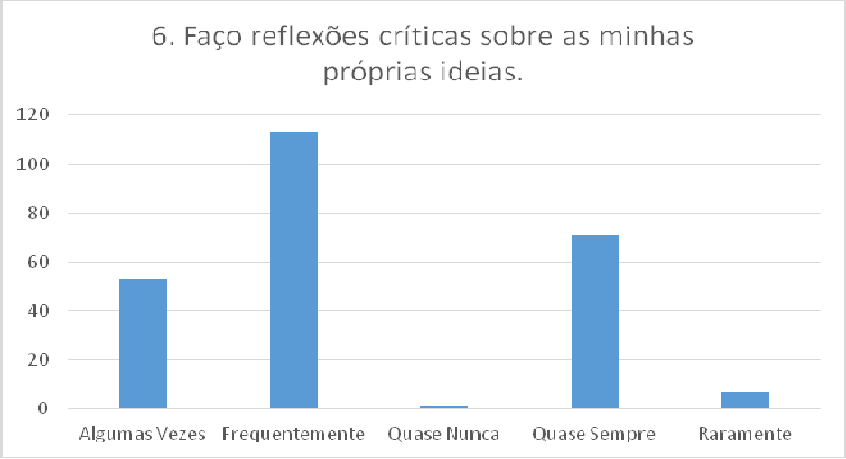


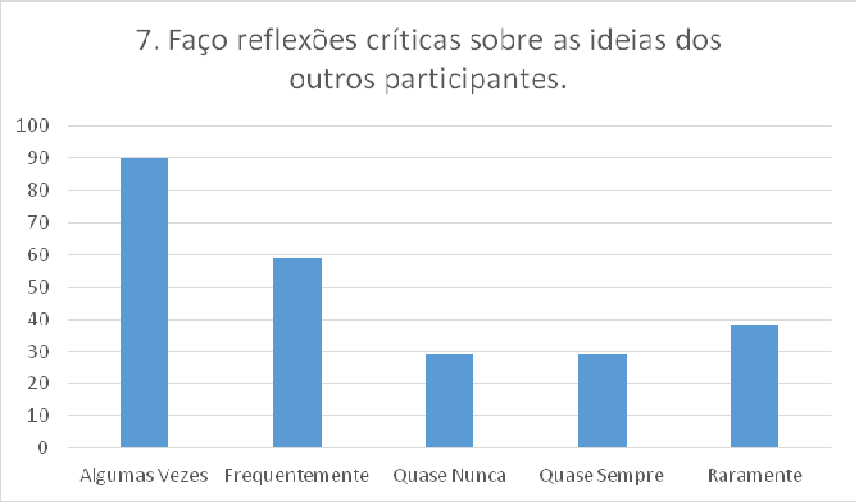


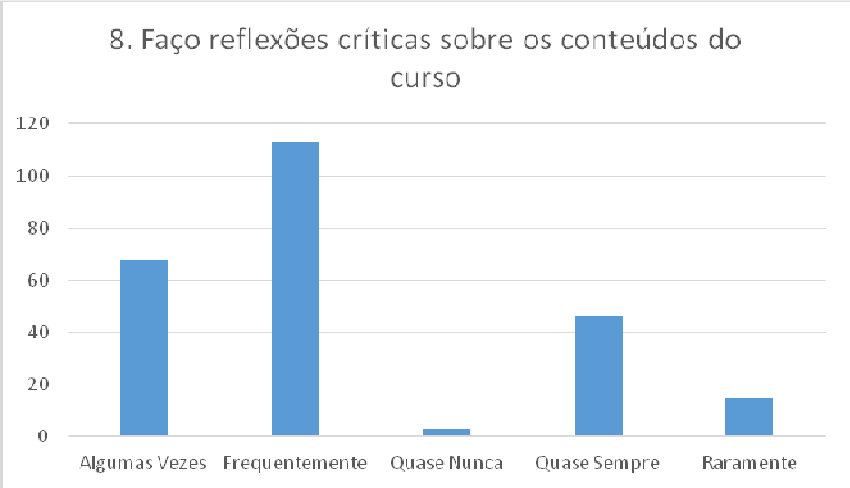

3. Eu aprendo como fazer para melhorar o meu desempenho profissional.
160
140
120
100
80
60
40
20
0
Algumas Vezes
Frequentemente
Quase Nunca
Quase Sempre
Raramente

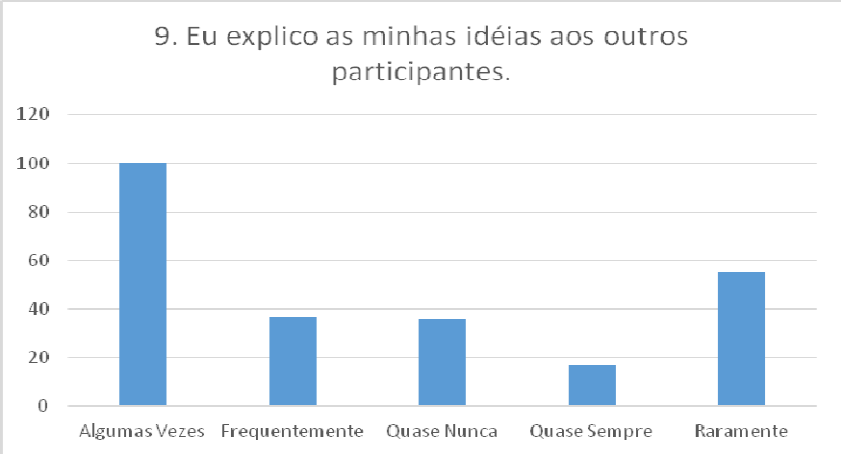

4. O que eu aprendo tem boas conexões com a minha atividade profissional.
160
140
120
100
80
60
40
20
0
Algumas Vezes
Frequentemente
Quase Nunca
Quase Sempre
Raramente

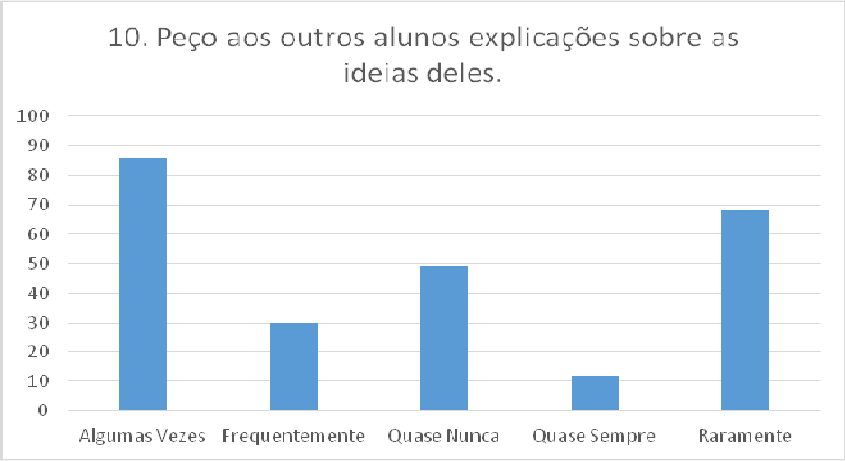

5. Eu reflito sobre como eu aprendo.
160
140
120
100
80
60
40
20
0
Algumas Vezes
Frequentemente
Quase Nunca
Quase Sempre
Raramente

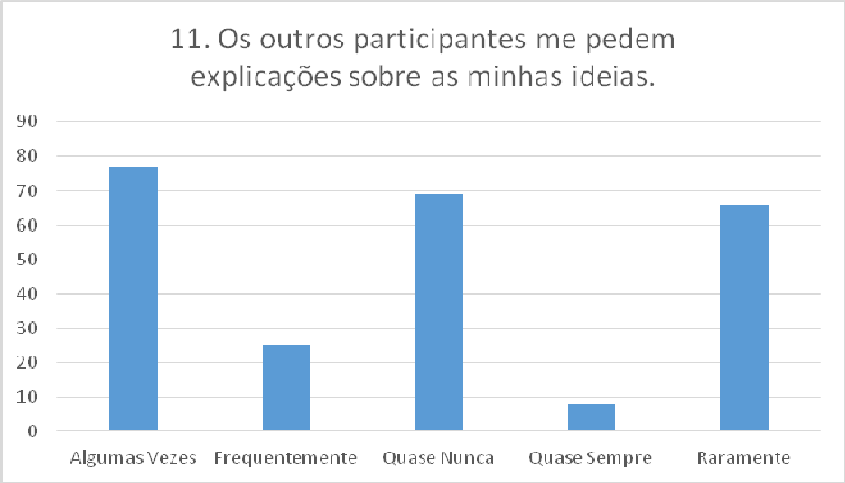

6. Faço reflexões críticas sobre as minhas próprias ideias.
120
100
80
60
40
20
0
Algumas Vezes
Frequentemente
Quase Nunca
Quase Sempre
Raramente

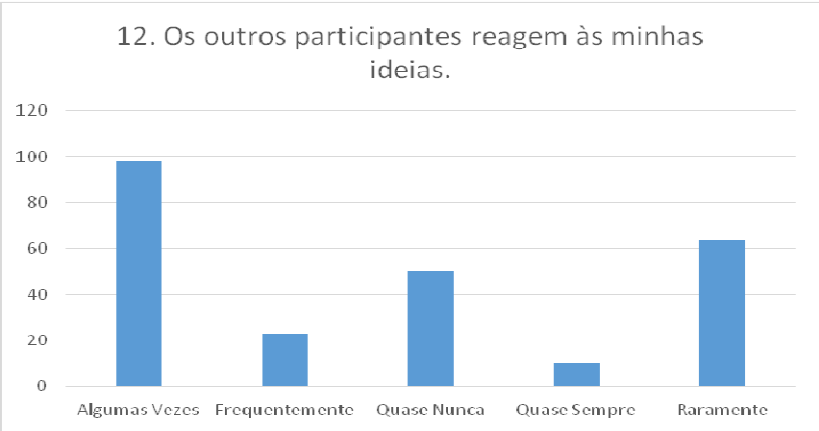

7. Faço reflexões críticas sobre as ideias dos outros participantes.
100
90
80
70
60
50
40
30
20
10
0
Algumas Vezes
Frequentemente
Quase Nunca
Quase Sempre
Raramente

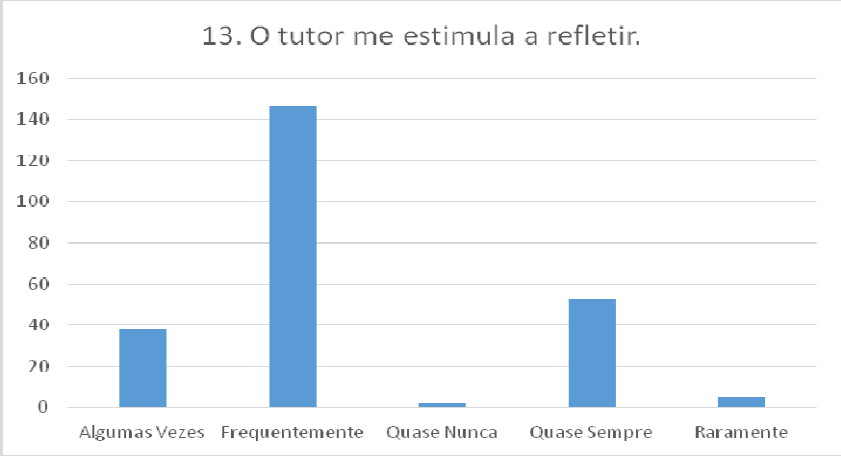

8. Faço reflexões críticas sobre os conteúdos do curso
120
100
80
60
40
20
0
Algumas Vezes
Frequentemente
Quase Nunca
Quase Sempre
Raramente

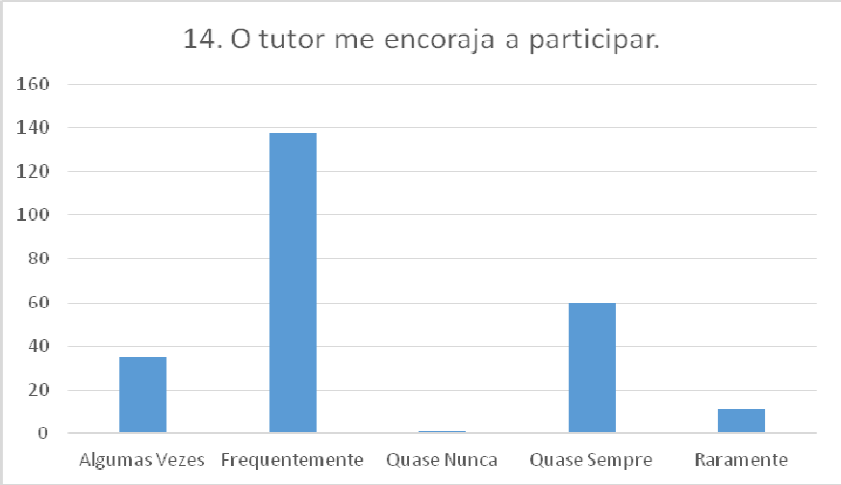

9. Eu explico as minhas idéias aos outros participantes.
120
100
80
60
40
20
0
Algumas Vezes
Frequentemente
Quase Nunca
Quase Sempre
Raramente

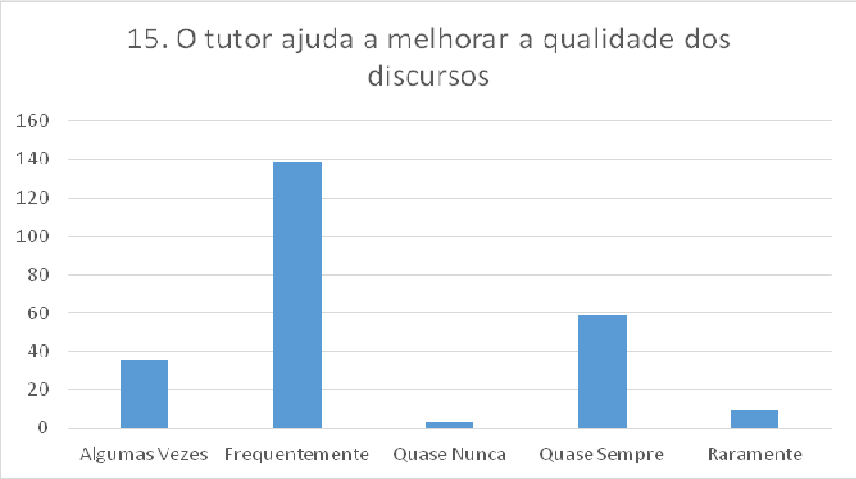

10. Peço aos outros alunos explicações sobre as ideias deles.
100
90
80
70
60
50
40
30
20
10
0
Algumas Vezes
Frequentemente
Quase Nunca
Quase Sempre
Raramente

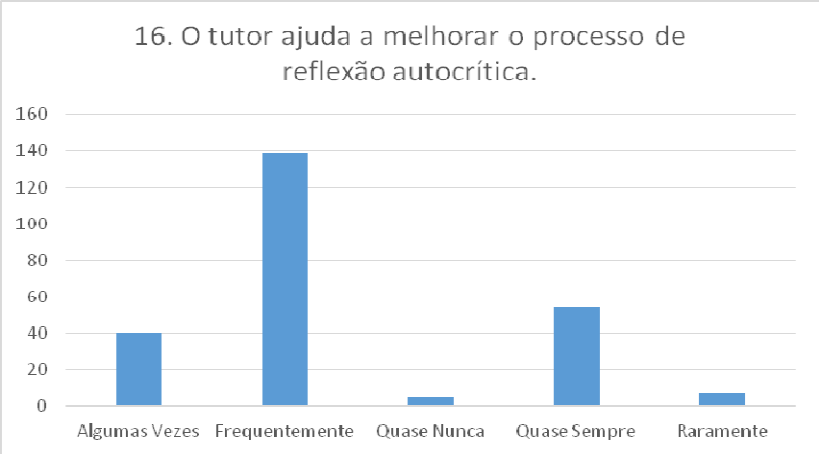

11. Os outros participantes me pedem explicações sobre as minhas ideias.
90
80
70
60
50
40
30
20
10
0
Algumas Vezes
Frequentemente
Quase Nunca
Quase Sempre
Raramente

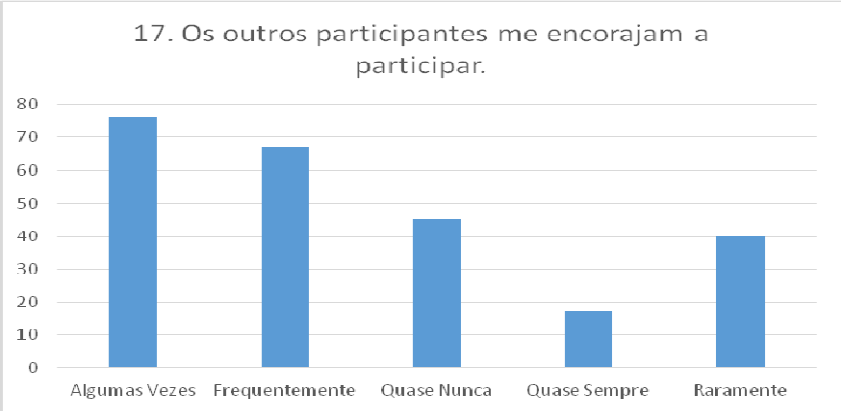

12. Os outros participantes reagem às minhas ideias.
120
100
80
60
40
20
0
Algumas Vezes
Frequentemente
Quase Nunca
Quase Sempre
Raramente

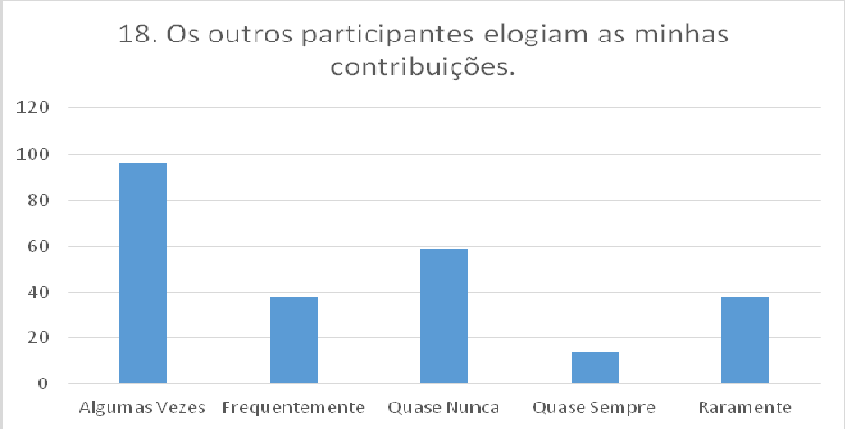

13. O tutor me estimula a refletir.
160
140
120
100
80
60
40
20
0
Algumas Vezes
Frequentemente
Quase Nunca
Quase Sempre
Raramente

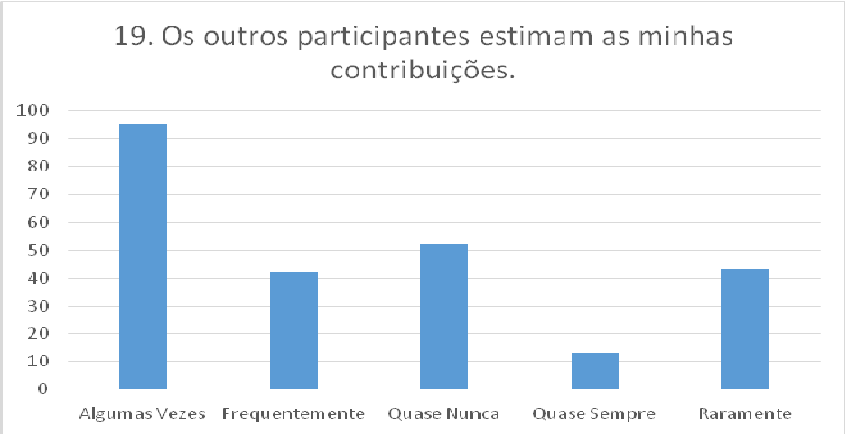

14. O tutor me encoraja a participar.
160
140
120
100
80
60
40
20
0
Algumas Vezes
Frequentemente
Quase Nunca
Quase Sempre
Raramente

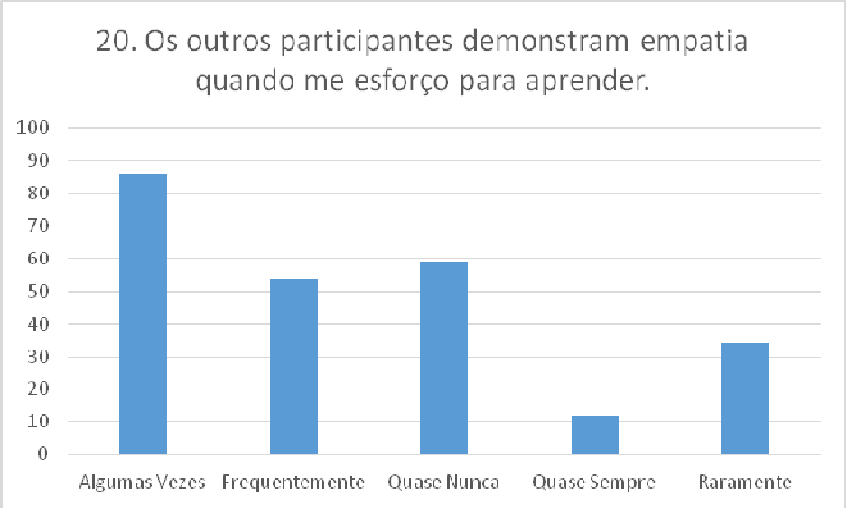

15. O tutor ajuda a melhorar a qualidade dos discursos
160
140
120
100
80
60
40
20
0
Algumas Vezes
Frequentemente
Quase Nunca
Quase Sempre
Raramente

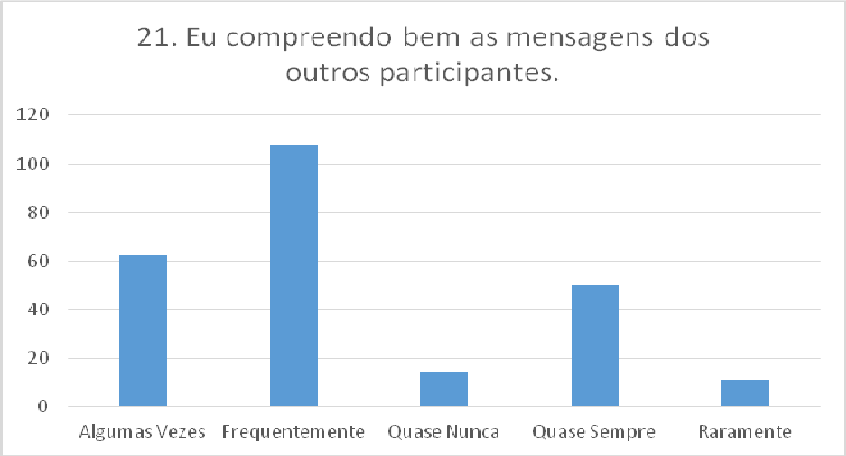

16. O tutor ajuda a melhorar o processo de reflexão autocrítica.
160
140
120
100
80
60
40
20
0
Algumas Vezes
Frequentemente
Quase Nunca
Quase Sempre
Raramente

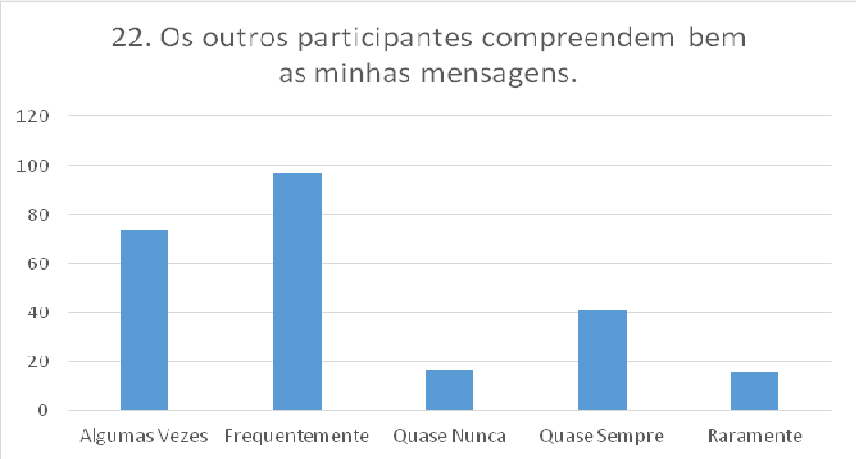

17. Os outros participantes me encorajam a participar.
80
70
60
50
40
30
20
10
0
Algumas Vezes
Frequentemente
Quase Nunca
Quase Sempre
Raramente

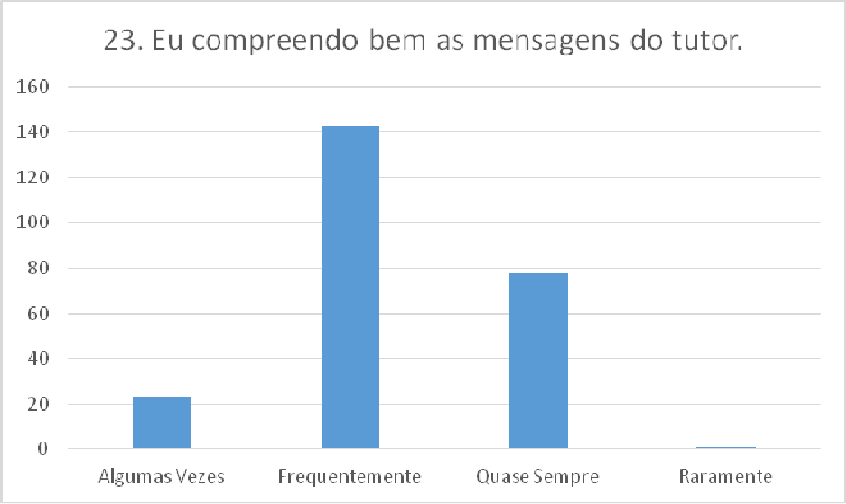

18. Os outros participantes elogiam as minhas contribuições.
120
100
80
60
40
20
0
Algumas Vezes
Frequentemente
Quase Nunca
Quase Sempre
Raramente

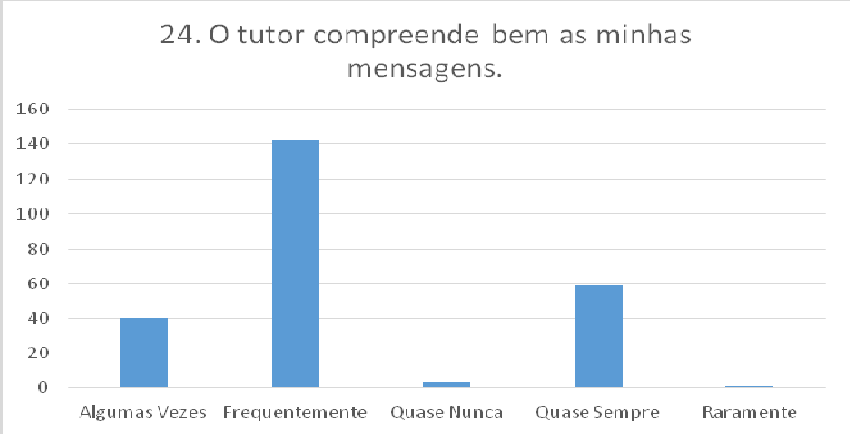

19. Os outros participantes estimam as minhas contribuições.
100
90
80
70
60
50
40
30
20
10
0
Algumas Vezes
Frequentemente
Quase Nunca
Quase Sempre
Raramente


20. Os outros participantes demonstram empatia quando me esforço para aprender.
100
90
80
70
60
50
40
30
20
10
0
Algumas Vezes
Frequentemente
Quase Nunca
Quase Sempre
Raramente


21. Eu compreendo bem as mensagens dos outros participantes.
120
100
80
60
40
20
0
Algumas Vezes
Frequentemente
Quase Nunca
Quase Sempre
Raramente


22. Os outros participantes compreendem bem as minhas mensagens.
120
100
80
60
40
20
0
Algumas Vezes
Frequentemente
Quase Nunca
Quase Sempre
Raramente


23. Eu compreendo bem as mensagens do tutor.
160
140
120
100
80
60
40
20
0
Algumas Vezes
Frequentemente
Quase Sempre
Raramente


24. O tutor compreende bem as minhas mensagens.
160
140
120
100
80
60
40
20
0
Algumas Vezes
Frequentemente
Quase Nunca
Quase Sempre
Raramente

Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

DIMENSÃO 1: MISSÃO E PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

A UNITAU foi criada pela Lei Municipal 1.498/74, de 6 de dezembro de 1974, e reconhecida pelo Decreto Federal 78.924/76 de 9 de dezembro de 1976. Desde sua formação, o sistema de Ensino Superior de Taubaté passou a ser denominado Universidade de Taubaté, com registro no CNPJ nº 45.176.153/0001-22 e sede e foro na cidade de Taubaté - SP, município localizado na região do Vale do Paraíba, Estado de São Paulo.

Na qualidade de Instituição de Ensino Superior criada por Lei Municipal, a UNITAU vincula-se ao Sistema Estadual de Educação do Estado de São Paulo, sendo jurisdicionada ao Conselho Estadual de Educação de São Paulo, nos termos dos documentos anexos.

A UNITAU organiza-se em 23 unidades de ensino, sendo 20 Departamentos e 3 Institutos Básicos, nos quais os professores desenvolvem atividades de ensino, pesquisa e extensão, relativas a cada campo do conhecimento, havendo, ainda, integração entre os vários cursos de acordo com os projetos em desenvolvimento.

Os Departamentos estão especificados abaixo, de acordo com a área do conhecimento, e sua infraestrutura será objeto de detalhamento em capítulo próprio, neste PDI:

- Ciências Exatas: Departamentos de Engenharia Civil, Arquitetura, Engenharia Elétrica, Engenharia Mecânica, Informática, Matemática e Física.
- Ciências Humanas: Departamentos de Ciências Jurídicas, Ciências Sociais e Letras, Comunicação Social, ECA (Economia, Contabilidade, Administração), Pedagogia, Serviço Social.
- Biociências: Departamentos de Ciências Agrárias (Agronomia), Biologia, Educação Física, Enfermagem e Nutrição, Fisioterapia, Medicina, Odontologia e Psicologia.

A Universidade de Taubaté (UNITAU) é a maior universidade do cone leste paulista, e já formou mais de 88 mil alunos. É a primeira universidade pública municipal da América Latina, e hoje guarda essa condição com mais duas instituições: a Universidade Regional de Blumenau (FURB) e a Universidade Municipal de São Caetano do Sul (USCS).

A Unitau oferece ao todo 50 cursos de graduação, além dos cursos de pós-graduação *stricto* e *lato sensu* e, ainda, cursos de extensão universitária. Possui aproximadamente 15.000 alunos e uma equipe formada por cerca de 700 professores (76% de doutores e/ou mestres) e 900 funcionários.

Quanto à infraestrutura, conta com 99 laboratórios, um acervo bibliográfico com mais de 280 mil exemplares, mais de 50 núcleos de pesquisa cadastrados no CNPq, nas áreas de Humanas, Biociências e Exatas, um hospital e clínicas que atendem a população local e regional, abrangendo

todo o Vale do Paraíba. Possui ainda uma rádio e uma TV universitária. Oferece também cursos de graduação e pós-graduação a distância (EAD).

No ano de 2013 foram publicados os resultados da última pesquisa realizada em 2012. Das 21.415 universidades inscritas, a Universidade de Taubaté encontra-se na 3951ª posição no ranking mundial; 265ª posição no Continente Latino Americano e 109ª posição no país. Está colocada na 5345ª posição, quando se avalia o critério "Presença"; 6795ª pelo critério "Impacto"; 1788ª, pelo critério "Abertura" e 2540ª, pelo critério "Excelência".

Pelo ranking nacional, publicado pela Folha de S. Paulo, neste ano de 2013, o Ranking Universitário Folha, RUF, das 232 instituições cadastradas, a Unitau apresenta-se na 105ª posição nacional, 93ª posição em pesquisa, 140ª posição em qualidade de ensino, 135 ª em avaliação do mercado e 151ª em inovação.

Missão, objetivos e metas da Instituição, na sua área de atuação:

Desenvolver, difundir e produzir conhecimento em todos os níveis educacionais, mediante ações integradas de ensino, pesquisa e extensão para atender às demandas da sociedade e do mundo do trabalho, propiciando a formação da consciência social, ambiental e da cidadania, exercendo o compromisso social de instituição pública que propicia a formação profissional, a inserção no mercado de trabalho, o desenvolvimento regional e obtendo reconhecimento da sociedade e da comunidade acadêmico-científica regional, nacional e internacional.

Visão

- Transcender a função educacional regional para ser reconhecida estrategicamente como centro de referência, nacional e internacional, em ensino, pesquisa e extensão.
- Conquistar excelência tecnológica, científica e educacional e a sustentabilidade econômica para manter e viabilizar as ações sócio-educacionais-científicas, consolidando sua posição de líder no mercado regional.

Finalidades

Para levar adiante a missão que lhe cabe, conferida pelos textos constitucional, legal (Lei 9.394/96 – LDB), estatutário (Del. Consuni-26/98) e regimental (Del. Consuni-33/98), a Universidade de Taubaté, amparada pela força motriz que lhe foi legada pela sociedade local, na época de sua criação e, mais adiante, na implementação de seus nobres ideais, tem demonstrado o firme propósito de formar profissionais nas diferentes áreas do conhecimento, de incentivar o afloramento e a memória da cultura popular, cuidar de sua produção intelectual e estender à comunidade local, regional e

nacional o ensino e a pesquisa, adequadamente dimensionados para o público a que se destinam, contribuindo significativamente para a transformação da microrregião em que está inserida.

Alicerçado numa política pedagógica que estimula o pensar e o agir crítico e consciente de seus alunos, a Universidade de Taubaté – UNITAU - deseja formar cidadãos capazes de atuar decisivamente na sociedade, sempre em harmonia com a realidade que lhes é inerente. Para tanto, por intermédio de sua Administração Superior, ouvidos os devidos Conselhos, investe qualitativamente em muitos dos seus ambientes acadêmicos, tanto nos aspectos técnicos e estruturais, quanto nos científicos, sempre visando à autorrealização do educando, sua qualificação para o trabalho e ao adequado preparo à prática consciente do exercício da cidadania.

Objetivos Gerais

A UNITAU, como instituição pública municipal que atua em todos os níveis de formação educacional, desde a básica até a superior, tem como objetivos:

- Ministrar o ensino em todos os níveis educacionais, voltado para o desenvolvimento humano, a formação profissional, técnica e cidadã, tornando o aluno capaz de exercer suas habilidades e competências na resolução das questões pessoais e profissionais, de forma a contribuir com sociedade.
- Incentivar e realizar pesquisas que contribuam com a produção de novos conhecimentos nas áreas das Ciências Humanas, Exatas e Biociências e aplicar tecnologias para a melhoria das condições de vida da região e do país.
- Exercer a sua responsabilidade socioambiental e cultural, estimulando, por um lado, o desenvolvimento da comunidade, a partir da realidade e de suas demandas e, por outro lado, o desenvolvimento pessoal, profissional e humano do corpo discente.
- Qualificar, atualizar e motivar o corpo docente e o corpo técnico-administrativo a fim de mantê-los comprometidos com a missão e a visão institucionais.
- Monitorar e avaliar a ação institucional, com vistas a garantir a qualidade do ensino, a excelência em pesquisa e a relevância acadêmica, cultural e social.
- Dotar a instituição de infraestrutura física e acadêmica e de recursos humanos para o adequado desenvolvimento de suas atividades de ensino, pesquisa e extensão.
- Garantir a sustentabilidade econômica, por meio do desenvolvimento de estratégias voltadas para a qualidade do ensino, pesquisa e extensão e para o enfrentamento das concorrência,
- Promover a expansão do ensino para além da ação regional, com a oferta de cursos de graduação, pós-graduação e de extensão na modalidade a distância.

- Desenvolver estudos e propor políticas públicas que possibilitem o apoio dos governos federal, estadual e municipal como forma de salvaguardar o interesse público inerente à ação da Universidades/faculdades municipais.
- Promover a visibilidade institucional da Universidade de Taubaté de forma estratégica, tendo em vista a sedimentação de sua imagem junto a seus diferentes públicos de interesse, a saber: comunicação institucional (formadores de opinião e comunidade), mercadológica (propaganda para venda de cursos de graduação, pós-graduação e extensão) e interna (professores, funcionários e alunos). Tudo isso tendo em vista o fortalecimento de sua identidade como a maior e mais tradicional Instituição de Ensino Superior de toda a região.

DIMENSÃO 3: RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO

Em suas inúmeras responsabilidades como Autarquia Municipal a Unitau reconhece seu papel social inserindo-se no contexto loco-regional por meio da Integração Universidade Sociedade, Relações Institucionais e Comunitárias estruturando-se conforme quadros e ações abaixo

Centro de Documentação e Pesquisa Histórica (CDPH):

OBJETIVO	RESULTADO ALCANÇADO
Cadastro e organização do acervo documental	Realizado
Organização de exposições das fontes documentais do acervo	Realizadas 2 exposições do acervo: Departamento de Ciências Sociais, Letras e Serviço Social, II CICTED, Juta e Solar da Viscondessa
Assessoria a pesquisadores	Realizadas 43 visitas para pesquisa do acervo documental, com ênfase na temáticas história local e regional
Atualização do site do setor (www.cdph.webnode.com.br)	Realizado
Atualização da *fanpage* do setor (https://www.facebook.com/Cdphunitau)	Realizado
Cadastro dos livros do setor no Sistema Integrado de Bibliotecas (http://sibi.unitau.com.br/sophia_web/index.html)	Cadastrados cerca de 220 títulos no sistema e 241 livros da biblioteca
Desenvolvimento do projeto de extensão "Capelas e festas religiosas: valorizando a cultura rural"	Catalogado um acervo de imagens e vídeos, e pretende-se a produção de um livro sobre os resultados das ações desenvolvidas
Apoio e realização de exposições de arte e outras atividades culturais	Realizadas 52 atividades
Acolhida aos visitantes	Recepção a 604 pessoas
Parcerias	Prefeitura Municipal de Tremembé, Câmara Municipal de Tremembé, Câmara Municipal de Taubaté, Taubaté Country Club, Secretaria de Cultura e Turismo de Taubaté, Divisão de Museus e Arquivo Histórico, Instituto de Estudos Valeparaibanos e Parque Estadual da Ilha Anchieta e Instituto I.S.

Análise Qualitativa

As atividades desenvolvidas pelo setor propiciaram uma maior integração dos agentes envolvidos no processo, bem como sua maturação acadêmica e profissional. Foi perceptível a aprendizagem

verificada junto aos estagiários e o grau de articulação entre a coordenação, estudantes e servidores. As ações possibilitaram, ainda, uma maior visibilidade do CDPH junto à comunidade acadêmica e sociedade civil, particularmente em razão das parcerias celebradas com diferentes agentes e instituições.

Clínica de Fisioterapia:

NA CLÍNICA DE FISIOTERAPIA	**ATENDIMENTOS REALIZADOS**
Cardiorrespiratório	1.891
Grupos populacionais	2.152
Neurologia adulto	2.729
Ortopedia	1.967
Pediatria	2.215
Total	**10.954**
NO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO – HUT	**ATENDIMENTOS REALIZADOS**
Enfermarias	1842
UTI	254
Total	**2.096**
Total Geral	**13.050**

Clínica de Odontologia:

ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO A PESSOAS DEFICIENTES - OPD	**ATENDIMENTOS REALIZADOS**
Atendimento a pacientes com necessidades especiais, como Síndrome de Dom, Hidrocefalia, Trauma Encefálico, etc.	19
Total	**19**
CLÍNICAS I E II DE GRADUAÇÃO	**ATENDIMENTOS REALIZADOS**
Cirurgia	270
Dentística	410
Emergência	58
Endodontia	159
Integrada II	334
Integrada III	2.621
Integrada IV	2.048
Periodontia	832
Ortodontia	145
Prótese Total	715
Total	**7.592**

CLÍNICA DE PÓS-GRADUAÇÃO	ATENDIMENTOS REALIZADOS
Endodontia	64
Implantodontia	748
Ortodontia	78
Total	**890**

NÚCLEO DE PESQUISA PERIODONTAL - NUPER	ATENDIMENTOS REALIZADOS
Voluntários para pesquisa	1.500
Total	**1.500**

PRÓTESE BUCO MAXILO FACIAL	ATENDIMENTOS REALIZADOS
Avaliação e/ou orientação	18
Ajustes diversos em próteses faciais	47
Entrega de prótese conformadora	35
Entrega de prótese nasal	1
Entrega de prótese ocular	38
Entrega de prótese oculopalpebral	1
Polimento em prótese facial	37
Total	**187**
DEMANDA REPRIMIDA – LISTA DE ESPERA	**50 PESSOAS**
Vaga para confecção de prótese ocular, nasal, oculopalpebral, obturador de palato, auricular, entre outras	

UNIDADE ODONTOLÓGICA MÓVEL – LOCAIS VISITADOS – 2013	
CAÇAPAVA – PRAÇA DA BANDEIRA	
CUNHA – VÁRIAS LOCALIDADES	
GUARATINGUETÁ – AME	
GUARATINGUETÁ – PRAÇA CONSELHEIRO RODRIGUES ALVES	
LORENA – PRAÇA DA MATRIZ	
PINDAMONHANGABA – PRAÇA PADRE JOÃO FARIA FIALHO	
POSTO DE SAÚDE ARE – CRUZEIRO	
REDENÇÃO DA SERRA – PRAÇA 13 DE MAIO	
TAUBATÉ – EMEF VEREADOR MÁRIO MONTEIRO DOS SANTOS	
TAUBATÉ – EMEF PROF. ANTONIO CARLOS RIBAS BRANCO	
TAUBATÉ – EMEF PROF. DR. JOÃO BAPTISTA ORTIZ MONTEIRO	
TAUBATÉ – EMEF PROF. ERNESTO DE OLIVEIRA FILHO	
TAUBATÉ – EMEF PROF. WALTHER DE OLIVEIRA	
TAUBATÉ – ESCOLA DO TRABALHO CECAP	
TAUBATÉ – PRAÇA DOM EPAMINONDAS	
TAUBATÉ – PRAÇA MARIO SUTANI	
TREMEMBÉ – PRAÇA GERALDO COSTA	
UNITAU – BOM CONSELHO – EVENTO ESPAÇO CRIANÇA	
UNITAU – DEPTO. DE ENGENHARIA MECÂNICA	
UNITAU – PRPPG	
Total de visitas	**20**

SETOR DE RADIOLOGIA	ATENDIMENTOS REALIZADOS
Exames periapicais	617
Panorâmicas	240
Telerradiografias	17
NUPER intrabucais	56
NUPER extrabucais	11
Total	**942**

SETOR DE SERVIÇO SOCIAL	ATENDIMENTOS REALIZADOS
Avaliação socioeconômica de pacientes novos e retornos	365
Atendimentos para complementos, orientações e encaminhamentos diversos	40
Total	**405**

Clínica de Nutrição:

Quadro 1. Número de agendamentos, atendimentos, faltas, usuários atendidos e desistentes no CEATNENUT, em 2013

ATIVIDADES	NÚMERO ABSOLUTO
Agendamento	3005
Atendimentos	1851
Usuários atendidos	570
Faltas	912
Desistência	12

Quadro 2. Distribuição dos usuários segundo os ciclos de vida e gênero, CEATNENUT, em 2013

Ciclos de vida				
	Crianças e adolescentes	**Adultos**	**Idosos**	**Total**
Gênero				
Feminino	88	245	59	392
Masculino	75	65	38	178
Total	163 (29%)	310 (54%)	97 (17%)	570 (100%)

Quadro 3. Número de eventos comunitários realizados pelo CEATNENUT, em 2013

ATIVIDADES	DATA	CARACTERÍSTICAS
Semana Municipal de Alimentação Saudável	28/04/13	**Parceiros:** Educação Física e Ciências Agrárias Secretaria de Saúde da Prefeitura Municipal

		de Taubaté Casa da criança Vigilância Sanitária SESC
Dia do Nutricionista	29/08/13	**Participantes:** Servidores da Universidade, alunos e usuários
Unitau na Praça - orientação	10/04/13 17/04/13 08/05/13 12/06/13	**Cidades atendidas:** Tremembé Taubaté Guaratinguetá Roseira

Clínica de Psicologia:

A Clínica de Psicologia é uma renomada instituição de ensino, pesquisa, extensão e assistência à comunidade. Oferece, Há mais de 25 anos, importantes serviços na área de profilaxia e saúde mental para toda a população de Taubaté e região.

Consoante com sua destinação institucional de servir de campo para estágios curriculares mediante a prestação de serviços de Psicologia à Universidade e à comunidade (Del. CONSUNI nº 014/2001), a Clínica desenvolveu diversas atividades no ano de 2013, destacando-se o oferecimento de variadas modalidades de atendimento psicológico:

Área Clínica: psicoterapia individual, psicoterapia de grupo, psicoterapia breve, terapia familiar, orientação de pais e psicodiagnóstico.

Área Escolar: orientação vocacional e profissional, treinamento de habilidades sociais, brinquedoteca.

Área Organizacional: apoio ao profissional na busca do trabalho; apoio ao profissional do sistema penitenciário (COREVALI).

Os psicólogos, além de prestar serviços de atendimento aos funcionários, universitários e comunidade, são responsáveis, também, por controlar a entrada e a saída de prontuários dos setores Infantil, Adolescente, Adulto/Idoso e Triagem para que os alunos possam realizar seus estágios. Dessa forma, todos os clientes atendidos pelos 150 estagiários são computados nos devidos setores. Esse trabalho envolveu o gerenciamento de 1.327 clientes/atendimentos no ano de 2013.

Foram também realizados 350 atendimentos em psiquiatria.

Relatório Financeiro:

Em 2013, as avaliações preliminares per capta dos clientes baseou-se na seguinte Tabela:

Valores de honorários aplicados para Comunidade e Universitários					
Renda per capita	Até R$ 100,00	De R$ 101,00 a R$ 150,00	De R$ 151,00 a R$ 200,00	De R$ 201,00 a R$ 250,00	Acima de R$ 251,00
1 sessão semanal com apenas um membro da família em atendimento	R$ 5,90	R$ 8,90	R$ 11,25	R$ 14,15	R$ 21,25
2 sessões semanais ou mais de um membro da família em atendimento	R$ 4,70	R$ 6,50	R$ 8,90	R$ 10,65	R$ 16,55
Atendimento familiar ou casal	R$ 7,10	R$ 10,65	R$ 14,15	R$ 17,70	R$ 27,15
Triagem (valor único)	R$ 5,90				

Para o atendimento dos **servidores** da UNITAU foi cobrado o valor único por sessão de **R$ 5,90.**

Análise Qualitativa:

Ressalte-se que são muitos os fatores que diretamente interferem nos valores de arrecadação da Clínica de Psicologia, tais como:

- Os clientes que procuram a Clínica de Psicologia possuem renda familiar baixa, sendo alguns com dificuldades financeiras, o que demanda avaliação do Serviço Social para uma suposta redução ou isenção do pagamento das sessões;
- No início do atendimento, é feita uma avaliação preliminar per capita para que seja estipulado o valor a ser pago por sessão; em decorrência disso, é preenchido um contrato e combinada a forma de pagamento, sendo que o boleto é entregue na data acertada;
- Os boletos são entregues pelos terapeutas (estagiários e psicólogos);
- Caso o pagamento não seja efetuado, cabe também aos terapeutas (estagiários e psicólogos) investigar o ocorrido e encaminhar ao Serviço Social, ou então negociar outra data para o pagamento;
- Caso ocorra atraso, desistência ou débito são enviadas cartas de cobrança.

A tabela a seguir demonstra os rendimentos da Clínica de Psicologia no ano de 2013:

Clínica de Psicologia: Receita decorrente de honorários	
PERÍODO	**VALORES**
Janeiro a setembro	R$ 19.959,20
Outubro a Dezembro **(mudança do sistema financeiro)**	R$ 13.014,82
TOTAL	**R$ 32.974,02**

Creche/Unitau:

Com base na LDB e para melhor cumprir o seu dispositivo legal que orienta que as ações educativas da creche sejam de educação infantil, a Creche Unitau, em 2013, integrou o Ensino Infantil do Dr. Alfredo José Balbi e esteve sob a gestão da Pró-reitoria de Graduação.

Convênios de cooperação didático-pedagógica que a Universidade de Taubaté mantém com as organizações públicas e privadas:

Encaminhamentos de Processos	
Jurídico	**241**
Consuni	**105**
Departamentos/Pró-reitorias/Setores	**198**
Celebrações/Publicações	
Convênios / Aditivos	**154**
Aditivos – Cursos INPG	**024**
Cursos – EPTS	**075**
Outros Procedimentos	
Abertura Processos	**095**
Processos Encerrados (Arquivo temporário/definitivo)	**184**
Registro de informações – Processos	**017**
Ofícios emitidos (Assinatura, Acompanhamento, Outros)	**256**
Memorandos emitidos	**126**

Análise Qualitativa:

Metas Alcançadas em 2013	Metas previstas para 2014	Dificuldades
Aumento do nº de beneficiados com bolsas/pontualidade via Convênio.	Aumento das bolsas a serem concedidas e atendimento integral às parcerias já firmadas, fazendo dos Convênios instrumento para captação de alunos e Divulgação UNITAU	Comunicação entre os Departamentos da Universidade
Novas parcerias com contrapartida favorável à Universidade, tanto no Setor Privado, Público e parcerias internas	Agilização na análise de novas propostas de parcerias, para obtenção das contrapartidas de forma mais rápida	Recursos humanos (maior número de funcionários e estagiários) permitindo uma aproximação mais pessoal de Convênios junto aos parceiros Recursos materiais (computadores e outros periféricos para atender a demanda dos Recursos Humanos suplementares)
Gestão de controle dos Convênios com acompanhamento, verificação de resultados, avaliação das contrapartidas e seus benefícios – SICONV e Status	Agilidade para verificação das ações e seus resultados por meio de feedback, melhor instrução dos processos e mais visibilidade das ações	Recursos humanos e materiais, e necessidade de maior aproximação junto ao setor financeiro da UNITAU.
Aumento dos Convênios internacionais e maior inter-relação da Coordenadoria de Convênios Internacionais – PREX, com as Pró-reitorias solicitantes	Internacionalização da Universidade, com benefícios para realização de intercâmbios e trocas de experiências	Acompanhamento das ações dos Convênios Internacionais Necessidade de criação de modelos de Convênios nas línguas estrangeiras
Formalizar convênios para captação de recursos junto aos órgãos de fomentos – SICONV	Aumento de recursos para a Instituição e professores	Implementação de um setor para acompanhamento dos editais, treinamento dos coordenadores de projetos, conhecimento do SICONV, recursos humanos e materiais
Ampliação das relações com as Pró-reitorias e Reitoria e maior proximidade com os Departamentos	Maior agilidade das ações por meio de ações conjuntas entre o Setor de Convênios, Procuradoria Jurídica, Órgãos Deliberativos, Departamentos	Morosidade nos trâmites internos, que dificultam o acompanhamento integral dos Processos
Incorporação do controle de Empenho para convênios	Maior controle e fiscalização	Recursos humanos e materiais

Escritório de Assistência Jurídica:

As atividades desenvolvidas no Escritório de Assistência Judiciária, no ano de **2014**, são aqui apresentadas quantitativamente, ao lado dos números relativos a **2013**. No quadro abaixo, são discriminados os números referentes a desarquivamentos, ações cíveis, penais e trabalhistas, totalizando **584** ações.

TIPOS DE AÇÃO	ANO 2013	ANO 2014
DESARQUIVAMENTOS	77	63
AÇÕES CÍVEIS	376	518
AÇÕES PENAIS	--	01
AÇÕE TRABALHISTAS	03	02
TOTAL	456	584

No seguinte quadro, as amostras ainda contemplam os anos de **2013 e** 2014, nas quais podemos apreciar o número de atendimentos individuais feitos ao público, discriminados conforme o tipo: retornos de atendimentos, novas triagens, e ações propostas, totalizando **1713** recepções individuais.

TOTAL DE ATENDIMENTO		
ANO	***2013***	**2014**
Triagem	***478***	**555**
Retorno	***550***	**574**
Ações Propostas	***456***	**584**
Total	***1484***	**1713**

Núcleo de Design Gráfico – NDG:

SERVIÇOS		
Tipo de serviço	**Trabalhos**	**Quantidade**
Criação e Design	cartazes, folders, filipetas, camisetas, certificados, crachá, convites, banners, faixas, cartilhas, livros, jornais, troféus, slides, e-mail marketing, fullbanners e página de internet	**87 peças**
Papelaria institucional	Papel timbrado, envelopes, capa de processos, fichas, formulários, receituários, boletins, recibos, solicitações, controles	**69 peças**

Núcleo de Preservação do Patrimônio Cultural – NPPC:

A Universidade de Taubaté, reconhecendo a importância em promover uma política de preservação e restauração do patrimônio histórico e cultural do Vale do Paraíba, criou, em 1995, o Núcleo de Preservação e Restauro do Patrimônio Histórico e Cultural – NPPC, que tem como objetivos coordenar projetos de restauração do patrimônio arquitetônico, e organizar um banco de dados com informações sobre os prédios locais que constituem bens históricos e culturais, reunindo e catalogando dados sobre a história da região através de seu patrimônio arqueológico, histórico e cultural, propiciando a integração dos projetos do NPPC com a comunidade universitária e a sociedade do Vale do Paraíba. Atualmente, está sediado no edifício do Departamento de Arquitetura.

No ano de 2014, o NPPC atuou em dois grandes projetos: a Restauração da Basílica Nosso Senhor Bom Jesus de Tremembé /SP e o Projeto de Salvaguarda da Fazenda Galo Branco.

No âmbito desses projetos, foram ministradas atividades diversas relacionadas à teoria, prática e iniciação científica aos discentes envolvidos, bem como oficina de capacitação técnica para o processo de monitoria e de formação de monitores, que é estabelecido com o intuito de incentivar a preservação patrimonial e o interesse perante um patrimônio, seja por sua história, ou pelos seus materiais construtivos existentes.

O método utilizado possui o princípio da capacitação pelos meios de voluntariado, possibilitando um melhor aproveitamento e absorção de conhecimento. Para os visitantes ficarem interessados pelo patrimônio, as atividades possuem uma interatividade que busca ligar ao máximo os visitantes com a Basílica, por meio dos seus materiais construtivos, apresentados em diferentes formas e locais.

Eixo 3: Políticas Acadêmicas

DIMENSÃO 2: POLÍTICAS PARA O ENSINO, A PESQUISA E A EXTENSÃO

A inserção do estudante na Unitau se inicia pelo processo seletivo que, organizado pela COPESA - Comissão Permanente de Seleção Acadêmica, constitui base de referência para traçar perfil do ingressante e mapeamento das tendências de procura dos cursos de graduação.

Estatísticas do Processo Seletivo

Curso	Período	Vagas	Inscritos	Cand/vaga
Administração	Manhã	60	28	0,47
Administração	Noite	240	142	0,59
Agronomia	Manhã	40	53	1,33
Arquitetura e Urbanismo	Integral	120	200	1,67
Ciências Biológicas (Bacharelado)	Matutino	40	81	2,03
Ciências Biológicas (Licenciatura)	Noturno	40	39	0,98
Ciências Contábeis	Noite	60	90	1,50
Ciências Econômicas	Noite	40	34	0,85
Comércio Exterior	Noite	60	66	1,10
Direito	Manhã	120	154	1,28
Direito	Noite	250	321	1,28
Educação Física (Licenciatura/Bacharelado)	Manhã	60	89	1,48
Educação Física (Licenciatura/Bacharelado)	Noite	180	239	1,33
Enfermagem	Vespertino	40	9	0,23
Enfermagem	Manhã	80	54	0,68
Engenharia Aeronáutica	Vespertino	20	27	1,35
Engenharia Aeronáutica	Noite	50	65	1,30
Engenharia Ambiental e Sanitária	Vespertino	20	10	0,50
Engenharia Ambiental e Sanitária	Noite	60	61	1,02
Engenharia Civil	Vespertino	40	46	1,15
Engenharia Civil	Noite	180	320	1,78
Engenharia de Computação	Noite	80	95	1,19
Engenharia de Controle e Automação	Vespertino	20	9	0,45
Engenharia de Controle e Automação	Noite	50	29	0,58
Engenharia de Energia	Vespertino	20	3	0,15
Engenharia de Energia	Noite	60	15	0,25
Engenharia de Produção Mecânica	Noite	120	114	0,95
Engenharia Elétrica e Eletrônica	Vespertino	20	6	0,30
Engenharia Elétrica e Eletrônica	Noite	60	84	1,40
Engenharia Mecânica	Vespertino	20	21	1,05
Engenharia Mecânica	Noite	180	218	1,21
Engenharia Produção Mecânica	Vespertino	20	7	0,35
Física Licenciatura	Noite	40	19	0,48
Fisioterapia	Manhã	60	73	1,22
Fisioterapia	Noite	60	109	1,82
Geografia (Licenciatura)	Noite	40	12	0,30
História (Licenciatura)	Noite	40	59	1,48

Jornalismo	Manhã	40	45	1,13
Jornalismo	Noite	40	70	1,75
Letras (Licenciatura) Português/Inglês, Português/Espanhol	Manhã	40	28	0,70
Letras (Licenciatura) Português/Espanhol	Matutino	40	3	0,08
Letras (Licenciatura) Português/Inglês, Português/Espanhol	Noite	40	35	0,88
Matemática (Licenciatura)	Noite	40	20	0,50
Nutrição	Noite	80	158	1,98
Nutição	Manhã	40	66	1,65
Odontologia	Integral	80	259	3,24
Pedagogia Licenciatura	Manhã	40	23	0,58
Pedagogia Licenciatura	Noite	80	82	1,03
Psicologia	Integral	60	74	1,23
Psicologia	Noite	120	263	2,19
Publicidade e Propaganda	Manhã	40	34	0,85
Publicidade e Propaganda	Noite	60	69	1,15
Relações Públicas	Noite	30	44	1,47
Serviço Social	Noite	60	38	0,63
Sistemas de Informação	Noite	40	32	0,80
Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Noite	60	19	0,32
Superior de Tecnologia em Estética e Cosmética	Noite	70	104	1,49
Superior de Tecnologia em Petróleo e Gás	Noite	60	19	0,32
Superior de Tecnologia em Radiologia	Noite	60	19	0,32
Química Licenciatura	Noite	40	7	0,18
Superior de Tecnologia em Produção Multimídia (Webdesign)	Noite	60	15	0,25
Superior de Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos	Noite	60	41	0,68
Superior de Tecnologia em Logística	Noite	60	13	0,22
Total		**4.190**	**4.581**	

Perfil do aluno: Vestibular de Verão 2015/ Cursos de Graduação e Superiores de Tecnologia

Para conhecer o perfil dos ingressantes pelo Vestibular de Verão 2015/Cursos de Graduação e Superiores Tecnologia, foi realizada uma análise da pesquisa socioeconômica com os 6.077 inscritos, entre pagos (4.581) e não pagos (1.496), nesse processo seletivo. Os vestibulandos, em sua maioria, estão na faixa etária de 17 a 19 anos (66%).

Dos candidatos, 26% estudaram em escola particular e 55%, em escola pública. O restante estudou parcialmente em ambas as escolas. O estudo em modalidade comum ou ensino regular foi o mais citado pelos entrevistados, 85%.

Quando questionados sobre o porquê de escolherem a Universidade de Taubaté, 19% dos entrevistados escolheram a Instituição pela sua imagem; 28%, pela sua localização; 15%, por conhecer alguém que estuda/estudou na UNITAU e, outros 13%, por oferecer o melhor curso pretendido.

Segundo as respostas fornecidas pelos candidatos, no questionário referente à pesquisa sociocultural, 39% dos vestibulandos pretendem aderir ao Fundo de Financiamento Estudantil – FIES e 26% utilizarão a renda de trabalho mais os recursos de seus pais. A renda bruta familiar, por mês, está entre R$750,00 e R$3.000,00, para 64% dos inscritos.

Os vestibulandos UNITAU, do Processo Seletivo de Verão 2015/Cursos, estão distribuídos, em sua maioria, por cidades do Vale do Paraíba: Taubaté (48%), São José dos Campos (9%), Pindamonhangaba (8%) e Caçapava (5%); 30% dos vestibulandos são de outras cidades.

Quadro comparativo dos últimos cinco anos de inscrições, por Processos Seletivos, divididas por Área de Conhecimento:

CANDIDATOS INSCRITOS POR ÁREA					
Ano	**Biociências**	**Exatas**	**Humanas**	**Tecnologia**	**Total**
2015	3.251	1.408	1.377	230	6.266
2014	3.813	1.580	1.457	240	7.090
2013	5.710	2.333	2.076	519	10.368
2012	3.218	1.354	1.364	317	6.253
2011	2.846	1.463	1.750	--	6.059
2010	2.851	1.370	1.997	--	6.218

Vagas Remanescentes

Para as Vagas Remanescentes do Vestibular de Verão 2015 foram divulgadas duas formas de entrada.

- **ENEM**

  Os ingressantes via ENEM, com aproveitamento igual ou superior a 30% (trinta por cento) puderam realizar matrícula mediante apresentação do documento, comprovando o rendimento exigido.

- **Processo Seletivo de Outras Instituições**

  Os candidatos aprovados em Processos Seletivos de outras instituições puderam se matricular mediante aprovação e declaração de instituições credenciadas.

ENSINO DE GRADUAÇÃO

Objetivos e Metas

Objetivos Gerais: Promover a manutenção, melhoria e expansão do ensino dos cursos sequenciais do ensino fundamental, médio, técnico e do ensino de graduação (cursos superiores e de tecnologia presenciais e a distâncias) e buscar a excelência do ensino, adequando-os às exigências da sociedade e do mercado altamente competitivo.

Metas:

- Atualizar os quadros curriculares dos cursos de graduação de acordo com as necessidades do mercado e dos anseios da sociedade. Novos cursos criados que atendam às exigências de formação profissional do mercado. Melhoria contínua de todos os recursos dos cursos para alcance da excelência em qualidade de ensino.
- Continuar a implantação do regime semestral de ensino em todos os cursos de graduação, na modalidade presencial;
- Continuar a expansão das atividades do Núcleo de Educação a Distância - NEAD, por meio de criação de novos cursos e parcerias com instituições públicas e privadas.
- Continuar as ações para implantação da jornada de trabalho docente e do Plano de Progressão de Carreira.
- Realizar concursos públicos para provimento de cargo de Professor Auxiliar, a fim de complementar o quadro docente efetivo da Instituição.
- Continuar as ações para implantação do Programa de Valorização Docente, com a capacitação de gestores, a consolidação do Portal do Professor e das ações para atualização constante e precisa do Currículo Lattes;
- Promover a integração dos cursos de licenciatura com o Colégio de Aplicação Dr. Alfredo José Balbi, para desenvolvimento conjunto de práticas pedagógicas inovadoras. Continuidade das ações de melhoria da organização e infraestrutura da Escola, para atendimento aos alunos, além do aperfeiçoamento do corpo decente
- Estabelecer ações conjuntas com a PRA para melhoria do sistema informatizado, com fins de obter informações para aprimorar a gestão acadêmica e possibilitar a tomada de decisões.
- Acompanhar a evolução do aluno com o objetivo de evitar a evasão. Valorização de ações de Continuidade dos Programas de Iniciação à Docência e Aperfeiçoamento Pedagógico (Grupo de Estudos) e Intercâmbio Internacional.

- Promover o aperfeiçoamento do sistema de atribuição de aulas, do EVA - Espaço Virtual de Aprendizagem, além da atualização das diretrizes do Projeto Pedagógico.

Ações, Métodos e Estratégias Utilizados para Alcançar os Objetivos e Metas Estabelecidos

Meta 1: Atualizar os quadros curriculares dos cursos de graduação de acordo com as necessidades do mercado e dos anseios da sociedade. Novos cursos criados que atendam às exigências de formação profissional do mercado. Melhoria contínua de todos os recursos relacionados aos cursos para alcance da excelência em qualidade de ensino.

Ações:

- Realização de reuniões pontuais e específicas com os Diretores das Unidades de Ensino - UE (Departamentos e Institutos Básicos), para estudo das demandas do mercado de trabalho, da necessidade de atualização e adequação curricular para atendimento pleno às diretrizes curriculares dos cursos, das competências e habilidades a serem contempladas na estrutura curricular;
- Elaboração de normas complementares e revisão das existentes sobre currículos, planos de ensino, matrículas, transferências, verificação do rendimento escolar e assuntos correlatos.
- Criação de grupo de trabalho para a supervisão dos procedimentos relativos aos Censos da Educação Superior e da participação dos alunos concluintes no Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE) e avaliação dos resultados dos Conceitos Preliminares de Cursos (CPC) relativos a 2012;
- Estudo para concessão de bolsas de estudo pelos órgãos ligados a projetos do ensino de graduação;
- Busca de recursos externos para instalação de laboratórios interdisciplinares para apoio às Licenciaturas;
- Análise das deliberações dos cursos semestrais, considerando as observações das Unidades de Ensino quanto ao mercado e quanto às diretrizes dos órgãos de classe;
- Continuidade de programas de apoio e valorização das Licenciaturas, com fomento da CAPES, para aprimoramento dos cursos de Formação de Professores na instituição: PIBID (Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência), PRODOCÊNCIA (Programa de Consolidação das Licenciaturas). Estão aprovadas novas propostas, PARFOR (Plano Nacional de Formação de Professores da Educação Básica), LIFE (Laboratório Interdisciplinar) e PROCAMPO (Curso de Licenciatura em Educação para o Campo, subsidiado pela FDE);

- Aprovação da nova proposta PIBID – UNITAU, a ser desenvolvida no período de 2014 a 2017;
- Participação em Fóruns e Encontros Institucionais realizados durante o ano de 2014, para atualização do conhecimento e definição de novas ações de incremento e melhoria dos cursos;
- Estudos para sistematização das ações da PRG junto às Unidades de Ensino e Institutos Básicos.

Meta 2: Continuidade das ações para implantação e consolidação do regime semestral de ensino em todos os cursos de graduação, na modalidade presencial.

Ações:

- Reuniões com os Diretores das Unidades de Ensino para a continuidade das ações consolidação dos currículos semestrais;
- Finalização da revisão dos Projetos Pedagógicos e Planos de Ensino dos cursos semestrais;
- Reorganização do organograma administrativo e pedagógico da PRG, para apoio à implantação dos cursos semestrais;
- Análise das deliberações dos cursos semestrais, considerando as observações das Unidades de Ensino quanto ao mercado e quanto às diretrizes dos órgãos de classe.

M**eta 3:** Continuar a expansão das atividades, com o fortalecimento do Núcleo de Educação a Distância - NEAD por meio de criação de novos cursos e parcerias com instituições públicas e privadas.

Ações :

- Diagnóstico e definição de estratégias para consolidação e ampliação do ensino a distância na UNITAU;
- Estabelecimento de novas parcerias, para dinamizar o oferecimento dos cursos;
- Revisão dos projetos pedagógicos dos cursos com vistas ao reconhecimento;
- Apresentação, junto ao MEC, de pedido para abertura de novos polos;
- Realização de processo seletivo para contratação de professores;
- Realização de cursos para formação de coordenadores, supervisores e tutores;
- Elaboração e atualização de livros texto para os cursos novos e para os existentes;
- Atualização da Plataforma *Moodle*, com certificação *Moodle Partner*, hospedagem de vídeo em tecnologia *Streaming* e Customização de Interfaces, para o EAD/UNITAU.

Meta 4: Continuar as ações para implantação da jornada de trabalho docente e do Plano de Progressão de Carreira.

Ações:

- Realização de reuniões com a Comissão Permanente de Avaliação do Desempenho Docente – COPADD, com o objetivo de criar procedimentos para atender às metas de progressão de carreira docente em todos os níveis existentes na instituição;
- Elaboração dos procedimentos de trabalho para a avaliação dos docentes em período probatório;
- Sistematização das consultas às Pró-reitorias sobre os impactos da progressão de carreira dos cargos efetivos da instituição;
- Realização de estudos de articulação com as demais Pró-reitorias para continuação das ações para a implantação da jornada de trabalho docente;
- Reunião com as Diretorias das Unidades de Ensino e Institutos Básicos, para orientar quanto ao procedimento de avaliação e progressão de carreira dos docentes em período probatório.

Meta 5: Realizar concursos públicos para provimento de cargo de Professor Auxiliar, a fim de complementar o quadro docente efetivo da Instituição.

Ações:

- Levantamento da demanda visando identificar as necessidades dos Departamentos quanto a provimento de cargos e funções;
- Sistematização das atividades de pedido de concurso para professores;
- Elaboração de editais de concurso e apoio às ações da CECON (Comissão Especial de Concursos);
- Revisão das Deliberações que tratam do funcionamento da CECON (Comissão Especial de Concursos) e sobre realização de concursos e processos seletivos pela instituição;
- Realização de concursos públicos para provimento de professores efetivos cargo Auxiliar Nível I e em caráter emergencial e temporário, de acordo com as necessidades da instituição;
- Análise, encaminhamento e reposta ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, de todos os processos que tratavam de concursos públicos na instituição;
- Priorização da realização de concursos para professores efetivos em detrimento ao processo seletivo de professores temporários;

- Levantamento da necessidade de professores em caráter temporário por ocasião do planejamento da atribuição das aulas para o ano de 2015.
- Finalização dos procedimentos operacionais para pedido de concurso de professores em caráter emergencial, colaborador e efetivo, desde a solicitação até a contratação pela instituição;
- Finalização do procedimento operacional para pedido de processo seletivo de professores em caráter emergencial, colaborador e efetivo, desde a solicitação até a contratação pela instituição;
- Finalização do procedimento para desligamento de professores colaboradores, em consonância com o RH e Unidades de Ensino/Institutos, no final do ano de 2014, que não teriam mais aulas atribuídas no primeiro semestre e ao longo de 2015;

Meta 6: Continuar as ações para implantação do Programa de Valorização Docente, com a capacitação de gestores, a consolidação do Portal do Professor e das ações para atualização constante e precisa do Currículo Lattes;

Ações:

- Subsídio às decisões da PRPPG no que se refere à outorga de bolsas de estudos para docentes ingressantes em Programas de Mestrado e Doutorado;
- Desenvolvimento de um programa de formação continuada dos docentes, por meio de reuniões periódicas e dos Seminários de Docência Universitária – SEDUNI, para discussão de temas relativos às questões curriculares e fundamentação sobre o trabalho;
- Concessão de afastamentos para viabilizar a participação de docentes em congressos nacionais e internacionais, bancas de defesa de mestrado e doutorado, além de participação em programas de pós-doutoramento, em consonância com as Deliberações existentes e sem prejuízo aos cursos da instituição;
- Desenvolvimento de Programas de apoio ao ensino e formação do aluno: PID -Programa de Iniciação à Docência (Monitoria) e PAP – Programa de Acompanhamento Pedagógico (Grupos de Estudos).

Meta 7: Promover a integração dos cursos de licenciatura com o Colégio de Aplicação Dr. Alfredo José Balbi, para desenvolvimento conjunto de práticas pedagógicas inovadoras. Continuidade das ações de melhoria da organização e infraestrutura da Escola, para atendimento aos alunos, além do aperfeiçoamento do corpo decente.

Ações:

- Continuidade dos estudos para promover a integração dos cursos de licenciatura com o Colégio de Aplicação Dr. Alfredo José Balbi, para desenvolvimento conjunto de práticas pedagógicas inovadoras;
- Realização das primeiras reuniões para planejamento das ações de integração entre os dois níveis de ensino da instituição;
- Realização de reuniões semanais com a direção do Colégio de Aplicação Dr. Alfredo José Balbi, para tratar de ações conjuntas para promoção e realização de atividades de alunos de graduação junto aos cursos do Ensino Básico;
- Início das ações para viabilizar o PRONATEC;
- Continuidade das ações para provimento de docentes de acordo a quantidade de alunos em 2014 e com a previsão para 2015;

Meta 8: Estabelecer ações conjuntas com a PRA para melhoria do sistema informatizado, com fins de obter informações para aprimorar a gestão acadêmica e possibilitar a tomada de decisões.

Ações:

- Fornecimento de subsídios à Coordenadoria de Tecnologia da Informação para concretização da implantação do sistema gestor acadêmico;
- Reuniões sistemáticas com a Equipe da Coordenadoria de Controle Acadêmico para definição das variáveis empregadas nos formulários acadêmicos para concretização da implantação do novo sistema gestor;
- Reuniões sistemáticas com secretários acadêmicos para sedimentação das rotinas das secretarias das UEs/Institutos;
- Ajustes das divergências de informações presentes nos documentos e relatórios extraídos do sistema acadêmico;
- Adequação das rotinas para inserção do Plano de Ensino e outras informações pedagógicas no sistema;
- Elaboração de cronograma de treinamento de docentes para inserção de novas informações acadêmicas no sistema;

Meta 9: Acompanhar a evolução do aluno com o objetivo de evitar a evasão. Valorização de ações de continuidade dos Programas de Iniciação à Docência (PID), Aperfeiçoamento Pedagógico (Grupo de Estudos) e Intercâmbio Internacional.

Ações:

- Reuniões internas da Pró-reitoria de Graduação com a análise e incremento dos procedimentos de trabalho tanto do PID quanto do PAP, com vistas a atender aos anseios do publico interno e externo;
- Reuniões sistemáticas entre UE's/Institutos e PRG com objetivo de ouvir as expectativas e necessidades;
- Análise dos resultados de 2013 e parciais de 2014 para redirecionamento das ações.

Ações complementares e contínuas que, além das elencadas anteriormente, colaboraram para o alcance dos objetivos e metas estabelecidos:

- Acompanhamento das diretrizes dos órgãos competentes, no que se refere aos currículos dos cursos, cumprindo-as adequadamente;
- Acompanhamento do que dispõe a Deliberação que Estabelece Normas e Regulamenta os Procedimentos para matrícula nos cursos de Graduação;
- Acompanhamento do que dispõe a deliberação sobre a verificação do rendimento escolar nos cursos de Graduação para o ano letivo de 2014, cuidando de treinar e orientar os diretores sobre o modelo de avaliação: uma prova semestral e mais, no mínimo, dois outros instrumentos de avaliação;
- Acompanhamento do que dispõe a Deliberação sobre o calendário escolar para os cursos de Graduação para o ano letivo de 2014;
- Acompanhamento dos procedimentos de realização dos Trabalhos de Graduação (TG) e do Estágio Interno Supervisionado, bem como revisão das normas para provimento e avaliação;
- Acompanhamento, avaliação e revisão dos projetos pedagógicos dos cursos de graduação, enfatizando a interdisciplinaridade e contexto situado;
- Análise das propostas de atribuição de Horas Atividades pela Pró-reitoria de Graduação aos docentes, junto aos Departamentos. Realização de trabalho de dimensionamento, acompanhamento, orientação e homologação do quadro de atribuição de aulas, das suas alterações pelos departamentos, durante o ano letivo;

- Análise periódica do rendimento escolar, para detecção de pontos negativos e positivos, no desenvolvimento do trabalho pedagógico, e consequente intervenção/orientação junto aos chefes de departamentos (diretores) e coordenadores de cursos;
- Assessoria técnico-pedagógica às Diretorias, secretarias e professores dos departamentos, para acompanhamento em questões referentes a matrícula, transferência, estudo de currículo, prática desportiva, criação de classes especiais, reposição de aulas, admissão de docentes e avaliação do desempenho docente; realização de reuniões com professores nos Departamentos, nos Institutos e na Pró-reitoria.
- Consolidação e aprimoramento das normas estabelecidas no Manual de Rotinas da PRG;
- Coordenação do Controle Acadêmico e das Secretarias das Unidades de Ensino;
- Elaboração de um Manual de Procedimentos para as Diretorias dos Departamentos e Institutos;
- Emissão de Portaria para fixar Datas, Prazos e Procedimentos para atribuição de aulas nos cursos de graduação da Universidade de Taubaté;
- Estudo sobre a implantação de novos cursos;
- Incentivo ao exercício de atividades esportivas internas;
- Orientação quanto aos procedimentos relativos à matrícula inicial, dos alunos ingressantes, rematrícula, reabertura de matrícula e matrícula em disciplinas isoladas, transferências, processos de aproveitamento de estudos junto ao Controle Acadêmico e à Pró-reitoria de Economia e Finanças;
- Orientações quanto ao processo de renovação de reconhecimento de cursos;
- Participação em reuniões sobre Planejamento Estratégico promovidos pela Reitoria;
- Realização de trabalho de acompanhamento, análise, orientação e homologação do quadro de atribuição de aulas, das suas alterações pelos departamentos, assim como o dimensionamento adequado das horas de atividade, durante o ano letivo;
- Recebimento, encaminhamento e supervisão das solicitações de revalidação de diploma obtido no exterior, conforme Deliberação CONSEP nº 034/2013.
- Reestruturação da atribuição de horas atividades e estudo das reais necessidades dos departamentos, definindo funções em consonância com as especificidades dos cursos e do número de alunos nas turmas;
- Reuniões com as Diretorias dos Departamentos para providências imediatas/ mediatas referentes ao envolvimento acadêmico para melhoraria do desempenho universitário para

diálogo sobre formas de dinamização de seu desempenho e para a tomada de providências materiais/humanas em seus Departamentos;

- Revisão e atualização do Catálogo Geral dos Cursos de Graduação, com a revisão geral dos ementários dos cursos, com auxílio dos diretores dos institutos básicos e departamentos, dos coordenadores de cursos e dos assessores da PRG;

Resultados Alcançados

Meta 1: Atualizar os quadros curriculares dos cursos de graduação de acordo com as necessidades do mercado e dos anseios da sociedade. Novos cursos criados que atendam às exigências de formação profissional do mercado. Melhoria contínua de todos os recursos relacionados aos cursos para alcance da excelência em qualidade de ensino.

Resultados Alcançados:

- Revisão e adequação das matrizes curriculares de todos os cursos de graduação, promovendo-se inclusão de novas disciplinas e ajustamentos na carga horária e disciplinas, dos períodos e da carga horária total dos cursos, de forma a atender às Diretrizes Curriculares Nacionais;
- Revisão das Deliberações de todos os cursos semestrais, considerando as observações dos Departamentos que foram realizadas em conjunto com a Pró-reitoria de Graduação. As observações consideram as exigências do mercado e as diretrizes dos órgãos de classe;
- Reativação do site da Pró-reitoria de Graduação, com atualização das informações relevantes para alunos e professores;
- Reconhecimento e renovação do reconhecimento dos cursos de graduação: das solicitações realizadas, 14 cursos, em 10 UEs já receberam a visita dos especialistas, com resultados positivos nas avaliações; 12 cursos aguardam a renovação do reconhecimento para 2015, e 06 têm o reconhecimento mantido porque obtiveram nota 4,0 (quatro) do ENADE;
- Aumento significativo do número de bolsistas do PIBID – UNITAU, conforme Quadro 1. Atingimento de 13.500 alunos de escolas públicas divulgando o conceito da Universidade junto à comunidade e estabelecendo um relacionamento favorável com as Secretarias Estadual e Municipal de Educação, bem como com a CAPES e outras instituições de ensino superior participantes do Programa. Pesquisas desenvolvidas pela equipe de coordenação evidenciam que a participação no Programa traz resultados muito positivos para a formação dos alunos de licenciatura da UNITAU.

Quadro 1 – Numero de Bolsistas PIBID – UNITAU

Ano	Alunos bolsistas	Prof. supervisores	Coordenadores
2010 - 2011	80	20	5
2011 - 2012	180	36	13
2013	270	45	15
2014	325	65	21

- Recebimento de R$ 582.800,00 em recursos para instalação de quatro Laboratórios Interdisciplinares de Formação de Educadores – LIFE, a serem implantados nos Departamentos de Pedagogia, Biologia/Educação Física, Ciências Sociais e Letras e Matemática/Física e Química. Três estão em fase final de implantação e deverão estar concluídos até março/2015;
- Atendimento de 31 alunos/professores de escolas públicas da região, pelo Programa PARFOR conforme Quadro 2.

Quadro 2 – Recursos e Número de Alunos - PARFOR

Tipo de recurso	Quantidade	Valor
Bolsas para alunos	31	148.800,00*
Bolsas para professores	11	171.600,00
Bolsas coordenação	04	68.400,00
Recursos de custeio	-	82.000,00
Total	322.000,00	

- Realização do SEDUNI, com recursos do Programa PRODOCENCIA, para formação de professores, além do apoio à reestruturação curricular dos cursos, ao Programa de Iniciação à Docência da UNITAU, PID, e a organização e articulação dos estágios nas Licenciaturas;
- Concessão de 325 bolsas de estudo de iniciação à docência, pela CAPES, a alunos de licenciatura, por meio do PIBID;
- Concessão de 30 bolsas integrais a alunos de Pedagogia, pelo PARFOR;
- Obtenção de recursos da CAPES no valor de R$ 578.000,00, para instalação de laboratórios interdisciplinares para apoio às Licenciaturas;
- Realização de 10.426 matrículas nos cursos de graduação presenciais, sendo 2638 ingressantes. Para os cursos EAD foram realizadas 589 matrículas e, no Colégio de Aplicação Alfredo José Balbi houve o ingresso de 926 alunos entre ensino fundamental, médio e técnico;
- Participação no ENADE dos alunos de 34 cursos de graduação: 23 cursos da modalidade presencial e 11 cursos de EAD. Dos cursos presenciais, 12 são Bacharelados e 9 Licenciaturas. Todos os cursos EAD são da modalidade Licenciatura;
- Revisão da Deliberação de Atribuição de aulas, com ênfase nos cursos de graduação;

- Criação da Tabela de Solicitação de Professores para normatizar os pedidos de professores emergenciais, temporários e efetivos para os cursos de graduação;
- Definição de coordenadores para todos os cursos superiores da instituição, cabendo a ele o acompanhamento pedagógico e discente e aos Diretores a gestão global das Unidades/Institutos.

Meta 2: Continuidade das ações para implantação e consolidação do regime semestral de ensino em todos os cursos de graduação, na modalidade presencial.

Resultados Alcançados:

- Consolidação da implantação das matrizes curriculares de todos os cursos da UNITAU com organização em regime seriado semestral;
- Consolidação do EVA - Espaço Virtual de Aprendizagem, para apoio ao desenvolvimento das disciplinas com carga horária semipresencial.
- Inserção dos Projetos Pedagógicos e Planos de Ensino no site da Pró-reitoria de Graduação para disponibilizar as informações para professores e alunos da instituição;
- Criação de procedimentos de trabalho para auxiliar as rotinas entre PRG e Unidades de Ensino/Institutos Básicos, com divulgação das rotinas de trabalho;
- Revisão das Deliberações de todos os cursos semestrais, considerando as observações dos Departamentos que foram realizadas em conjunto com a Pró-reitoria de Graduação. As observações consideram as exigências do mercado e as diretrizes dos órgãos de classe.
- Cumprimento das grades curriculares pelos alunos em situação de dependência e adaptação que encontraram-se na transição entre os dois regimes.

M**eta 3:** Continuar a expansão das atividades, com o fortalecimento do Núcleo de Educação a Distância - NEAD, por meio de criação de novos cursos e de parcerias com instituições públicas e privadas.

Resultados Alcançados:

- Melhoria da leitura e da navegação na plataforma informacional, com maior usabilidade, velocidade de carregamento e disponibilidade de novos recursos, para o desenvolvimento da aprendizagem;

- Realização de 589 matrículas nos cursos EAD;
- Realização de concurso público para admissão de docentes de apoio (tutores) para preenchimento de funções e cargos no NEAD.
- Criação, autorização e funcionamento do curso superior de tecnologia de Apicultura e Meliponicultura-Experimental;
- Reconhecimento de 11 cursos: Logística (Tecnológico), Gestão de Recursos Humanos (Tecnológico), Filosofia (Licenciatura), História (Licenciatura), Geografia (Licenciatura), Pedagogia (Licenciatura), Sociologia (Licenciatura), Educação Física (Licenciatura), Ciências Biológicas (Licenciatura), Processos Gerencial (Tecnológico) e Química (Licenciatura).
- Contratação de 26 tutores para 15 cursos, por meio da realização de processo seletivo;
- Criação, pelos coordenadores e tutores, de 80 (oitenta) salas virtuais de aprendizagem com nova estrutura, recursos e atividades de aprendizagem;
- Produção de 12 (doze) livros-texto para o curso superior de tecnologia de Apicultura e Meliponicultura- Experimental e mais 18 (dezoito) para os demais cursos, num total de 30 (trinta) livros-texto produzidos em 2014;
- Atualização de 220 (duzentos e vinte) livros-textos utilizados em 2014 para os 15 (quinze) cursos em andamento;
- Gravação, pelos coordenadores e tutores, de 20 (vinte) videoaulas para inclusão nas novas salas web.

Meta 4: Continuar as ações para implantação da jornada de trabalho docente e do Plano de Progressão de Carreira.

Resultados Alcançados:

- Revisão da Deliberação e do instrumento para avaliação de docentes em período probatório;
- Elaboração da Deliberação de funcionamento da COPADD;
- Aplicação do instrumento de avaliação para os 39 (trinta e nove) professores Auxiliares Nível I que completam 3 anos no ano de 2015, juntamente com os Diretores das Unidades de Ensino/Institutos e Coordenadores Pedagógicos dos cursos;
- Sistematização das reuniões com a COPADD com a revisão das ações para o 2º Semestre de 2014 e definição dos trabalhos para o ano de 2015;

- Consulta à Pró-reitoria de Economia e Finanças sobre o impacto financeiro da progressão dos 39 (trinta e nove) professores em período probatório;
- Fechamento dos processos para progressão de carreira Auxiliar Nível I para Auxiliar Nível II, dos docentes aprovados em concurso público a partir do ano de 2012;
- Andamento dos processos de progressão da carreira já iniciados, com análise da documentação pertinente, para docentes dos demais cargos efetivos.

Meta 5: Realizar concursos públicos para provimento de cargo de Professor Auxiliar, a fim de complementar o quadro docente efetivo da Instituição.

Resultados Alcançados:

- Admissão de docentes para o cargo de Professor Auxiliar, nível I, conforme Lei Complementar nº 248/2011, com nomeação e posse de 43 professores, conforme tabela "Professores Efetivos Nomeados e Empossados em 2014" (Anexo 2).
- Admissão de 90 Professores Colaboradores, em caráter temporário e de urgência, conforme tabela "Professores Colaboradores Contratados ao Longo de 2014" (Anexo 3).
- Dimensionamento adequado dos professores em caráter temporário na instituição;
- Encaminhamento dos procedimentos operacionais para provimento de professores efetivos e temporários aos Departamentos/Unidades de Ensino.

Meta 6: Continuar as ações para implantação do Programa de Valorização Docente, com a capacitação de gestores, a consolidação do Portal do Professor e das ações para atualização constante e precisa do Currículo Lattes;

Resultados Alcançados:

- Concessão de bolsas de estudos para Programas de Mestrado e Doutorado, em parceria com a Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação;
- Realização do Seduni em outubro de 2014, por ocasião do XII CICTED (Congresso Internacional) com apoio do PRODOCÊNCIA, com palestras e comunicações de experiências dos docentes sobre o uso de tecnologias no ensino de graduação e discussões sobre o novo perfil do estudante universitário;
- Desenvolvimento do PID, Programa de Iniciação À Docência, com participação de 50 alunos monitores;

- Desenvolvimento de grupos de estudo, com monitoria de alunos de graduação e acompanhamento de professores da instituição com o objetivo do fortalecimento pedagógico discente;

Meta 7: Promover a integração dos cursos de licenciatura com o Colégio de Aplicação Dr. Alfredo José Balbi, para desenvolvimento conjunto de práticas pedagógicas inovadoras. Continuidade das ações de melhoria da organização e infraestrutura da Escola, para atendimento aos alunos, além do aperfeiçoamento do corpo decente.

Resultados Alcançados:

- Definição do plano de ação para a integração entre os cursos de licenciatura e Escola de Aplicação Alfredo José Balbi, prevista para o início de 2015;
- Recebimento da visita dos avaliadores do PRONATEC com a definição das necessidades para a instituição;
- Realização de Plano de Ação para atendimento das exigências dos avaliadores do PRONATEC;
- Publicação do Edital para realização de concurso para o cargo de Professor Efetivo;
- Publicação do Edital para realização de processo seletivo para o cargo de Professor Temporário;
- Dimensionamento adequado de docentes efetivos e temporários para atender ao ensino fundamental, médio e técnico.

Meta 8: Estabelecer ações conjuntas com a PRA para melhoria do sistema informatizado, com fins de obter informações para aprimorar a gestão acadêmica e possibilitar a tomada de decisões.

Resultados Alcançados:

- Sistematização das ações entre Pró-reitoria de Graduação e Unidades de Ensino/Institutos visando fortalecimento na utilização do sistema mentor acadêmico;
- Criação de uma nova cultura com objetivo de concretizar a implantação do sistema no meio acadêmico com as todas as informações pedagógicas necessárias para a instituição;
- Adequação dos conteúdos dos cursos para viabilizar o processamento informatizado das informações para alunos dos cursos dos regimes semestrais e anuais, assim como dos alunos que encontram-se na fase de transição;
- Equalização entre informações pedagógicas físicas e informatizadas para utilização efetiva do sistema mentor.

Meta 9: Acompanhar a evolução do aluno com o objetivo de evitar a evasão. Valorização de ações de continuidade dos Programas de Iniciação à Docência (PID), Aperfeiçoamento Pedagógico (Grupo de Estudos) e Intercâmbio Internacional.

Resultados Alcançados:

- Dimensionamento adequado da necessidade de cada UE/Instituto na definição do número e forma de atendimento de monitores PID;
- Revisão dos procedimentos de trabalho tanto para o PID quanto para Grupos de Estudo;
- Direcionamento do número de monitores para atender a demanda de cada EU/Instituto além de fortalecer a formação dos discentes e egressos da instituição;
- Incremento das ações e aumento do número de discentes e egressos atendidos pela monitoria PID;
- Centralização das ações dos Grupos de Estudo e fortalecimento dos objetivos de trabalho para o ano de 2015.

Análise e Autoavaliação em Relação ao Nível de Proximidade ou não do Alcance das Metas Pretendidas, Destacando as Razões que Favoreceram ou não os Resultados Obtidos.

As principais metas estabelecidas no Programa manutenção, melhoria e expansão do ensino de graduação, presenciais e a distância, da LDO, para a Pró-reitoria de Graduação, foram satisfatoriamente cumpridas, com destaque para:

- Consolidação do regime seriado semestral em todos os cursos de Bacharelado, Licenciatura;
- Aumento do número de alunos matriculados nos cursos de graduação;
- Incremento do Núcleo de Ensino a Distância, fortalecimento do Espaço Virtual de Aprendizagem e reconhecimento dos cursos em EaD;
- Conhecimento da visão do corpo docente, por meio de seus representantes sobre critérios, anseios e perspectivas para consolidação da Jornada de Trabalho Docente, além de construção participativa dos instrumentos de avaliação e auto-avaliação docente;
- Realização de concursos públicos para provimentos de cargos de Professor Auxiliar, de modo a complementar os quadros docentes das Unidades de Ensino/Institutos de acordo com as necessidades de cada área;
- Concessão de afastamentos para que professores da carreira pudessem participar de eventos científicos nacionais e internacionais e de programas de pós-doutoramento ou de atualização em suas áreas específicas, além de ação conjunta com a PRPPG para a concessão de bolsas de estudos para professores matriculados em programas de mestrado e doutorado;

- Início do planejamento das atividades de integração entre docentes dos cursos de licenciatura da instituição e docentes da Escola Aplicação Dr. Alfredo José Balbi;
- Instalação do Sistema Gestor Acadêmico Mentor-*web*, com implantação das principais ferramentas para gerenciamento e controle acadêmico e estudos para eliminação de inconsistências;
- Fortalecimento do EVA (Espaço Virtual de Aprendizagem) como ferramenta para o ensino-aprendizagem semipresencial;
- Consolidação da infraestrutura pessoal e física, assim como recursos e equipamentos, para o funcionamento e realização das atividades da Pró-reitoria de Graduação;
- Concretização dos procedimentos de trabalho e rotinas específicas acadêmico-pedagógicas, com orientação personalizada das Unidades de Ensino/Institutos;
- Fortalecimento do relacionamento entre PRG e EU's/Institutos, com a elaboração de planos conjuntos de melhoria e inovação na busca constante para a elevação da qualidade do ensino em, todos os níveis, na instituição;
- A necessidade da mudança de cultura e o esclarecimento de um novo tempo que a Universidade de Taubaté vivencia, faz parte da dificuldade encontrada por todos que aqui trabalham. O auxílio e o entendimento conjunto, características marcantes presentes na instituição, farão com que estes obstáculos sejam rápidos e facilmente superados.

PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

A PRPPG coordena as atividades didático-científicas da Universidade, bem como as didático-pedagógicas dos cursos de pós-graduação. Cabe a ela elaborar e propor: normas de pesquisa e pós-graduação; planos de ensino e respectivos currículos plenos para os cursos de pós-graduação; coordenar a fiscalização no âmbito da pesquisa e do ensino de pós-graduação. Observa-se que as atribuições da PRPPG compreendem os cursos de pós-graduação *lato sensu* e *stricto sensu.* Cabe à PRPPG impulsionar, dar suporte e gerenciar todas as atividades de pesquisa e pós-graduação da UNITAU.

É também papel da PRPPG realizar atividades de divulgação científica e promover projetos que visem o contínuo aprimoramento do corpo docente da Universidade. Assim sendo, cabe ao órgão a criação e manutenção das revistas científicas da UNITAU. A missão da PRPPG é contribuir para que a UNITAU obtenha o reconhecimento e a credibilidade da comunidade científica e acadêmica nacional e internacional. Os programas e projetos da pró-reitoria visam posicionar a Universidade como uma instituição de excelência tecnológica e produtora de conhecimentos por meio de pesquisa acadêmica e aplicada. Os cursos e atividades coordenados pela PRPPG visam à formação da consciência social, ambiental e da cidadania.

A PRPPG estabelece objetivos e metas, a fim de atingir às diretrizes norteadoras da Reitoria. Essas diretrizes estão estabelecidas na missão do órgão. O objetivo da PRPPG é elevar a UNITAU à condição de instituição de pesquisa com excelência tecnológica e produtora de conhecimento, por meio de pesquisas acadêmicas e aplicadas.

OBJETIVOS

A PRPPG - tem como metas e prioridades de acordo com a estrutura orçamentária:

Ensino Superior

Bolsa de Estudo

- Bolsas de estudo para programas de pós-graduação
- Manutenção do programa de Bolsas de Estudo ao Ensino de Pós-graduação.

Manutenção, Melhoria e Expansão do Ensino de Pós-Graduação

- Manutenção dos programas de Pós-graduação em stricto sensu e lato sensu, ampliando a oferta de cursos de forma presencial, semipresencial.
- Viabilização da implantação do programa de Pós-graduação em nível interdisciplinar.

- Manutenção da política de contratação de professores visitantes para desenvolver atividades de ensino e pesquisa de interesse da Universidade.
- Continuação do programa de incentivo à capacitação de servidores em níveis de Especialização, Mestrado e Doutorado.
- Manutenção do sistema de gestão do desenvolvimento tecnológico, visando registrar, em nome da Universidade, marcas e patentes resultantes de pesquisas de sua promoção.
- Manutenção do Comitê de Ética para regular as ações de alunos e professores envolvidos em pesquisa.
- Consolidação dos Comitês de Pesquisa Institucional.

Desenvolvimento Científico

Bolsas de Estudo

- Bolsas de Estudo a Pesquisadores
- Bolsas de Estudo à Iniciação Científica

Desenvolvimento e Difusão do Conhecimento Científico

- Pesquisa Científica e Tecnológica
- Manutenção das ações de pesquisa voltadas ao desenvolvimento científico e tecnológico.
- Continuação da política de incentivo à pesquisa, mantendo os atuais núcleos e grupos e criando outros.
- Consolidação/criação de grupos de pesquisa junto ao CNPq Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico.

Difusão e Incentivo às Atividades Científicas

- Continuação do estabelecimento dos mecanismos para difusão dos conhecimentos adquiridos, visando ao atendimento das necessidades e demandas da sociedade.
- Promoção do apoio às participações em reuniões e eventos científicos, inclusive com incentivos materiais aos trabalhos de excelência;
- Manutenção e ampliação das condições para permitir a continuidade de realização de eventos científicos e outras atividades ligadas à programação, principalmente as do Congresso Internacional de Ciência, Tecnologia e Desenvolvimento, dentro do qual acontecem: o Encontro de Iniciação Científica (ENIC), a Mostra de Pós-graduação (MIPG), os Seminários de Extensão (SEMEX), os Seminários de Docência Universitária (SEDUNI) e o Seminário de Administração (SEA).
- Divulgação do conhecimento científico por meio da administração das revistas institucionais.

Para cumprimento das metas, foram realizadas ações, conforme segue:

Bolsas de Estudos - quadro 1

Tipos de bolsa	**Quantidade concedida**
Cursos de pós-graduação para servidores e professores	
- Bolsas para cursos de doutorado	**09**
- Bolsas para cursos de mestrado	**01**
- Bolsas para cursos de especialização	**06**
Bolsas de Iniciação Científica – PIC – 01/03 a 31/12/2014	
▪ Área de Biociências	**17**
▪ Área de Exatas	**10**
▪ Área de Humanas	**6**
Bolsas de Iniciação Científica – PIBIC – 01/08/2013 a 31/07/2014	
▪ Área de Biociências	**23**
▪ Área de Exatas	**05**
▪ Área de Humanas	**01**
Bolsas PIC-VOL (*)	
▪ Área de Biociências	**05**
▪ Área de Exatas	**02**
▪ Área de Humanas	**01**
Bolsas de Residência Médica	**96**
Bolsas de Professor Visitante (**)	**12**

(*) As bolsas PIC-VOL não têm remuneração; seu objetivo é a iniciação de alunos na pesquisa científica
(**) As bolsas para professores visitantes passaram a ser pagas através da folha de pagamento, dentro da rubrica de professor colaborador, sendo os recursos transferidos da rubrica própria. Ao longo do ano foram encerradas outras 4 (quatro) bolsas

Para manutenção e melhoria da qualidade de ensino, a Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação avalia, anualmente, o desempenho dos professores que atuam nos programas de pós-graduação *stricto sensu* (mestrado e doutorado). Os critérios adotados para esse processo são norteados pelas diretrizes estabelecidas pela CAPES (Coordenadoria de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior), que é o órgão responsável pela avaliação dos cursos de pós-graduação no Brasil.

Os itens avaliados são os seguintes:

- Cursos Certificados; Aperfeiçoamento; Especialização; Mestrado; Doutorado; Pós-Doutorado/Livre-docência;

- Disciplina ministrada em um programa stricto sensu;
- Bancas de trabalho de conclusão de curso de graduação e Lato Sensu; Bancas Mestrado; Bancas Doutorado; Bolsista PQ ou DT do CNPq;
- Proposta como pesquisador principal aceita pelos órgãos de fomento;
- Líder de grupo de pesquisa do CNPq; Membro de grupo de pesquisa do CNPq;
- Participação em projeto de pesquisa com fomento;
- Artigos publicados em periódicos A1, A2; Artigos publicados em periódicos B1, B2; Artigos publicados em periódicos B3, B4, B5; Artigos publicados em periódicos C ou sem Qualis; Artigos aceitos para publicação em periódicos A1, A2;
- Artigos aceitos para publicação em periódicos B1, B2; Artigos aceitos para publicação em periódicos B3, B4, B5; Artigos completos em congressos e afins com ISSN/ISBN;
- Capítulos de livros com ISBN; Livros com ISBN;
- Período de atividade em cursos de stricto sensu da UNITAU (em anos);
- Total de artigos publicados em periódicos científicos no período em que trabalha no *stricto sensu* da UNITAU;
- Editor Chefe ou Executivo de periódicos A1, A2; Editor Chefe ou Executivo de periódicos B1, B2; Editor Chefe ou Executivo de periódicos B3, B4, B5;
- Membro do corpo editorial de periódicos A1, A2; Membro do corpo editorial de periódicos B1, B2; Membro do corpo editorial de periódicos B3, B4, B5;
- Consultor ad hoc de periódicos A1, A2; Consultor ad hoc de periódicos B1, B2; Consultor ad hoc de periódicos B3, B4, B5;
- Orientação em Stricto Sensu na UNITAU; Co-orientação em Stricto Sensu na UNITAU;
- Orientação Stricto Sensu com bolsa FAPESP/CAPES; Orientação com bolsa PIC, PIBIC, PIBITI OU PICVOL na UNITAU;
- Trabalhos de conclusão de curso de graduação na UNITAU;
- Organização de eventos científicos;
- Participação de eventos científicos;
- Participação em programas de rádio, TV ou entrevistas em mídia impressa;
- Textos publicados em jornais e revistas de natureza não científica;
- Patente Nacional Depositada; Patente Internacional Depositada; Patente Nacional Concedida; Patente Internacional Concedida; Patente Nacional Licenciada; Patente Internacional Licenciada;
- Registro de Software;
- Relatório técnico depositado em biblioteca da UNITAU;
- Produção de programa para rádio ou TV;
- Consultoria; Coordenador Geral; Coordenador Adjunto; Líder de Linha de Pesquisa.

Comitês De Ética

Projetos apresentados ao Comitê de Ética em Pesquisa envolvendo seres humanos

Situação	**Nº**
Aprovados	354
Reprovados	01
Cancelado	02
Expirados	23
Total de projetos apreciados	**380**

Projetos apresentados a Comissão de Ética no Uso de Animais

Situação	**Nº**
Aprovados	06
Reprovados	---
Retirados	01
Pendentes	---
Total de projetos apreciados	**07**

Dentro do objetivo de Desenvolvimento e Difusão do Conhecimento Científico, a UNITAU, através da PRPPG, aderiu ao Programa Ciências sem Fronteiras, do governo federal e, após processo de seleção, foram homologadas as indicações dos alunos, as quais seguiram para bolsa sanduíche, nos países abaixo:

Aluno	**Curso**	**Pais de destino**
Cristian de Oliveira Leite	Engenharia Aeronáutica	Estados Unidos
Gabriel Bentes de Arantes	Arquitetura e Urbanismo	Estados Unidos
Nayara Schran Gil	Arquitetura e Urbanismo	Estados Unidos

Grupos de Pesquisa

A UNITAU, através da PRPPG, mantém o acompanhamento, o controle e a certificação de **56 Grupos de Pesquisa** liderados por professores da Instituição nas diversas áreas do conhecimento.

No ano de 2014 foram realizadas defesas de Mestrado dos cursos conforme abaixo:

Curso de *Stricto Sensu*	**Alunos egressos**
Mestrado em Desenvolvimento Humano	**20**

Mestrado Profissional em Educação *	---
Mestrado em Gestão e Desenvolvimento Regional	**20**
Mestrado Acadêmico em Planejamento e Desenvolvimento Regional	**19**
Mestrado em Ciências Ambientais	**24**
Mestrado em Engenharia Mecânica	**18**
Mestrado em Lingüística Aplicada	**28**
Mestrado em Odontologia	**06**
Doutorado em Odontologia	**05**

(*) Informamos que o curso Mestrado Profissional em educação iniciou em 2014

Em dezembro/14 a PRPPG contava com um total de 1.267 alunos matriculados, conforme segue:

Cursos de pós-graduação	**Alunos matriculados**
Strictu Senso	
▪ Biociências	**67**
▪ Exatas	**79**
▪ Humanas	**236**
▪ Doutorado	**09**
subtotal	**391**
Lato Senso	
▪ Biociências	**174**
▪ Exatas	**196**
▪ Humanas	**252**
▪ MBA	**170**
subtotal	**792**
Bolsistas de Residência Médica	**84**

Apoio à pesquisa dos professores da UNITAU

O apoio financeiro aos pesquisadores foi concedido na forma de Horas-aula para atividades de pesquisa. Segue quadro demonstrativo:

Relação de Professores com Horas-aula para Atividades de Pesquisa em 2014

Programa / Atividade	**Horas-aula - atividade**
Programa de Mestrado em Ciências Ambientais	**14**
Programa de Mestrado em Desenvolvimento Humano	**12**
Programa de Mestrado Profissional em Educação	**09**
Programa de Mestrado em Engenharia Mecânica	**17**
Programa MGDR Acadêmico e Profissional	**13**
Programa de Mestrado em Linguística Aplicada	**09**
Programa de Mestrado e Doutorado em Odontologia	**13**
Programa de Residência Médica	**06**
Professores com Fomento	**03**
Professores com Assessoria	**04**
Professores com Bolsas PIC/PIBIC (exceto os dos programas stricto sensu, que já estão incluídos no total das horas	**18**

EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA

Este relatório apresenta os resultados qualitativos e quantitativos alcançados ano de 2014, referenciando os objetivos da Pró-reitoria de Extensão elencados no Planejamento Plurianual em vigência. São apresentados, portanto, os setores da PREX, agrupados tematicamente em relação ao objetivo a que pertencem, quais sejam:

- Educação, Difusão Cultural, Desenvolvimento e Educação Universitária, Suporte Técnico e Administrativo;
- Integração Universidade Sociedade, Relações Institucionais e Comunitárias;
- Produção e Desenvolvimento Cultural, Difusão e Apoio às Atividades Culturais;
- Bolsas de Estudo.

A apresentação dos resultados enfoca a natureza da ação desenvolvida, ator e/ou o sujeito; desta maneira, há informes textuais ou em formato de quadros, organiza-se, também, em termos de metas, atividades desenvolvidas e resultados alcançados.

MISSÃO: Exercer a função institucional, que articulada com ensino e pesquisa, tem na produção, difusão e aplicação do conhecimento pela comunidade acadêmica, uma forma de contribuir e promover troca de saberes com a sociedade, o governo e o mercado, exercendo a sua função social, técnica, científica, ética e política, reafirmando a sua identidade de Universidade pública e a sua finalidade educativa.

VISÃO: Possibilitar que a UNITAU seja reconhecida na Região do Vale do Paraíba como uma Universidade Pública, que exerce o seu compromisso social, articula e participa de projetos democrático-participativos da sociedade, voltados para o desenvolvimento e sustentabilidade econômico-socioambiental, para a construção e troca de saberes com a sociedade e o mercado.

VALORES: Os Valores que norteiam a prática da extensão na UNITAU são:

- **Respeito:** respeito às pessoas, à sua cultura e à sua condição social.
- **Diálogo:** troca de saberes de forma bidirecional e democrática.
- **Ética:** atuação de forma responsável e transparente, de acordo com as normas e as leis.
- **Cooperação:** ação conjunta pautada na educação para a descoberta de oportunidades de negócios e para o desenvolvimento de tecnologias sociais.

- **Solidariedade:** consciência de que somos parte de um todo e que devemos, de forma colaborativa, articular nossos parceiros em prol do bem comum.
- **Curiosidade:** estímulo à criatividade para a busca de soluções e conhecimentos inovadores na resolução de problemas socioeconômicos e ambientais.

OBJETIVOS

Educação, Difusão Cultural, Desenvolvimento e Educação Universitária, Suporte Técnico e Administrativo

- Oferecimento de suporte técnico e administrativo necessário para a manutenção, o aprimoramento, a expansão e a avaliação das ações de extensão (programas, projetos, cursos, eventos, produção e publicações e prestação de serviços) da Universidade de Taubaté, em consonância com o Plano Nacional de Extensão (PNE);
- Promoção e subsídios administrativos às ações de extensão;
- Desenvolvimento das ações de extensão na graduação por meio das atividades complementares, laboratoriais e clínicas e dos trabalhos de conclusão de cursos e na pós-graduação por meio de ações/projetos que promovam intervenções sociais ou relacionadas à inovação e transparência de tecnologia;
- Promoção das ações de extensão (programas, cursos, eventos, produção e publicações e prestação de serviços) que busquem diminuir as desigualdades sociais, por meio de um crescente relacionamento com a comunidade na forma de educação, cultura, lazer e outros, objetivando seu desenvolvimento e bem-estar;
- Promoção da educação continuada com a oferta de cursos de extensão universitária nas modalidades de iniciação, atualização, qualificação, treinamento profissional e aperfeiçoamento para o público local e regional;
- Desenvolvimento de ações de extensão voltadas para o relacionamento com ao mercado regional por meio do atendimento à demanda com a prestação de serviços, de assessoria ou consultoria, do desenvolvimento de projetos e pesquisas e da oferta de cursos;
- Efetivação de relacionamento com as instituições governamentais com vistas ao estabelecimento de políticas públicas voltadas para as instituições municipais de ensino superior e para a promoção das ações de extensão (programas, projetos, cursos, eventos, produção, publicações e prestação de serviços) voltados para as comunidades interna e externa;
- Difusão da informação institucional e estabelecimento de políticas de inserção da marca UNITAU;
- Ampliação das pesquisas econômico-sociais do Vale do Paraíba e Região;

- Implantação do NEJU – Núcleo de Estudos da Juventude.

Despesas sobre Regime de Adiantamento

- Despesas sobre Regime de Adiantamento conforme Lei Municipal 2.147 de 22/03/85 e Comunicado SDG 29/10 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

Integração Universidade Sociedade, Relações Institucionais e Comunitárias

- Oferecimento de suporte técnico e administrativo necessário para a manutenção, o aprimoramento, a expansão das unidades técnico-pedagógico-operacionais da Universidade de Taubaté que sustentam as relações da comunidade acadêmica com a comunidade externa, tais como: Escritório de Assistência Jurídica, Clínicas de Odontologia, Fisioterapia e Psicologia; Centro de Documentação e Pesquisa Histórica (CDPH): Núcleo de Pesquisas Sócio-Econômicas (NUPES); Creche/Unitau; Sistema Integrado de Bibliotecas (SIBi); Cerimoniais Solenes de Colação de Grau dos Cursos de Graduação da Universidade;
- Oferecimento de subsídios para as ações de extensão (programas, projetos, cursos, eventos, produção e publicações e prestação de serviços) promovidas por todas as unidades acadêmicas da Universidade de Taubaté, em consonância com o Plano Nacional de Extensão (PNE), cuja finalidade seja o atendimento da comunidade acadêmica, nas suas relações com a comunidade externa;
- Estabelecimento de parcerias com o Governo Municipal, Estadual e Federal para a oferta de programas de educação continuada e de projetos voltados ao atendimento das demandas econômico-sociais;
- Oferecimento de subsídios para as ações de extensão universitária promovida pelas Clínicas de Odontologia, Fisioterapia e Psicologia, cuja finalidade seja o atendimento à comunidade externa, estabelecendo parceria com a Prefeitura Municipal, na forma de prestação de serviço, possibilitando que as clínicas integrem o rol de serviço de saúde ofertado ao munícipe;
- Oferecimento de subsídios para o sistema Integrado de Bibliotecas (SIBi), na sua política de expansão do acervo bibliográfico e de aprimoramento do atendimento à comunidade acadêmica e à comunidade externa;
- Oferecimento de subsídios para as ações do Centro de Documentação e Pesquisa Histórica (CDPH) e do Núcleo de Pesquisas Sócio-Econômicas (NUPES); no que se refere ao atendimento às demandas da comunidade acadêmica e da comunidade externa;
- Oferecimento de subsídios para as ações do Núcleo de Apoio a Eventos (NAE) no que se refere ao atendimento às demandas da comunidade acadêmica e da comunidade externa;

- Oferecimento de subsídios para as ações pertinentes à extensão universitária decorrentes dos convênios de cooperação didático-pedagógica que a Universidade de Taubaté mantém com as organizações públicas e privadas;
- Oferecimento de subsídios para as ações operacionais pertinentes aos Cerimoniais Solenes de Colação de Grau dos Cursos de Graduação da Universidade de Taubaté;
- Ampliação e consolidação dos programas de educação continuada destinados à comunidade externa;

- Desenvolvimento de projeto e ações pedagógicas multi, inter e transdisciplinares, congregando setores da Universidade e da comunidade;
- Continuidade da participação nos programas dos governos da União e do Estado, visando ao desenvolvimento cultural e educacional da comunidade e o estabelecimento de políticas públicas voltadas para as instituições municipais de ensino superior;
- Oferecimento de suporte técnico e administrativo e subsídios para as ações do escritório de Assistência Judiciária em face dos relevantes serviços colocados à disposição da Comunidade Carente do Município de Taubaté.

Despesas sobre Regime de Adiantamento

- Despesas sobre Regime de Adiantamento, conforme Lei Municipal 2.147 de 22/03/85 e Comunicado SDG 29/10 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

Produção e Desenvolvimento Cultural, Difusão e Apoio às Atividades Culturais

- Implantação de Programa de Captação de Apoio Cultural e de Patrocínio para as ações de extensão (programas, projetos, cursos, eventos, produção e publicações e prestações de serviços) e veículos de comunicação;
- Implantação da Editora UNITAU – EDUNITAU com a publicação de obras impressas e em outras mídias, voltadas para os conteúdos artístico, didático, cultural e técnico;
- Promoção de ações e eventos de estímulo e a valorização das artes e da cultura e do esporte e lazer por meio da realização de feiras de livros, semanas culturais, peças de teatro, cinema e outras manifestações, enfatizando as manifestações culturais, esportivas e artísticas regionais;
- Oferecimento de subsídios para melhoria da Rádio Educativa FM, implantação da TV Universitária e de veículos de comunicação voltados para a difusão de informação de caráter cultural e jornalístico para a comunidade acadêmica e à comunidade externa;

- Oferecimento de subsídios para as ações do Centro de Documentação Histórica – CDPH – e do Núcleo de Preservação do Patrimônio Cultural – NPPC – no que se refere ao atendimento das demandas da comunidade acadêmica e da comunidade externa;
- Garantia de condições de infraestrutura às obras artísticas e culturais de figuras da história da arte taubateana, especialmente as do escritor Monteiro Lobato e do cineasta Amacio Mazzaropi, cujas obras constam do acervo do Centro de Documentação e Pesquisa Histórica (CDPH);
- Preservação e recuperação das obras históricas, culturais e artísticas já existentes e promover a aquisição de outras;
- Restauro da Capela do Bom Conselho e do Solar da Viscondessa;
- Promoção da pesquisa e divulgação do patrimônio histórico da Universidade de Taubaté;
- Promoção do Inventário e reconhecimento dos bens culturais imateriais de Taubaté e Região junto às esferas municipais, estadual e federal;
- Viabilização da criação de espaço para alojar, em condições ideais, o acervo de obras e documentos históricos da Universidade.

Bolsas de Estudos de Extensão Universitária

- Ampliação do programa de concessão de Bolsas de Estudo de Extensão Universitária, possibilitando a participação acadêmica nas ações de extensão da UNITAU em parceria com os Governos Federal, Estadual e Municipal.

Ações, Métodos E Estratégias

As Diretrizes e os Eixos Estratégicos, Operacionais e Administrativo-Financeiros:

As seguintes Diretrizes se configuram como norteadoras das ações de cada docente, discente e corpo administrativo e foram estruturadas em torno de eixos que se subdividem Estratégicos, Operacionais e Administrativo-Financeiros.

Extensão: difusão e aplicação dos conhecimentos no processo de Educação

Eixo Estratégico

Se tomarmos extensão como a aplicabilidade dos saberes junto a determinado grupo ou realidade estudada, temos no ensino, nos seus mais diversos níveis: fundamental, médio, técnico, superior e pós-graduação, o *locu*s natural para sua ação. Estrategicamente, de forma indissociada, ensino, pesquisa e extensão fazem parte do processo de aprendizagem. Ao ensino cabe a sistematização e a

difusão do conhecimento; à pesquisa, o aguçar da curiosidade, movendo o estudante/pesquisador para a descoberta e/ou a produção de novos saberes; à extensão a aplicabilidade e a socialização do conhecimento consolidado com as comunidades interna e externa.

Eixo Operacional

Para os Ensinos Fundamental, Médio e Técnico**:** os alunos devem exercitar a aplicabilidade do conhecimento de modo a dominar os aspectos conceituais (o que é), procedimentais (como se usa) e atitudinais (ação pautada em valores éticos). Nesse sentido, a Extensão dar-se-á por meio de aulas práticas, laboratoriais, visitas técnicas, eventos e projetos, pelos quais os alunos terão contato com a realidade, empreendendo ações voltadas para o desenvolvimento da sua personalidade e para a socialização e o exercício da cidadania. Especificamente para o ensino técnico deve-se proporcionar ações nas quais os alunos utilizem as ferramentas da sua profissão e o aproximem do mercado de trabalho.

Para o ensino de graduação: potencialmente as disciplinas e os trabalhos gerados por elas são a unidade básica da Extensão Universitária, pois, ao entrar em contato com a realidade e ou grupos sociais, promovem troca de saberes que poderão inspirar novas pesquisas e/ou realimentar as aulas com exemplos, vivências e experiências.
Tais ações possuem um potencial interdisciplinar e uma potencialidade transversal, porque podem ultrapassar um semestre, uma disciplina ou uma pesquisa específica.
São as ações acadêmicas realizadas a partir das disciplinas curriculares, com foco na produção de conhecimentos, nos processos de aprendizagem e em práticas de compromisso social, especialmente aquelas que têm vínculo direto com pessoas e comunidades. Especificamente nos cursos superiores da UNITAU vislumbra-se três ações pedagógicas, nas quais a prática é de extensão associada ao ensino:

- **Atividades Laboratoriais e Clínicas** nas quais o aluno atende uma parcela da população, desenvolve projetos para instituições e empresas, comunidade, obtendo com isto o domínio da prática, a devida segurança e autonomia profissional.
- **Atividades Complementares (ACCs)** ou denominação equivalente desenvolvidas na forma de extensão ou de pesquisa. Como extensão os alunos podem participar de atividades oferecidas por iniciativa ou não do seu curso, mas que possibilitam o enriquecimento cultural, o exercício de algum aspecto da sua prática profissional, a busca ou atualização de conhecimento de ponta. As atividades pedagógicas contempladas pelas ACCs, conforme normas estabelecidas pelos departamentos estão cursos, eventos, visitas técnicas, participação em atividades artísticas e de monitoria.

- **Trabalhos de Conclusão de Curso.** Na maioria dos cursos, como pré-requisito para sua conclusão, os alunos deverão desenvolver trabalhos nas modalidades de monografia e/ou prático. Os trabalhos de natureza prática, geralmente atendem a uma instituição ou estudam um aspecto da realidade, gerando uma proposta prática e experimental voltada às necessidades do objeto em estudo. Está inerente nesta prática pedagógica a sua finalidade de extensão. Para tanto, visando à troca de saberes entre a academia e a sociedade/mercado é conveniente que representante da instituição ou grupo social, sempre que possível, tome assento à banca e contribua comentando sobre a viabilidade de aplicação. Esta conduta estreitará o relacionamento da UNITAU com as instituições e a comunidade, além de possibilitar, se comprovada a qualidade, a contratação do (s) aluno (s) ou aquisição da proposta, gerando o primeiro emprego e/ou trabalho.

Para o ensino de pós-graduação. Além dos trabalhos gerados pelos cursos de especialização – *lato sensu*, nos cursos de mestrado e doutorado – *stricto sensu* – é exigida, cada vez mais pelos órgãos avaliadores e credenciadores, a inserção social, pela qual os alunos devem aplicar o conhecimento junto às instituições e aos grupos sociais. Para tanto, as coordenações dos cursos de mestrado e doutorado devem pensar ações/projetos que promovam intervenções sociais ou relacionadas à inovação e transferência de tecnologia.

Para a educação/formação continuada. A oferta de cursos de extensão, aperfeiçoamento e atualização resultam em ampliação, renovação e troca de saberes com a comunidade interna e externa. Para tanto, os Departamentos devem pensar sistematicamente a oferta de cursos dessa natureza orientados para o desenvolvimento profissional, atendimento das necessidades de mercado e da sociedade. Podem ser nas modalidades: treinamentos, extensão e aperfeiçoamento.

Eixo Administrativo-Financeiro:

- **Recursos Humanos:** professores e funcionários lotados no Colégio UNITAU – Escola Dr. Alfredo José Balbi, nos Departamentos, nos Programas de Pós-graduação e nos Programas/projetos de Extensão.
- **Recursos Técnicos:** Infraestrutura de Laboratórios, Agências, Escritórios, Clínicas e Hospital Universitário.
- **Recursos Financeiros:** horas aula atribuídas pela Direção do Colégio UNITAU para atividades laboratoriais; horas de Atividades Complementares e Trabalhos de Conclusão de Curso atribuídas pelos Departamentos/Pró-reitoria de Graduação; para ações de extensão, horas aula atribuídas para professores pela Pró-reitoria de Extensão ou pagamento via EPTS; e

horas aula atribuídas para docência no Mestrado e doutorado pela Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação, o que não representará gastos ou aumento de carga horária.

Extensão e a Pesquisa: a geração e a aplicação de tecnociência

Eixo Estratégico:

A produção do conhecimento deve ser socializada com a sociedade com pessoas e comunidades que dele necessitam. Cabe à Universidade a importante função de pesquisa e produção científica, com relevância ética e política, voltadas para o desenvolvimento da sociedade e melhoria da qualidade de vida, possibilitando intervenções sociais, inovação e transferência de tecnologia. Para isso, é indispensável e essencial ter, necessariamente, a presença de estudantes como aprendizes de processos de intervenção social e construções teóricas acerca da realidade em que a Universidade está inserida.

No Fórum de Pró-reitores das Universidades Brasileiras dissemina-se o conceito de tecnociência, pelo qual se entende que a produção científica gera tecnologias que mutuamente alimentam teoria e prática, construção de saberes e a sua aplicabilidade, portanto, ações de extensão, voltadas à superação de diferentes questões da realidade, podem inspirar e impulsionar a produção tecnológica e científica e, o contrário, a tecnologia e conhecimento científico já consolidados poderão subsidiar as ações de extensão.

Eixo Operacional:

Geração de Tecnologia: atendendo à demanda de determinada instituição, na forma de prestação de serviço, os pesquisadores ligados à UNITAU, poderão gerar tecnologia ou a sua aplicação.

Produção de Pesquisa: a geração de conhecimento e a sua aplicabilidade podem ser resultantes de dois fluxos que se realimentam. No primeiro acontece a produção científica e os grupos de extensão a utilizam na forma de aplicação tecnológica. No segundo fluxo, durante o trabalho dos grupos de extensão constata-se a necessidade de determinado conhecimento que poderá ser desenvolvido pelos pesquisadores.

Difusão da produção científica: o conhecimento produzido, mediante iniciativa da Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação, poderá ser socializado por publicações da Editora UNITAU e pela realização de eventos.

Eixo Administrativo-Financeiro:

- **Recursos Humanos:** professores de Núcleo de Pesquisa e do Mestrado e Doutorado orientadores de pesquisa; Professores integrantes de Projetos de Pesquisa e de Prestação de Serviços com vínculos à FAPETI ou à EPTS;
- **Recursos Técnicos:** Infraestrutura da UNITAU, podendo ser incrementada com equipamentos para desenvolvimento dos projetos/pesquisa.
- **Recursos Financeiros:**

  Existem 3 possibilidades de provimento financeiro: Orçamento dos Programas de Mestrado e Doutorado na dotação da Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação; Convênio de Cooperação com repasse de recursos pela instituição parceira; Captação de recursos junto a instituições públicas e privadas e órgãos de fomento.

  Os gastos com as publicações sairão da rubrica orçamentária do Setor da UNITAU solicitante.

Relações Comunitárias

Eixo Estratégico:

Por um lado, os Programas e Projetos de Extensão têm por função apoiar os grupos e comunidades envolvidos para que possam ter subsídios para realizarem sua autoanálise e, consequentemente, sua autogestão, estimulando o trabalho em rede e colaborativo. Por outro lado, é inerente à função pública da UNITAU o atendimento à demanda da comunidade por qualquer setor desde que possível. De qualquer forma, fica inerente nesta estratégia a função social da Universidade de Taubaté, o que contribuirá para consolidação da imagem e conceito institucionais positivos. Também se reconhece nesta diretriz a comunidade como portadora de saberes que podem e devem ser trocados com a Universidade, evitando vê-la como depositária de conhecimento. Busca-se o saber compartilhado.

Eixo Operacional:

- **Programas e Projetos:** A Pró-reitoria Extensão criará/organizará Programas aos quais estarão vinculados projetos comunitários de interesses para a UNITAU. Os projetos deverão agregar valor à imagem institucional da Universidade, por meio da visibilidade pública e da sua relevância social. Trata-se de trabalho, organizado pela Pró-reitoria de Extensão, que deve ocorrer em todas as unidades da universidade por iniciativa de docentes, discentes e demais colaboradores que se mobilizam e se organizam para atender determinada demanda social.

  Os projetos deverão ter ênfase nas questões sociais, nos processos de Inovação, de Desenvolvimento Sustentável e Justiça Social. Pretende-se com essa diretriz evitar os

projetos pessoais que enriquecem o currículo do docente, mas que pouco ou nada agregam valor à Universidade ou contribuem para o desenvolvimento social.

Entre as ações serão priorizados temas como:

- Programa de apoio e desenvolvimento comunitário, em especial àqueles grupos que se encontram em risco social;
- Educação Popular, Inclusão Digital, Formação cidadã e Empreendedorismo Social;
- Promoção à Saúde, em especial a Saúde Coletiva;
- Apoio a crianças, adolescentes, jovens, adultos e terceira idade;
- Desenvolvimento Sustentável e Responsabilidade Socioambiental;
- Direitos Humanos e relações de Gênero e Raça;
- Projeto Voluntariado (para professores e funcionários).

- **Ações:** demandas pontuais que não se consolidam em processos, mas que são importantes à UNITAU delas participar. São campanhas, eventos e causas sociais nos quais a Universidade é chamada à participação.

Eixo Administrativo Financeiro:

- **Recursos Humanos:** professores com horas aula atribuídas pelas Pró-reitorias de Extensão, de Pesquisa e Pós-graduação e Estudantil; Professores integrantes de Projetos e participantes da Prestação de Serviços com vínculos à FAPETI ou à EPTS;
- **Recursos Técnicos:** Infraestrutura da UNITAU, podendo ser incrementada com equipamentos para desenvolvimento dos projetos/ prestação de serviços.
- **Recursos Financeiros:** Existem 3 possibilidades de provimento financeiro – Dotação da Pró-reitoria de Extensão; Convênio de Cooperação com repasse de recursos pela instituição parceira; Captação de recursos junto a instituições públicas e privadas e órgãos de fomento e do governo.

Relações com o Mercado

Eixo Estratégico

Por um lado, as instituições públicas e privadas possuem determinadas necessidades/demandas que, muitas vezes, a Universidade tem condições de atender/absorver. Por outro lado, o aluno, ao concluir o seu curso, vai para o mercado de trabalho. Nessas duas perspectivas fica evidente a necessidade da UNITAU acompanhar o desenvolvimento do mercado e da sociedade do Vale do

Paraíba, oferecendo contribuições, estabelecendo relações próximas a fim de se estabelecer a troca de saberes, de tecnologias e recursos. O trabalho de docentes ou pesquisadores é potencializado quando a prática extensionista é articulada e organizada em cursos e programas, pois contribui para compartilhar as inquietudes, experiências e expectativas, qualificando o trabalho acadêmico e permitindo manter os vínculos com o contexto em que são gerados.

Eixo Operacional

- **Atendimento à demanda** por meio da prestação de serviços, de assessoria ou consultoria, do desenvolvimento de projetos e pesquisas e da oferta de cursos.
- **Monitoramento do mercado** possibilitando a inserção profissional do aluno egresso da UNITAU, com o desenvolvimento de projetos voltados para:
  - Acompanhamento de Egresso;
  - Incubadora de empresas (Parque Tecnológico, Empresa Júnior);
  - Inclusão Produtiva;
  - Loja UNITAU.

Produção e Incentivo à Prática Cultural e Esportiva

Eixo Estratégico

A dimensão cultural está presente nas diferentes formas de se relacionar e agir e nas diversas instâncias como a de produção e consumo, na diversidade das demandas sociais, nas esferas de participação da sociedade e nas questões de Estado. Vale destacar o aspecto em que cultura na forma de arte e ciência se torna mercadoria colocada ao consumo. A Universidade de Taubaté, sempre que possível, garantirá o acesso aos bens culturais de sua comunidade acadêmica, garantindo, também, a inserção social daqueles fora do foco de mercado.

Concretamente, a Universidade de Taubaté possibilitará e/ou colocará em foco a cultura local e regional como fatores fundantes da identidade do homem valeparaibano e, porque não, da identidade da própria Universidade.

Um outro aspecto importante a ser incentivado na UNITAU é a prática de esportes, visando melhoria na condição física e na qualidade de vida da comunidade interna e externa.

Eixo Operacional

- **Incentivo à Produção Cultural e ao Protagonismo Social da Comunidade Interna,** despertando talentos artísticos de alunos, professores e funcionários ou mesmo valorizando

os já existentes. Busca-se ainda engajar a Comunidade Interna da UNITAU, de forma voluntária, em Projetos e Ações de Cunho de Responsabilidade Socioambiental e de atendimento à parcela da população ou de instituições assistenciais.

- **Intercâmbio Cultural:** Participação de Programas nos quais alunos, professores e/ou funcionários participem de programa de intercâmbio cultural, técnico e científico com instituições públicas ou privadas, nacionais ou internacionais. No caso de intercâmbios interinstitucionais para fins de estudos deverão ser observados os aspectos legais, as normas da UNITAU e a disponibilidade de vagas.

  A UNITAU poderá receber intercambistas do Rotary e de outras entidades com a finalidade de enriquecimento cultural-convívio com a Língua Portuguesa na categoria de ouvinte, bastando para tal o pedido da instituição e a autorização do colégio, departamento ou coordenação de curso, sem que isto se caracterize vínculo pedagógico ou legal e sem o desembolso de recurso financeiro de nenhuma das partes.
- **Promoção de Atividades e de Apresentações Artístico-Culturais,** mediante a parceria com o Governo, instituições públicas e privadas ou de iniciativa da FUNAC – Fundação de Arte e Cultura para oferecer informação, lazer e entretenimento às comunidades interna e externa.
- **Incentivo à prática de esportes e busca por vida saudável** priorizando programas de incentivo ao esporte, de alimentação saudável, de prevenção e combate às drogas lícitas e ilícitas, por meio de cursos, campanhas, orientações e oferta de atividades físicas.
- **Aplicação do Marketing Cultural e Esportivo** com a inserção da marca UNITAU associada a eventos culturais e a times e campeonatos esportivos, quer seja por meio de Programa de bolsa de estudos oferecido pela Pró-reitoria Estudantil ou por meio de patrocínio ou apoio cultural.

Eixo Administrativo Financeiro:

- **Recursos Humanos:** professores com horas aula atribuídas pelas Pró-reitorias de Extensão, Estudantil e de Administração; Professores integrantes de Projetos e participantes da Prestação de Serviços na área cultural com vínculos à FUNAC;
- **Recursos Técnicos:** Infraestrutura da UNITAU, podendo ser incrementada com equipamentos para desenvolvimento dos projetos/ prestação de serviços na área cultural ou esportiva.
- **Recursos Financeiros:** Existem 4 possibilidades de provimento financeiro – Dotação da Pró-reitoria de Extensão ou outra Pró-reitoria parceira; Convênio de Cooperação com repasse de recursos pela instituição parceira; Captação de recursos junto a instituições públicas e privadas e órgãos de fomento e do governo; Busca de patrocínio e apoio cultural ou esportivo.

Gestão da informação e do conhecimento e de políticas de inserção da marca UNITAU

Eixo Estratégico:

Uma ação importante da UNITAU é a gestão do conhecimento. Isto se dá por meio da busca e organização da informação existente e da publicização dos saberes nela produzidos, garantindo o direito de acesso a essas informações e respeitando as normas da propriedade intelectual. Dessa forma, a UNITAU reafirma a sua função social, técnica, científica, ética e política.

Outra ação importante a que a extensão poderá oferecer contribuição é para consolidação da identidade institucional, trabalhando – tanto no seu ambiente interno quanto no ambiente externo – a percepção da imagem pública da UNITAU junto aos públicos de interesses, zelando, também, pela sua marca – o maior patrimônio da Instituição.

Eixo Operacional:
Atendimento ao Público possibilitando o acesso a informações disponibilizadas nos espaços de cultura, ciência e tecnologia, tais como bibliotecas, laboratórios, NUPES (Núcleo de Pesquisas Econômicas e Sociais), CDPH (Centro de Documentação e Pesquisa Histórica), cine-clube, além dos bancos de dados virtuais.

Criação de um banco de dados que reúna, catalogue e direcione informações estratégicas que subsidiarão as decisões da Administração Superior da UNITAU.

Publicações de livros, revistas e material audiovisual de caráter pedagógico, técnico, científico e literário que dêem visibilidade aos conhecimentos produzidos, permitindo a ampliação do acesso ao saber e o desenvolvimento tecnológico e social da UNITAU, Região e País.

Implantação da Editora UNITAU, que deverá ter como meta a sustentabilidade econômica, realizando publicações que se sustentem ou que tenham o custo lançado na rubrica orçamentária do setor solicitante da UNITAU.

Realização ou Apoio a Eventos voltados para o público em geral ou específico e para difusão do conhecimento ou produto cultural, científico e tecnológico desenvolvido pela Universidade. Os eventos são classificados como: Congresso, Seminário, Palestra, Oficina, Ciclo de Palestras, Ciclo de Debates, Exposição, Espetáculo, Evento Esportivo, Festival ou Campanha. Todos os eventos

realizados na UNITAU deverão estar cadastrados no NAE – Núcleo de Apoio a Eventos, mesmo aqueles que não necessitarão de apoio da UNITAU.

Divulgação Institucional, Científica, Cultural ou Tecnológica. A UNITAU, além do trabalho desenvolvido pela ACOM – Assessoria de Comunicação da UNITAU, em parceria ou complementaridade ao trabalho desenvolvido por esta, disponibilizará, via extensão, os seguintes instrumentos voltados para projeção e divulgação das iniciativas implementadas em arte, cultura, ciência e tecnologia, de modo a permitir à sociedade o conhecimento da UNITAU e da importância das atividades desenvolvidas:

Site Unitau – link PREX: página que integra todas as informações institucionais sobre a Pró-reitoria de Extensão.

Revista de Extensão Universitária: continuidade de publicação de caráter científico indexada para divulgação de artigos relacionados ao fazer da extensão universitária

Jornal "UNITAU na Comunidade": Veículo impresso, com distribuição interna e externa, que contenha matérias jornalísticas, destacando pontos da programação cultural, científica e institucional, sobretudo daqueles que possibilitarão a consolidação da Imagem da UNITAU, dando visibilidade a assuntos de interesse público relacionados com a produção Científica, Cultural ou Tecnológica.

Agenda Mensal a ser criada, que reunirá informações sobre os eventos que acontecerão na UNITAU e substituirá os vários folhetos e folderes. Esta iniciativa busca trabalhar o conceito de unidade da UNITAU, permitindo o conhecimento e a participação de todos sobre o que acontece na Universidade.

Rádio FM UNITAU: a emissora de caráter educativo, opera na frequência modulada FM 107,7 e veicula programação de caráter informativo, educativo, cultural e de entretenimento. Além de atender a Universidade com programas e publicidades institucionais e culturais, a Rádio FM pode produzir boletins informativos, programetes e programas em parceria com as pró-reitorias e os departamentos.

TV UNITAU: a emissora atende a produções de caráter institucional, gerando matérias e programas que serão postados na Webtv UNITAU ou veiculado em emissoras parceiras. Também é responsável pelo atendimento dos trabalhos pedagógicos do Departamento de Comunicação.

NDG (Núcleo de Desenvolvimento Gráfico): este setor, sediado na Pró-reitoria de Extensão, é responsável pela criação de material gráfico para divulgação das semanas pedagógicas dos Departamentos e dos eventos ligados às ações de extensão, bem como pela editoração de material administrativo.

- **Inserção da Marca.** A Marca UNITAU deve estar em todas as publicações e eventos que acontecem por iniciativa de quaisquer de seus públicos ou setores, devendo observar o manual de aplicação disposto no manual de identidade visual disponível no www.unitau.br/universidade/manual-de-identidade/arquivos/MANUAL_UNITAU.pdf e ainda obedecer o que se segue:

  Quando as publicações e eventos forem de iniciativa da UNITAU e envolverem desembolso de recurso material ou financeiro, a marca deve aparecer sob a chancela Realização**.**

  Quando as publicações e eventos forem de iniciativa da UNITAU na forma de parceria e também envolverem desembolso de recurso material ou financeiro, a marca deve aparecer sob a chancela Realização**,** estando a logomarca disposta ao lado e de igual tamanho à marca do parceiro**.**

  Quando as publicações ou eventos forem de iniciativa de terceiros, mas envolverem o uso de espaço ou equipamentos da UNITAU, a marca deve aparecer sob a chancela Apoio cultural.

  Quando as publicações ou eventos forem de iniciativa de terceiros e envolverem desembolso de recurso material ou financeiro, a marca deve aparecer sob a chancela Patrocínio ou Apoio.

Eixo Administrativo Financeiro:

- **Recursos Humanos:** profissionais da ACOM; alunos bolsistas, funcionários e professores com horas aula atribuídas pela Pró-reitoria de Extensão; professores e funcionários das Pró-reitorias congêneres, Departamentos, DCE, CA e DA; além dos alunos envolvidos na atividade.
- **Recursos Técnicos:** Infraestrutura da UNITAU.
- **Recursos Financeiros:** Existem 4 possibilidades de provimento financeiro – Dotação da Pró-reitoria de Extensão ou outra Pró-reitoria ou Departamento parceiro; Convênio de Cooperação com repasse de recursos pela instituição parceira; Captação de recursos junto a instituições públicas e privadas e órgãos de fomento e do governo; busca de patrocínio.

Resultados Alcançados

Esta seção apresenta os resultados alcançados qualitativa e quantitativamente referentes aos objetivos conforme elencados na seção número 2. São apresentados, portanto, os setores da PREX agrupados tematicamente em relação ao objetivo a que pertencem.

A apresentação dos resultados enfoca a natureza da ação desenvolvida, ator e/ou o sujeito; desta maneira, há informes textuais ou em formato de quadros.

Educação, Difusão Cultural, Desenvolvimento e Educação Universitária, Suporte Técnico E Administrativo

Núcleo de Pesquisas Sócio-Econômicas (NUPES):

O Núcleo de Pesquisas Econômico-Sociais – NUPES tem como objetivo desenvolver pesquisas e divulgar informações que contribuem para a compreensão da realidade econômica e social do Vale do Paraíba Paulista. É formado por uma equipe multidisciplinar de 3 professores e 7 alunos estagiários que combina a teoria e a prática elaborando análises sobre a realidade regional, integrando o Departamento de Economia, Ciências Contábeis e Administração e sendo vinculado à Pró-reitoria de Extensão e Relações Comunitárias. Conta com o apoio da ACIT – Associação Comercial e Industrial de Taubaté.

No ano de 2014, o NUPES realizou as seguintes atividades:

OBJETIVO	RESULTADO ALCANÇADO
Divulgar, para todo o Vale do Paraíba, por meio da mídia, a variação dos preços do que segue: • **Cesta Básica Alimentar e Familiar do Vale do Paraíba (mensalmente)** • **Cesta de Material Escolar (janeiro)** • **Cesta de Semana Santa (abril)** • **Compras do Dia das Mães (maio)** • **Compras do Dia dos Namorados (junho)** • **Compras do Dia das Crianças (outubro)** • **Cesta de Natal (dezembro)**	Manutenção do banco de dados que contém resultados das pesquisas desde setembro de 1996; Divulgação do nome UNITAU na mídia regional, por meio das entrevistas; Informações à população sobre a variação dos preços da Cesta Básica Familiar e Alimentar; Informações à população sobre a variação dos preços das compras de datas especiais; Orientações à população sobre o impacto da variação dos preços das cestas e compras referentes a datas especiais no orçamento familiar; Sugestão à população de um consumo com custo minimizado; Envolvimento do professor/aluno na pesquisa;

	Divulgação da marca UNITAU na imprensa, (televisão, rádios e jornais) por meio de entrevistas sobre a variação da Cesta Básica Familiar.
Divulgar em abril e outubro, para todo o Vale do Paraíba, por meio da mídia, os resultados da PORE - Pesquisa de Ocupação, Renda e Escolaridade da cidade de Taubaté	Manutenção do banco de dados do NUPES que contém os resultados das pesquisas desde maio de 2004; Divulgação do nome UNITAU na mídia regional, por meio das entrevistas; Subsídio aos órgãos públicos, sociedade civil e empresas na tomada de decisões referentes a adoções de políticas de mercado quanto políticas públicas; Fornecimento de dados aos alunos de mestrado em Planejamento e Desenvolvimento Regional da UNITAU para trabalhos científicos; Fornecimento de dados para planejamento de outros projetos de extensão; Envolvimento do professor/aluno na pesquisa; Divulgação da marca UNITAU na imprensa, (televisão, rádios e jornais) por meio de entrevistas sobre a variação da Cesta Básica Familiar.
Atualização do site do Nupes	Atualização mensal do *site* do NUPES; Divulgação dos Relatórios das Pesquisas do NUPES. Os dados da pesquisa sobre a Cesta Básica estão registrados de acordo com o modelo da FIPE-USP e do CORECON-SP; Divulgação de índices econômicos: salário mínimo, poupança, inflação e variação da cesta básica; Boletins mensais para a mídia sobre a Cesta Básica e, semestralmente, sobre a PORE e, eventualmente, sobre as demais pesquisas.
Planejamento do Orçamento Financeiro Familiar	Auxilio as famílias na elaboração do orçamento financeiro familiar, organização dos gastos, renegociação de dívidas e aplicação financeira; Mostrar aos colaboradores das empresas e instituições, por meio de palestras, a importância de um planejamento orçamentário familiar na saúde financeira de uma família;

	Entrevistas na imprensa (televisão, rádios e jornais) sobre planejamento do orçamento financeiro familiar; Divulgação da marca UNITAU na imprensa, (televisão, rádios e jornais) por meio de entrevistas sobre a variação da Cesta Básica Familiar.
Atendimento aos alunos e professores da graduação	Capacitação dos alunos e professores em matéria específica.
Atendimento aos usuários dos dados do Censo do IBGE	Resultados que dão subsídios para tomadas de decisão.

Análise Qualitativa: Dentro da proposta do NUPES – Núcleo de Pesquisas Econômico-Sociais que é promover as ações de extensões que busquem diminuir as desigualdades sociais, por meio de um crescente relacionamento com a comunidade, considera-se que os objetivos foram alcançados. É pertinente colocar que nesse ano de 2014 houve uma ampliação das pesquisas econômico-sociais no Vale do Paraíba e Região, favorecendo consumidores, órgãos públicos e privados, alunos e professores e bem como as famílias endividadas.

Para o ano de 2015, o NUPES pretende lançar uma nova pesquisa que mede a "Variação dos Preços de uma Cesta de Materiais de Construção".

Programas, projetos, cursos, eventos, produção e publicações:

Cursos de Extensão:

Esse Setor é coordenado pela funcionária Márcia Valadares de Almeida, e conta com o apoio de dois estagiários que se revezam nos dois períodos. Os cursos de extensão compreendem ações extracurriculares, as quais respondem às demandas não atingidas pela atividade regular do ensino formal, possibilitando ao aluno a integralização curricular. Podem ser classificados como: Curso de iniciação, atualização, treinamento e qualificação profissional ou aperfeiçoamento. Com o propósito de divulgar a cultura, conhecimento e técnicas de trabalho, os cursos são distribuidos nas seguintes linhas temáticas: Administração, Produção e Tecnologia, Bem-estar e Saúde, Comunicação e Marketing, Cultura, Esporte e Lazer, Direito, Educação e Formação de Professores, Formação em Línguas, Gastronomia, Maturidade e Meio Ambiente.

Caracteriza-se como curso de extensão a atividade proposta com carga horária mínima de 8 (oito) horas. Somente serão conferidos certificados de conclusão aos alunos que obtiverem mínimo de 75% de freqüência e nota igual ou superior a 7 (sete), numa escala de 0,0 (zero) a 10,0 (dez).

Atividades desenvolvidas:

- Atendimento aos clientes internos e externos;
- Elaboração de Planilhas de custos;
- Análise de Propostas de Cursos e encaminhamento para os devidos trâmites;
- Confecção de Certificados;
- Encaminhamento de Memorandos, ofícios e demais correspondências;
- Divulgação dos cursos por meio de mailing e releases;
- Atualização do site
- Reestruturação do espaço físico

Em 2014, foram cadastradas 74 propostas de cursos de extensão, das quais foram promovidos 29 cursos, atendendo 822 alunos. Foram contempladas 6.860 horas-aulas trabalhadas. Obteve-se um recurso financeiro de R$ 352.812,00, um retorno de R$ 114.953,70.
Os Cursos de Extensão Universitária classificam-se em cursos livres, cursos *in company* e cursos de ação social. Distinguem-se em: presencial, a distância, até 30 h, igual ou superior a 30 h, iniciação, atualização, treinamento e qualificação profissional e aperfeiçoamento.

O quadro abaixo apresenta os cursos oferecidos, por modalidade, com a carga horária, número de participantes e número de turmas por curso.

Curso	**Modalidade**	**C/H**	**Participantes**	**Nº de Turmas**
Esporte Educacional – Convênio com o GAMT	Formação de Professores	180	45	2
Língua Brasileira de Sinais (Libras)	Línguas	120	32	3
Leitura: Inglês Instrumental para fins acadêmicos	Línguas	75	46	3
Expressão Oral em Espanhol	Línguas	85	25	2
Expressão Oral em Inglês	Línguas	60	51	2
Aprendendo Informática com a UNITAU na Maturidade	Maturidade	64	49	2
Danças Circulares	Maturidade	64	49	2

Língua Espanhola: Cultura e Comunicação Básica para a Maturidade	Maturidade	32	48	2
Pintura a óleo e acrílica s/tela para a Maturidade	Maturidade	32	6	1
Inglês Básico para a Maturidade	Maturidade	64	90	2
Hatha Yoga(Yogaterapia)	Maturidade	64	23	2
Língua e Cultura Italiana para a Maturidade	Maturidade	32	23	1
Cuidador de Idosos no Atendimento Domiciliar	Maturidade	60	56	2
Nutrição para Vida: Pães e Similares	Qualificação Profissional	300	67	5
Advenced Executive MBA - Convênio com a Steinbeis University Berlin	Qualificação Profissional	810	67	3
Gastronomia - Técnicas Básicas	Qualificação Profissional	208	33	3
Gastronomia - Técnicas Avançadas	Qualificação Profissional	80	15	1
Instrutor de Yoga: Formação Básica	Qualificação Profissional	170	11	1
Lean Manufacturing	Qualificação Profissional	30	9	1
Nutrição para Vida: Pães e Similares	Qualificação Profissional	90	76	3
Auditor Interno da Qualidade	Qualificação Profissional	30	15	1
Aperfeiçoamento em Anatomia Humana	Saúde	250	1	1
Aperfeiçoamento em Dermatologia - Níveis I, II e III	Saúde	870	6	3
Aperfeiçoamento em Microbiologial	Saúde	250	1	1
Nutrição e Saúde Coletiva: Atendimento Ambulatorial	Saúde	320	2	1
Aperfeiçoamento em Oftalmologia – Níveis I, II e III	Saúde	870	6	3
Aperfeiçoamento em Pediatria – Níveis i e ii	Saúde	580	4	2
Aperfeiçoamento em Ortopedia e Traumatologia – Níveis I, II e III	Saúde	870	6	3
Implantodontia Básica	Saúde	200	9	1
Total:		**6680**	**777**	**58**

Programas e Projetos de Extensão

Em 2014, a Prex contou com os seguintes Programas e Projetos de Extensão:

- Atendimento Odontológico A Pessoas Com Deficiência
- Assessoria Para Implementação Do Sistema Único De Assistência Social – Suas
- Análise De Solos, Plantas E Sementes
- Brincando E Aprendendo Na Educação Infantil (Proext 2013)
- Capelas E Festas Religiosas: Valorizando A Cultura Rural
- Educação Em Saúde Bucal
- Estudos Técnicos Visando Subsidiar A Criação E A Elaboração De Um Plano De Manejo Para O Parque Municipal Do Vale Do Itaim - Taubaté – SP
- Gavvis - Atendimento À Vítima De Violência Sexual
- Museu Didático Do Corpo Humano
- Natureza & Criança: Aprendendo Com Animais E Plantas
- Nutrição Para A Vida
- Programa De Atividade Física E Saúde (Pafs)
- Prevenindo Parasitoses Em Harmonia Com A Natureza
- Programa De Apicultura
- Programa De Atenção Integral Ao Envelhecimento (Paie)
- Redenção Da Serra: História, Territorialização E Memória
- Saúde Na Educação
- Show Da Física
- Travessia: Da Leitura E Construção De Histórias À Cultura E Cidadania
- Taubaté Tempo E Memória: História, Tradições Populares E Comunidade
- Trilhas Culturais

Foram descontinuados, a partir de Julho de 2014, os seguintes Projetos: Comunicação Extensionista, Escritório de Aplicação de Serviço Social e Unitau na Praça.

No que se refere ao gerenciamento de programas e projetos de extensão, os trabalhos foram direcionados ao plano de gestão e às diretrizes de avaliação para o ano de 2014. Também, buscou-se avaliar os indicadores de produtividade, a partir de um diagnóstico situacional possibilitado pelo acompanhamento das atividades de extensão propostas e pela análise de relatórios, material para produção jornal e envio de artigos científicos para a revista de extensão.

Os quadros abaixo elencam as atividades realizadas pelos Programas e Projetos da Prex, em atendimento aos objetivos propostos para o ano de 2014. As atividades, portanto, se conformam em cumprimento a planejamento e cronograma pertencentes à proposta da respectiva ação extensionista – Programa ou Projeto.

ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO A PESSOAS COM DEFICIÊNCIA
Organização dos alunos voluntários em grupos. Preenchimento de documentação relativa ao projeto dos alunos. Comunicação com os alunos. Participação nas atividades teóricas. Agendamento dos pacientes para a consulta. Organização de fichas de antigos pacientes e atuais. Lista de chamada de cada ano. Organização da clinica. Organização dos prontuários clínicos. Levantamento das instituições de assistência ao público alvo da cidade e região. Organização dos prontuários clínicos. Levantamento das instituições de assistência ao público alvo da cidade e região. Participação no evento Festa Junina UNITAU. Produção de trabalho p/ Semex-2014. Assistência na clínica odontológica. Participação no controle dos alunos voluntários do Projeto. Tarefas administrativas do projeto. Atividades administrativas do projeto. Comunicação c/ os alunos voluntários do projeto. Controle e tabulação das atividades clínicas.

ASSESSORIA PARA IMPLEMENTAÇÃO DO SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SUAS
Levantamento de materiais para as capacitações. Comunicação com os municípios. Planejamento das capacitações. Participação das capacitações. Participação nas reuniões de preparação para as capacitações. Participação nas capacitações.

ANÁLISE DE SOLOS, PLANTAS E SEMENTES
Acompanhamento das análises de rotina, auxílio em aulas práticas, auxilio na condução e experimento de campo e elaboração de resumo para CICTED Análises de rotina no Laboratório, acompanhamento de desenvolvimento de experimento no campo

BRINCANDO E APRENDENDO NA EDUCAÇÃO INFANTIL (PROEXT 2013)
Planejamento e desenvolvimento das atividades na escola. Participação nas reuniões semanais da equipe. Participação da Unitau na Praça. Elaboração de relatório semestral. Participação em HTPC para coleta de dados relativos ao TC. Revisão bibliográfica para o TC cujo tema será o Projeto. Planejamento e desenvolvimento das atividades na escola. Participação nas reuniões semanais da equipe. Desenvolvimento de atividades nas escolas Elaboração de jogos. Desenvolvimento do projeto na escola. Planejamento e avaliação de atividades. Participação em grupo de estudo.

CAPELAS E FESTAS RELIGIOSAS: VALORIZANDO A CULTURA RURAL
Edição dos vídeos documentários. Descrição e análise da arquitetura das capelas rurais. Apoio à coordenação. Edição de vídeos. Pesquisa para descrição arquitetônica das capelas rurais. Apoio técnico à coordenação. Apoio técnico à coordenação do projeto. Edição de vídeos. Descrição arquitetônica das capelas rurais. Finalização das descrições arquitetônicas das capelas rurais. Produção do esboço do banner para o SEMEX. Assessoria à coordenação na produção do livro do projeto.

EDUCAÇÃO EM SAÚDE BUCAL
Unitau na Praça bairro Jardim Ana Rosa – Taubaté. Entrega de Kits de Higiene bucal, prevenção e educação em saúde bucal e avaliação bucal. Participação na preparação do relatório semestral projeto. Preparação do relatório semestral aluno bolsista. Finalização resumos para apresentação na forma oral e banner COUT e SEMEX. Pesquisa para aquisição de materiais para desenvolvimento ações em Santo Antonio do Pinhal. Participação da organização das ações junto ao Lions Taubaté, sob a nova Presidência do Coordenador do Projeto. Educação em Saúde Bucal. Preparação do material e brindes para a palestra a ser realizada para os novos alunos que aderirem ao Doutores da Alegria no mês de agosto. Preparação de material para apresentação em Congressos. Preparação para artigo para COUT e recepção da Colgate.

ESTUDOS TÉCNICOS VISANDO SUBSIDIAR A CRIAÇÃO E A ELABORAÇÃO DE UM PLANO DE MANEJO PARA O PARQUE MUNICIPAL DO VALE DO ITAIM - TAUBATÉ – SP
Caracterizar a situação atual do Parque Municipal Vale do Itaim e do seu entorno. Estudo pedológico: Caracterização dos solos com base em dados secundários. Características físicas dos solos. Elaboração do relatório semestral. Mapeamento da cobertura vegetal natural e de uso das terras na região do Parque. Determinar os traçados atuais dos canais dos cursos d’água; julho. Avaliar os principais impactos e ações humanas relacionados à degradação dos recursos hídricos do Parque do Itaim. Alguns levantamentos de campo não puderam ser realizados devido ao período seco que não permite a determinação dos canais dos cursos d'água, pois estavam secos. Atividades acadêmicas. Reuniões do grupo do projeto de extensão. Auxílio às atividades da disciplina Recuperação de Áreas Degradadas e Estudo do Ambiente Construído. Treinamentos internos. Treinamento de trabalhos em projetos. Atividades do projeto. Caracterizar a situação atual do Parque Municipal Vale do Itaim e do seu entorno. Estudo pedológico: Caracterização dos solos com base em dados secundários.

GAVVIS - ATENDIMENTO À VÍTIMA DE VIOLÊNCIA SEXUAL
Acompanhamento dos atendimentos às vítimas de violência. Participação nas discussões de casos e de temas pertinentes as questões de violência. Preenchimento das fichas de notificação compulsória. Participação no evento UNITAU na praça.

MUSEU DIDÁTICO DO CORPO HUMANO
Preparação de material didático e para exposição. Visitas monitoradas. Monitoramento de alunos de graduação. Monitoramento de visitas. Preparação de material didático e de exposição. Monitoramento de alunos de graduação. Preparação de material didático e de exposição. Limpeza do espaço e reorganização do MDCH. Preparação de material.

NATUREZA & CRIANÇA: APRENDENDO COM ANIMAIS E PLANTAS
Preparação das aulas. Preparação de material. Aulas propriamente ditas. Tabulação de dados. Alteração no calendário das escolas públicas (antecipação das férias) e ajustes no cronograma do projeto: as atividades realizadas durante o mês de julho foram desenvolvidas em casa e se resumiram na reconstrução e recuperação dos materiais que serão reutilizados nas atividades do segundo semestre. Trabalhos junto às escolas participantes, preparação do material didático do mês e reunião com a coordenação.

NUTRIÇÃO PARA A VIDA
Propostas das capas para próximos livros. Digitação e rotulagem de receitas. Preparo de introdução do livro da 9ª turma. Elaboração da capa para livro da IX Turma. Rotulagem de receitas – continuação. Elaboração do convite da IX turma. Preparação da formatura. Elaboração de propostas para a IX turma.

PROGRAMA DE ATIVIDADE FÍSICA E SAÚDE (PAFS)
Participação das reuniões de capacitação semanalmente. Elaboração de planos de aula semanalmente junto aos professores do PAFS. Participação da UNITAU na praça. Participação no projeto Esportivo Unitau, Idoso em Ação e Avaliação Física nas Escolas. Auxiliou na organização da festa de encerramento do semestre e no Evento Junino da PREX em 27 de junho. Participação no projeto Viva-Leve, Esportivo Unitau, Idoso em Ação e Avaliação Física nas Escolas. Participou das reuniões operacionais e capacitações realizadas na primeira e última semana de julho. Participação das reuniões de capacitação semanalmente. Elaboração de planos de aula semanalmente junto aos professores do PAFS Colaborou na organização da 40ª Semana Pedagógica do curso de Educação Física.

PREVENINDO PARASITOSES EM HARMONIA COM A NATUREZA
Acompanhamento (vistoria) do funcionamento das estações de tratamento de resíduos e finalização das estações do bairro Pouso Frio. Organização da cerimônia de inauguração e entrega dos biodigestores do bairro Pouso Frio. Diagnóstico parasitológico das fezes e emissão de resultados. Organização de dados para fechamento do semestre e composição dos relatórios de atividades. Preparação de material educativo e diagnóstico laboratorial que

será realizado com escolares no município de Tremembé.

PROGRAMA DE APICULTURA

Manejo, controle de Varroa, Captura de enxame. Análises Laboratoriais. Laminação cera, aramação, atendimento aos apicultores, manejo. Término dos POPS Palinoteca; Flora apícola, Herbário. POPS - ANALISES PALINOTECA, FLORA APÍCOLA. Levantamento sanitário de apiários. Laboratório de Análise de Mel. Manejo de colméias e manipulação de cera e insumos para o campo. Levantamento florístico apícola. Controle de Varroa, Manejo de apiário. Cera
Atividades laboratoriais. Preparo de banner - Congresso Latino americano de Apicultura – Argentina. Flora apícola. Preparo de banner - Congresso Latino americano de Apicultura – Argentina. Cera. Manejo de apiário. Preparo Banner - Congresso Latino americano de Apicultura.

PROGRAMA DE ATENÇÃO INTEGRAL AO ENVELHECIMENTO (PAIE)

Ações junto à secretaria do PAIE, auxílio nas aulas de informática. Colaboração na organização da festa junina do PAFS/PAIE. Colaboração no encerramento das atividades do PAIE (festa junina, dados para o relatório semestral); atendimento aos usuários do PAIE, confecção de materiais para a abertura do segundo semestre, contato com participantes dos cursos para as atividades do Congresso Brasileiro de Psicologia da Saúde (exposição de quadros) e retomada os cursos do PAIE. Ações relacionadas às atividades do PAIE. Auxílio nas aulas de informática e nos demais cursos oferecidos no programa.

REDENÇÃO DA SERRA: HISTÓRIA, TERRITORIALIZAÇÃO E MEMÓRIA

Atualização da página do projeto no Facebook. Continuação do levantamento das obras do mestre Justino. Organização dos documentos relativos ao evento UNITAU na Praça previsto para o mês de agosto em Redenção da Serra. Contatos com a equipe administrativa da Prefeitura de Redenção da Serra. Participação de reunião do Conselho do Patrimônio de Taubaté. Participação de reuniões com a equipe do Projeto. Trabalho de Campo em Redenção da Serra - registro fotográfico da Igreja do Pinheirinho. Contato com a comunidade. Contatos com a equipe administrativa da Prefeitura de Redenção da Serra. Participação de reuniões com a equipe do Projeto. Trabalho de Campo em Redenção da Serra - visita à Capela de Santa Cruz. Participação da reunião com o Prefeito de Redenção da Serra no Município. Participação da reunião com equipe da Secretaria de Cultura de Redenção da Serra e parceiros do projeto no Departamento de Ciências Sociais e Letras. Organização do cronograma de atividades do projeto previstas para o mês de agosto na comemoração de 40 anos do município de

Redenção da Serra. Organização do roteiro do tour cultural em Redenção da Serra previsto como parte da programação do aniversário. Atualização da página do Projeto no Facebook. Organização da documentação anexada ao relatório parcial do projeto apresentado à PREX. Continuidade do trabalho de organização e levantamento de dados sobre o Mestre Justino. Auxílio aos coordenadores na elaboração do relatório parcial do projeto apresentado Á PREX. Organização do banco de dados do projeto. Levantamento de dados para veicular na mídia. Continuação das atividades de organização da educação patrimonial. Alimentação da página do projeto em rede social. Organização da apresentação do projeto de restauro da cidade Velha no Departamento de Ciências Socais e Letras no dia 22/08 por escritório de Arquitetura de São Paulo parceiro do projeto. Acompanhamento do evento no dia 22/08. Organização e acompanhamento da realização do evento de apresentação no Departamento de Ciências sociais e Letras do projeto de restauro da Igreja Matriz de Redenção da Serra. Alimentação da página do projeto. Levantamento de dados para reunião com o Prefeito Municipal.

SAÚDE NA EDUCAÇÃO

Vigilância Epidemiológica: Digitação de planilhas e notificações com os agravos da Dengue no SINAN. Confecção relatório de freqüência e atividades. Vigilância Epidemiológica digitando dados das notificações da Dengue no SINAN. Separação de notificações em ordem alfabética para guardar no arquivo. Digitação de notificações no SINAN. Digitação dos dados na Planilha do Excel e arquivado as notificações. Digitação dos dados do SINAN. Separação das notificações por ordem alfabética para arquivo e fechamento dos casos positivos como clínico epidemiológicos de Dengue no SINAN. Digitação dados das notificações de Dengue na Planilha do Excel. Confecção do Manual de Boas Práticas em creche. Organização da sala física do Projeto de Extensão da saúde para mudança de sala. Auxílio na mudança da sala física do projeto de extensão.

SHOW DA FÍSICA

Participação nas apresentações listadas a seguir de junho: 04/06 – Flutuação; 06/06 – Telepatia do Palito; 09/06 – Eletroscópio; 11/06 – Puxando a Corda; 13/06 – Líquido Não-Newtoniano; 16/06 – Monga Darwin; 18/06 – Holografia; 20/06 – Cofre Doido; 23/06 – Atividades Suspensas; 25/06 – Desvio da Luz; 27/06 – Espelho Infinito; 30/06 – Espelho Mágico. Preparação de novas experiências para agosto. Participação no UNITAU na Praça no CRAS de Taubaté. Treze apresentações do Show da Física no Departamento. Elaboração dos certificados de freqüência. Preparação dos Resumos para o ENIC e para o SEMEX. Preparação da Programação de Setembro. Reparos dos experimentos danificados.

TRAVESSIA: DA LEITURA E CONSTRUÇÃO DE HISTÓRIAS À CULTURA E CIDADANIA
Preparo de Material e atividades para a realização de Oficinas Multiculturais na Comunidade. Pesquisa de vídeos para trabalho com as gestantes do local, planejamento conjunto dos festejos juninos com os moradores incluindo decoração, estudo monitorado e elaboração de relatório, participação em reunião de orientação. Participação das alunas bolsistas na 1ª Oficina de Capacitação em Gênero e Violência Doméstica, com o tema: "A Contextualização Histórica da Violência de Gênero" por Prof.ª Dra. Rocío Alonso Lorenzo em Taubaté-SP em 26 de Junho de 2014. Atuação junto à Comunidade Beira Rio com atividades educativo multiculturais em grupo. Preparo de material para a realização desta prestação de serviços à comunidade. Realização de leitura orientada e elaboração de relatórios relativos à atividade extensionista. Participação em reuniões com a equipe do projeto Travessia e também de orientação com a Prof. Coordenadora. Participação no preparo de atividade científica, presença em ensaios programados visando à participação no IV Congresso Brasileiro de Psicologia da Saúde (UNITAU) no qual o Projeto Travessia tem trabalho aprovado e será divulgado. Participação em mini-curso realizado pela Defensoria Publica de Taubaté sobre Atendimento a Agressores perpetradores de Violência contra Crianças e adolescentes. Atuação semanal com grupos na Comunidade. Presença em reunião de orientação e com equipe interdisciplinar (CREAS- SJC), realização de pesquisa de material para desenvolvimento das oficinas multiculturais em instituição, planejamento de atividade educativo-terapeutica para crianças e adolescentes a ser realizada em âmbito escolar e comunitário. Participação em Curso Treinamento e Capacitação em Violência, realizado pela Defensoria Publica de Taubaté. Elaboração de leituras orientadas e de relatórios afins à atividade extensionista.

TAUBATÉ TEMPO E MEMÓRIA: HISTÓRIA, TRADIÇÕES POPULARES E COMUNIDADE
Levantamento histórico dos patrimônios, participação em reuniões semanais e preparação do resumo sobre a Igreja do Pilar para encaminhar ao Simpósio de História em Cunha. Participação em reuniões semanais, levantamento arquitetônico de alguns patrimônios, elaboração de um resumo da Igreja Santa Teresinha para participar do Simpósio de História em Cunha. Inscrição para participar no Simpósio de História em Cunha. Elaboração do resumo e do Banner - Simpósio XVIII de História do Vale do Paraíba. Participação no Simpósio e Apresentação dos Banners (Igreja Santa Teresinha e Capela do Pilar). Pesquisa dos Patrimônios de Taubaté. Participação e reuniões do Projeto. Os dois bolsistas foram premiados no Simpósio de História: 1° Lugar Adriel - Capela do Pilar e 2° Lugar Junior - Igreja Santa Teresinha. Participação da festa do folclore da Rua Imaculada.

TRILHAS CULTURAIS
Produção, agendamento, gravação e edição de vídeos, produção e edição de fotografias, atualização das redes sociais, produção de relatórios, acompanhamento e produção de programas e textos para o projeto. Produção e edição de fotos e vídeos, atualização das mídias sociais, atualização e manutenção do site, organização de arquivo, pesquisa de campo, pesquisa bibliográfica, diagramação, tratamento de imagens, leitura e atualização da correspondência (e-mails). Edição de vídeo e fotos. Planejamento gráfico. Orçamentos para exposição. Montagem de exposição para a SECOM. Monitoria na SECOM. Formatação de projeto para plataforma de arrecadação de recursos financeiros. Reunião com Pró-reitor.

Publicações:

Eventos:

Os eventos institucionais da Universidade de Taubaté ficam a cargo no Núcleo de Apoio a Eventos (NAE):

NÚCLEO DE APOIO A EVENTOS - DADOS QUANTITATIVOS 2014	
TIPOS DE EVENTOS	**QUANTIDADE**
Congressos e Feiras	08
Semanas Pedagógicas	25
Ciclos de Debates / Palestras / Seminários / Workshops	90
Eventos Esportivos / Artísticos / Culturais	13
Cerimônias de Colação de Grau	20
Outros	18
Total	**174**
Total de Público Estimado	**38.000**

Avaliação Qualitativa

METAS PREVISTAS
Melhorar a qualidade no atendimento dos eventos;
Viabilizar os recursos para os eventos;
Registrar eventos com antecedência para um melhor planejamento;
Realizar eventos estratégicos que dêem maior visibilidade perante a comunidade interna e externa;
Realizar parceria com o Núcleo de Relações Públicas para a Criação do Manual de eventos para melhor organização e planejamento;
Criar parcerias com as empresas de eventos da região;
Apresentar nova proposta para alterações na Deliberação e Portaria de colação de Grau.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS
Apoio e acompanhamento do Congresso de Psicologia;
Recebimento das datas de colação e montagem do calendário;
Acompanhamento da arte do III CICTED;
Solicitação da arte do e-mail mkt e envio para divulgação a todos os alunos e servidores;
Envio do cartaz do III CICTED para todas as universidades da região sudeste, departamentos, diretoria de ensino e secretaria de educação;
Recebimento das propostas de atividades acadêmicas para o III CICTED;
Elaboração da programação e distribuição nas salas;
Mapeamento do local para o III CICTED;
Levantamento de todas as necessidades de tomadas, rampas, caixa d'água, disponibilidade de carga elétrica, possas de água, computadores para o cadastramento e controle de presença no evento;
Memorandos para os diversos setores tais como transporte, patrimônio, segurança, limpeza, informática, enfermaria, fechamento da rua, Sabesp, bandeirantes e poda das arvores da Rua Expedicionário Ernesto Pereira;
Cotação de material da infraestrutura, camisetas, lanches, refeições, coquetel, ambientação do espaço, sistema de presença e credenciamento, horas extras e material gráfico.
DIFICULDADES
Divulgar e receber informações dos departamentos da universidade em relação aos eventos institucionais;
Falta de apoio em alguns momentos por falta de planejamento.
METAS ALCANÇADAS
Concretização da integração entre o NAE, o NDG (Núcleo de Design Gráfico) e a ACOM – Assessoria de Comunicação.

Sistema Integrado de Bibliotecas (SIBi):

AQUISIÇÕES – JULHO A SETEMBRO DE 2014	
LIVROS	
TÍTULOS	641
EXEMPLARES	2.402
SUBTOTAL	R$ 295.305,75
PERIÓDICOS	R$ 4.247,38
TOTAL	**R$ 299.552,852**

Acervo Bibliográfico: O acervo total está em 82.625 títulos e 187.538 exemplares de livros (aí incluídos demais trabalhos acadêmicos e científicos e de referência). O acervo de Periódicos disponibiliza 1.888 títulos de revistas e destes, 69.465 exemplares. Dados extraídos da Base de Dados Sophia**.** Em 2013 foram solicitados 1.320 novos títulos (4.314 exemplares de livros), num total de R$

441.019,28 para aquisição cobrindo a totalidade das bibliotecas. Em relação aos periódicos, foram solicitadas a assinatura ou renovação de assinatura de aproximadamente 90 títulos, num total de R$ 75.000,00.

Número de usuários cadastrados: 12.064.
Circulação de livros – Empréstimos: 178.237 – consultas: 32.024
Acesso aos terminais de consulta e web: 107.235

Elaboração de fichas catalográficas: 1.306
Treinamento no uso do terminal de consulta: 1.464 alunos
Treinamento no uso de bases de dados pelo CPB: 428 alunos/pesquisadores

Acervo bibliográfico:
Aquisição de materiais:
Livros: Solicitação: R$ 441.019,29 – 1.320 títulos / 4.314 exemplares.
Compra efetuada: R$ 26.476,81 – títulos 122 – exemplares 222 (compra efetuada em 2012 recebida em 2013 – R$ 96.322,66 – títulos: 383 – exemplares: 1165).

Periódicos: Solicitação: 113 títulos entre renovações e novas assinaturas, valor R$ 77.946,00. Não foram feitas assinaturas.

Acesso a recursos informacionais: Aguardamos a decisão e liberação de recursos sobre a base de e-books a ser adotada.

A criação do repositório institucional aguarda a decisão da administração superior acerca das normas a serem seguidas, propostas pela equipe de bibliotecários do SIBi.

O CPB atualizou a BDTD e disponibiliza as dissertações defendidas nos programas de pós-graduação.

Cadastrados 2013
Doutorado Odontologia: 05
Mestrado Eng. Mecânica: 21
Mestrado Linguística Aplicada: 24
Mestrado Odontologia: 06
Mestado Ciências Ambientais: 00
Mestrado Gestão Desenvolvimento Regional: 00

Totais por curso na BDTD

Ciencias Ambientais	131
Administração de Empresas	22
Engenharia Mecãnica	135
Gestão e Desenvolvimento Regional	60
Linguística Aplicada	47
Mestrado em Odontologia	104
Doutorado em Odontologia	16
TOTAL	**515**

A atualização da página eletrônica do SIBi está em curso com a ACOM.

Espaços Físicos:

Reforma e mudança da Biblioteca ECA/CIVIL e Coordenadoria do SIBi

Atualização profissional:

Participação nos eventos: Encontro Sophia Bibliotecas – maio/2013

- 6º Colóquio de Bibliotecas Digitais – setembro/2013

- Publicação com normas internacionais – FAPESP – março 2013

Relação institucional interna:

Visitas técnicas recebidas – Conselho Estadual de Educação:

Pedagogia – fevereiro

Economia – março

Comércio Exterior – abril

EaD - Pedagogia – abril

Serviço Social – abril

EaD – Processos Gerenciais – maio

Educação Física – maio

Administração – maio

Contabilidade – julho

Ensino Médio Técnico – Programa RETEC – novembro

Bolsistas em atuação: 16

Grupos de trabalho internos: Renovação do GETI, a partir da aposentadoria da Bibliotecária Eliane Kalil, com a entrada de três novos bibliotecários do quadro. O GETI é o grupo responsável pelo gerenciamento da base Sophia, sua normalização, relatórios quantitativos, relatórios específicos.

Criação dos grupos de estudo de e-books, repositório e site.

Relação com a comunidade

Aguardando renovação do Convênio com a Fundação Casa

Curadoria e produção executiva do Evento LIGAÇÃO – agosto, setembro, outubro 2013. – Sítio do Pica-pau Amarelo.

Bolsas de Estudos de Extensão Universitária

Manutenção do programa de concessão de Bolsas de Estudo de Extensão Universitária, possibilitando a participação acadêmica nos programas e projetos de extensão:

Número de bolsistas 2014: 53

Análise

- O Núcleo de Pesquisas Econômico-Sociais – NUPES – consolidou suas atividades e pesquisas iniciadas em 1996, divulgando o nome UNITAU na mídia regional, por meio das entrevistas, subsidiando órgãos públicos, a sociedade civil e empresas na tomada de decisões referentes a adoções de políticas de mercado quanto políticas públicas, bem como fornecendo dados aos alunos de graduação e pós-graduação da UNITAU para trabalhos científicos.

  Sua atuação em 2014 foi ampliada, contemplando os seguintes objetivos: Cesta Básica Alimentar e Familiar do Vale do Paraíba; PORE - Pesquisa de Ocupação, Renda e Escolaridade da cidade de Taubaté; Atualização do site do Nupes; Planejamento do Orçamento Financeiro Familiar; Atendimento aos alunos e professores da graduação e Atendimento aos usuários dos dados do Censo do IBGE.
- Os Cursos de Extensão Universitária 2014 mantiveram os números alcançados em 2014 quanto a propostas de cursos, com uma baixa no número de cursos ofertados, mas ampliando em o número de alunos.
- Os Programas e Projetos de Extensão fomentados pelo PROEXT aumentou em relação ao ano anterior, comprovando sua qualidade, excelência acadêmica e de serviço comunitário.
- O NAE – Núcleo de Apoio a Eventos – realizou 20% de eventos a menos em relação a 2013. O público registrado atingiu 50% do total do ano anterior.

- O CDPH deu um salto qualitativo quantitativo em relação ao ano anterior, desenvolvendo ações que possibilitaram uma maior visibilidade do setor junto à comunidade acadêmica e sociedade civil, particularmente em razão das parcerias celebradas com diferentes agentes e instituições. Houve incrementos nas áreas de Cadastro e organização do acervo documental, Organização de exposições das fontes documentais do acervo, Assessoria a pesquisadores, Atualização do site do setor, Atualização da *fanpage* do setor, Cadastro dos livros do setor no Sistema Integrado de Bibliotecas, Desenvolvimento do projeto de extensão "Capelas e festas religiosas: valorizando a cultura rural", Apoio e realização de exposições de arte e outras atividades culturais e Acolhida aos visitantes.
- A Clínica de Fisioterapia manteve a média de atendimentos em relação ao ano anterior, cerca de 15.000 atendimentos. Ressalte-se que registra uma demanda reprimida de 420 pessoas em lista de espera, variável que se expressa também nas Clínicas de Odontologia, que registra uma demanda reprimida de 50 pessoas no atendimento de Prótese Buco Maxilo Facial.
- Já a Clínica de Psicologia apresenta um aumento no número de atendimentos, segundo os dados fornecidos pela sua direção. O Setor de Convênios também deu um salto qualitativo e quantitativo, com aumento significativo em número de convênios e tarefas realizadas, o que culminou na implantação do SINCOV, o Sistema de Convênios.
- O EJA – Escritório de Assistência Jurídica – registrou um aumento de 54% no número de atendimentos individuais. O número de ações manteve-se na média, entretanto, dentre desarquivamentos, ações cíveis e trabalhistas.
- O NDG – Núcleo de Design Gráfico – manteve os números de 2013.
- O Núcleo de Preservação do Patrimônio Cultural – NPPC – ampliou sua atuação, agregando mais um projeto ao anterior. São dois grandes projetos: a Restauração da Basílica Nosso Senhor Bom Jesus de Tremembé /SP, financiada pelo Ministério da Cultura – PRONAC (R$ 542.793,39) e o Projeto de Salvaguarda da Fazenda Galo Branco, financiado pela EMBRAER (R$ 40.320,00).
- Quanto ao SIBi – Sistema Integrado de Bibliotecas – identificou-se uma baixíssima aquisição de livros, pelo segundo ano consecutivo. A solicitação inicial de 1320 novos títulos (4314 exemplares) para apenas 138 (160 exemplares) foram adquiridos, para os cursos de Ciências Contábeis e Direito e mesmo assim, não cobriram as necessidades informacionais dos alunos. De um valor previsto de R$ 441.020,00 no inicio de 2013, o gasto com livros em 2013 foi de apenas R$ 16.788,00, ou seja, muito aquém do esperado (ressalte-se que houve outra compra para a Engenharia Mecânica no valor de R$ 17.133,00, mas que foram livros empenhados em 2012). Em visitas técnicas realizadas em todas as Bibliotecas pela coordenadoria, identificou-se que a grande queixa dos servidores do SIBi é a falta de atualização do acervo, o que interfere diretamente da avaliação dos cursos, vide o que está

acontecendo no curso de Direito, onde os alunos acusam a biblioteca de não fornecer informações atualizadas para provas e, inclusive, para o exame da OAB. As assinaturas de periódicos também foram todas suspensas. Várias coleções foram interrompidas e descontinuadas, apesar das solicitações feitas. As bibliotecas que ainda recebem jornais são aquelas em que o chefe do Depto os assina e repassa às bibliotecas, caso da Arquitetura, ou d exemplares avulsos que vêm em forma de doação. É necessária especial atenção à aquisição dos materiais bibliográficos para o ano de 2014, ano em que vários cursos passarão por avaliações do CEE e MEC. Para tanto, sugerem-se as seguintes ações: a) Que a TP seja realizada antes do início do ano letivo; b) Que seja solicitado aos coordenadores de curso e/ou professores a atualização (e encaminhamento à biblioteca) dos planos de ensino/ementas das disciplinas semestrais; c) Que seja incluída a assinatura de pelo menos uma base de dados de e-books, de forma que possa ser estendido o acesso a livros a um maior número de alunos, cujo caso em que as assinaturas são anuais e, na eventualidade de rompimento, o acesso aos conteúdos é bloqueado.

- Quanto à ampliação do Programa de Bolsas de Extensão Universitária – PIBEX – passamos de 54 bolsas em 2013 para 53 em 2014.
- Quanto ao NEJU – Núcleo de Estudos da Juventude – em 2014, não foram atribuídas aulas para a implantação do NEJU, uma vez que o Núcleo não foi efetivado pela coordenadora. Haverá nova implantação em 2014.
- Houve, também, ganho substantivo quanto ao estabelecimento de parcerias com o governo municipal, estadual e federal para a oferta de programas de educação continuada e de projetos voltados ao atendimento das demandas econômico-sociais, com a realização do Fórum das Instituições Municipais de Ensino Superior, bem como do Fórum de Pró-reitores de Extensão, o FORPROEX.
- Houve um expressivo aumento no número de projetos contemplados com recursos em editais públicos e a efetivação de convênios de cooperação que resultaram na captação de recursos externos (fonte 6). Os recursos captados ultrapassaram R$ 10 milhões de reais.

DIMENSÃO 4: COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO - ACOM

Nos últimos 10 anos, a maneira de se fazer comunicação passou por mudanças. Os avanços tecnológicos fizeram com que a internet se transformasse em um aliado nesse processo. A busca por informações, a necessidade de respostas em tempo real, o compartilhamento de ideias trouxeram uma nova configuração e, com ela, novos papeis dentro da comunicação. Criada em 2004, a ACOM (Central de Comunicação) da Universidade de Taubaté completou 10 anos em 2014 e buscou se adaptar a essas mudanças, assim como seguir as tendências para continuar atingindo seu objetivo: fazer a comunicação institucional e promocional da Universidade de Taubaté.

A ACOM está diretamente vinculada à Reitoria e é subdivida em núcleos: Comunicação Interna, Imprensa, *Web,* Redes Sociais, Relações Públicas, Produção de Conteúdo e Propaganda, além da Coordenação. Apesar da subdivisão, esses núcleos atuam de forma integrada, no formato de inteligência coletiva, com o objetivo de construir e consolidar a imagem da UNITAU nas esferas local, regional, nacional e internacional.

Outra responsabilidade da ACOM é manter o relacionamento da UNITAU com seus mais diversos públicos: alunos e ex-alunos, funcionários, professores e a sociedade e seus formadores de opinião. As formas de interação com esses públicos também ganharam novos contornos nos últimos anos.

Se existe um consenso entre os especialistas que estudam a comunicação no universo das instituições, é que ela é vital para o sucesso de qualquer empreendimento. Instituições de ensino, ou de qualquer outra atividade, que pretendam sobreviver e crescer inevitavelmente precisa tomar atitudes transparentes diante de seus públicos, divulgando constantemente sua cultura, seus valores e projetos, e suas missões, econômica e socialmente. Afinal, como diz José Eustachio, "não existe consumidor - essa é uma entidade fictícia. O que existe são pessoas. O que existe é gente, que tem carências, que renova seus valores, que tem outras crenças, que está inserida num contexto social que vai, de tempos em tempos, se renovando, mudando, caminhando".

COMUNICAÇÃO INTERNA

A partir do segundo semestre de 2014, a ACOM (Central de Comunicação da Universidade de Taubaté) deu andamento a ações voltadas para Comunicação Interna, que constam no Plano de Comunicação Interna. Elas foram realizadas em conjunto entre a ACOM, por meio do Núcleo de

Jornalismo e de Relações Públicas, da Diretoria de Recursos Humanos e de outros setores da UNITAU.

OBJETIVOS

A Comunicação Interna tem como principal objetivo integrar as pessoas, os setores e os departamentos de uma organização. Na Universidade de Taubaté, esse objetivo busca conscientizar, habilitar e apoiar a Administração Superior para a condução dos processos de comunicação junto ao público interno e para o exercício de seu papel no aprendizado contínuo e de valorização das pessoas.

A importância de efetivar um plano de comunicação interna irá contribuir para a promoção e a manutenção da imagem institucional desejada, assim como integrar pessoas, departamentos e setores, além de estimular a abertura para mudanças e inovações.

AÇÕES, MÉTODOS E ESTRATÉGIAS

Acompanhamento de reunião com os servidores: Assim que assumiu como Pró-reitor de Administração, o Prof. Dr. Arcione Ferreira Viagi deu início a uma série de reuniões com os servidores, para se apresentar, conversar sobre o papel da Pró-reitoria, suas expectativas à frente do novo cargo, além de ouvir dos servidores suas dúvidas e necessidades.

Ao todo, foram 20 reuniões, e em todas elas havia um representante da ACOM para cobrir o encontro e avaliar de que forma a comunicação interna poderia atuar frente ao que era apresentado.

Campanha de corte dos ramais: Desde o final do mês de setembro de 2014, a UNITAU deu início a uma campanha para diminuir o número de ramais, visando à redução dos custos da Universidade com telefonia. Após reuniões com representantes da Pró-reitoria de Administração, decidiu-se que a ACOM seria responsável pela produção do material de divulgação e pelo disparo das listas atualizadas com os novos números.

Atualização *mailling* servidores: A partir da constatação de que as mensagens enviadas para o *mailling* de servidores não contemplavam a maioria (grande parte dos e-mails voltavam), fizemos uma força tarefa para atualizar os contatos de todos os setores da Universidade. Enviamos a solicitação via e-mail e, depois, ligamos para confirmar o recebimento, para sanar possíveis dúvidas. A ação teve resultado mediano, pois alguns setores da Universidade não deram retorno.

Banco de dados: Em parceria com o Departamento de Informática, foi desenvolvido um programa que possibilita a criação de um banco de dados dos servidores da UNITAU para uso exclusivo da ACOM. Essa ferramenta consegue nos dar relatórios com informações que conseguem identificar,

por exemplo, a linha de pesquisa de determinado professor ou quantos servidores estão há mais de 10 anos na UNITAU. Essa facilidade nos dá mais agilidade na busca de fontes para atender solicitações da imprensa e também para desenvolvermos ações de comunicação interna com determinado público. O programa foi finalizado no final do ano passado e deve ser instalado para testes no início de fevereiro.

Intranet: O portal de intranet da UNITAU passará por reformulação e irá se tornar uma ferramenta administrativa além de um canal efetivo de comunicação. Essa transformação irá modernizar o portal, que agregará conteúdo administrativo e informações gerais sobre a Universidade voltadas aos servidores, que serão divididas em editorias.

No segundo semestre de 2014, tivemos algumas reuniões com a Phocus Interact, empresa que irá desenvolver o novo portal, com um representante da Central de Informática e do sistema que gerencia os nossos dados (Gov.br). Atualmente, o projeto está em fase de coleta de dados e desenvolvimento do sistema. A previsão de entrega para implantação é para o mês de abril.

***Media trainnig*:** O *media training* é uma atividade que deve ser realizada periodicamente com os gestores que estão à frente de qualquer instituição. A nova equipe da Administração Superior da UNITAU recebeu o treinamento no último sábado de novembro, dia 29. O encontro foi em Campos do Jordão, na Pousada das Hortênsias, e foi dividido em duas etapas.

Durante a manhã, a equipe da ACOM (Leticia Maria, Mayra Salles e Simone Gonçalves) apresentou alguns conceitos de comunicação e o plano de comunicação interna para a Universidade. O retorno foi positivo, pois propiciou discussão de ideias entre o Reitor, o Vice-reitor e os Pró-reitores, visando à melhoria dos procedimentos da Universidade.

Na sequência, o jornalista Márcio Campos, da TV Band, conduziu as atividades da tarde. Acompanhado de um cinegrafista, também da TV Band, ele falou sobre o trabalho de uma equipe de reportagem, deu dicas de como se comportar frente às câmeras e tirou dúvidas dos gestores.

Para finalizar, o jornalista simulou entrevistas individualmente com os participante. A atividade serviu como um treinamento, com o objetivo de aplicar na prática os conceitos apresentados pelo repórter. O material colhido neste dia será enviado à ACOM e compartilhado com a equipe, para analise das considerações feitas pelo Jornalista Márcio.

Circuito interno de TV: Apresentado novamente durante o *media trainning* (a primeira apresentação foi em 2013), o circuito interno de TV foi aprovado pelo Reitor e deverá ser implantado ainda no

primeiro bimestre de 2015. Esta ferramenta será o principal divulgador institucional da Universidade, além de colaborar diretamente com a comunicação interna. O projeto será realizado entre a ACOM e a TV UNITAU.

Jubileu de 40 anos UNITAU

Exposição 40 anos: Em 2014, a Universidade completou 40 anos de fundação. Entre as ações planejadas para comemorar a data, está a Exposição "Sonhos Possíveis", realizada de 6 de novembro a 6 de dezembro, no Solar da Viscondessa do Tremembé, em Taubaté-SP.
O planejamento e a execução dos trabalhos da exposição envolveram todos os setores da Central de Comunicação. Os núcleos atuaram de forma integrada para a realização do evento, que deu início às comemorações dos 40 anos da Universidade.

O levantamento de informações foi baseado nas edições de jornais do início dos anos 1970 até os dias de hoje. A pesquisa foi realizada no Centro de Documentação e Pesquisa Histórica (CPDH) da UNITAU e também na hemeroteca da Prefeitura de Taubaté. Além de fonte de informações, as visitas aos locais de pesquisa serviram para levantamento de imagens históricas da Universidade.

Além da pesquisa histórica, optamos por recontar a história da UNITAU por meio de relatos de servidores, professores, alunos e ex-alunos. Esses depoimentos deram origem à *web-série* "Sua História, Nossa história", que foi transmitida na exposição e está disponível no canal da Universidade no *youtube*.

Entrega medalhas 40 anos: Para fortalecer o relacionamento da Universidade com seus servidores, organizamos um evento para entrega de medalhas alusivas aos 40 anos da UNITAU. Entre as atividades realizadas estão a montagem da lista de homenageados, o primeiro contato com o homenageado, a entrega dos convites e a confirmação de presença, a organização do evento e a recepção no dia do evento.

A primeira entrega foi realizada no final do ano passado e contemplou 50 servidores, entre eles os primeiros reitores e pró-reitores da Universidade, além de representantes de veículos de comunicação. Para 2015, estão programadas duas entregas para o mês de fevereiro.

Oficinas de aprimoramento: Uma das premissas da ACOM é contribuir para a formação dos alunos que fazem estágio na Central. A atuação pedagógica da Central contou com atividades que complementaram o aprendizado dos estagiários e também dos profissionais. O primeiro *workshop* realizado foi o de "Retratos", ministrado pelo diretor de criação da ACOM Thiago Gustavo. O

conteúdo mesclou técnicas de fotografia e atividades práticas. Os estagiários foram divididos em duplas e tinham a missão de fazer um ensaio fotográfico de retrato. No final da atividade, as duplas apresentaram os trabalhos e comentaram as dificuldades e os desafios da produção.

O segundo *workshop* foi ministrado pelo publicitário Danilo C. Monteiro, da agência Elefante Marketing. O tema abordado foi o tratamento de imagens em publicidade. Ambas atividades foram realizadas no mês de maio. Em junho, o Prof. Ms. Luzimar Gouvêa ministrou uma atividade de interpretação de texto e língua portuguesa. Ao todo, foram três encontros em que os estagiários e os profissionais discutiram notícias e textos, e fizeram exercícios de interpretação dos mesmos.

Resultados Alcançados

Circuito interno de TV: Aprovado no final de 2014, o circuito interno de TV da Universidade será implantado ainda no primeiro semestre de 2015. Após algumas reuniões, ficou definido que a princípio serão dois pontos (Reitoria e Pró-Reitoria de Finanças), que servirão de projeto piloto. Na sequência, o projeto irá se expandir para os Departamentos e os demais setores da Universidade. Os locais que receberão as demais TVs serão definidos a partir de um estudo que está sendo realizado pela ACOM, em parceria com a TV UNITAU e Central de TI.

Entrega de medalhas 40 anos: A primeira entrega das medalhas foi um sucesso. O clima de reencontro das pessoas homenageadas deu um "tom" a mais à cerimônia. Para 2015, estão planejadas mais duas entregas, que serão realizadas ainda no primeiro bimestre. A ação reforça a valorização dos servidores pela Universidade, além de promover o encontro de pessoas que atuam na UNITAU e daquelas que já deixaram suas funções.

Intranet: Aprovada em meados de 2014, a reformulação do portal de intranet da UNITAU trará vantagens aos servidores da Instituição e irá contribuir diretamente com a comunicação interna, uma vez que as informações que serão disponibilizadas neste canal encontrarão menos ruídos ao chegar aos servidores. O objetivo final deste projeto é transformar a intranet em uma rede social interna da Universidade, uma tendência que ganha força e adeptos em grandes corporações nacionais e internacionais.

Oficinas de aprimoramento: Os encontros propiciaram um ambiente de troca de experiências e conhecimento, o que foi benéfico para a formação dos alunos e a reciclagem dos profissionais. Para 2015, estão sendo planejadas mais atividades com esse objetivo.

Análise

O saldo para a comunicação interna da Universidade em 2014 foi positivo. A aprovação de diversos projetos demonstra que o primeiro passo foi dado para a implantação de um plano baseado em ações estratégicas definidas junto à Administração Superior. Os benefícios de ter uma comunicação interna efetiva vão desde a diminuição de boatos por meio da proximidade entre servidores e Administração Superior, até o engajamento de toda a instituição por um objetivo comum. Porém, esse resultado só poderá ser medido em 2016, quando teremos indicadores das ações realizadas ao longo de 2015.

Imprensa

O núcleo de imprensa desenvolveu, durante 2014, diferentes atividades, com o objetivo de garantir visibilidade na imprensa para as ações da UNITAU e para fazer a gestão da imagem da Universidade nos meios de comunicação.

Para isso, realizou as seguintes ações:

- **Produção de conteúdo**: a partir de entrevistas com professores, alunos e funcionários produziram textos, vídeos e imagens que se tornaram conteúdo informativo para o *site* e as redes sociais, e sugestões de pautas para a imprensa, realizando a divulgação interna e externa das atividades e das pessoas da UNITAU;
- **Gerenciamento de entrevistas com docentes**: a partir de solicitações da imprensa, intermediamos a participação de professores em entrevistas nos diversos veículos de comunicação;
- **Gerenciamento do envio de informações à imprensa**: a partir das solicitações dos veículos, a Secom repassa informações diversas sobre a Universidade, checadas e autorizadas pelos setores competentes, entre elas número de alunos e número de presentes nos vestibulares;
- **Clipagem**: coleta e arquivo diário das entrevistas de profissionais da UNITAU, concedidas a jornais impressos, sites e televisões;
- **Cobertura de eventos e atividades**: registro das ações de destaque realizadas na Universidade, entre elas: posses de servidores, Feira de Profissões, CICTED e Exposição Sonhos Possíveis;

- ***Mídia training***: apoio para a preparação de professores para entrevistas (item constante e descrito no relatório sobre comunicação interna);

- **Produção do informativo "Notícias da UNITAU"**: produzimos e realizamos parte da distribuição de 18 edições, veiculadas de agosto a dezembro, do jornal Notícias da UNITAU. O informativo circulou interna e externamente, com notícias de interesse da Universidade;

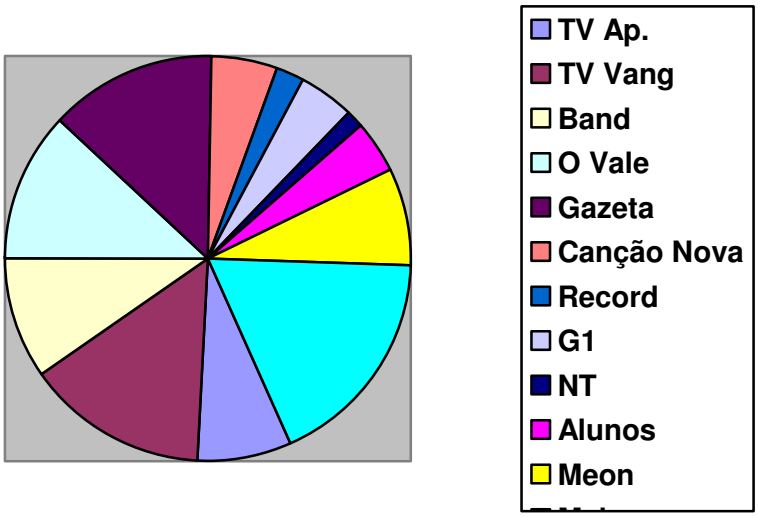
- **Produção do Guia do Estudante**: publicação direcionada para os novos alunos, com o objetivo de orientá-los sobre o funcionamento da Universidade e as ferramentas disponíveis;

- **Visitas a redações**: com o objetivo de estreitar o relacionamento com os órgãos de imprensa, realizamos visitas semestrais às principais redações da região;

- **Orientação de estágio**: o núcleo de jornalismo contou com a atuação de sete estagiários durante o ano, que participaram de todas as atividades desenvolvidas, realizando ações práticas da futura carreira. Também acompanharam oficinas promovidas pela Secom, entre elas de língua portuguesa e de produção e tratamento de imagens.

Alguns números sobre as nossas atividades:

Atendimentos à imprensa: 721, aos seguintes veículos:



Fotos: 21.836, em 428 atividades (reuniões, eventos, projetos etc)

Março	31	447	1064	640	711	644
	2009	**2010**	**2011**	**2012**	**2013**	**2014**
Abril	22	288	1121	688	815	1756
Janeiro	65	82	147	811	459	315
Maio	573	238	1394	1093	1.430	3069
Fevereiro	195	35	528	568	321	470
Junho	379	262	727	556	575	1691

Julho	239	316	602	177	917	1444
Agosto	323	855	1574	596	1.705	1547
Setembro	680	1034	3024	1483	2.060	2744
Outubro	1625	1614	861	1409	1.523	2930
Novembro	472	617	501	941	1.198	3407
Dezembro	748	315	1481	956	813	1819
Total	**5352**	**6103**	**13024**	**9918**	**12.527**	**21.836**

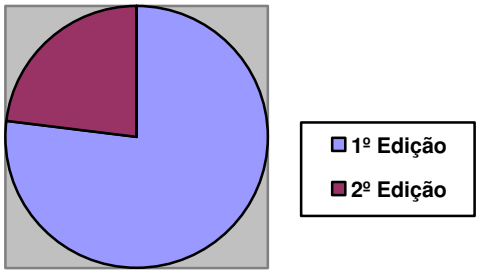
	2008	**2009**	**2010**	**2011**	**2012**	**2013**	**2014**
Janeiro	5	6	5	8	8	30	31
Fevereiro	6	7	10	21	11	38	29
Março	31	32	36	32	38	37	32
Abril	32	19	33	35	34	39	33
Maio	24	35	39	47*	39	40	51
Junho	21	30	17	37	31	33	34
Julho	9	27	14	19	14	37	27
Agosto	31	21	52	46	52	49	40
Setembro	26	30	27	38	40	42	52
Outubro	38	48	25	41	37	42	62
Novembro	55	36	16	41	38	24	43
Dezembro	26	25	22	10	25	33	43
Total	**304**	**316**	**296**	**375**	**367**	**444**	**477**

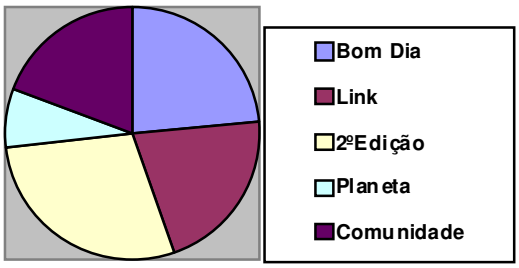
Releases: 477, sobre eventos (Vestibular, Semanas Pedagógicas etc.), projetos e pesquisas de alunos e professores, programas de bolsas e de benefícios, entre outros.

Matérias veiculadas (em *sites*, revistas e jornais impressos): 2.497, conforme tabela abaixo:

Matérias veiculadas na TV Vanguarda (nos três jornais e nos programas Planeta Vanguarda e Vanguarda Comunidade) e na TV Band Vale (nos três jornais da emissora): 93*

Band: 26





Vanguarda: 67

Mês	Positivas	Neutras	Negativas	Release	Espontânea	Total do mês
Janeiro	118	85	17	99	121	220
Fevereiro	19	115	8	26	116	142
Março	35	132	13	17	163	180
Abril	89	104	5	4	50	252
Maio	99	105	9	65	149	427
Junho	30	47	11	14	54	156
Julho	49	24	2	29	51	155
Agosto	54	118	8	48	132	180
Setembro	71	118	8	45	152	197
Outubro	54	94	19	37	130	167
Novembro	106	110	13	35	194	229
Dezembro	70	111	11	17	175	192
	Total: Positivas	**Total: Neutras**	**Total: Negativas**	**Total: Releases**	**Total: Espontâneas**	**Total anual**
	794	1163	124	436	1487	2497

* a clipagem de TV em 2014 não pode ser completa, no caso da TV Band Vale e em relação a outras emissoras clipadas anteriormente (TV Aparecida, TV Canção Nova e TV Novo Tempo),

uma vez que a empresa terceirizada responsável pelo serviço fechou, uma nova compra do serviço não pode ser realizada e a coleta de dados nos *sites* dos canais (alternativa encontrada) mostrou-se deficitária, pois nem todos os vídeos são postados no endereço eletrônico das emissoras (os *links* ao vivo, por exemplo, não são).

Redes Sociais

Objetivo anual

O objetivo geral da vertente da UNITAU nas redes sociais continua sendo humanizar a imagem da universidade e aproximá-la de seus alunos, futuros alunos, professores e servidores. Com a ajuda de linguagem mais leve, publicações com assuntos próximos aos comentados pelo público nas redes e atendimento rápido, nossas páginas na internet deixaram de funcionar somente como fonte de informações e novidades sobre a universidade e transformam-se em um canal direto com os serviços da UNITAU. Essa proximidade e atenção fortaleceram a marca UNITAU junto ao público e diminuíram a hostilidade em relação a possíveis problemas ou situações gerais e pontuais.

Em 2014, passamos a usar a ferramenta de monitoramento Scup, que deixou o atendimento *on-line* ainda mais ágil e nos deu uma ampla visão de como a UNITAU é percebida pelo público. Por conta desse uso, passamos a nos comunicar ainda mais com o público que já temos e com o público que desejamos conquistar, especialmente pela rede social Twitter.

Ações nas redes sociais em 2014:

- **Volta às aulas:** A campanha contou com publicações sobre as coisas boas de ser um universitário e de ser um calouro na universidade;
- **Pós-graduação:** Além de conteúdo promocional, a campanha também abordou os benefícios de continuar estudando, com a participação de relatos de estudantes alemães;
- **Ensino a distância:** Além de conteúdo promocional sobre datas e prazos, a campanha contou com dúvidas frequentes sobre o ensino a distância;
- **Feira de oportunidades:** A campanha se apoiou em publicações com fases de incentivo à participação no evento e ao empreendedorismo, além de um evento criado no Facebook, que contou com muita participação do público;

- **Feira de profissões:** A campanha *on-line* da Feira contou com a novidade de listas divertidas na plataforma de conteúdo colaborativo Buzzfeed. Aproveitando a criação de três personagens, a campanha contou com brincadeiras atuais e próximas ao público, que geraram bastante engajamento. Utilizamos a rede social Instagram como incentivo à participação em uma campanha de fotos;
- **Vestibular de Inverno:** Por meio de publicações, convidamos alunos a participarem de uma série de vídeos que foram lançadas para a campanha. Para o vestibular de Medicina, criamos a editoria "Em 6 Meses", para incentivar a inscrição na prova do meio do ano. Para o vestibular dos demais cursos, a editoria "Hoje Eu Vou" falou sobre atividades que os vestibulandos poderiam começar imediatamente, assim como o início na faculdade;
- **CICTED:** Como incentivo e homenagem, divulgamos o evento com a publicação de pesquisas realizadas na universidade, por alunos e professores;
- **40 anos:** As editorias da campanha de 40 anos da UNITAU foram produzidas pensando em aprofundar o conhecimento do público sobre a universidade e relembrar momentos importantes da nossa história. A campanha contou com curiosidades, linha do tempo com fotos antigas resgatadas em pesquisa e storytelling pelo Facebook e pelo Instagram, como convite para visitação da exposição no Solar da Viscondessa. A exposição contou, ainda, com um evento amplamente atualizado no Facebook e atenção especial no Instagram da universidade;
- **Dia do estudante:** Publicações baseadas em verdades que os estudantes conhecem enquanto universitários;
- **Festa junina:** Para o período foi criada uma campanha em parceria com o Ceatenut, com receitas nutritivas e saudáveis para a Festa Junina;
- **Vestibular de Verão:** Publicações com dicas pré-prova para os vestibulandos foram o carro-chefe da campanha *on-line*. Muito além de chamar para as inscrições e lembrar cronogramas, a campanha buscou ser, de alguma forma, útil para o estudante e ajudá-lo antes e durante provas de vestibulares, seja da UNITAU ou de outra instituição -- o que ajuda a construir a marca da universidade nas redes. A campanha teve investimentos em patrocínio cortados no início do período;
- **Editorias fixas de 2014:**
- **Frases:** Frases de autores e personagens importantes da história usados como "bom dia" ou "boa tarde";

- **Dica cultural:** Dicas de filmes, livros e eventos relevantes para o público da página e da UNITAU em geral;
- **Dia de profissões:** Comemoração dos dias de profissões de cursos que são ministrados na universidade. A editoria conta com informações a respeito do mercado para cada área, buscando informar ao universitário quais atuações escolher no futuro;
- **Retrospectiva 2014:** Fixa para todo final de ano, a retrospectiva deste ano contou com 17 publicações.

Resultado

Volta às aulas

Foram 10 publicações no total, com média de 25 *likes* e alcance de 902 pessoas por publicação. A campanha fez a página da UNITAU crescer 182 seguidores, aumentou o alcance total da página em 138% e o engajamento em 87% no período.

Pós-graduação

A campanha foi longa, abrangendo cerca de 60 *posts*, e contou com publicações que respondiam dúvidas em relação a Pós, vídeos e relatos dos estudantes alemães da Universidade de Steinbeins, além de redação de incentivo à continuação do estudo. As publicações não foram patrocinadas, e o maior alcance e engajamento foram conquistados pela publicação do gerente administrativo José de Aritmathéa.

Ensino a distância

Os processos seletivos do Ensino a Distância da UNITAU não têm períodos de pausa entre eles. Por esta razão, a campanha de divulgação dos cursos da modalidade foi longa e contou com algumas mudanças de tema e identidade visual no período. O *post* mais relevante de toda a campanha foi patrocinado e conquistou 918 likes, 11 comentários e 21 compartilhamentos, com 3194 cliques no *link* encurtado ao longo das campanhas. A aceitação de histórias reais durante a campanha do EAD tem sido boa também organicamente.

Feira de oportunidades

A campanha contou com 16 *posts*, entre redações e fotos, além de um álbum com 283 confirmações de presença e 1.500 convidados, e 23 fotos publicadas no Instagram.

Feira de profissões

A campanha da Feira contou com *posts* bem sucedidos, tanto patrocinados, quanto orgânicos. O uso, pela primeira vez em nossas campanhas *on-line*, de redações engraçadas e piadas próximas ao público, com a ajuda dos personagens criados para o evento, se mostrou grande sucesso. No geral, foram 38 publicações (média de 79 curtidas por publicação), entre pré-evento e cobertura, além de 1 evento com 182 presenças confirmadas e um 1 álbum criado com fotos dos alunos que visitaram a Feira de Profissões. No Instagram, foram 29 fotos e vídeos.

Vestibular de inverno

O maior sucesso da campanha do Vestibular de Inverno foram os vídeos. Com conteúdo patrocinado, eles alcançaram um bom número de pessoas (90.288 pessoas só na soma dos quatro maiores *posts*, que são 2 vídeos e 2 publicações com *link* de inscrição no processo seletivo, uma delas com redação focada no engajamento do público) e 2.498 cliques no *link* encurtado para inscrições. A análise da campanha leva em consideração o vestibular para Medicina e para os demais cursos.

CICTED

A campanha on-line contou com 17 publicações e média de 10 likes em cada uma delas, entre divulgações de data e horário do evento e destaque para pesquisas realizadas na universidade. O *feedback* da divulgação de pesquisas foi bom e indica que essa atividade deve ser feita mais vezes ao longo patrocinado.do ano.

40 anos

A campanha *on-line* contou com cerca de 23 publicações não patrocinadas no Facebook, entre elas fotos históricas, curiosidades e convites para a exposição no Solar da Viscondessa, que ocorreram mesmo após o período de término da exposição e das comemorações de 40 anos. O evento criado para a divulgação da exposição contou com 132 pessoas confirmadas, 1.300 convidadas e alcance de 3.200 pessoas no total.

Dia do estudante

Uma pequena série de 5 publicações, a mini-campanha buscou apresentar "verdades" vividas no dia a dia pelos estudantes. A média foi de 13 curtidas por publicação e participação, em comentários, do público em 2 publicações.

Festa Junina

A editoria em comemoração às festas juninas foi feita em parceria com o Ceatenut e publicada, simultaneamente, na fanpage da UNITAU e da Clínica de Nutrição. A campanha teve 6 receitas e, em média, 6.5 curtidas por publicação.

Vestibular de Verão

A campanha do Vestibular de Verão, Medicina e demais cursos contou com cerca de 40 *posts*, entre eles divulgação de data e horário de ambos os vestibulares, dicas pré-prova, indicação de benefícios e vantagens de se estudar na UNITAU. Também, publicações sobre alunos e ex-alunos da universidade que se destacaram no mercado e no mundo acadêmico, e cronogramas, como a divulgação/*teaser* do resultado das provas, que causou bastante comoção entre os vestibulandos e, assim, bastante engajamento.

Publicações relevantes de 2014

A divulgação do *release* a respeito do sucesso da UNITAU no *Ranking* Universitário da Folha, o RUF, excedeu nossas expectativas de retorno do público. Além de 236 curtidas, 6.972 pessoas alcançadas organicamente e 67 compartilhamentos, a publicação recebeu diversas formas de agradecimentos, elogios e comentários que expressavam o orgulho de ser UNITAU em cada um.

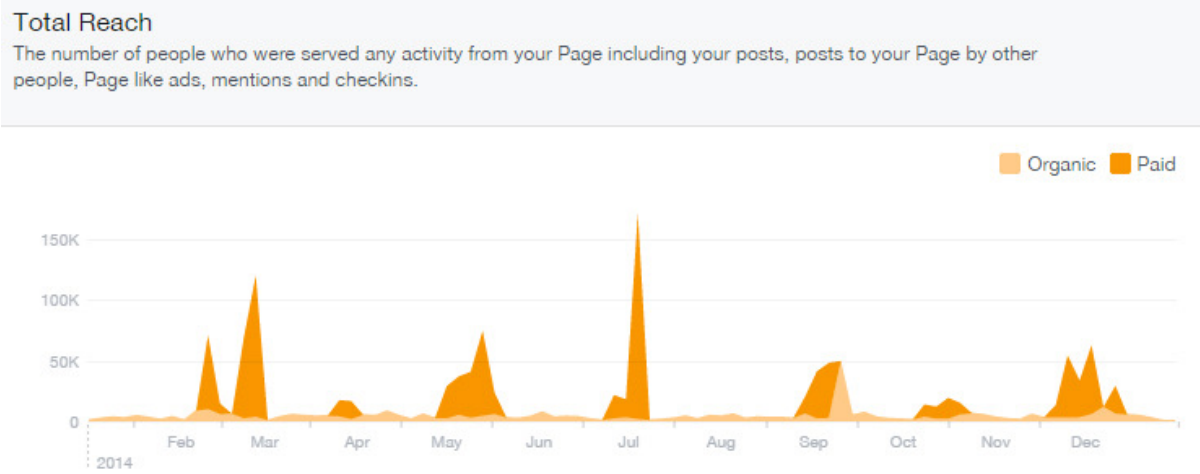
A presença da UNITAU no projeto do Parque Tecnológico de Taubaté teve *feedback* positivo quanto à possibilidade de um *campus* único. A publicação conquistou 200 curtidas, foi alcançada por 6.168 pessoas, recebeu 6 comentários e mais 42 compartilhamentos.

Números gerais de cada rede

- Análise apenas das redes sociais que contam com sistema de mensuração.

Facebook

A quantidade de curtidas subiu de 18.682 para 28.465 pessoas ao longo do ano (+ 9.783), com picos em maio, época da Feira de Oportunidades, e, em setembro, durante a Feira de Profissões.



O alcance total da *fanpage* atinge seus picos durante campanhas, especialmente patrocinadas, das feiras e dos vestibulares da Universidade.

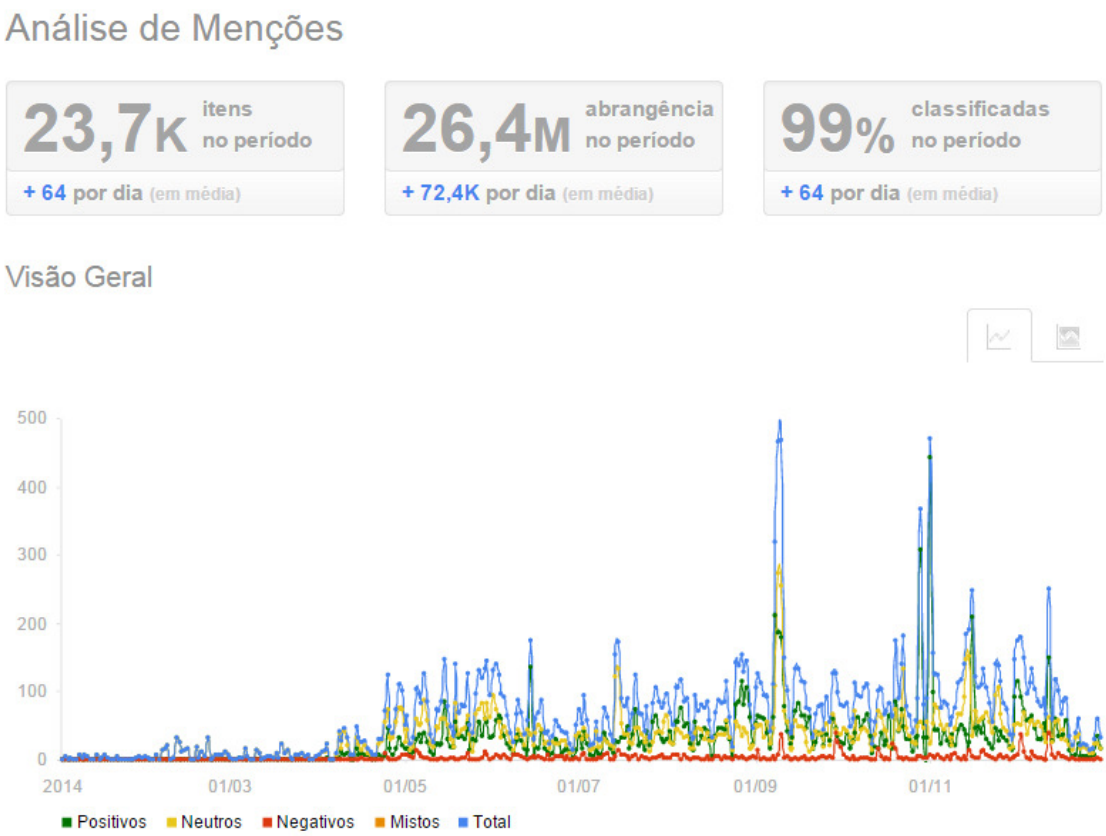
Twitter

Fechamos o mês de maio com 1.019 seguidores no Twitter e terminamos o ano, em dezembro, com 1.191 (+ 172 seguidores).

Instagram

Em maio de 2014, tínhamos 617 seguidores. Fechamos o ano com cerca de 1.223 (+ 606 seguidores).

Números gerais



O gráfico representa a qualificação de cada uma das cerca de 23.700 menções que recebemos em nome da UNITAU, nas redes sociais e páginas da internet, ao longo de um ano. Os picos de menções aconteceram em torno da Feira de Profissões, que tem bastante destaque entre o público jovem, especialmente do Ensino Médio, e em ano de vestibular, no Twitter, e na época do Vestibular de Verão. A análise aponta, ainda, que cerca de 26,4 milhões de pessoas foram expostas às menções feitas sobre a UNITAU neste mesmo período.

Metas para 2015:

- Aumentar o engajamento do público nas nossas principais redes sociais (Facebook, Instagram e Twitter);
- Continuar a criação, a aplicação e a consolidação de uma identidade visual e textual para as redes sociais da universidade;
- Levar o público interno da universidade para a internet e entrar em contato com as nossas redes;
- Humanizar ainda mais as publicações, com fotografias e relatos pessoais de alunos e funcionários;
- Garantir patrocínio de publicações institucionais ou que fazem parte do projeto de aproximação entre marca e público;
- Fazer das redes sociais da UNITAU e do retorno recebido por meio de monitoramento diário de menções o ponto inicial na tomada de decisões estratégicas para a melhoria da Universidade e de seus serviços.

WEB

***Site* UNITAU**

O site da Universidade de Taubaté (UNITAU) é uma das vitrines da Instituição, um meio de comunicação usado no apoio da divulgação à comunidade dos cursos e dos serviços oferecidos. Em 2014, o portal recebeu 601.875 visitantes, acumulando mais de 1, 4 milhão de visualizações.

Para manter o site com uma boa navegabilidade e com um conteúdo atrativo, é realizada uma manutenção diária, que inclui postagem de notícias e de imagens, atualização dos cursos, divulgação de concursos, publicações de licitações e deliberações, entre outros.
Durante o ano, o site alcançou a marca de 1.934 páginas e 10.303 arquivos cadastrados, um aumento de 41,68% e 9,52%, respectivamente, em relação a 2013. A gestão de conteúdo do

site é feita pela Central de Comunicação da Universidade de Taubaté, e o gerenciamento do sistema é realizado pela empresa Phocus Interact.

Objetivos

Página do Núcleo de Pesquisas Econômico-sociais (Nupes)

Referência em pesquisa em toda a região do Vale do Paraíba, o Nupes passará a ter um espaço no *unitau.br* para divulgação de pesquisas e unificação das informações do Núcleo. Serão realizadas algumas reuniões para definição de *layout* e de conteúdo. Um projeto inicial de *menu* foi enviado pela Cecom a Phocus e reúne itens como relatórios, indicadores, finanças, trabalhos publicados, história, missão e valores do Nupes.

Sala de Imprensa

A página de Notícias ganhará um novo *layout*. Mais dinâmico e moderno, o espaço terá novas ferramentas e concentrará melhor todas as informações referentes às notícias e às publicações da Universidade. Para estreitar os canais de comunicação desta Central com os departamentos, os professores e os alunos, será implantado um sistema no qual qualquer usuário do *unitau.br* possa sugerir pautas e informar a Central sobre eventos ou acontecimentos em seu departamento. Dessa forma, as informações chegariam até o núcleo de imprensa, possibilitando a divulgação de ações da Universidade com mais eficácia.

O espaço também divulgará os vídeos produzidos pela Cecom, trará um *clipping* com notícias sobre a Instituição veiculadas na mídia, reunirá diversas publicações da Universidade, como o jornal Notícias da UNITAU, o Boletim da Pró-reitoria Estudantil (PRE) e a TV e a Rádio UNITAU.

A imprensa receberá uma ferramenta para ajudar na divulgação da Universidade. O UNITAU em Números será uma página que reunirá diversas informações dos setores da Instituição, além de concentrar os contatos do núcleo de jornalismo da Cecom para pautas.

EAD

Os cursos de Educação a Distância não tinham um espaço específico no site, com páginas destinadas à divulgação dos cursos, como a graduação e a pós-graduação. Contavam apenas com um *hotsite* para as inscrições nos processos seletivos. Em 2014, a Cecom planejou e executou a criação de conteúdo dos 26 cursos de EAD da Universidade, e a Phocus desenvolveu um sistema para hospedá-los. Para finalizar a demanda, falta a devolutiva de alguns cursos pelo setor responsável e a produção de imagens de divulgação.

Produção de imagens

Além dos cursos de EAD serão feitas fotos para as páginas internas do site e para a pós-graduação. Um levantamento de personagens e de referência de imagens será realizado.

Cadastro Ex-alunos

No início do site, em 2012, o Cadastro de Ex-alunos apresentava um erro: todos os alunos eram cadastrados como do curso de Agronomia. O problema foi resolvido pela Phocus e, hoje, funciona normalmente. Porém, a Cecom precisa alterar cerca de 800 cadastros antigos. A atividade começou em 2014 e terá continuidade em 2015. Algumas etapas já foram finalizadas, como procurar informações dos alunos pela internet e "deletar" nomes errados e repetidos no sistema. Este ano será realizado contato por telefone e e-mail com o restante dos estudantes.

Autonomia na gestão de conteúdo por setor

O sistema do site da Universidade de Taubaté foi criado para dar autonomia aos setores da Instituição na edição e na criação de conteúdo. Assim, as informações são atualizadas rapidamente, garantindo mais agilidade e veracidade aos usuários. Em 2014, representantes dos cursos de graduação, de pós-graduação e do Colégio UNITAU ganharam *login* e senha para administrar o conteúdo. Este ano o processo acontecerá com os cursos de EAD e os cursos rápidos.

Aprimorar o sistema de gerenciamento do site

A partir do uso diário da ferramenta foram identificados alguns pontos que podem ser melhorados para facilitar a logística de postagem de conteúdo no *site*. Essa tarefa é contínua e realizada em parceria com a Phocus. O objetivo é tornar o sistema mais completo, de forma a atender plenamente às necessidades da Universidade.

Página para a Fundação Caixa Beneficente dos Servidores (Funcabes)

A Funcabes ganhará um *site* novo este ano, para fazer a prestação de contas e divulgar os benefícios disponíveis para os funcionários da UNITAU. Em 2014, a Cecom criou um *logo*, um *layout* para o *site* e o *menu* da *home*, com itens como história, missão e valores, benefícios e balanços. Neste ano, será produzido o conteúdo e o *layout* do restante das páginas, processo que aguarda informações do setor responsável.

Central do Aluno

A Central do Aluno ganhará um *layout* diferente em 2015. Para fixar a nova marca, será elaborado um *hotsite*, que ficará disponível até julho, e depois a página atual da Central de Oportunidades será reformulada, com o botão e o *banner* do *site*.

Mudança de servidor

O *site* apresenta algumas instabilidades devido ao servidor utilizado. Como este é compartilhado, usuários de outros *sites* deixam o sistema instável, o que gera quedas e oscilações no nosso portal. Para minimizar o problema, é necessário contratar um servidor dedicado, exclusivo para a Universidade. O valor mensal de investimento necessário chega ao dobro ou ao triplo do atual.

Ações, Métodos E Estratégias

As demandas do *site* são trabalhadas pela Cecom, em parceria com a Phocus Interact, responsável pelo desenvolvimento do sistema do portal. A Central tem total autonomia para executar atividades de edição de conteúdo, como alterações de cursos, publicação de imagens e de notícias e divulgação de concursos, o que garante agilidade às ações executadas.

Quando é necessário fazer alterações de *layout* ou em estruturas do sistema, a Cecom encaminha as solicitações para a Phocus. As demandas são divididas em ordem de prioridade, que seguem como critérios o impacto da ação para os usuários e a correção imediata de erros prejudiciais aos internautas, para assim proporcionar um *site* com boa navegabilidade e confiabilidade.

A Universidade de Taubaté tem um contrato de 30 horas mensais de manutenção para o *site*. A Cecom estabelece as prioridades, e a Phocus distribui as demandas de acordo com o tempo contratado e com as atividades de outros clientes da empresa. A Central supervisiona o andamento das solicitações e dos prazos, para manter a agilidade e a assertividade na execução das ações.

RESULTADOS ALCANÇADOS

Em 2014, a Cecom, em parceria com Phocus, “implementou” diversos sistemas no *site*, para melhorar as funcionalidades disponíveis e oferecer novos recursos aos usuários.

Site Colégio UNITAU

Em 2014, a Escola de Aplicação Dr. Alfredo José Balbi completou 45 anos e, para comemorar, mais de 1 mil alunos ganharam um *site*, com uma comunicação que combina com a faixa etária de seus estudantes. Com um *layout* interativo e intuitivo, o novo canal de comunicação foi criado para ser um ambiente de acesso pelos alunos, pais e professores.

Em maio, a Phocus entregou o sistema, e a Cecom produziu todo o conteúdo. Foram quatro meses de trabalho intenso para alimentar o *site* com informações e fazer as imagens, todas "clicadas" pelos profissionais e estagiários da Central de Comunicação. Essa etapa foi muito importante, exigindo bastante da equipe responsável pelo agendamento de fotos, tratamento de imagens e postagem de páginas.

O site permite aos usuários acessar as notas e as faltas, o calendário escolar, os eventos, as notícias sobre a Escola, os depoimentos de alunos e ex-alunos, as galerias de fotos, o corpo docente e os cursos oferecidos. O resultado agradou ao público e a Direção da Escola. "Ficou muito limpo e bonito. As informações estão mais enxutas e fáceis de localizar. É interessante também valorizar o corpo docente do Colégio por intermédio de uma aba específica para os professores. E a área de mensagens dos ex-alunos revive um pouco de nossa história", comentou a Diretora do Colégio, Maria Lucia Simões Alves.

A Acom também produziu um vídeo comemorativo ao aniversário do Colégio. Em três meses, várias gravações aconteceram na UE, o que movimentou o ambiente escolar. Para a produção do conteúdo, foi realizado um levantamento histórico e personagens marcantes para a História da Escola, além de reunir depoimentos de professores e de funcionários e "parabéns" dos alunos por sala de aula.

O vídeo foi exibido durante a formatura dos estudantes de Ensino Fundamental e do Ensino Médio, e publicado no canal do Youtube da Universidade, no dia 24 de novembro de 2014, o qual recebeu 679 "cliques" e 22 "curtir", sem patrocínio.

40 anos UNITAU

Entre outubro e dezembro, foi exibido, no *site* da Universidade, a *websérie* "Sua história, nossa história". A ACOM reuniu dez personagens para contar os 40 anos da Instituição por meio da trajetória de seus funcionários e alunos. As memórias e experiências foram contadas em vídeos, publicados no canal do Youtube da Universidade, que totalizaram mais de 3.900

visualizações, sem patrocínio. Toda a produção de conteúdo foi feita pela equipe de profissionais e de estagiários da Central.

Corpo docente

Os professores de pós-graduação foram cadastrados no *site*, e os docentes de graduação foram atualizados.

Cursos rápidos

O conteúdo de divulgação dos cursos oferecidos pela Pró-reitoria de Extensão (PREX), antes hospedados em um *blog*, foi transferido para o *site* da Universidade. Com isso, concentraram-se todas as informações referentes à Instituição e a seus produtos no portal. Os 79 cursos foram divididos em 10 áreas temáticas, e a produção dos textos elaborada de forma atrativa e direta.

A CECOM também irá fazer uma campanha para a divulgação dos cursos. Para isso, foram produzidas imagens dos cursos por área, e será elaborado um *hotsite* para as inscrições.

Alteração de *menu*

Para atender melhor às necessidades dos usuários do *site*, os *menus* dos cursos de pós-graduação e dos cursos rápidos foram modificados, com novas áreas e nomes. A mudança favorece ao fortalecimento da marca e facilita a divulgação.

Eventos

A área de Eventos concentra informações de todos os acontecimentos da Universidade, o que possibilita ao aluno aproveitar ao máximo as atividades proporcionadas pela Instituição, para o enriquecimento do currículo profissional e o desenvolvimento pessoal. Palestras, semanas pedagógicas, *workshops*, congressos, exibição de filmes, jogos esportivos e lançamento de livros são alguns dos eventos postados. Com o objetivo de facilitar a publicação no sistema e a visualização dos usuários, diversos ajustes foram realizados na página durante o ano, como alteração do formato de data e dia do evento, aumento do número de destaques, melhora da ordenação dos eventos na *home*, por data, e dos destaques.

Botões

Eles foram criados para facilitar a visualização de determinado conteúdo no *unitau.br*. Em junho, todos os botões do *site* passaram por uma avaliação da CECOM e foram redesenhados. Os conteúdos em que estavam “linkados” foram revistos para verificar a relevância dos

mesmos para comunidade acadêmica. A Central de Oportunidades, item muito procurado pelos alunos, ganhou um botão no home do portal. A TV e a Rádio UNITAU também passaram a ter um espaço para divulgar a sua programação semanal e, assim, despertar ainda mais o interesse do público. O sistema acadêmico da Educação a Distância passou a ter um botão no Portal do Aluno, e a graduação e o Espaço Virtual de Aprendizagem (EVA) tiveram alterações de *layout*.

Botões do site unitau.br

Ex-aluno

O *site* da Universidade passou a publicar mais perfis de ex-alunos produzidos pelo setor de imprensa para o jornal Notícias da UNITAU. Uma página foi criada especialmente para reunir todos os depoimentos, que também são destaque no Portal do Aluno.

Migração do servidor

De abril a agosto, a Phocus, com auxílio da CECOM e do setor de Tecnologia da Informação (TI) da Universidade, realizou a migração do servidor do *site*. De agosto a setembro, a empresa fez a migração do *blog* do Vestibular, medida que reduziu custos para a COPESA, com a manutenção de servidor.

Produção de imagens

Durante o ano, a CECOM investiu na produção de imagens de divulgação para o *site*. Um levantamento foi realizado para identificar todas as páginas que precisavam de imagens e pesquisas sobre referências fotográficas também foram feitas por estagiários e profissionais da Central. As fotos deram um visual diferente aos cursos de graduação, aos departamentos e a diversas páginas internas do *site*, como serviços, publicações, pesquisa e bibliotecas. Além disso, a Cecom produziu fotos de todos os conselheiros dos Órgãos Colegiados Centrais e para a matrícula do Colégio UNITAU.

Crédito em imagens

Em 2014, a Phocus, com supervisão da CECOM, reparou uma falha nos créditos de fotos no *site*. Agora, todas as imagens têm créditos, o que evita processos por direitos autorais e facilita a identificação do fotógrafo.

Projetos Pedagógicos

Entre setembro e novembro, foram postados no *site* 11 projetos pedagógicos dos cursos de graduação. As informações mostram um “raio X” de cada curso, e são importantes para a

avaliação do Ministério da Educação (MEC). Com a autonomia do sistema, representantes da graduação passarão a postar os projetos no *site*.

Página para o Instituto Básico de Humanodades (IBH)

Em setembro, o IBH ganhou uma página mais completa no *site* da Universidade. Hoje, o usuário tem acesso a informações, como grupos de pesquisas, disciplinas e corpo docente.

Sistema de busca

O sistema de busca foi aprimorado para atender à demanda de busca por conteúdo no site. Antes, os usuários digitavam uma determinada palavra-chave, e o sistema apresentava, primeiramente, os resultados antigos. Após solicitar melhoria para Phocus, o sistema passou a mostrar os resultados mais recentes. A busca é de extrema importância, pois alguns internautas não identificam a localização do que procuram no portal, e o sistema os auxilia a encontrarem a informação desejada. O *site* do Colégio UNITAU também recebeu reparos no sistema de busca, pois quando o usuário digitava uma palavra-chave, ele não recebia nenhum resultado.

Manutenção do *site*

Durante todo o ano foi realizada uma manutenção diária no *site*, para proporcionar uma boa navegabilidade ao usuário. O processo inclui postagem de notícias, atualização dos cursos, publicações de licitações, divulgação de concursos, pedidos de alterações no sistema para a Phocus, entre outros.

Análise

As mudanças efetuadas no site durante o ano contribuíram para a redução da taxa de rejeição dos usuários. O indicador passou de 48,54%, em 2013, para 46,71%, em 2014. Além disso, o tempo de visita aumentou de 2.47 minutos para 3.17 no mesmo período. A média de páginas visitadas também sofreu leve alteração de 2,3 páginas por dia para 2,54. Os indicadores evidenciam que os usuários estão mais interessados no conteúdo publicado no *site*, resultando em um saldo positivo das alterações realizadas no sistema durante o ano. Para dar continuidade às melhorias no portal, seria interessante alterar o servidor contratado, para assim possibilitar uma navegação mais ágil e com menores oscilações aos internautas.

Como já mencionado, o *site* da Universidade é, sem dúvida, a grande vitrina da Instituição, e visando sempre ao bom desempenho daqueles que acessam a nossa página na internet, surge ao longo dos dias, muitas tarefas fundamentais, que demandam tempo, sendo executadas na medida em que cada demanda for sendo completada. Com a criação de novos sistemas, a CECOM conseguiu concentrar todos os serviços oferecidos pela Instituição no *site*, o que fortalece a sua imagem virtual e constitui um meio de comunicação eficaz para a UNITAU.

Canais *on-line* e redes sociais

Nos canais *on-line* as alterações foram de acordo com as campanhas:

- Criação de abas do vestibular;
- Configuração de aba/capa.

Atualizações

- SAV / Vestibular Unitau.

Foram realizadas as seguintes alterações no *blog* durante o ano:

- Atualização do *layout*;
- Atualizações de abas;
- Manutenção.

unitau.br

No *site* da Instituição foram realizadas as seguintes atualizações:

- Atualização de *banners*;
- Atualização do topo das páginas;
- Atualização de páginas.

***Sites* criados com a plataforma WordPress.**
PDI - Programa de Desenvolvimento Institucional (PDI)

O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Universidade de Taubaté (UNITAU) é um instrumento que busca avaliar e planejar o que será desenvolvido nos próximos cinco anos.

Formato: Wordpress

Foi ao ar em: janeiro

Objetivos: Criar um *site* para o programa, adaptando-o à nova identidade.

Ligação – Literatura e *games* em Taubaté

Blog criado para divulgar o principal evento no Vale do Paraíba para formação de público, mobilização de especialistas e diversão para crianças e jovens.

Formato: Wordpress

Foi ao ar em: outubro

Objetivo: Adaptar o *layout* do *blog* a nova identidade visual do projeto.

***Sites* criados com outras plataformas**

EPTS – Empresa de Pesquisa Tecnologia e Serviços

Empresa que presta serviços à Unitau e a outras instituições da região do Vale do Paraíba.

Formato: HTML, CSS e JAVASCRIPT

Foi ao ar em: (1ª versão: abril **-** versão final: novembro)

Objetivos: Criar um novo *layout* para o site adaptado à nova identidade da Instituição.

NUPEC – Núcleo de pesquisa e estudos em comunicação

Formato: blogspot
Foi ao ar em: (1ª versão: abril **-** versão final: novembro)
Objetivos: Criar um novo *layout* para o site adaptado à nova identidade da Instituição.
Criação de Hotsite hospedados no servidor da PHOCUS.

ABRUEM - Associação Brasileira dos Reitores das Universidades Estaduais e Municipais
URL: http://web.unitau.br/abruem/

Formato: HTML / CSS / JAVASCRIPT
Foi ao ar em: março
Objetivo: Divulgar o evento realizado em Campos do Jordão - SP.

I Encontro de Espanhol

URL: http://web.unitau.br/encontroespanhol
Formato: HTML / CSS / JAVASCRIPT
Foi ao ar em: agosto
Objetivo: Divulgar o evento e realizar as inscrições.

I Ciclo de palestras sobre direito eleitoral – UNITAU

URL: http://web.unitau.br/ciclo_palestras-eleitoral/
Formato: HTML / CSS / JAVASCRIPT
Foi ao ar em: abril

Objetivo: Divulgar o evento realizado pela Universidade em conjunto com o CODIVAP e a EPTS.

Biblioteca *On-line*

URL: http://web.unitau.br/biblioteca_online/
Formato: HTML / CSS / JAVASCRIPT
Foi ao ar em: março
Objetivo: Auxiliar a busca dos estudantes ao conteúdo disponibilizado pela Universidade.

Ensino a Distância - EAD

URL: web.unitau.br/ead
Formato: HTML / CSS / JAVASCRIPT
Foi ao ar em: janeiro
Objetivo: Divulgar o processo seletivo do Ensino a Distância da Universidade.

Eleição Reitor – UNITAU

URL: http://web.unitau.br/eleicao_reitores/
Formato: HTML / CSS / JAVASCRIPT
Foi ao ar em: março
Objetivo: Divulgar os documentos e o passo a passo da eleição realizada para escolha dos novos Reitor e Vice-reitor da Universidade.

ENADE 2015

URL: web.unitau.br/enade
Formato: HTML / CSS / JAVASCRIPT
Foi ao ar em: outubro
Objetivo: Divulgar as informações sobre o ENADE 2015 para os alunos.

Estágio – Assessoria de comunicação Unitau

URL: **web**.unitau.br/acom_estagio
Formato: HTML / CSS / JAVASCRIPT
Foi ao ar em: fevereiro
Objetivo: Divulgar o processo seletivo e realizar as inscrições de estagiários para o ano de 2014.

Feira de oportunidades

URL: web.unitau.br/foe
Formato: HTML / CSS / JAVASCRIPT
Foi ao ar em: março
Objetivo: Divulgar o evento e realizar as inscrições dos alunos.

Feira de profissões

URL: web.unitau.br/feira_profissoes

Formato: HTML / CSS / JAVASCRIPT
Foi ao ar em: agosto/
Objetivo: Divulgar o evento e realizar as inscrições dos alunos.
Residência Médica e aperfeiçoamento em Dermatologia

URL: web.unitau.br/residencia_medica
Formato: HTML / CSS / JAVASCRIPT
Foi ao ar em: outubro
Objetivo: Divulgação e atualização dos editais do processo seletivo e outras atualizações.

Pós-graduação

Formato: HTML / CSS / JAVASCRIPT
Foi ao ar em: janeiro
Objetivo: Divulgar o processo seletivo para cursar a pós-graduação.
Seminário de ética

URL: web.unitau.br/seminario_etica/
Formato: HTML / CSS / JAVASCRIPT
Foi ao ar em: maio
Objetivo: Divulgar o evento e realizar as inscrições dos alunos.

Vestibular de Inverno (geral)

URL: web.unitau.br/vest_inverno-geral/
Formato: HTML / CSS / JAVASCRIPT
Foi ao ar em: abril
Objetivo: Divulgar o processo seletivo e realizar as inscrições dos alunos.

Vestibular de Inverno (medicina)

URL: web.unitau.br/vest_inverno-med/
Formato: HTML / CSS / JAVASCRIPT
Foi ao ar em: abril
Objetivo: Divulgar o processo seletivo e realizar as inscrições dos alunos.

Vestibular de verão (geral)

URL: web.unitau.br/vest_verao2015/vestibular-geral.html
Formato: HTML / CSS / JAVASCRIPT
Foi ao ar em: setembro
Objetivo: Divulgar o processo seletivo e realizar as inscrições dos alunos.

Vestibular de verão (medicina)

URL: web.unitau.br/vest_verao2015/vestibular-medicina.html
Formato: HTML / CSS / JAVASCRIPT
Foi ao ar em: setembro

Objetivo: Divulgar o processo seletivo e realizar as inscrições dos alunos.

RELAÇÕES PÚBLICAS

O Núcleo de Relações Públicas contou, em 2014, com uma coordenadora e duas estagiárias. Ele é responsável pela promoção do relacionamento entre os públicos da instituição, tanto o interno quanto o externo.

Ações do núcleo de RP:

- Planejamento, idealização, organização e execução de eventos institucionais, departamentais e externos;
- Assessoria, estruturação e revisão de protocolos e cerimoniais;
- Atuação como cerimonialista ou mestre-de-cerimônia;
- Edição do Boletim Fique Por Dentro;
- Ações de Comunicação interna;
- Relacionamento com público interno e externo via contato do *site*.

Observação: Ouvidoria, ancorada no Núcleo de RP de março de 2009 a 31 de julho de 2014. Segundo a Lei Complementar nº 282, de 02 de maio de 2012, o Ouvidor deve ser "Professor efetivo com 5 anos de exercício no serviço público". Em 01 de agosto de 2014, O Prof. Dr. Luciano Ricardo Marcondes da Silva assumiu a função de Ouvidor, conforme **Portaria R-Nº 368/2014**.

Assessoria em eventos internos e externos – cerimonial e protocolo

O Núcleo de Relações Públicas teve, em 2014, 56 (cinquenta e seis) participações em idealização, planejamento e organização dos eventos, orientação ou condução de solenidade como cerimonialista e/ou mestre-de-cerimônias, recepção, além da elaboração e da revisão de protocolo e cerimonial. Apontamos que o núcleo de RP também assessorou a Secretaria Municipal de Educação de Tremembé, na orientação e na construção de roteiro de cerimonial das colações grau daquela Secretaria.

Atualização de *mailling list*

Os contatos do m*ailling list* são atualizados periodicamente, requerendo controle rigoroso na manutenção do cadastro eletrônico e mala direta com cerca de 10 categorias de público de interesse.

Boletim Informativo Fique Por Dentro

O Boletim Fique Por Dentro foi idealizado e "implementado" a partir da gestão do Prof. José Rui Camargo, que tomou posse em 03/07/2010, tendo sido reconduzido a um mandato de

mais quatro anos. Sua primeira publicação, portanto, data de 06/08/2010 e já está em sua 199ª edição. Em 2014, foram 44 veiculações. O Boletim é um veículo de comunicação da Administração Superior, que apresenta as ações realizadas pelo Reitor.

A partir da 82ª edição, do dia 12/06/2012, o Boletim passou a ser vinculado diretamente ao Núcleo de Relações Públicas, tendo como editora responsável a Assessora Edwiges de Moraes, Coordenadora do Núcleo, sendo desenvolvido em conjunto com os estagiários de Relações Públicas.

O informativo é semanal e enviado, eletronicamente, a todos os servidores e professores que possuem *e-mail* com extensão "unitau.br". O Boletim é uma ação que faz parte do planejamento de comunicação interna, realizado pela Central de Comunicação Social.

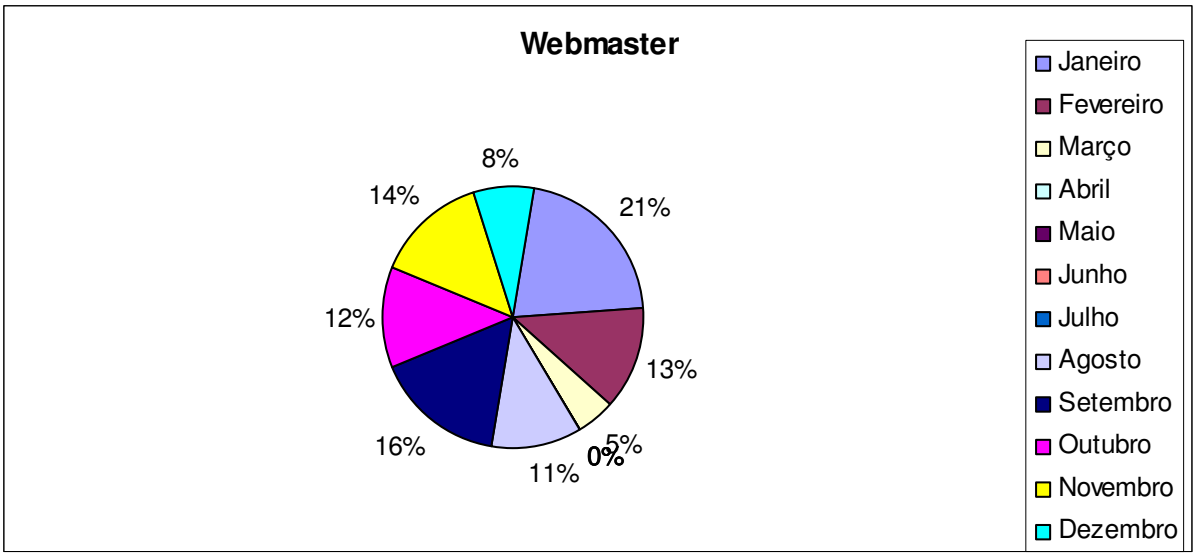
Ações de Comunicação Interna na UNITAU

O Núcleo de RP desenvolveu o trabalho com o Núcleo de Jornalismo, em um trabalho conjunto com a Jornalista Mayra Salles. Não há, neste caso, necessidade de incluir dois relatórios, pois se trata de conteúdo similar.

Serviço de email via contato do site

O Núcleo de Relações Públicas é responsável, também, pelo atendimento ao público externo e interno, por meio do *e-mail Webmaster*, em que são respondidas dúvidas dos mais diversos assuntos, como mostra o gráfico. Estes *e-mails* são respondidos sob a supervisão da Coordenadora do Núcleo ou encaminhados para o setor responsável para os devidos esclarecimentos.

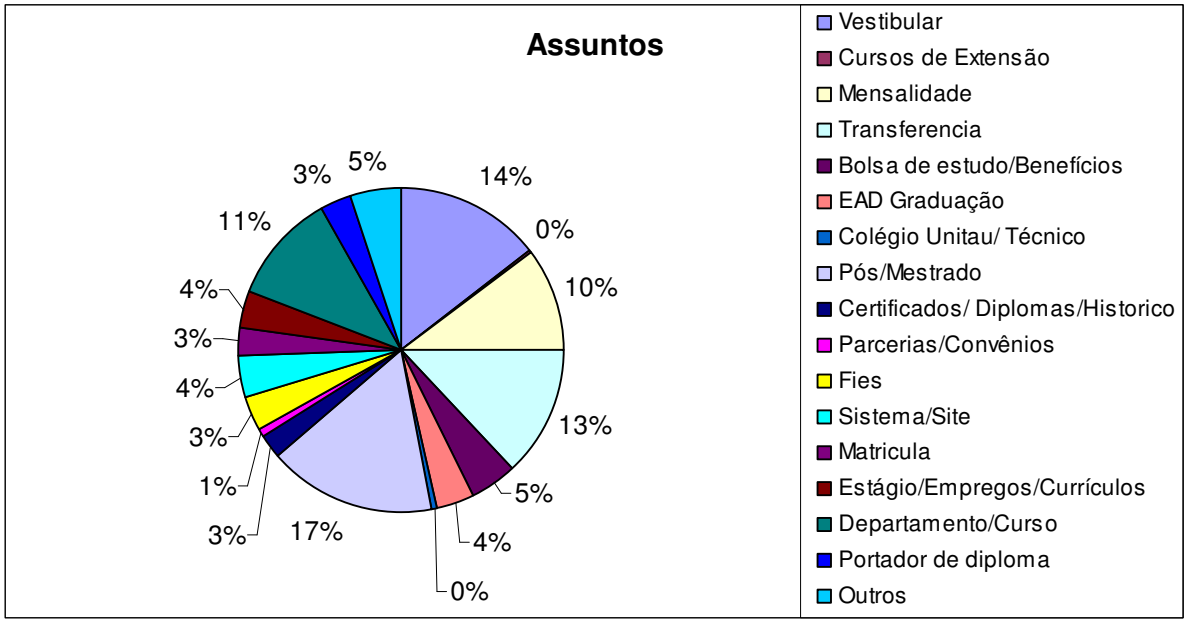
No ano de 2014, foram recebidos e encaminhados aos setores e departamentos ou respondidos pelo núcleo de RP 1.325 (hum mil trezentos e vinte e cinco) *e-mails*, contabilizados até o dia 19/12/2014. No período de 12 de março a 10 de agosto de 2014, o rp@unitau.br não recebeu nenhum solicitação. O mês com maior número de solicitações foi janeiro, seguido do mês de setembro, totalizando mais de 1/3 da demanda dos atendimentos, conforme gráfico a seguir:



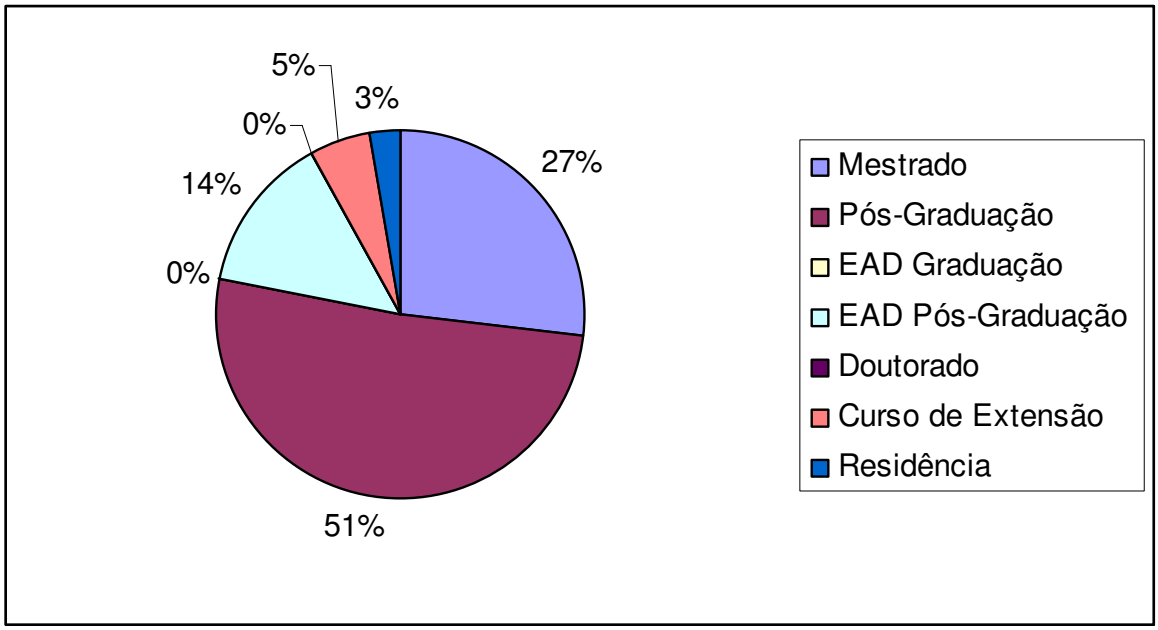
Para verificar os assuntos de mais interesse dos públicos interno e externo, e as dúvidas mais frequentes, realizamos uma análise dos *e-mails* recebidos. Os assuntos estão listados em 16 categorias, classificadas como: Vestibular, Cursos de Extensão, Mensalidade, Transferência, Bolsas de Estudo/Benefícios, EAD Graduação, Colégio Unitau/Curso Técnico, Pós-graduação e Mestrado, Certificados/Diplomas/Histórico Escolar, Convênios/parcerias, FIES, Sistema/site, Matrícula/rematrícula, Convênios/Parcerias, Departamento/Cursos, Portador de Diploma e Outros.

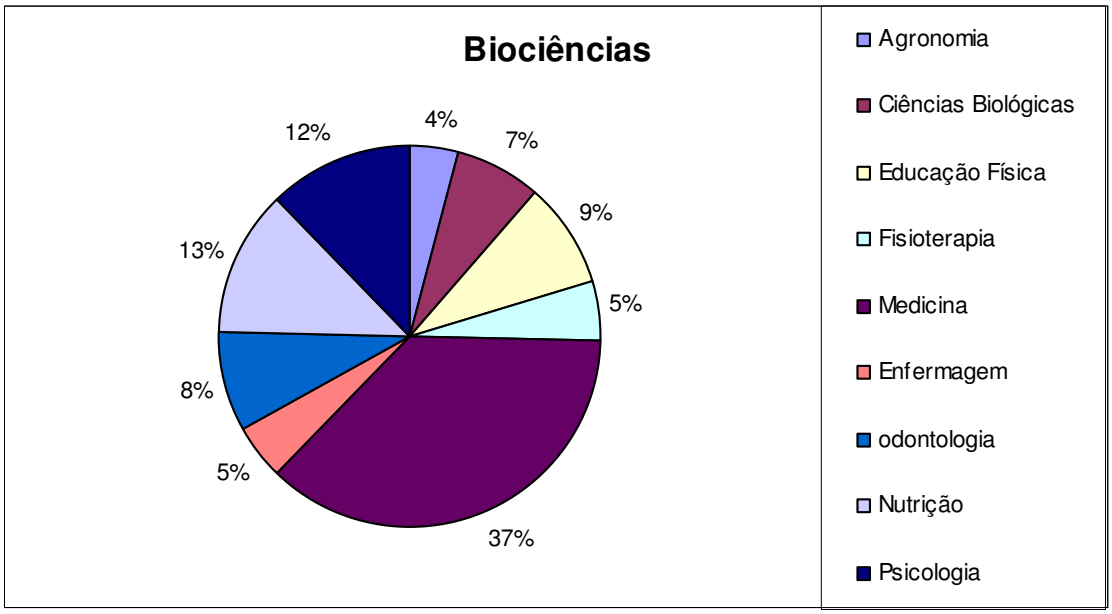
Em 2014, o assunto vestibular se manteve como o de maior solicitação por esclarecimentos. Com relação ao ano de 2013, o Vestibular apresentou um decréscimo de 5 pontos percentuais. A busca por esclarecimento quanto aos cursos de Especialização e Mestrado foi ponto de destaque em 2014, com 17%. O item transferência contempla os tipos interna, entre cursos da Unitau, e externa, de instituições brasileiras e estrangeiras, ocupando o terceiro maior valor no gráfico. A categoria Departamento/curso contempla questões do tipo: informações sobre os cursos, horários de aula, localização, número de telefones, grade curricular e professores, e foi requerida em 11% da demanda.

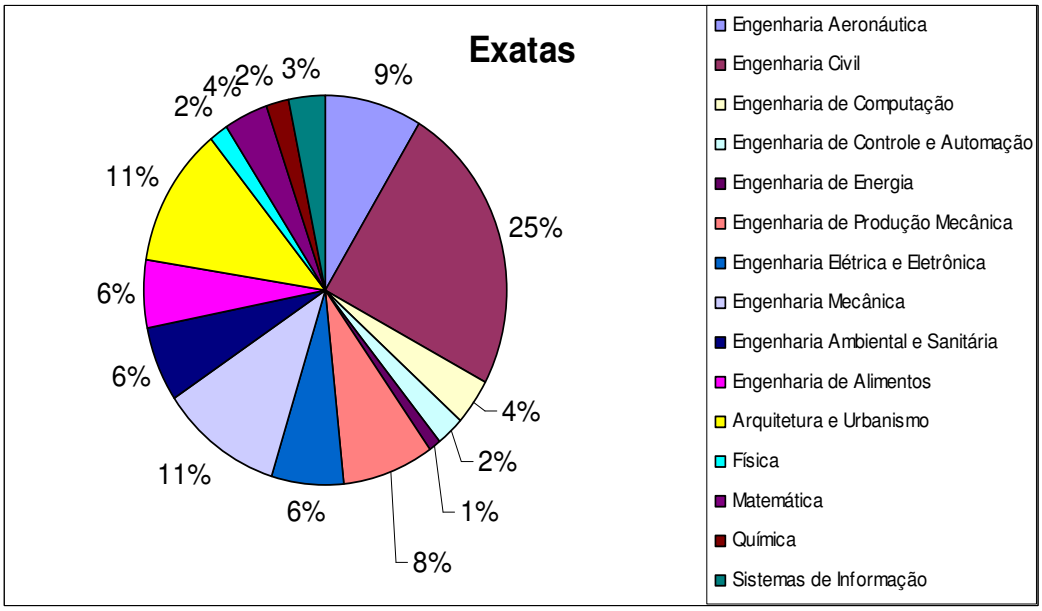
Para contemplar melhor a demanda por assuntos e como esses se alteram bastante de ano a ano, é necessária uma reestruturação permanente no que se refere aos quesitos propostos para registro dos assuntos, por exemplo: problemas com o sistema que atende ao aluno para rede sem fio, notas, faltas e boletos. Os dados podem ser visualizados no gráfico a seguir:

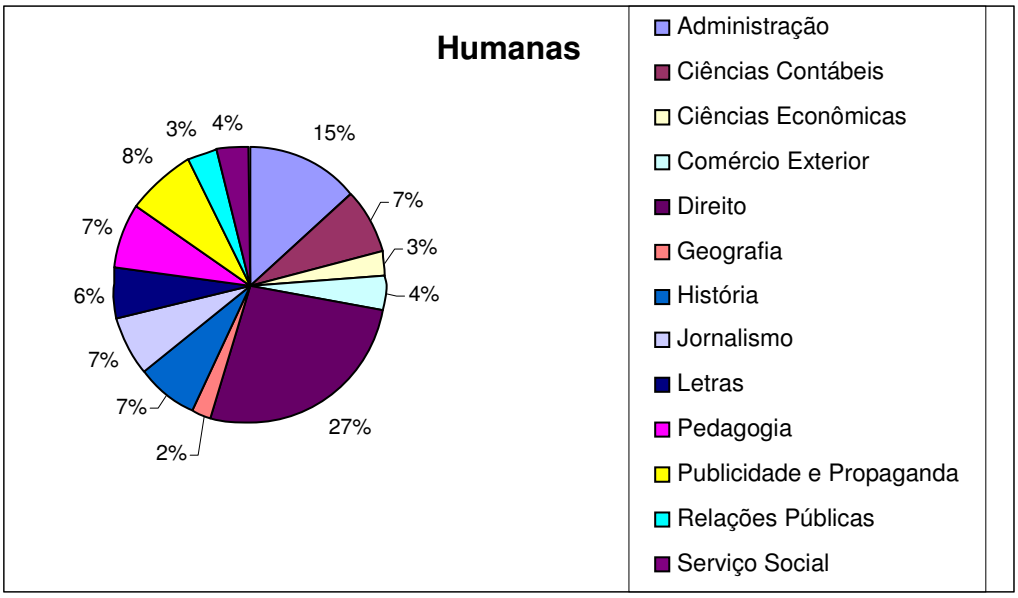


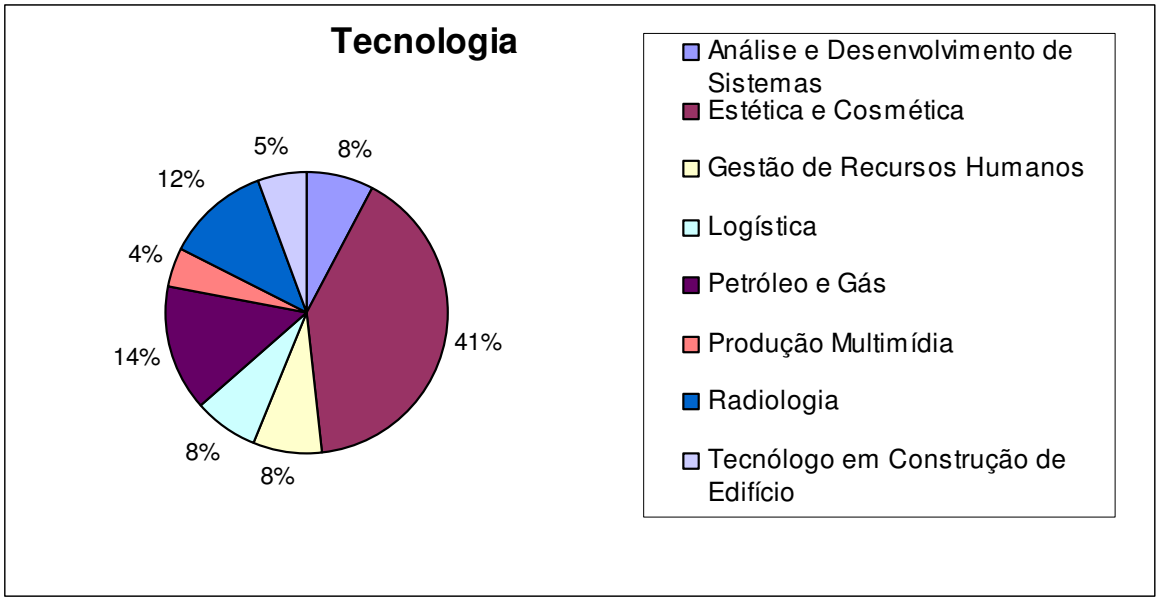
Para o relatório de 2014 foi criada uma nova categoria, que contempla a demanda requisitada por cursos de: graduação, pós-graduação, Mestrado, doutorado, os EADs, cursos de extensão e residência médica. Note-se que os cursos de graduação foram classificados pelas áreas biociências, exatas e humanas, o que pode ser conferido nos gráficos a seguir:




Biociências
4%
7%
9%
5%
37%
5%
8%
13%
12%
Agronomia
Ciências Biológicas
Educação Física
Fisioterapia
Medicina
Enfermagem
odontologia
Nutrição
Psicologia


Exatas
9%
25%
4%
2%
1%
8%
6%
11%
6%
6%
11%
2%
4%
2%
3%
Engenharia Aeronáutica
Engenharia Civil
Engenharia de Computação
Engenharia de Controle e Automação
Engenharia de Energia
Engenharia de Produção Mecânica
Engenharia Elétrica e Eletrônica
Engenharia Mecânica
Engenharia Ambiental e Sanitária
Engenharia de Alimentos
Arquitetura e Urbanismo
Física
Matemática
Química
Sistemas de Informação





Análise e Resultados

O Núcleo de Relações Públicas tem suas atividades desenvolvidas no sentido de contribuir para que a Unitau tenha maior eficácia nos serviços prestados. Era proposta alinhar as ações de comunicação, tendo em vista que temos vários canais pelos quais interagimos com os nossos públicos (contato do site, facebook, instagram etc.). Houve evolução neste sentido, os questionamentos foram partilhados entre os responsáveis por essas ferramentas de relacionamento, e o retorno ao usuário correspondeu ao alinhamento proposto.

O núcleo de RP tem grande responsabilidade com a imagem da instituição, que alcança o público interno formado por funcionários e professores; o misto, de alunos, além do externo, a comunidade e os usuários de nossos serviços. E trabalhou-se neste sentido, atendendo e respondendo ao nosso interlocutor de maneira mais coesa e eficiente. Os resultados foram positivos e podem ser constatados no grande número de eventos atendidos, no relacionamento com os públicos via meios de comunicação eletrônicos e no público alcançado.

Produção de Conteúdo

Em 2014, foram produzidos 122 vídeos para o canal da UNITAU, no *youtube*. Com eles, obtivemos 206.209 visualizações e 113 novas inscrições. Produzimos conteúdo para campanhas da Universidade, comemorações, matérias jornalísticas e engajamento dos alunos. Contamos com alguns vídeos patrocinados, mas os que não tiveram investimento alcançaram números significativos e métricas orgânicas bastante satisfatórias.

Métricas

Inscrições

Os inscritos no canal do youtube são aqueles que assinam o canal, sinal de fidelização e interesse. Começamos 2014 com 36 inscritos, recebemos 128 inscrições e perdemos 15, o que resulta em uma média de 113 inscritos no ano.

Visualizações

Os 122 vídeos publicados em 2014 tiveram 206.209 visualizações, com um crescimento de 90% em comparação às visualizações obtidas no ano anterior.

Vídeos mais assistidos

Nossos dez vídeos mais assistidos em 2014 contabilizam por volta de 141.000 visualizações.

Janeiro

Pós-graduação 2014

Para acompanhar a Campanha da Pós-graduação produzimos-se uma série de oito vídeos, com 15 segundos cada. Em cada vídeo foram entrevistados alunos alemães que estiveram na UNITAU, no programa de intercâmbio, que falaram sobre a importância de realizar um curso de especialização fora do país que residem. Os vídeos tiveram um endosso de pessoas de fora

da Instituição, o que foi muito importante, gerando uma boa aceitação do público. Ao todo, obtiveram, com patrocínio, 14.944 visualizações, com média de 1.868 cada.

Fevereiro

Bem-vindo, aluno UNITAU, Vídeo de apresentação da Universidade para os novos alunos. Utilizado nos eventos internos e na internet, com 935 visualizações.

Março

Coberturas jornalísticas

Realizamos duas coberturas jornalísticas em vídeo: o lançamento da biblioteca *on-line* e a visita dos alunos alemães ao Departamento de Ciências Agrárias. Os dois vídeos somaram 309 visualizações.

Abril

II Feira de Oportunidades e Empreendedorismo

Produção de conteúdo realizada em duas etapas: a primeira, voltada para divulgação por meio do endosso das empresas participantes; a segunda, com cobertura jornalística dos dois dias do evento. Ao todo, foram 6 vídeos, com 43.228 visualizações, com patrocínio.

JUTA 50 anos

Em comemoração aos 50 anos dos Jogos Universitários, foram realizados quatro vídeos, de 30 segundos cada, contendo entrevistas com personagens ligados ao evento. Juntos, alcançaram 1076 visualizações orgânicas.

Linha do tempo UNITAU

Primeiro vídeo da série comemorativa aos 40 anos da Universidade, onde foram apresentadas as datas de criação das faculdades que antecederam a fundação da UNITAU. Obteve 435 visualizações orgânicas.

Maio / Junho

Vestibular de inverno

Série de vídeos criada para divulgação do Vestibular de Inverno. Além do primeiro comercial para TV produzido inteiramente na Acom, foram 13 vídeos com 77.654 visualizações.

Fórum Nacional de Reitores da Abruem

Dois vídeos em formato de cobertura jornalística, apresentando o Fórum de Reitores realizado em Campos do Jordão e organizado pela UNITAU, com 465 visualizações orgânicas.

Julho / Agosto

Bem-vindo, aluno UNITAU

Cinco vídeos com funcionários da Universidade desejando boas-vindas aos alunos. Ao todo, somaram 1.131 visualizações.

Feira de Profissões

Vídeo para divulgação do evento na TV e cobertura jornalística do mesmo. Patrocinados, os dois vídeos tiveram 21.648 acessos.

Comunicação social 35 anos

Vídeo comemorativo aos 35 anos do Departamento de Comunicação Social. Com entrevistas, histórias e imagens, o vídeo foi exibido nas comemorações internas daquele Departamento e na internet, com exibição interna.

Setembro

Nutrição 10 anos

Vídeo comemorativo aos 10 anos do curso de nutrição. Com entrevistas, histórias e imagens, o vídeo foi exibido nas comemorações internas e na internet, com 389 visualizações orgânicas.

***Handball* Taubaté**

Série de três entrevistas com participantes do time de *handball* de Taubaté, que é apoiado pela Universidade e conta com alunos da Instituição. Os vídeos, com 30 segundos cada, somaram 1143 visualizações orgânicas.

O que nos identifica? – UNITAU 40 anos

Mais um vídeo da série comemorativa aos 40 anos da Universidade, que conta a história da criação do brasão institucional. Atingiu 389 visualizações orgânicas.

Outubro / Novembro

Vestibular de verão 2015

Roteiro, produção e acompanhamento doVT do Vestibular de Verão. Na internet, o vídeo atingiu 34.407 visualizações, com patrocínio.

Websérie ''Sua história, nossa história''

Série comemorativa aos 40 anos da UNITAU. Com 10 episódios e um *trailer*, os vídeos tiveram exibição na internet, na exposição ''Sonhos Possíveis'' e em eventos internos da Universidade. Cada vídeo apresentou um personagem que possui uma história com a Instituição. O projeto conteve: pesquisa histórica, produção, entrevistas e edição. Juntos, alcançaram 3.765 visualizações orgânicas.

Agronomia 35 anos

Vídeo comemorativo aos 35 anos do Curso de Agronomia. Com entrevistas, histórias e imagens, o vídeo foi exibido nas comemorações internas e na internet, com 242 visualizações orgânicas.

Enade

Dois vídeos realizados para compor a campanha proposta de incentivo à preparação para o Enade. O primeiro foi direcionado aos alunos que fariam a prova e apresentou depoimentos de ex-alunos que se prepararam e obtiveram sucesso na avaliação e de profissionais. Já o segundo, direcionado aos professores, contou com falas de professores que se mobilizaram para motivar seus alunos. Os vídeos tiveram exibição em ações internas.

Colégio UNITAU 45 anos

Vídeo comemorativo aos 45 anos do Colégio UNITAU. Com entrevistas, histórias e imagens, o vídeo foi exibido nas comemorações internas e na internet, com 608 visualizações orgânicas.

VT EAD UNITAU

Roteiro, produção, filmagens e edição do comercial do EAD, com exibições na TV aberta e na internet (513 visualizações patrocinadas).

Dezembro

Vestibular de Verão

Série com três vídeos no formato de cobertura jornalística, para compor a Campanha de Vestibular de Verão. Foram entrevistados três alunos da Universidade que, com suas experiências, endossaram e apresentaram as oportunidades oferecidas pela Instituição: programa de estágios, intercâmbios e pesquisas.

Vídeo institucional

Vídeo que apresenta a Instituição e suas oportunidades com dados, imagens e história da Universidade. Exibido em eventos internos e nas redes, atingindo 131 visualizações orgânicas.

Propaganda

O Núcleo de propaganda é responsável por apresentar os produtos e serviços da Universidade para os diversos públicos, e por promover a sua venda. A Acom também zela pela construção e pela manutenção da imagem da Instituição, definindo seu posicionamento (qual imagem quer passar), expressão (identidade) e notoriedade (como quer ser lembrada). Para tanto, a propaganda atua sob a estratégia da inteligência coletiva, unificando as ações de comunicação e buscando novas oportunidades em mídia. Selos comemorativos, logomarcas, campanhas, peças publicitárias, *design* de livro, sinalização e ambientação de espaços, promoções, entre outras ferramentas de divulgação são definidas a partir da identificação do comportamento de cada um dos públicos da Universidade.

CAMPANHAS E *JOBS*

As campanhas compreendem desde definição de conceito, criação de identidade, criação e produção de peças, planejamento de mídia até *checking* e monitoramento.

As campanhas publicitárias desenvolvidas em 2014 foram:

Pós-graduação – 1º semestre

Ação nas formaturas – moldura instagram e youtube – multiplicável nas redes (facebook e instagram)

Institucional (comemorativo UNITAU 40 anos) – ano todo
Websérie com público interno – visualizações orgânicas

Feira de Oportunidades – maio
E-mail mkt – Convite visita empresa – uma das atividades do evento para os alunos

Vestibular de inverno 2014 – junho/julho
Comercial de TV – relatos reais dos alunos
Feira de Profissões 2014 – setembro

Pôster para divulgação nas escolas de ensino médio e cursinhos

Vestibular de verão 2015 – outubro/novembro

Anúncio de página inteira para revista Veja – Medicina

Pós-graduação – novembro

Outdoor

Ead – ano todo

Post pic patrocinado – fanpage

Identificar os resultados em propaganda somente é possível com pesquisas para medir o impacto do conjunto de determinadas ações sobre as pessoas (em 2014, não foi possível investir em pesquisas). É possível, porém, estabelecer hipóteses desses resultados, usando, por exemplo, o número de acessos ao *site* e *hotsites*, o número de curtidas na *fnpage* oficial e o número de seguidores no instagram (apresentados acima). Também, o número de inscrições nos vestibulares, o número de participantes nas feiras e eventos, dentre outros.

Ainda, foram desenvolvidos outros trabalhos específicos e pontuais (chamados de Jobs), tais como a criação de identidades visuais, o design de produtos promocionais (brindes), a divulgação de eventos (seminários/congressos), a criação de mini campanhas, entre outros.

Mídia

A Universidade de Taubaté empenhou-se para a compra de espaços publicitários nos diversos veículos de comunicação que atendem aos diferentes públicos de interesse da Instituição. A estratégia adotada em anos anteriores foi mantida: para todas as campanhas. Investiu em veículos locais e regionais de massa (TV, rádio, jornal, revista, mídia exterior, mídia indoor) e em mídias alternativas e/ou altamente segmentadas (remarketing, ações para móbile e redes sociais).

O planejamento de mídia e a compra de espaços são executados pela agência licitada – Regional Propaganda e Marketing (renovação emergencial), em parceria com a Acom. A Central de Comunicação é responsável pelo direcionamento das ações, pelo acompanhamento e pelo controle da verba na determinação dos veículos, formatos e volumes mais adequados para cada um dos produtos e serviços da Universidade.

É importante observar que aproximadamente 40% da verba total foram destinados à campanha institucional, o que inclui manutenção do *site*, intranet, patrocínio em esporte, dentre outros. Vale ressaltar que continuamos investindo na divulgação da pós e do ead, gerenciados pela EPTS – Empresa de Pesquisa Tecnologia e Serviços da UNITAU.

É importante observar que, em 2014, investimos pouco em programas de patrocínio, o que poderia ter garantido mais frequência e exposição da marca Unitau. Tivemos que investir em esporte e em manutenções do *site* e da intranet com a verba. O ideal para a Instituição é ter um programa específico de investimento/patrocínio e incentivo ao esporte ou aumentar a verba de mídia.

Metas Para 2015

- Finalização do manual de identidade visual da marca Unitau com capítulo de marcas coligadas;
- Implantação de dois modelos de sinalização (complexo nove de julho e *campus* do bom conselho);
- Implementação de conceitos de comunicação mercadológica nas campanhas publicitárias;
- Campanha anual para pós-graduação e para o ead (caso a EPTS disponibilize verba específica);
- Ampliação do uso do móbile para propaganda e comunicação interna;
- Implantação de app (aplicativo) para a Central do Aluno;
- Formatar os canais de comunicação interna;
- Melhorar o posicionamento da Universidade na rede de busca – Google;

Estruturação da doutrina de *marketing* da Instituição e suas parceiras.

RELAÇÕES PÚBLICAS

Objetivos

O objetivo da atividade de relações públicas é a compreensão mútua, ou seja, o bom relacionamento da Instituição com os seus públicos. Então, o objeto de trabalho é a Instituição e os grupos que estão ligados a ela. Portanto, busca-se atender de maneira a ter a satisfação desses grupos.

Ações, Métodos e Estratégias

Trabalhamos em função da Administração Superior e atendemos à demanda colocada por ela, tendo em vista que não há um planejamento de comunicação detalhado, com a criação de processos e procedimentos, executamos o trabalho segundo as necessidades e as demandas da Reitoria e dos Departamentos.

OUVIDORIA

Deliberação CONSUNI Nº 036/2006, de 30 de novembro de 2006

A Ouvidoria é um órgão de serviço de natureza mediadora, sem caráter administrativo, executivo, deliberativo ou decisório, que tem por finalidade principal aprimorar os canais de comunicação da administração universitária com as comunidades interna e externa, visando ao aperfeiçoamento dos serviços prestados pela Instituição.

Condições para acesso

Para acessar o serviço de Ouvidoria da UNITAU, todas as manifestações devem conter os seguintes dados:

- identificação do manifestante;
- endereçamento completo;
- meios de contato (telefone, fax, e-mail);
- informações sobre o fato pertinente à manifestação e à sua provável autoria;
- data e assinatura do manifestante.

Atribuições

São atribuições do Ouvidor:

- Receber, examinar e encaminhar reclamações, sugestões, denúncias e elogios, referentes aos procedimentos dos administradores, dos servidores em geral e dos demais segmentos da comunidade universitária;
- Acompanhar as providências solicitadas às unidades pertinentes, informando os resultados aos interessados, garantindo-lhes orientação, informação e resposta;
- Identificar e interpretar o grau de satisfação dos usuários, com relação aos serviços públicos prestados;

- Propor soluções e oferecer recomendações às instâncias acadêmicas e administrativas, quando julgar necessárias, visando à melhoria dos serviços prestados, com relação às manifestações recebidas;
- Realizar, no âmbito de suas competências, ações para apurar a procedência das reclamações e denúncias, assim como eventuais responsabilidades, com vistas à necessidade ocasional de instauração de sindicâncias e procedimentos administrativos pertinentes;
- Requisitar fundamental e exclusivamente, quando cabíveis, por meio formal, documentos e informações junto aos órgãos e à unidades da Universidade;
- Apurar a veracidade da fundamentação apresentada e buscar a solução adequada;
- Resguardar e zelar pelo sigilo das manifestações recebidas, salvo nos casos em que sua identificação junto aos órgãos da Universidade seja indispensável para a solução do problema e para o atendimento do interessado, com sua aquiescência.

A Função de Ouvidor

Em 23 de março de 2009, o Núcleo de Relações Públicas da Central de Comunicação Social da UNITAU assumiu as funções da Ouvidoria, contando com o trabalho de uma Ouvidora. No início do mês de agosto do ano de 2014 o Prof. Dr. Luciano Ricardo Marcondes da Silva, lotado no Departamento de Ciências Agrárias, assumiu as funções da Ouvidoria. UNITAU.

Atividades desenvolvidas

Em 2014, no período de janeiro a dezembro, foram registradas 414 ocorrências na Ouvidoria. Não há como comparar aumento ou diminuição de demanda entre o primeiro e o segundo semestres, como era feito em anos anteriores. O que podemos antecipar é que, devido ao número registrado em 2014, a Ouvidoria superou 2013 em número de atendimentos.

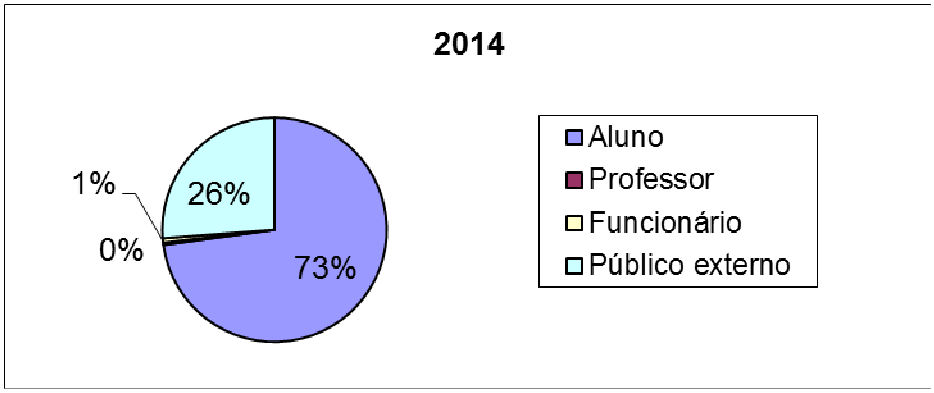
Observamos que Durante os primeiros 7 meses continuaram não sendo cadastradas e contabilizadas manifestações de mensagens do tipo: Spam, mercadológicas, correspondências de página do Judiciário, do Conselho Estadual de Educação, comunicados internos, convites, felicitações, eventos, dentre outros. Também não são registrados pedidos simples de

informação como número de telefones ou endereço de etores da Universidade, normalmente feitos por telefone ou pessoalmente.

Os números de janeiro a dezembro de 2014. No período, os meses de maior demanda foram janeiro, abril e abril, no primeiro semestre e outubro e novembro, no segundo semestre

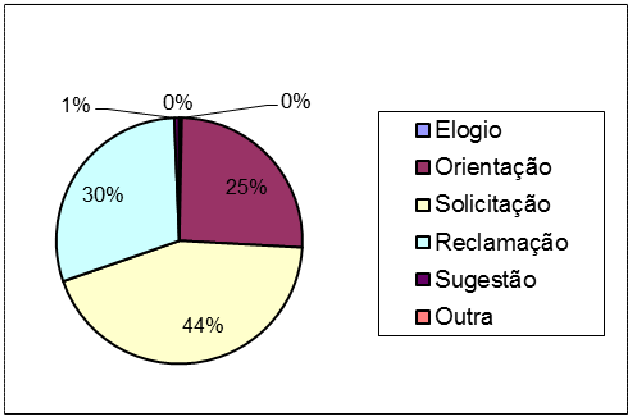
O maior número de ocorrências é originário de alunos, e o público externo foi a segunda maior demanda.

O maior percentual de ocorrências, nos primeiros 7 meses do ano de 2014, foi encaminhado por alunos (73%); seguido por público externo (26%) e funcionários (1%).



Percentual de ocorrências

É possível verificar também que, de acordo com o gráfico, a maioria das ocorrências é do tipo solicitação, com 44%, seguida de *reclamação*, com percentual de 30%.



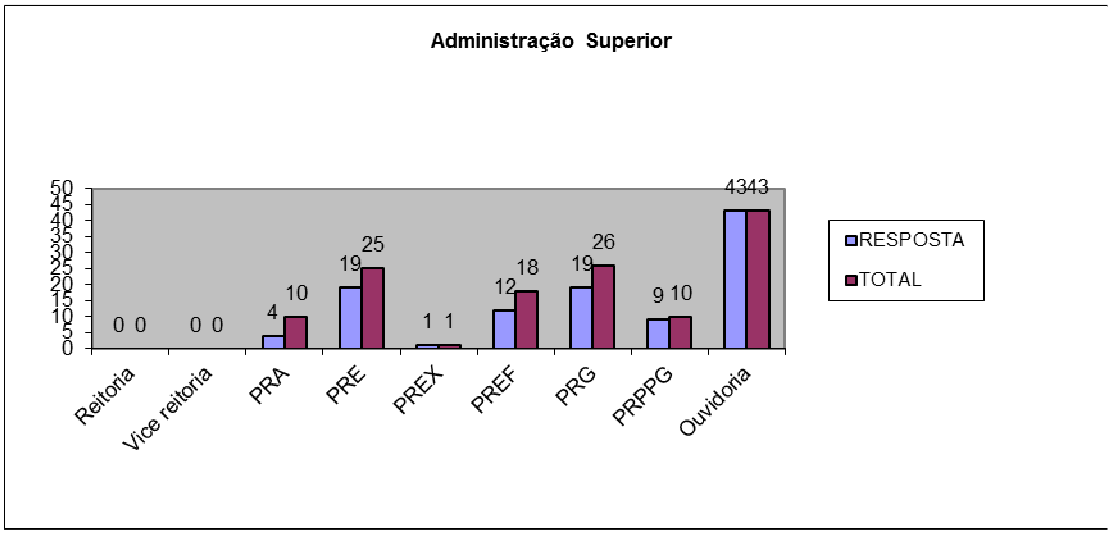
Tipos de ocorrências

A maior parte das ocorrências foi encaminhada à Ouvidoria por e-mail (92%). No período de janeiro a dezembro de 2014, o menor número das ocorrências é do tipo presencial, 5% (atendimento pessoal), e de 3% por telefone.

Procedimentos

A Ouvidoria recebeu as ocorrências encaminhando-as ao setor da Universidade responsável para ciência, análise, averiguação e providências. A ouvidoria responde ás ocorrências de natureza informativa, via telefone, informando o número do telefone do setor responsável (dúvidas do vestibular, localização de prédios, valores de cursos, matrículas, tranferências, horário de atendimento e outras demandas). Mas o maior volume de respostas é obrigatoriamente oriundo do setor que gerou a ocorrência. As respostas devem necessariamente tramitar pela ouvidoria para que os arquivos sejam ataulizados e o processo encerrado.

O gráfico abaixo informa, por setor, quais foram os encaminhamentos e suas respectivas respostas.



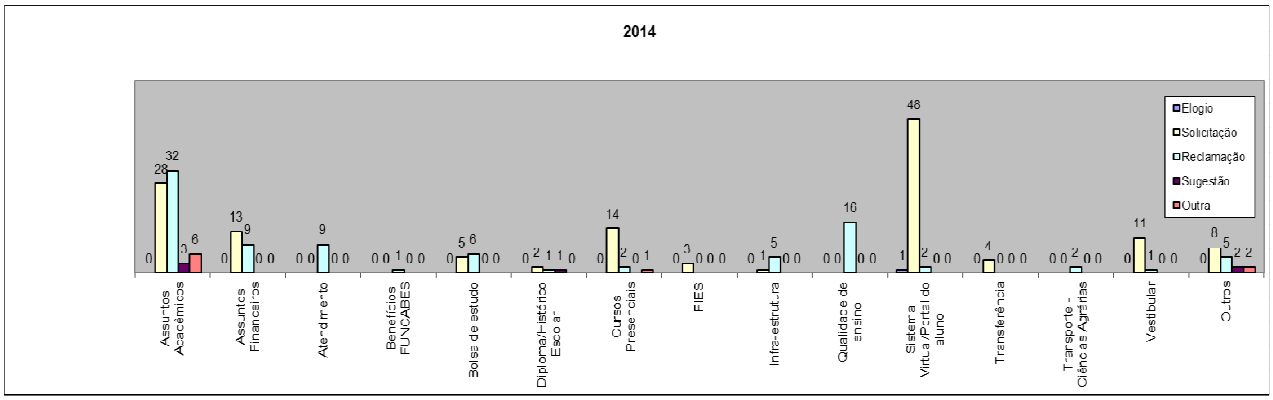
As Unidades de Ensino (Departamentos) são as unidades educacionais da Universidade de Taubaté. O Departamento de Medicina e ECA, seguido de Ciências Jurídicas, são os que mais tiveram ocorrências. Os Departamentos de Biologia, Informática, Pedagogia e Serviço Social não receberam nenhuma reclamação no período de janeiro a julho de 2014. Os Departamentos com menor número de respostas, em relação ao número de ocorrências encaminhadas são: Ciências Jurídicas, Enfermagem e Medicina.

As Fundações são entes jurídicos de direito privado, sem fins lucrativos, dotadas de patrimônio próprio e de autonomia administrativa e financeira. Salienta-se que apenas a FUNCABES

recebeu algum tipo de ocorrência, porém, em pequeno número. Isto se deve à natureza de seus serviços, que são voltados especificamente aos servidores ativos e inativos da UNITAU.

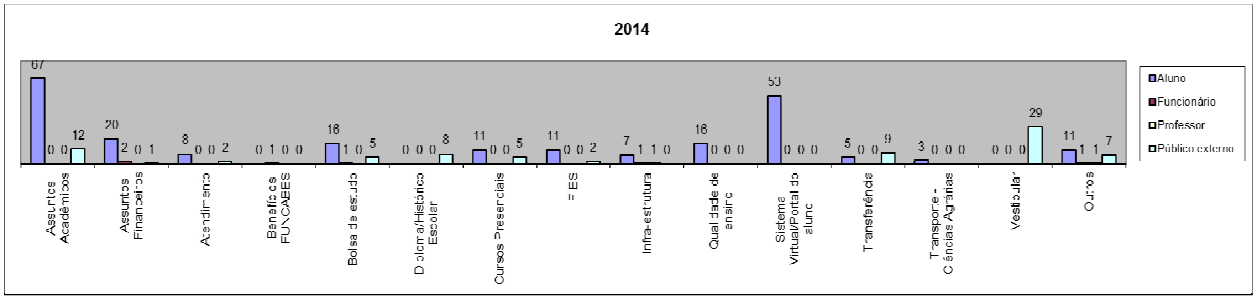
O gráfico abaixo mostra o perfil das demandas por tipo de ocorrência e por categorias de assunto. A maior prevalência é referente ao Portal do Aluno, ou seja, ao sistema virtual de informação, que apesar de não apontar um grande número de respostas, essas demandas foram solucionadas, segundo informação verbal da Central de TI. Caso contrário, o aluno não teria conseguido se matricular para o segundo semestre de 2014, por exemplo. Em seguida, aparecem "assuntos acadêmicos" caracterizados por histórico escolar, transferência, diploma, entrega de documentação, falta de professores, destaque para o item qualidade de ensino. No terceiro posto estão "assuntos financeiros", que englobam acordos, bolsas, aumento de mensalidades, inadimplência, pagamentos de taxas, entre outros.

O quesito "atendimento" merece atenção.



Assuntos por tipo de ocorrência

O gráfico abaixo mostra os assuntos classificados por público e indica que os alunos são os principais manifestantes. No gráfico a seguir, percebe-se considerável demanda de público externo.



Assuntos por público

Considerações

Com relação à rotina da Ouvidoria, é importante ressaltar que a determinação da unidade administrativa que receberá uma manifestação é feita segundo as características do assunto abordado pelo manifestante. Em grande parte das ocorrências, à queixa em relação ao serviço prestado e não ao servidor que atende o manifestante, salientando que tivemos reclamações acerca do atendimento de servidores. A atuação e os objetivos da Ouvidoria precisam ser mais bem divulgados, e atendidos por parte do servidor da Unitau, principalmente, por existirem questões que não precisam ser trazidas a esta instância, que teriam solução mais rápida. Mas por outro lado mostra a credibilidade do canal, as pessoas sentem confiança e acreditam que a Ouvidoria pode resolver os impasses.

DIMENSÃO 9: POLÍTICA DE ATENDIMENTO AOS DISCENTES

O ano de 2014 foi marcado pelo encerramento da Gestão 2010-2014 e início da Gestão 2014-2018. A transição ocorreu com tranquilidade, visto que a nova Pró-reitora iniciou os trabalhos com a missão de dar continuidade ao processo de crescimento que a Pró-reitoria Estudantil já vinha alcançando.

O presente relatório traz, resumidamente, as principais ações e resultados da Pró-reitoria Estudantil (PRE) ao longo do ano de 2014, além de apresentar algumas das propostas já pensadas para os próximos anos.

Os desafios continuam para reafirmar a Pró-reitoria Estudantil como um espaço verdadeiramente pertencente ao aluno, um espaço no qual nossos estudantes recebam todo o suporte necessário para ingressar e permanecer em nossa Instituição, além de receber apoio e suporte para ingressar no mercado de trabalho. A equipe de trabalho da Pró-reitoria Estudantil está e estará a postos para garantir esse espaço.

Recursos Humanos

O sucesso das ações promovidas pela Pró-reitoria Estudantil (PRE) depende diretamente de seus servidores, professores assessores e estagiários, constituindo-se de uma equipe coesa e competente.

A PRE também contou com apoio, em média 6 estagiários por mês ao longo do ano.

Objetivos

- Promover e manutenção das ações de integração dos acadêmicos no meio universitário e na comunidade, por meio de atividades, como recepção aos alunos ingressantes, reuniões com representantes de salas, reuniões periódicas com as chefias das Unidades de Ensino e órgãos estudantis;
- Promover a continuidade do programa Bolsa Estágio Interno, possibilitando aos acadêmicos, além do apoio financeiro, plenas condições para a sedimentação dos conhecimentos teóricos adquiridos em sua área de graduação;
- Promover a continuidade do Programa de Bolsas Atleta, com o objetivo de estimular a atividade esportiva, devido à sua importância na melhora da qualidade de vida e no desenvolvimento do espírito de coletividade, diferenciais que agregam valor na preparação do profissional durante o período acadêmico;
- Promover a continuidade do Programa de Bolsas de Estudos, considerando as modalidades recentemente incluídas como: Bolsa Licenciatura e de Serviço Social, Bolsa para Cursos Matutinos, Bolsa para Cursos Vespertinos, Bolsa para Egressos e Bolsa para Cursos de Tecnologia, além da manutenção das modalidades já existentes;
- Promover a continuidade da Bolsa de Incentivo ao pagamento (BIP), concedida mediante sorteio aos alunos que se mantêm pontuais com a UNITAU;
- Promover a continuidade a modalidade Bolsa Mérito: premiação anual para os alunos com melhor desempenho acadêmico além dos primeiros colocados nos processos seletivos;
- Promover a continuidade do FIES, Financiamento Estudantil do governo federal. A Universidade aderiu ao Financiamento em 2012;
- Promover a continuidade do apoio aos Diretórios Acadêmicos e Centros Acadêmicos, bem como ao Diretório Central de Estudantes da Universidade de Taubaté, no planejamento e desenvolvimento de atividades culturais, esportivas (jogos universitários) e de lazer, objetivando a integração do corpo discente da instituição. Indicação de profissionais da área de gestão para suporte administrativo;

- Promover o acompanhamento sistemático dos processos de trancamento de matricula dos alunos ingressantes e veteranos de todos os cursos, com o objetivo de identificar problemas internos e externos;
- Promover a continuidade das ações de controle da evasão, criando e implantando um plano de ação que analise e reverta os pretensos desistentes em alunos definitivos;
- Promover da continuidade do Seguro Educacional beneficio oferecido pela Universidade ao aluno adimplente com cobertura por morte (natural ou acidental), invalidez permanente total por acidente e perda de renda por desemprego;
- Promover o intercâmbio de alunos, entre a UNITAU e instituições estrangeiras, junto à comunidade acadêmica, por meio da divulgação de oportunidades e de incentivos para estudos, estágios e pesquisas no exterior;
- Promover a mobilidade de alunos de graduação para instituições públicas, por meio do Convênio com a ABRUEM (Associação Brasileira dos Reitores das Universidades Estaduais e Municipais);
- Recepcionar alunos oriundos de outras instituições, quando necessário;
- Desenvolver programas específicos aos acadêmicos portadores de necessidades educacionais especiais, oferecendo recursos necessários para o seu acesso, permanência e sucesso na vivência universitária, disponibilizando a infra-estrutura da Universidade de Taubaté, a fim de atender às suas necessidades específicas, por meio do atendimento psicopedagógico, psicológico e outros, quando necessário;
- Promover a inclusão social de pessoas com necessidades especiais, garantindo o acesso ao Curso, assim como sua permanência e conclusão, desenvolvendo ações que possibilitem o atendimento direto ao aluno e aos departamentos, bem como oferece oficinas de formação e sensibilização;
- Promover a continuidade e apoio ao desenvolvimento e à inserção dos alunos no mercado de trabalho, por meio da Central de Oportunidades ou Central do Aluno, que viabiliza diversos programas tais como: relacionamento entre a Universidade e empresas da região para a captação de vagas de estágio e emprego, disponibilizadas para alunos e seus responsáveis financeiros no portal webapps. UNITAU. br/oportunidades; bem como, cursos e eventos na área;
- Promover o fomento das parcerias com entidades e órgãos públicos e privados, visando buscar recursos financeiros para o desenvolvimento de projetos e programas da Pró-reitoria Estudantil: visitas a empresas, pesquisa sobre o perfil do novo

profissional, pesquisa sobre novas disciplinas para a formação do novo profissional, workshops e palestras nos departamentos, sobre emprego e estágio;

- Incentivar o fomento para criação, implantação e apoio de Empresa Júnior, nos diversos cursos e departamentos na Universidade de Taubaté;
- Incentivar às atividades de Empreendedorismo e Formação Empreendedora por meio de novos Convênios SEBRAE-UNITAU, para realização de diversos eventos na área;
- Realizar a Feira de Oportunidades e Empreendedorismo UNITAU, evento que consta de: palestras, cursos e diversos eventos simultâneos durante dois dias, quando os alunos da Universidade poderão aprender, conhecer, preparar e até se colocar no mercado de trabalho. O evento conta com a participação de toda a Universidade, além de empresas e profissionais de projeção no mercado local, regional e nacional.

Ações, Métodos e Estratégias

O principal método utilizado pela Pró-reitoria Estudantil no alcance de seus objetivos foi o estabelecimento do diálogo em todas as suas frentes de atuação, orientando assessores, funcionários e estagiários e buscarem sempre as melhores opções para o aluno.

Já a principal estratégia adotada pela PRE foi manter os programas e ações que apresentaram resultados positivos em anos anteriores e fortalecer os que por ventura não surtiram o efeito desejado. As ações realizadas estão relatadas abaixo juntamente com os resultados alcançados.

Resultados Alcançados

Recepção aos alunos ingressantes e veteranos

Tanto no início do ano como no segundo semestre, a Pró-reitoria Estudantil promoveu, em parceria com os Diretores de Unidade e com a Pró-reitoria de Graduação (PRG), a recepção aos alunos, dando ênfase ao acolhimento de alunos ingressantes. A recepção dos novos alunos nas Unidades de Ensino ficou sob responsabilidade dos diretores e coordenadores de curso, seguindo uma programação própria, mas levando em consideração as orientações gerais encaminhadas pela PRE, que abarcavam: informar e ambientar os novos alunos a respeito das normas e rotinas da Instituição, apresentar os servidores e os professores, bem como, os espaços da Unidade de Ensino; estimular a integração com os alunos veteranos. Outra orientação importante encaminhada versou sobre a importância de coibir o trote, seguindo as normas internas da Universidade e a lei municipal vigente. Também foi encaminhado um vídeo

de boas vindas, produzido pela Assessoria de Comunicação (ACOM), sobre o cotidiano da vida universitária.

Especificamente no segundo semestre, a PRE, em parceria com a PRG, realizou a matrícula dos alunos ingressantes pelo Processo Seletivo de Inverno 2014. No espaço da então futura Central do Aluno foram recebidos os documentos necessários para a efetivação da matrícula, possíveis dúvidas dos vestibulandos e seus familiares foram sanadas, além de terem sido oferecidas orientações sobre o Fundo de Financiamento Estudantil (FIES) e sobre as modalidades de bolsas estudantis disponibilizadas pela instituição.

Todas as recepções transcorreram com tranquilidade, alcançando os resultados esperados.

Atendimento e apoio aos diretórios e centros acadêmicos

Ao longo do ano de 2014, a PRE apoiou as ações dos Órgãos Estudantis da Universidade, principalmente nos eventos como os Jogos Universitários de Taubaté (JUTA), que completou 50 anos de realização, a Copa Calouro e as viagens de cunho esportivo, acadêmico e cultural.
Como parte do trabalho de relacionamento com lideranças estudantis, foram realizadas reuniões para alinhar a participação do Diretório Central dos Estudantes (DCE) e do Diretório Acadêmico da Medicina no período de matrícula, tendo como objetivo a divulgação do movimento estudantil, bem como dos benefícios dos alunos ao se filiarem.
Ainda no sentido de apoiar os alunos e suas organizações, foram concedidas bolsas de estudos aos presidentes do DCE e dos DA's (vide tabela de bolsas) e concedido um estagiário para a sede do Diretório Central.

Apoio pedagógico aos alunos com necessidades educacionais especiais da UNITAU (PAENE)
O atendimento aos alunos com necessidades especiais é realizado desde o momento que o aluno se inscreve para o vestibular. Ao fazer a inscrição, o candidato é orientado quanto aos recursos disponibilizados pela Universidade para atender adequadamente as suas necessidades. O aluno que solicita esse serviço conta com atendimento individualizado durante a realização das provas.
Após o ingresso na Universidade, o acadêmico conta com o programa de atendimento aos alunos com necessidade educacionais especiais, que tem por objetivo oferecer aos acadêmicos os recursos necessários para o seu acesso, permanência e sucesso na vivência universitária, disponibilizando a infraestrutura da Universidade a fim de atender às suas necessidades

específicas, por meio do atendimento psicopedagógico, psicológico e outros, quando necessário.

Foram realizados **20** atendimentos ao longo do ano (mais de uma vez o mesmo aluno). Na maioria dos casos atendidos, observou-se que a demanda de maior vulto de origem pedagógica.

Atendimento socioeconômico

Busca acompanhar e extinguir a evasão dos alunos de graduação, em qualquer ano de estudo, diagnosticando seus maiores desafios e colaborando nas possíveis soluções. Vários acadêmicos são surpreendidos, muitas vezes, por problemas alheios a sua vontade. A Pró-reitoria Estudantil conhece esses desafios e, no atendimento personalizado, caminha junto com o aluno no alcance de melhores alternativas.

O atendimento realizado pelos assessores aos alunos que buscam informações sobre pleiteio nas modalidades de bolsa de estudo, quando disponibilizadas, requer procedimentos como entrevistas e análise de documentos que comprovem a situação socioeconômica do aluno.

Foram realizados**19** análises, contatos e pareceres nos processos de trancamento de matrícula e atendimento pessoal de dois alunos. Os demais foram contatados via telefone. Atendimento individual de **347** alunos e/ou familiar (alguns por mais de uma vez) para solicitação de bolsa os quais foram esclarecidos sobre as modalidades referidas na Deliberação Consad nº 39/2013, sobre os demais benefícios e, ainda, encaminhamos à bolsa estágio, FIES, Programa Escola da Família e outras modalidades. Na maioria dos casos, a demanda do aluno foi de origem financeira.

Fundo de Financiamento Estudantil (FIES)

O Núcleo FIES UNITAU tem se mostrado cada vez mais estratégico para instituição, à medida que administra milhares de contratos de financiamento, orienta e presta diferentes serviços ao aluno, tais como: orientação, inscrição, validação e conferência de documentos, transferências, suspensões, aditamentos, cancelamentos e lançamento de dados no sistema UNITAU.

FIES em números

Transferências 2014	194
Aditamentos 2014	3.413
Encerramentos	65

Suspensões 2014	230
TOTAL GERAL	3.902

2012		2013		2014		**Acumulado**	
Nº	Curso	Nº	Curso	Nº	Curso	**Nº**	**Curso**
10	Educação Física	44	Educação Física	86	Educação Física	**140**	**Educação Física**
65	Medicina	97	Medicina	110	Medicina	**272**	**Medicina**
03	Biologia	15	Biologia	35	Biologia	**53**	**Biologia**
01	Estética e cosmética	05	Estética e cosmética	16	Estética e cosmética	**22**	**Estética e cosmética**
04	Enfermagem	28	Enfermagem	28	Enfermagem	**60**	**Enfermagem**
01	Nutrição	26	Nutrição	37	Nutrição	**64**	**Nutrição**
03	Agronomia	13	Agronomia	11	Agronomia	**27**	**Agronomia**
04	Engenharia de Alimentos	01	Engenharia de Alimentos	02	Engenharia de Alimentos	**07**	**Engenharia de Alimentos**
07	Arquitetura	51	Arquitetura	58	Arquitetura	**116**	**Arquitetura**
04	Engenharia da computação	23	Engenharia da computação	25	Engenharia da computação	**52**	**Engenharia da computação**
01	Matemática	07	Matemática	07	Matemática	**15**	**Matemática**
03	Sistemas de Informação	07	Sistemas de Informação	07	Sistemas de Informação	**17**	**Sistemas de Informação**
03	Geografia	05	Geografia	03	Geografia	**19**	**Geografia**
01	Letras	16	Letras	12	Letras	**29**	**Letras**
04	História	07	História	11	História	**22**	**História**
		02	Tecnologia em Radiologia	03	Tecnologia em Radiologia	**05**	**Tecnologia em Radiologia**
		05	Tecnologia em Petróleo e Gás	03	Tecnologia em Petróleo e Gás	**08**	**Tecnologia em Petróleo e Gás**
		02	Física	01	Física	**03**	**Física**
		03	Química	01	Química	**04**	**Química**
		01	Computação Científica	00	Computação Científica	**01**	**Computação Científica**

		10	Serviço Social	12	Serviço Social	**22**	**Serviço Social**
				102	Psicologia	**102**	**Psicologia**

	TRANSFERÊNCIAS			ENCERRAMENTOS	SUSPENSÕES		ADITAMENTOS	
	Campus	**1º**	**2º**	**até 2014**	**1º**	**2º**	**1º**	**2º**
	Agronomia	2	1	2	4	1	22	30
	Arquitetura	4	5	1	4	8	53	96
	Comunicação	3	4	3	4	7	67	116
	ECA	4	5	3	6	6	109	140
	CIVIL	18	15	7	15	25	202	348
	JUTA	19	16	13	30	36	225	409
	Fisioterapia	2	8	5	3	3	22	53
	Informática	4	8	8	0	10	46	74
	Letras	2	3	1	4	3	44	69
	Bom Conselho	19	40	18	20	37	336	644
	Odontologia	4	3	0	1	3	91	159
	Pedagogia	1	4	4	0	0	17	41
	TOTAL GERAL	**82**	**112**	**65**	**91**	**139**	**1234**	**2179**

No segundo semestre, dois funcionários, um estagiário e uma professora coordenadora foram incorporados ao Núcleo Fies, possibilitando lançamentos mais rápidos, reorganização dos dados e arquivos e um melhor atendimento ao público. Nos meses de janeiro, fevereiro, julho e agosto o atendimento foi estendido para o período da noite, a fim de que as inscrições dos novos alunos e os aditamentos dos alunos que já possuíam o financiamento fossem atendidas a contento.

Programa Escola da Família

Programa do Fundo de Desenvolvimento Estudantil (FDE) do estado de São Paulo, voltado aos alunos do ensino superior. Por meio dele, a Pró-reitoria Estudantil concede bolsas de estudos aos alunos que, em contrapartida, possam exercer suas atividades de formação em escolas públicas, semanalmente, aos sábados ou domingos. Em 2014 foram **193** alunos contemplados pelo Programa na UNITAU.

Sistema Municipal de Bolsas de Estudos – SIMUBE

A bolsa SIMUBE foi concedida a alunos pela Prefeitura Municipal de Taubaté, abrangendo descontos de 50% a 100% nas mensalidades de alunos nas modalidades estágio, financiamento, servidor, deficiente e custeio. A Pró-reitoria Estudantil recebeu a documentação de **280** alunos no mês de fevereiro, e encaminhou à comissão do SIMUBE para

avaliação e classificação econômica. No mês de dezembro, a PRE apresentou à comissão um levantamento do aproveitamento acadêmico dos alunos contemplados para definir a renovação ou não dos benefícios pela Prefeitura.

Programa de bolsas estudantis

O Programa de Bolsas de Estudos busca beneficiar o maior número de alunos, por meio da concessão de diversas modalidades de bolsa.

Bolsas estudantis em números

Modalidade do Benefício	Concedidas
Bolsa Atleta	29
Bolsa de Incentivo ao Pagamento - BIP	15
Bolsas Cursos Matutinos	156
Bolsas Cursos de Tecnologia	111
Bolsas Cursos Vespertinos	36
Bolsa Demanda e Seguro Educacional	37
Bolsa Egresso	62
Bolsa Estágio Interno	335
Bolsa Familiar	522
Bolsa Fidelidade	144
Bolsa Mérito	92
Bolsa Liderança Estudantil	14
Bolsa Licenciatura e Serviço Social	193
Bolsa Inativos	04
Bolsa Monitoria (em parceria com PRG)	49
Programa Escola da Família	193
Total de Alunos Beneficiados	**1.992**

- Não estão contabilizadas as bolsas concedidas na modalidade convênio, pois deverá constar do relatório da Pró-reitoria de Extensão e Relações Comunitárias.

Central de Oportunidades

Ações de captação de vagas e relacionamento com empresas

A Central de Oportunidades organiza e realiza atividades direcionadas para a preparação dos alunos dos cursos de graduação, tendo em vista, especialmente, a inserção desses alunos no mercado de trabalho. A Central também atende, secundariamente, o ex-aluno UNITAU e também apoia sua inserção no mercado de trabalho. A partir de um banco de currículos, e por

intermédio de convênios com empresas da região, vagas de estágio e emprego são encaminhadas para os cadastrados.

No segundo de semestre de 2014, o sistema de vagas da Central de Oportunidades passou por um processo de avaliação e aperfeiçoamento, possibilitando um aumento da capacidade de atendimento.

A Central oferece treinamento para participação dos alunos em processos seletivos, além de organizar e realizar a Feira de Oportunidades e Empreendedorismo, evento que reúne empresas e instituições regionais na oferta de oportunidades para os alunos do ensino médio, técnico, da graduação e pós-graduação, do EAD, além de abarcar alunos egressos e a comunidade.

No mês de abril, a PRE realizou a II Feira de Oportunidades e Empreendedorismo, contando com 30 estandes de empresas e instituições, 11 palestras, alcançando um público de 6 mil pessoas.

A III Feira, prevista para acontecer em maio de 2015, já está em fase de planejamento e as propostas de participação já foram encaminhadas às empresas.

Sistema de Vagas

O sistema de vagas da Universidade de Taubaté entrou em funcionamento em novembro de 2014, após uma reestruturação sistêmica feita em conjunto com o departamento de T.I.

As principais mudanças foram:

Sistema Manual Antigo	Novo Sistema Online
- Probabilidade maior de não ser recebido pelos alunos e ex-alunos, pois caía em spam ou lixo eletrônico; - Gasto superior de tempo para envio de vagas manuais; - Falta de padronização das mensagens enviadas; - Não existia banco de dados das empresas que enviavam vagas via email; - Não existia uma forma de mensurar resultados;	- Maior precisão na entrega dos emails marketing; - Maior agilidade no cadastramento e envio de vagas; - Menos gasto com envio de emails massivos via empresa contratada de email marketing; - Envio superior de vagas diárias; - Padronização da linguagem transmitida; - Cadastramento das empresas com as quais o setor se relaciona; - Possibilidade de geração de relatórios mensais para acompanhamento de resultados; - Possibilidade de atuar na captação de vagas com

	menor fluxo, auxiliando os alunos e ex-alunos a entrar no mercado de trabalho; - Aumento do número de cadastros de alunos e ex-alunos

Cadastros por curso

- Número total de cadastrados: 5.058, porém 3.200 ativos. Os não ativos não chegaram a finalizar o cadastro no site.

Número de novos cadastros no site.

Central de Oportunidades - Universidade de Taubaté Relatório de Candidatos por Período

Número de Candidatos Cadastrados por Período

MÊS/ANO	Nº CANDIDATOS
11/2014	60
12/2014	35
1/2015	72

Total de Candidatos neste Período: 167

- Percebe-se a necessidade de uma campanha para divulgação para novos cadastros.

NÚMERO DE EMPRESAS CADASTRADAS ATÉ FEV 2015
293

- Estão sendo realizados constantes com as empresas da região para a captação de novas oportunidades.

Demais relatórios gerenciais do programa ainda estão em fase de análise por parte da equipe de TI. Como o sistema nunca foi utilizado, desde o início de suas atividades mudanças vão se fazendo necessárias para uma contínua melhoria.

Google Analytics

Em dezembro de 2014 foi integrado ao sistema de vagas o Google Analytics, que se trata de uma ferramenta gratuita de análise de dados que permite que relatórios como quantidade de

acessos, períodos de maior tráfego, número de novos acessos entre outros, possam ser gerados para auxiliar na compreensão do comportamento do consumidor enquanto utilizando o sistema, e então utilizá-los a favor de melhorias no serviço.

Visão geral do público-alvo de dezembro de 2014 a janeiro de 2015

- A tendência é que este número seja dobrado após a 1° fase da campanha para cadastramento de alunos.

Programa de Empreendedorismo

No ano de 2014 foi encerrado o período do convênio celebrado entre a UNITAU e o Sebrae, para difusão da cultura empreendedora entre os universitários. Foram realizadas todas as prestações de contas das atividades financeiras, a fim de assegurarmos a lisura dos processos e a participação em futuros editais.

Com o fim do convênio, o Programa suspendeu temporariamente suas atividades para passar por uma ampla avaliação e reformulação. Até a presente data, não foi aberto novo edital pelo Sebrae, mas a instituição continua nos apoiando com palestras e outras atividades, além de manterem-se nossos parceiros na realização da Feira de Oportunidades e Empreendedorismo.

Central de Estágios

A Central de Estágios é responsável por orientar alunos e empresas sobre a lei do estágio e sobre as normas da Universidade para a realização dos estágios obrigatórios e não obrigatórios. Também é responsável por administrar e avaliar toda a documentação de início e encerramento de cada estágio. O setor em 2014 verificou e registrou **3.381** documentos referentes à estágio, sendo:

Atividades	**Números**
Termos de Compromisso de Estágios	2.684
Rescisões de Termo de Compromisso de Estágios	328
Aditivos de Termo de Compromisso de Estágios	369

Atendimentos no balcão	2.411

Intercâmbio Cultural e Científico

- **Bolsa Fórmula Santander**

Data: agosto de 2014

Inscritos: 36

Alunos contemplados: 01 do curso de Jornalismo e 01 do curso de Engenharia Ambiental

- **Bolsa Íbero Americana – Santander Universidades**

Data: março de 2014

Inscritos: 27

Alunos contemplados: 02 do curso de Relações Públicas, 01 do curso de Ciências Econômicas, 01 do curso de Comércio Exterior, 01 do curso de Engenharia Civil e 01 do curso de Direito.

05 bolsas foram concedidas diretamente pelo Santander e 01 por intermédio da ABRUEM.

Programa de Mobilidade Nacional ABRUEM

O Programa de Mobilidade Nacional é fruto de um convênio firmado entre a UNITAU, a ABRUEM - Associação Brasileira de Reitores de Universidades Estaduais e Municipais - e demais Instituições de ensino superior conveniadas, e permite ao aluno de graduação realizar um ou dois semestres em outra Universidade. No ano de 2014, foram 15 inscrições, mas apenas um aluno, do Departamento de Economia, Administração e Contabilidade, cursou um semestre na UNESP.

Programa preparatório para o ENADE 2014

A Pró-reitoria Estudantil, em parceria com Pró-reitoria de Graduação, realiza um programa de incentivo à participação responsável dos alunos no Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE). No dia 23 de novembro de 2014, alunos concluintes de 23 cursos da UNITAU fizeram a prova.

Como primeiras iniciativas, foram realizadas reuniões nas Unidades de Ensino que abrigam os cursos a serem avaliados, para que fosse possível apresentar o programa aos diretores e

professores, e identificar possíveis parceiros no processo de conscientização dos alunos em relação à importância do exame.

No mês de setembro, os alunos foram informados sobre o programa e iniciou-se o processo de orientação sobre sua importância e a responsabilidade do aluno no processo de avaliação. Também receberam informações sobre os conteúdos gerais da prova e sobre o questionário que solicita informações e avaliações sobre a Instituição. A próxima etapa será a apresentação da estrutura e do conteúdo da parte específica da prova.

No dia da prova, a PRE, em parceria com a PRG e os Diretores de Unidade, organizou a recepção dos alunos UNITAU, ofertando um kit personalizado, contendo água, barra de cereal e caneta. O programa pretende ir mais longe, estendendo a preparação para todas as séries, a partir do segundo semestre de 2015.

Planos para curto, médio e longo prazo

Os desafios para os próximos anos da nova gestão serão grandes, e a equipe da PRE trabalha antecipando-se às tendências, a fim de formular estratégias eficazes para o alcance de seus objetivos. Paralelamente a todas as atividades citadas, a equipe da Pró-reitoria Estudantil desenvolve o planejamento, a (re)formulação e a criação de atividades para os próximos semestres e anos.

Entre as principais ações estão:

- inauguração da Central do Aluno, que tem o objetivo de prestar atendimento e orientar o aluno na solução de diferentes demandas do dia a dia universitário.
- Planejamento da III Feira de Oportunidades e Empreendedorismo e divulgação entre possíveis parceiros. Organização da 1ª Corrida Universitária da UNITAU.
- Reformulação do Programa de Empreendedorismo Universitário, para adequação das atividades ao novo currículo e participação em editais de fomento do SEBRAE.
- Reformular o Programa de Relacionamento com egressos, programando ações de divulgação do cadastro on-line de ex-alunos e organização de eventos e ações voltados a esse público, importante para a instituição.
- Em parceria com a FUNAC, identificar e dar visibilidade aos alunos que desenvolvem trabalhos artísticos.
- Preparar a equipe para a ampliação do relacionamento com empresas da região.
- Realizar levantamento de informações administrativas e de dotação orçamentária para planejamento do próximo ano.
- Avaliar o programa de atividades atuais para adequação e melhoria dos processos.

- Estruturação do projeto de atendimento ao aluno com “dificuldades especiais psicopedagógicas”, (nome provisório), que tem como objetivo organizar um sistema de atendimento aos alunos que apresentam algum tipo de dificuldade psicológica que afete a vida acadêmica. No mês de setembro de 2014 foram realizadas reuniões (uma na PRE e outras com o Departamento no Campus Bom Conselho e no Departamento de Letras) para apresentar a proposta aos diretores de unidade e coletar sugestões.

Análise

A Pró-reitoria Estudantil avalia que foi um ano de realizações importantes e que nortearam nosso planejamento, tendo em vista o alcance de resultados, cada vez melhores. Recursos e esforços serão empregados no sentido de continuar proporcionando ao nosso aluno uma experiência universitária à altura de suas expectativas.

Eixo 4: Políticas de Gestão

DIMENSÃO 5: POLÍTICAS DE PESSOAL

O corpo docente da Universidade de Taubaté compõe-se e organiza-se sob as disposições da Lei Municipal Complementar nº248, de 18 de abril de 2011 que Dispõe sobre o Estatuto do Magistério Superior da Universidade de Taubaté e Lei Municipal Complementar nº 282, de 02 de maio de 2012 dispõe sobre a Organização Administrativa Ada Escola de Aplicação Dr. Alfredo José Balbi.

Promoção na carreira é a passagem do professor de um nível/classe para outro imediatamente superior, mediante aprovação em avaliação do desempenho e apresentação de titulação, quando exigida, e cumprimento de interstício temporal.

Art. 13. O processo de promoção será coordenado e supervisionado por uma Comissão Permanente de Avaliação de Desempenho Docente, a ser criada pelo Conselho Universitário - Consuni e constituída por ato do Reitor.

Art. 14. O Consep, mediante deliberação proposta pela Comissão Permanente de Avaliação de Desempenho Docente - Copadd e ratificada pelo Pró-reitor de Graduação, estabelecerá normas específicas para a avaliação de desempenho do professor e as respectivas pontuações, bem como os procedimentos básicos de todas as fases que compõem o processo de promoção.

São objetivos contínuos:

- Continuar as ações para implantação da jornada de trabalho docente e do Plano de Progressão de Carreira.
- Continuar as ações para implantação do Programa de Valorização Docente, com a capacitação de gestores, a consolidação do Portal do Professor e das ações para atualização constante e precisa do Currículo Lattes;
- Realização de concursos públicos para provimentos de cargos de Professor Auxiliar, de modo a complementar os quadros docentes da Unidades de Ensino/Institutos de acordo com as necessidades de cada área;

Realizações

- Concessão de afastamentos para que professores da carreira pudessem participar de eventos científicos nacionais e internacionais e de programas de pós-doutoramento ou de atualização em suas áreas específicas, além de ação conjunta com a PRPPG para a concessão de bolsas de estudos para professores matriculados em programas de mestrado e doutorado;

- Conhecimento da visão do corpo docente, por meio de seus representantes sobre critérios, anseios e perspectivas para consolidação da Jornada de Trabalho Docente, além de construção participativa dos instrumentos de avaliação e auto-avaliação docente;

Cronograma de expansão:

A expansão do corpo docente, da carreia do magistério, está prevista no sentido de reduzir ao máximo o número de professores temporários. Para tanto, as unidades de ensino, no processo de implantação dos cursos de graduação em regime seriado semestral iniciado em 2013, elaboraram propostas para a realização de concursos públicos para provimento de cargos de Professor Auxiliar.

Servidores Técnico-Administrativos

- Plano de carreira e/ou cargos e salários: Deliberação CONSUNI nº. 078/2011, dispõe sobre a Avaliação Anual de Desempenho dos Servidores Técnico-Administrativos da Universidade de Taubaté – UNITAU e da Escola Dr. Alfredo José Balbi, para fins de progressão por mérito, instituída pela Deliberação CONSUNI n° 049/2009.
- Cronograma de expansão: cada progressão por mérito do servidor corresponderá a um acréscimo de 5% (cinco por cento) em seu vencimento, desde que tenha conceito final —excelente ou —bom, sendo a sua progressão dentro da classe ou cargo ou função a que pertence, como efetivo ou estável, respeitando, anualmente, o limite de 20% (vinte por cento) do total de servidores estáveis (Art. 41 da Constituição Federal) de cada classe de cargo, até 31 de dezembro do ano de avaliação.

Regime de trabalho: *

O regime de trabalho dos servidores técnico administrativos da Universidade de Taubaté é disciplinado pela referida Lei Complementar 282/2012.

Política para formação e qualificação permanentes do corpo técnico-administrativo: *

A Diretoria de Recursos Humanos tem por finalidade assessorar o Pró-reitor de Administração, atendimento ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo em relação aos assuntos de pessoal, controle de tempo de serviço e aposentadorias, dentre outras atribuições.

Setor de Recrutamento, Seleção e Treinamento – SRST é o setor responsável pela gestão de pessoas, pela integração institucional, avaliação de desempenho do período probatório e

progressão por mérito, movimentação de pessoas, organização e promoção de cursos e palestras, pesquisa e orientação aos funcionários em suas diversas necessidades administrativas.

Estruturação: 705 servidores técnico-administrativos;

Políticas de qualificação: Os treinamentos são organizados baseados na avaliação de desempenho do período probatório e por mérito, Levantamento de Necessidades de Treinamento e cumprimento da legislação da Segurança do Trabalho pelo serviço competente - SESMO: Serviço de Engenharia de Segurança e medicina Ocupacional promovendo, desenvolvendo e participando de ações educativas em segurança e saúde no trabalho.

DIMENSÃO 6: ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO

A Administração Superior da UNITAU é exercida pelos seguintes conselhos:

- Conselho Universitário (CONSUNI);
- Conselho de Ensino e Pesquisa (CONSEP);
- e Conselho de Administração (CONSAD);

E pela Reitoria, que compreende, ainda:

- a Vice-reitoria;
- a Pró-reitoria de Administração;
- a Pró-reitoria de Economia e Finanças;
- a Pró-reitoria de Graduação;
- a Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação;
- a Pró-reitoria Estudantil;
- a Pró-reitoria de Extensão;
- o Instituto Básico de Ciências Exatas;
- o Instituto Básico de Biociências;
- o Instituto Básico de Humanidades; e
- o Núcleo de Educação a Distância.

Os institutos básicos são as unidades educacionais que administram e coordenam as funções de ensino, pesquisa e extensão correspondentes às disciplinas básicas dos cursos dos departamentos pertencentes às três grandes áreas do conhecimento:

- Biociências;
- Exatas; e
- Humanas.

Cada Instituto Básico é administrado por um Diretor e por um Conselho do Instituto (CONDIN). Os departamentos são as unidades educacionais básicas, organizados de forma integrada às necessidades das disciplinas curriculares de todo o campo científico, tecnológico, humano, cultural e artístico. Inter-relacionados, permitem ao máximo o aproveitamento dos recursos humanos e materiais, sempre em consonância com as diretrizes fixadas pela Administração Superior.

Cabe aos departamentos a responsabilidade de administrar todas as especificidades dos cursos de graduação sob sua própria supervisão, desde a elaboração e o desenvolvimento de programas de ensino, pesquisa e extensão, até os serviços à comunidade, assim como a difusão cultural, correlacionando e unificando ações e conteúdos.

Conforme previsto na Deliberação CONSUNI Nº 028/99, Seção II, na sua esfera de abrangência, cada departamento mantém um Conselho de Departamento (CONDEP), órgão de natureza deliberativa, consultiva e fiscalizadora.

SECRETARIA DOS ÓRGÃOS COLEGIADOS CENTRAIS

Os Órgãos Colegiados Centrais constituem os mais elevados órgãos colegiados da Universidade, com atribuições deliberativas, normativas, consultivas, coordenadoras e fiscalizadoras, compreendendo o Conselho Universitário (Consuni), o Conselho de Ensino e Pesquisa (Consep) e o Conselho de Administração (Consad). Os Conselhos Centrais deliberam por meio de reuniões plenárias, de natureza ordinária, conforme calendário previamente elaborado pela Reitoria, e que se renova a cada ano letivo; e de natureza extraordinária, sempre que houver assunto de urgência a tratar.

Os serviços administrativos dos Conselhos Centrais são executados pela Secretaria dos Órgãos Colegiados Centrais, chefiada por um Secretário nomeado pelo Reitor, com as seguintes atribuições:

- secretariar as reuniões dos Conselhos Centrais;
- administrar e promover o fluxo de processos e deliberações dos Conselhos;

- promover e superintender a execução dos serviços da Secretaria;
- organizar a pauta das reuniões e submetê-las à aprovação do Presidente do respectivo Conselho, ou seu substituto regimental;
- auxiliar o Presidente durante as reuniões e prestar os esclarecimentos que lhe forem solicitados;
- preparar o expediente objeto das decisões dos Órgãos Colegiados Centrais e despachá-los com o Presidente, observados os prazos estatutários e regimentais;
- organizar e executar os serviços de secretaria das reuniões ordinárias e extraordinárias dos Conselhos;
- ter sob sua guarda e conservação os arquivos da Secretaria;
- encaminhar os processos para a manifestação de relator e revisor, cuidando do cumprimento dos prazos regimentais;
- encaminhar os expedientes, quando for o caso, aos órgãos ou a pessoas que devam cumprir diligências;
- atender aos pedidos de vista aprovados pelo plenário e deferidos pelo presidente;
- constituir, se necessário, autos suplementares dos processos, para efeito de atendimento a pedidos de vista;
- expedir as convocações para as reuniões, de ordem do presidente do respectivo Conselho Central, respeitados os prazos regimentais;
- elaborar a ata de cada reunião;
- anotar e manter o controle da frequência dos conselheiros às reuniões, pela coleta das respectivas assinaturas, em livro próprio que fica sob sua guarda;
- providenciar a publicação, como deliberação, e posterior distribuição, dos atos que se destinem a dar conhecimento das decisões dos Órgãos Colegiados Centrais;
- organizar e manter atualizado o arquivo de cada um dos Conselhos Centrais, indicando as deliberações adotadas, os pareceres emitidos, a correspondência expedida e recebida, as atas e pautas das reuniões, os processos estudados e a legislação correlata;
- manter fichário de natureza cadastral e participativa de todos os membros componentes dos Conselhos Centrais, para a adequada distribuição de

processos e para providenciar a eleição de novo conselheiro representante, a cada mandato vencido;

- na reunião do Colégio Eleitoral Especial, preparar as cédulas de votação, as listas de presença e providenciar o recolhimento dos votos durante a sessão, além das atribuições rotineiras;
- preparar todo o expediente necessário ao desempenho das atribuições explicitadas, e de outras, eventualmente contidas em disposições complementares do Estatuto, do Regimento Geral e do Regimento dos Órgãos Colegiados Centrais.

No ano de 2014, até o dia 19 de dezembro, a Secretaria dos Órgãos Colegiados Centrais desenvolveu as atividades abaixo discriminadas:

- Quanto ao número de reuniões realizadas pelos Conselhos Universitário (CONSUNI), de Administração (CONSAD) e de Ensino e Pesquisa (CONSEP), totalizamos 44, conforme registros abaixo:

CONSELHOS / REUNIÕES	CONSUNI	CONSAD	CONSEP
Ordinárias	06	10	10
Extraordinárias	06	05	07
TOTAL	**12**	**15**	**17**

- Quanto à demanda de processos analisada pelos Conselhos Universitário (CONSUNI), de Administração (CONSAD) e de Ensino e Pesquisa (CONSEP), houve a tramitação de 591, conforme demonstrado abaixo:

	CONSUNI	CONSAD	CONSEP
TOTAL	**138**	**143**	**310**

- Quanto às deliberações aprovadas pelos Conselhos: Universitário (CONSUNI), de Administração (CONSAD) e de Ensino e Pesquisa (CONSEP), totalizamos 497, conforme demonstrado abaixo:

	CONSUNI	CONSAD	CONSEP
TOTAL	**133**	**050**	**314**

Quanto às atividades, informamos que os trabalhos desenvolvidos nesta Secretaria, constituem-se de:

- atender a todos os setores da Universidade, no tocante às informações pertinentes;
- auxíliar aos conselheiros quando dos relatos em processos diversos;
- arquivar documentos;
- gravar as reuniões dos Conselhos;
- converter em PDF das deliberações para inserção no site da Instituição;
- digitar todos os documentos inerentes ao setor;
- controlar o material recebido;
- controlar a tramitação dos processos;
- controlar o arquivo;
- assessorar diretamente ao Magnífico Reitor e aos Pró-reitores.

SECRETARIA GERAL

A Secretaria Geral da Universidade de Taubaté, no ano de 2014, respondeu pela realização dos seguintes trabalhos e atuou nas seguintes frentes:

Sistema E-MEC

"O e-MEC é um sistema eletrônico de tramitação dos processos que regulam a educação superior no Brasil. Todos os pedidos de credenciamento e recredenciamento de instituições de educação superior e de autorização, renovação e reconhecimento de cursos, além dos processos de aditamento, que são modificações de processos, são feitos pelo e-MEC."

Cadastro Institucional

Cadastro e atualização dos dados referentes à infraestrutura administrativa, à administração superior e aos diretores de unidades de ensino desta Instituição junto ao MEC.

Cadastro dos cursos presenciais

Lançamento das informações referentes aos cursos oferecidos pela UNITAU, a partir do ano de 2014, e atualização dos dados referentes aos cursos já existentes.

Cadastro dos cursos EAD

Realização do cadastro dos cursos de Ensino a Distância, inserindo todas as informações solicitadas pelo Ministério da Educação – MEC, como: matriz curricular, corpo docente, laboratórios, infraestrutura, endereços e outras.

Reconhecimento dos cursos de Ensino a Distância

- Formalização dos processos referentes ao reconhecimento dos cursos de EAD junto ao MEC;
- Acompanhamento dos processos regulatórios protocolados no sistema e - MEC;
- Providências quanto aos processos em diligências instauradas pelos Avaliadores do INEP,
- Suporte às equipes de Coordenação do EAD, responsáveis pelo atendimento aos professores avaliadores nas ocasiões das visitas *in loco*.

Recredenciamento para o Ensino a Distância

Acompanhamento do processo de pedido de Recredenciamento da UNITAU para o EAD, no sistema e-MEC.

Enquadramento dos cursos de Graduação

Enquadramento dos cursos da UNITAU em cada área de abrangência, no sistema e-MEC, de acordo com os Diretores das Unidades de Ensino, a fim de viabilizar o cadastro dos alunos ao Exame Nacional dos Estudantes – ENADE.

ENADE – Exame Nacional de Desempenho do Estudante

- Participação no seminário sobre o Enade, em Brasília;

- Apresentação das "Questões Operacionais" (do seminário Enade) aos Secretários e Diretores de Unidades de Ensino;
- Assessoria à Pró-reitoria de Graduação, no trabalho de suporte às Unidades de Ensino, quanto ao cadastramento dos alunos no Enade.

Insumos dos Indicadores de Qualidade

Recebimento e análise dos insumos utilizados para os cálculos dos Indicadores de Qualidade dos cursos de graduação e os da Instituição, para encaminhamento à Pró-reitoria de Graduação.

Indicadores de Qualidade

Recebimento da Nota do ENADE, dos Conceitos Preliminares dos Cursos – CPC e do Índice Geral dos Cursos – IGC. Análise dos resultados e encaminhamento ao Reitor e à Pró-reitora de Graduação.

Docentes Avaliadores

Recebimento e encaminhamento ao Reitor de comunicados do MEC, referentes à disponibilidade de professores vinculados à UNITAU, cadastrados como avaliadores junto ao INEP, visando ao agendamento de visitas para avaliações *in loco* em outras Instituições.

FIES

Suporte, junto ao e-MEC, à Pró-reitoria Estudantil, por meio de verificação dos códigos dos cursos da UNITAU disponibilizados para inscrições no FIES.

PARFOR

Suporte, junto ao e-MEC, à Coordenação do Plano Nacional de Formação de Professores da Educação Básica – PARFOR (conduzido pela Capes), na UNITAU.

LIFE

Suporte, junto ao e-MEC, à Coordenação do Programa de Apoio a Laboratórios Interdisciplinares de Formação de Educadores – Life (conduzido pela CAPES) na UNITAU.

Censo da Educação Superior

Acompanhamento, em parceria com a Central de Informática e a Coordenadoria de Controle Acadêmico**,** do desenvolvimento do trabalho de coleta de dados para o CENSO da Educação Superior.

Registro de diplomas

• diplomas de Graduação da Universidade de Taubaté: 2.076;
• diplomas de Pós-graduação da Universidade de Taubaté: 129;
• apostilas em diplomas da Universidade de Taubaté: 52;
• diplomas de outras Instituições: 388;

Revalidação de diplomas

• Revalidação de diplomas: 05.

PROCURADORIA JURÍDICA

Ações e reclamações propostas contra a Unitau	
PROCON	16
Indenização	13
Ordinária	07
Trabalhista	05
Mandado de Segurança	04
Obrigação de Fazer	04
Ação Civil Pública	04
Cautelar	02
Ação de Direito	01
Declaratória	01
Embargos de Terceiro	01
Revisão contratual/acordo	01
Restituição de Quantia Paga	01
Total	**60**

Ações propostas pela Unitau	
Cobrança	1253

Total	**1253**

Audiências realizadas	
Ações Cíveis	57
Ações Trabalhistas	18
PROCON	06
Total	**81**

Tribunal de Contas	
Defesas realizadas	12

DIMENSÃO 10: SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

Para o ano de 2014, a fim de cumprir à legislação vigente e, ainda, modernizar os serviços prestados ao nosso público interno e externo, a Pró-reitoria de Economia e Finanças estabeleceu os seguintes programas orçamentários:

- Programa Orçamentário: Encargos Sociais

Objetivo: Contribuir para a formação do patrimônio dos servidores públicos e outras contribuições.

Justificativa: Atender à legislação vigente quanto ao recolhimento do PASEP e de outras contribuições.

Indicador: Crescimento da Receita Orçamentária.

Meta: Recolhimento do valor de R$ 1.398.000,00 (um milhão e trezentos e noventa e oito mil reais).

- Programa Orçamentário: Gestão e Controle Orçamentário e Financeiro

Objetivo: Aperfeiçoar a qualidade dos procedimentos financeiros, de arrecadação e do controle orçamentário.

Justificativa: Manter o contínuo aperfeiçoamento e a modernização dos serviços de Controle de Arrecadação, da Tesouraria, da Cobrança e da Contabilidade, visando à perfeita integração dos sistemas.

Indicador 1: Adiantamento.

Meta 1: Redução de despesas de adiantamento.

Indicador 2: Redução na inadimplência.

Meta 2: Redução do percentual anual médio de inadimplência em 1% (um por cento).

Ações, Métodos E Estratégias

Para atendimento dos objetivos descritos na Lei Orçamentária Anual 2014, cada Serviço da Pró-reitoria de Economia e Finanças realizou as seguintes atividades:

Assessoria

- Suporte na avaliação dos programas e projetos, e das atividades financeiras;
- Elaboração do Plano Plurianual (PPA), da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e da Lei Orçamentária Anual (LOA), em conjunto com os responsáveis;
- Parecer na prestação de contas quadrimestral e anual;

- Prestação de contas em audiência pública, na ausência do Pró-Reitor de Economia e Finanças;
- Parecer nos processos de reajuste anual de fornecedores;
- Atualização dos valores de caução das Empresas, para serem devolvidos pelo Serviço de Controle Orçamentário;
- Parecer nos processos de reajuste anual das taxas de serviços prestados pelas Clínicas da Universidade;
- Elaboração de propostas e Diretrizes para suportar decisões sobre assuntos financeiros da Universidade;
- Fornecimento de informações financeiras sobre as diversas áreas de produção e apoio da Universidade;
- Acompanhamento dos resultados financeiros de cada Unidade de Ensino, apontando diretrizes para a busca do equilíbrio financeiro da Universidade;
- Desenvolvimento de projeto de Custeio dos Programas, para o atendimento das Normas Brasileiras de Contabilidade aplicada ao Setor Público – NBCASP;
- Analise de relatórios contábeis de Receita e Despesa, e de outros, emitindo parecer ao Pró-reitor de Economia e Finanças;
- Elaboração do custo e o resultado financeiro das Unidades Orçamentárias da Universidade;
- Apoio na discussão dos assuntos financeiros pertinentes à Pró-reitoria de Economia e Finanças da Universidade;
- Outras atribuições na área Econômico-Financeira, que lhe sejam conferidas por autoridades superiores no âmbito da Universidade.

Resultados alcançados

No que diz respeito ao atendimento do primeiro objetivo descrito (formação do patrimônio dos servidores públicos e outras contribuições), em razão de problemas no Sistema Pronim da empresa Governança Brasil, não foi possível analisar o comportamento da receita.

No que diz respeito ao atendimento do segundo objetivo descrito (aperfeiçoar a qualidade dos procedimentos financeiros, de arrecadação e do controle orçamentário), parte dele foi alcançado, no sentido de que, embora não tenha sido possível a redução das despesas em regime de adiantamento, o valor utilizado no ano cresceu de R$ 51.485,70 (cinquenta e um mil, quatrocentos e oitenta e cinco reais e setenta centavos) para R$ 118.900,00 (cento e dezoito mil e novecentos reais), um crescimento de 130% (cento e trinta por cento).

Por problemas no sistema de compras, muitos materiais foram adquiridos pelo adiantamento, no entanto a quantidade de adiantamentos concedidos passou de 171 em 2013 para 120 em 2014, uma redução de 42%. Com isso, a aplicação dos recursos foi otimizada, atendendo a uma quantidade maior de setores e reduzindo os processos administrativos.

Em relação à redução da inadimplência, não foi possível mensurá-la, tendo em vista que o novo sistema de software não nos permitiu.

Análise

O cumprimento dos objetivos anualmente propostos pela Pró-reitoria de Economia e Finanças acompanha, em geral, o comportamento da economia nacional, uma vez que o aumento da receita e a redução da inadimplência estão intimamente ligados à capacidade de renda das famílias de nossos alunos.

Com base nessa realidade, a Universidade de Taubaté buscou, durante o ano de 2014, alternativas e incentivos para o pagamento pontual das mensalidades, com a ampliação do valor destinado ao FIES – Financiamento Estudantil, a continuidade da bolsa BIP – Bolsa de Incentivo ao Pagamento e das inscrições dos inadimplentes no cadastro do SCPC – Serviço Central e Proteção ao Crédito.

A adesão ao FIES, em 2014, sem limitação de crédito, beneficiou mais 1.420 (mil quatrocentos e vinte) alunos. Para o ano de 2015, em virtude do sucesso da ação, está prevista a continuidade de crédito sem limite, possibilitando que um maior número de alunos possa ser beneficiado, além dos 2.655 (dois mil, seiscentos e cinquenta e cinco) alunos já inscritos. Outra consequência direta da adesão ao FIES foi o aumento no número de inscritos no processo seletivo da Instituição.

A Bolsa de Incentivo ao Pagamento contemplou, durante o ano de 2014, um aluno a cada mês, dentre os adimplentes, com uma bolsa de estudos de 100% (cem por cento), até o final do ano letivo e visou estimular os alunos ao pagamento pontual das mensalidades, a fim de concorrerem automaticamente ao benefício. Assim, também, as Bolsas Egresso e para os Cursos Matutinos visaram estimular os alunos ao pagamento pontual das mensalidades, bem como ao retorno dos alunos à nossa Instituição.

O processo de inscrição dos alunos inadimplentes no SCPC se repetiu durante o ano de 2014 e continua sendo responsável pelo recebimento das parcelas mais atrasadas do ano.

Eixo 5: infra-estrutura física

DIMENSÃO 7: INFRAESTRUTURA FÍSICA

Quanto à infraestrutura, conta com 99 laboratórios, um acervo bibliográfico com mais de 260 mil exemplares, mais de 50 núcleos de pesquisa cadastrados no CNPq, nas áreas de Humanas, Biociências e Exatas, um hospital e clinicas que atendem a população local e regional, abrangendo todo o Vale do Paraíba. Possui ainda uma rádio e uma TV universitária.

Instalações gerais nos pólos para educação a distância

O polo de São José dos Campos conta com as seguintes instalações:

- Um auditório com capacidade para 150 pessoas;

- 1 laboratório com 20 computadores com *Kit* multimídia em rede e com acesso à internet banda larga, 20 *No-breake* 1 aparelho de fax

- 6 salas de aula de uso exclusivo para EaD com capacidade para 40 alunos equipadas de ventiladores, computador e *datashow* com tela de projeção.

- Sala para Coordenação de Polo.

- Sala para Coordenação de área/curso.

- Sala de Tutoria.

- Sala de Secretaria.

- Sala de Professores.

- Banheiros Masculino e Feminino com acesso para portadores de necessidades especiais.

- Elevador

Biblioteca: acervo, serviços e espaço físico.

As bibliotecas da Unitau possuem um acervo total estimado em 265 mil exemplares entre livros, periódicos, teses, dissertações, monografias e trabalhos de conclusão de curso, nas diferentes áreas de conhecimento, distribuídos nas 14 Unidades do SIBi-Bibliotecas Setoriais e

tem acesso aberto para consultas a todos os usuários e, para empréstimos, a todos alunos, professores e funcionários cadastrados.

O Sistema Integrado de Bibliotecas – SIBi, criado pela Deliberação CONSUNI nº 28/01,está no contexto de prestação de serviços à comunidade da Pró-reitoria de Extensão, écomposto por uma Coordenadoria, 14 Bibliotecas Setoriais interligadas, e pelos setores:

Centro de Pesquisa Bibliográfica – CPB, Obras Raras e Centro Especial de Atendimento Bibliográfico (CEAB). Seu funcionamento constitui-se pelo gerenciamento de informações, de modo a viabilizar a difusão do saber. O objetivo principal é disponibilizar um acervo que garanta as informações bibliográficas necessárias à comunidade acadêmica dos cursos do Ensino Fundamental e Médio, Graduação, Pós-graduação, Extensão e Atualização, bem como disponibilizar um programa de assistência bibliográfica à comunidade e à região. Com um acervo composto de livros, periódicos, monografias, teses e dissertações, DVDs, CDs, mapas, fotos e outros materiais, distribuídos nas unidades por área de conhecimento, o SIBi mantém uma política de aquisição com vistas à atualização constante de seu acervo. Todo o acervo está disponível para consulta on-line integrada.

O Centro de Pesquisa Bibliográfica – CPB complementa o suporte aos usuários nos levantamentos e pesquisas bibliográficas, por meio do acesso às bases de dados on-line. Oferece, também, os serviços de comutação bibliográfica – COMUT e BIREME, e treinamento regular para uso de bases de dados.

Já o Centro Especial de Atendimento Bibliográfico (CEAB) se propõe a facilitar o acesso à informação, oferecendo condições necessárias para o desenvolvimento e a formação acadêmica dos alunos portadores de necessidades especiais, como softwares leitores de telas de acesso à internet, gravadores digitais, lupas, impressora e máquina Braille, além de suporte e atendimento ao usuário.

Bibliotecas dos pólos para educação a distância: acervo, serviços e espaço físico (indicador exclusivo para IES credenciada para modalidade a distância – EAD).

A Biblioteca do Polo de São José dos Campos possui uma sala destinada ao acervo com espaço para estudos individuais e/ou em grupo com capacidade para 35 alunos.

O acervo possui 3301 títulos (Livros, Monografias, Apostilas, Vídeos Periódicos Científicos) e 6192 exemplares. Conta ainda, com uma biblioteca virtual com aproximadamente 4000 títulos variados.

Possui ainda 08 computadores para uso dos alunos e consulta on-line ao acervo.

O polo Taubaté conta com as seguintes instalações:

- Um auditório com capacidade para 250 pessoas;

- 5 laboratórios com capacidade de 20 alunos por turno, com os seguintes equipamentos: 1 aparelho de fax; 130 computadores com Kit multimídia em rede e com acesso à internet banda larga; 02 impressoras; computador com câmera e conexão à internet; 01 linha telefônica; *No-break*.
- 9 salas de aula de uso compartilhado equipadas de ventiladores com capacidade para 60 alunos. São disponibilizados para uso em sala de aula computadores e *datashows* com tela de projeção.
- 2 salas de aula de uso exclusivo para EaD equipadas com ar condicionado com capacidade para 20 alunos. São disponibilizados para uso em sala de aula computadores e *datashows* com tela de projeção.
- 1 sala de aula de uso exclusivo para EaD equipada com ar condicionado com capacidade para 30 alunos. São disponibilizados para uso em sala de aula computadores e *datashows* com tela de projeção.
- Sala para Coordenação de Polo.
- Sala para Coordenação de área/curso.
- Sala de Tutoria.
- Sala de Secretaria.
- Sala de Professores.
- Banheiros Masculino e Feminino com acesso para portadores de necessidades especiais.

Obras e Manutenção

A Diretoria de Obras e Manutenção, subordinada à Pró-reitoria de Administração, tem como papel o desenvolvimento de projetos, execução de obras e reformas, assim como a realização constante de manutenção predial em todas as áreas da construção civil e elétrica.

Obra / Reformas: 08

21-AGR-500/DO-001/14 - Reforma e ampliação na Apicultura e Bromotologia, Sementes e Solos – Departamento de Ciências Agrárias.

21-MED-500/DO-002/14 – Reforma no antigo prédio do Departamento de Fisioterapia, para adequação do Centro de Estética – anexo do Bom Conselho.

23-COS-500/DO-003/14 – Substituição de piso e pintura nas salas de aula do Departamento de Comunicação Social.

21-IBB-500/DO-004/14 – Reforma e adequação para construção de salas de aula no antigo Laboratório de Parasitologia.

21-ENF-500/DO-005/14 – Reforma no antigo prédio do Departamento de Fisioterapia, para adequação do Laboratório de Enfermagem (Anexo do Bom Conselho).

21-FST-500/DO-006/14 – Reforma no antigo prédio do Departamento de Fisioterapia, para adequação da sala de macas do Departamento de Fisioterapia (anexo do Bom Conselho).

21-IBB-500/DO-007/14 - Reforma no antigo prédio do Deparamento de Fisioterapia, para adequação do Laboratório Life, pertencente ao IBB.

21-NUT-500/DO-008/14 – Reforma no antigo prédio do Departamento de Fisioterapia, para adequação da Cozinha da Nutrição.

Manutenções: 138 (cadastradas no sistema)

Conclusão

Tomando-se como referência os resultados obtidos nesta avaliação apontam-se as seguintes questões estruturais e abrangentes:

1) Infra-estrutura – Faz-se necessário melhorar as condições do ambiente de ensino e aprendizagem (salas de aulas e laboratórios). Ressalta-se que a avaliação dos docentes sobre as questões atinentes à qualidade do ambiente de ensino e aprendizagem foi mais crítica.

2) Gestão – Faz-se necessário cuidar dos procedimentos administrativos que possibilitam a divulgação do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) para garantir a sua dinamização como documento norteador de ações da Instituição. E, com isso, promover decisões de consenso para o cumprimento da missão da Universidade

   Cabe observar a percepção dos professores com relação à influência do Reitor e de sua equipe, bem como do interesse institucional nas decisões da Universidade.

   Sendo assim, torna-se importante desencadear ações promovidas pela equipe administrativa para a divulgação dos referenciais decisórios baseados nas diretrizes das políticas nacionais/estaduais para o ensino superior.

3) O quantitativo da participação foi reduzido, no entanto as respostas permitiram apreender que a avaliação é satisfatória.

   Faz-se necessário criar estratégias para promover fortalecimento de uma participação mais efetiva na pesquisa de opinião.

4) Neste contexto, deve-se considerar que os indicadores aferidos de forma sintetizada norteiam a leitura possível do cenário avaliado a despeito de não garantir pela exatidão da realidade institucional.