



PROCESSO PRA-209/19

## PREGÃO PRESENCIAL Nº 43/2019

### PREÂMBULO

A Universidade de Taubaté – UNITAU, por intermédio da Pregoeira especialmente designada pela Magnífica Reitora, torna público que realizará o PREGÃO PRESENCIAL nº 43/2019, do **Tipo Menor Preço**, regido pela Lei Federal nº 10.520/02, Lei Complementar nº 123/06, com alterações da lei complementar nº 147/2014 e pelo Decreto Municipal de Taubaté nº 13.409/14 e subsidiariamente e no que couber pela Lei Federal nº 8.666/93.

### **LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL.**

#### **1 - DO OBJETO E INÍCIO DA LICITAÇÃO**

1.1. A presente licitação tem por objeto a **Aquisição de materiais para tratamento da piscina**, consoante com o Anexo I (Termo de referência), Proposta Comercial (Anexo II) e Minuta de Contrato (Anexo III), que integram o presente Edital.

1.1.1. Critério de julgamento: **Menor Preço Total do item.**

1.2. A abertura do presente Pregão será realizada pela Pregoeira, em sessão pública, conforme a seguir indicado:

1.2.1. LOCAL: Pró-reitoria de Administração, localizado na Av. Nove de Julho, nº 246, Centro, cidade de Taubaté, SP, CEP 12020-200, na Sala de Pregão. Informações na Comissão Permanente de Licitações, telefones (12) 3632 - 8362 / 3632 - 7559.



1.2.2. DATA: 24/09/2019

1.2.3. HORÁRIO: 09h00 (início do credenciamento).

## **2 – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

2.1. No dia, hora e local designados para a sessão, os representantes deverão apresentar-se e identificar-se para credenciamento junto a Pregoeira.

2.1.1. As empresas que desejarem fazer uso dos benefícios da Lei Complementar nº 123/06 e suas alterações deverão, no ato do credenciamento, apresentar declaração em papel timbrado e assinado por seu representante legal manifestando o interesse e apresentar a certidão comprobatória do subitem 5.1.5. e, neste caso, se exime de apresentá-la no envelope de habilitação (Envelope 02).

2.1.2. Após o credenciamento, será declarada aberta a sessão pela Pregoeira, a partir do que não serão admitidos novos proponentes. Os representantes deverão apresentar declaração de pleno atendimento às exigências do Edital e seus anexos, nos termos do disposto no artigo 4º, VII da Lei 10.520, e entregar os envelopes contendo a Proposta Comercial, as amostras, se for o caso, e os documentos de habilitação.

2.2. As propostas e os documentos de habilitação deverão estar em dois envelopes opacos, lacrados e rubricados no fecho, contendo em suas partes externas e frontais os seguintes dizeres:

**Envelope nº 01**

**PROPOSTA COMERCIAL**

**Pregão Presencial nº 43/19**

**Razão social da empresa**

**CNPJ**

**Telefone/e-mail**

**Envelope nº 02**

**DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

**Pregão Presencial nº 43/19**

**Razão social da empresa**

**CNPJ**

**Telefone/e-mail**



2.3. Somente poderão participar deste Pregão pessoas jurídicas constituídas e enquadradas como ME, EPP e Microempreendedor individual e cujo objeto social seja pertinente e compatível com o objeto deste Pregão, o que deverá ser demonstrado nos termos do subitem 5.1.2, sendo vedada a participação de:

2.3.1. Consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição.

2.3.2. Empresas declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública ou punidas, nos termos do art. 87, inciso IV, da Lei Federal nº 8.666/93 e do art. 7º da Lei Federal nº 10.520/2002.

2.3.3. Empresas punidas com suspensão temporária para licitar ou contratar com a Universidade de Taubaté, nos termos do art. 87, inciso III, da Lei Federal nº 8.666/93.

2.4. Os documentos apresentados nesta licitação deverão:

2.4.1. Estar em nome da licitante com o nº do CNPJ e o endereço respectivo, conforme segue:

2.4.1.1. Se a licitante for à matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz.

2.4.1.2. Se a licitante for à filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial.

2.4.2. Estar vigentes na data da abertura, com o prazo de validade estabelecido pelo órgão expedidor em seu corpo;



2.4.3. Ser apresentados em documentos originais ou extraídos diretamente da Internet (original), caso admitido em Lei, ou por qualquer processo de cópia autenticada, ou por cópias não autenticadas, desde que sejam exibidos os originais para conferência e autenticação da Pregoeira.

### **3 - DO CREDENCIAMENTO**

3.1. O credenciamento far-se-á perante a Pregoeira, mediante instrumento público ou particular de procuração com firma reconhecida, com poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente, bem como com a apresentação de carteira de identidade ou de outro documento equivalente de seu representante legal.

3.1.1. A procuração referida no subitem 3.1. deverá estar acompanhada do estatuto ou contrato social com sua última alteração, devidamente registrado na Junta Comercial ou no órgão competente.

3.1.2. No caso de comparecimento de proprietário, sócio-gerente ou dirigente da empresa, este deverá apresentar o respectivo estatuto ou contrato social, com suas alterações, ou consolidado, devidamente registrados na Junta Comercial ou no órgão competente, no qual estejam expressos poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

#### **3.2. Declaração de pleno atendimento às exigências do Edital e seus anexos que deverá ser apresentado no ato do credenciamento.**

3.3. O representante legal do licitante que não se credenciar perante a Pregoeira ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociação de preços, de declarar a intenção de interpor recursos, enfim, de representar a licitante durante a reunião de abertura dos envelopes nº 1 e nº 2, relativos a este Pregão.

3.3.1. Nesta hipótese, o licitante ficará excluído da etapa de lances verbais e mantido o seu preço apresentado na “Proposta Comercial”, para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

#### **4 – DA PROPOSTA COMERCIAL**

4.1. A “**PROPOSTA COMERCIAL**” **deverá observar o modelo do Anexo II deste Edital** e ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou impressa por meio eletrônico, sem alternativas, opções, emendas, ressalvas, borrões, rasuras ou entrelinhas, em 01 (uma) via, devidamente datada e assinada, como também rubricadas todas as suas folhas pelo representante da proponente, e ter, **preferencialmente**, seu respectivo número seguido do número total de páginas (exemplo: num total de 37 páginas, a numeração deverá ser a seguinte: 01/37, 02/37 e assim sucessivamente, até 37/37) e dela **deverão constar**:

4.1.1. identificação social, nº do CNPJ, referência a este Pregão, indicação de endereço eletrônico (e-mail) e fac-símile, se houver, número de telefone, endereço da empresa e dados bancários;

4.1.2. especificação clara, detalhada e suficiente à correta identificação dos produtos cotados, indicando marca e quantidade em conformidade com as especificações contidas no Anexo I e Proposta Comercial.

4.1.3. cotação única de preço, observado(s) o(s) respectivo(s) quantitativo(s), apresentando valores em moeda corrente. **O preço total deverá ser expresso por extenso**;

4.1.3.1. **O critério de julgamento será por menor preço total do item**, portanto será desclassificada a proposta que não atender aos Anexos I (Termo de Referência) e II (Proposta Comercial).

4.1.4. Os materiais deverão ser entregues de forma parcelada, conforme Anexo I (Termo de Referência) e Anexo III (Minuta de Contrato);

4.1.5. pagamento será realizado em até 21 dias após o ateste da Nota Fiscal pelo requisitante responsável, conforme Anexo I (Termo de Referência) e Anexo III (Minuta de Contrato);

4.1.5.1 O aceite do responsável pela unidade requisitante deverá ocorrer em até 3 (três) dias úteis da entrega;

4.1.6. prazo mínimo de validade da proposta: 60 (sessenta) dias, contados da data da sessão de recebimento dos envelopes nº 1 e nº 2;

4.1.7. **A licitante poderá substituir as condições expressas no subitem 4.1.4. até 4.1.6., presentes na Proposta Comercial, pela expressão “de acordo com o Edital”, pois o preenchimento diverso ao previsto no Edital desclassificará a empresa.**

4.1.8 **Deverá ser apresentada documentação oficial do fabricante ou indicação do endereço eletrônico (link) do catálogo do item respectivo na página do fabricante para conferência das especificações técnicas das marcas e modelos ofertados para verificação pelo responsável pela análise técnica.**

4.1.8.1. Considera-se documentação oficial do fabricante:

a) catálogo, folder, certificado ou manual elaborado pelo fabricante; e

b) documento extraído de consulta realizada pela internet na página oficial do fabricante. Neste caso, deverá ser indicado o endereço eletrônico do fabricante com menção à página onde consta a informação apresentada.



4.1.8.2. Na impossibilidade de apresentação de documentação oficial contendo toda a descrição do item, deverão ser apresentadas amostras dos itens **na sessão do prego juntamente com o envelope de Proposta Comercial**, desde que contenha em sua embalagem a descrição completa de todas as especificações técnicas exigidas do produto, sob pena de desclassificação.

4.1.9. Deverá ser informada na proposta escrita da empresa a marca do material cotado, sob pena de desclassificação da licitante no respectivo item.

4.2. O valor total ofertado será irreeajustável e deverá corresponder ao preço final, nele incluídos os acréscimos constantes do item IV da Proposta Comercial (Anexo II) ou benefícios que afetem o valor dos serviços e materiais, tais como isenções, imunidades ou outros de qualquer natureza, de sorte que o preço indicado na Proposta Comercial do licitante corresponda ao valor final a ser despendido pela UNITAU.

4.3. Após a abertura da sessão (item 2.2. deste Edital), não serão admitidos pedidos de desistência, retificação de preços ou de quaisquer outras condições oferecidas.

**4.4. A proposta apresentada em desacordo com o disposto neste edital será desclassificada.**

4.5. O intervalo mínimo de valor para cada lance será de 1% (um por cento) do valor total de cada Item.

4.6. O material estará sujeito à aceitação pelo Setor requisitante, a qual caberá o direito de recusar, caso o (s) material (is) não esteja (m) de acordo com o especificado;

## **5 - DA DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO**

5.1. Os documentos para habilitação, a serem apresentados na forma do subitem 2.4 e que deverão constar do envelope "DOCUMENTAÇÃO", serão os seguintes:



#### 5.1.1. Registro Comercial, no caso de empresa individual.

5.1.2. Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, cópia autenticada ou cópia simples acompanhada do original para autenticação, e alterações posteriores, ou consolidado, devidamente registrado no órgão competente, em se tratando de sociedade comercial; no caso de sociedade por ações, acompanhada de documento de eleição de seus administradores e, no caso de sociedade civil, acompanhada da Inscrição do Ato Constitutivo e de prova da diretoria em exercício.

5.1.2.1. No caso da apresentação da documentação referente ao subitem 5.1.2 na fase de credenciamento, poderá a licitante deixar de apresentá-lo no envelope de documentos.

5.1.3. Em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, deverá ser apresentado decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

5.1.4. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ.

5.1.5. Certidão Simplificada da Junta Comercial do Estado da Licitante para que as empresas ME e EPP possam fazer uso dos benefícios previstos na Lei Complementar 123/06 e suas alterações, quanto à Cota exclusiva, comprovando assim seu enquadramento.

5.1.5.1. Para a comprovação de enquadramento do subitem 5.1.5. Não serão aceitas Fichas Cadastrais, Declarações ou qualquer outro documento que não seja a **Certidão Simplificada da Junta Comercial**.

5.1.6. Certidão Negativa de Débitos Tributários Mobiliários - Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISSQN), expedida pelo órgão fazendário municipal, ou





declaração de isenção ou de não incidência, assinada pelo(s) representante(s) legal (is) da empresa, sob as penas da lei.

5.1.7. Certidão Conjunta de Débitos relativos a Tributos Federais e a Dívida da União, emitida pela Receita Federal do Brasil (RFB) e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

5.1.8. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), por meio de Certificado de Regularidade, emitido pela Caixa Econômica Federal.

5.1.9. Certidão Negativa relativa à Imposto de Circulação de Mercadorias e Serviços (ICMS), expedida pelo órgão fazendário estadual, ou declaração de isenção ou de não incidência, assinada pelo (s) representante (s) legal (is) da empresa, sob as penas da lei.

5.1.10. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), nos termos da Lei nº. 12.440, de 07 de julho de 2011.

5.1.11. Declaração de cumprimento do disposto no art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal/88, conforme inciso V do artigo 27 da Lei Federal nº 8.666/93, em papel timbrado do licitante de que não mantém em seu quadro de empregados menores de 16 anos, nem menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

5.1.12. Certidão negativa de falência, em se tratando de sociedade comercial, ou certidão negativa de execução patrimonial, em se tratando de sociedade civil, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica e, em se tratando de pessoa física, expedida no domicílio da pessoa física, datada de, no máximo, 90 (noventa) dias anteriores à abertura desta sessão.

5.1.13. A licitante declarada vencedora terá 05 (cinco) dias úteis, prorrogados por igual período a critério da Administração Pública, para regularizar



pendências **FISCAIS OU TRABALHISTAS**, caso esta apresente alguma restrição, conforme o disposto nos artigos 42 e 43 da Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações.

5.1.14. Caso a licitante vencedora que se beneficiar no disposto no subitem 5.1.13 não o fizer dentro do prazo estipulado no mesmo subitem, será convocada a segunda licitante melhor classificada para a verificação de suas condições habilitatórias, e assim sucessivamente até que aconteça a habilitação de uma das licitantes.

## **6 – DA ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

6.1. Abertos os envelopes, as propostas serão rubricadas pela Pregoeira.

6.2. Examinadas as propostas e verificada sua conformidade com as especificações estabelecidas na Proposta Comercial (Anexo II) e lidos os preços, a Pregoeira relacionará todas as propostas em ordem crescente de valor. Em seguida, classificará o autor da proposta de menor preço e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10 % (dez por cento), relativamente à proposta de menor preço global, em se tratando de item único, ou menor preço por item, havendo mais de um item, objeto da licitação.

6.3. Se a proposta contiver algum ponto que dificulte ou impossibilite sua clara compreensão, a pregoeira poderá solicitar esclarecimento ao representante da licitante, sendo vedada a inclusão de documento novo.

6.3.1. Constatado que está(ão) ausente(s) informação(ões) fundamental(is) na proposta, a licitante será desclassificada do certame.

6.4. Quando não forem verificadas no mínimo 03 (três) propostas escritas de preços nas condições definidas no subitem 6.2. a Pregoeira classificará as melhores propostas subsequentes, até o máximo de 3 (três), para que suas autoras participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas Propostas Comerciais.



6.5. Em seguida, será dado início à etapa de apresentação de lances verbais de forma sequencial, a partir da autora da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, sendo que, no caso de empate de preço, a precedência do lance será decidida por sorteio.

6.6. Os lances verbais devem ser inferiores ao da proposta de menor preço.

6.6.1. Caso o objeto do Pregão tenha mais de um Lote ou item, a Pregoeira realizará a etapa de lances para todos os Lotes ou itens, para só então iniciar a etapa de habilitação dos licitantes que tiverem oferecido o menor preço.

6.7. A desistência ao direito de apresentar lance verbal implicará a exclusão da licitante dessa etapa, sendo considerado o preço de sua Proposta Comercial para efeito de classificação das ofertas.

6.8. Não havendo mais interessados em apresentar lance verbal, será encerrada a etapa competitiva e serão ordenadas as propostas pelo critério de menor preço global, em se tratando de Lote único, ou menor preço por item, havendo mais de um item.

6.9. Caso não se realize lances verbais, ou a empresa classificada em primeiro lugar seja inabilitada, a Pregoeira poderá, a seu critério, negociar diretamente com a proponente da melhor proposta para que seja obtido preço melhor.

6.10. A Pregoeira examinará a aceitabilidade da primeira proposta classificada, quanto ao objeto e valor, suspendendo a sessão para a análise dos documentos referidos no item 5 e seus subitens, e, em seguida, decidirá motivadamente, conforme definido neste Edital e seus anexos.

6.11. Será classificado em 1º lugar a licitante que apresentar a proposta de menor preço global, em se tratando de Lote único, ou menor preço por item, havendo mais de um item, cujo objeto lhe(s) será(ão) adjudicado(s), caso seja(m) habilitado(s).



## 7 - DA HABILITAÇÃO

7.1. Será aberto o envelope contendo a documentação da licitante classificada em 1º lugar, para confirmação de suas condições habilitatórias, cabendo a pregoeira obter esclarecimentos relativos à documentação na própria sessão, vedada a inclusão de documento novo.

7.2. Se, apesar do saneamento previsto no subitem anterior, a licitante classificada não atender às exigências para a habilitação, a Pregoeira examinará a oferta subsequente de menor preço, verificando sua aceitabilidade quanto ao objeto e valor, conforme previsto no subitem 6.10, bem como verificará as condições de habilitação de sua autora, e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável, cuja autora atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarada vencedora e a ela adjudicado o objeto do certame.

7.3. Na hipótese do subitem 7.2., a Pregoeira poderá negociar diretamente com a licitante para que seja obtido o melhor preço.

7.4. Os documentos de habilitação (envelope nº 2) de todos os participantes deste Pregão ficarão mantidos na UNITAU até a finalização da entrega do objeto, após o que os licitantes terão o prazo de 3 (três) dias para solicitar a sua devolução, sendo inutilizados decorridos tal prazo.

7.5. A licitante declarada vencedora terá 05 (cinco) dias úteis, prorrogados por igual período a critério da Administração Pública, para regularizar pendências **FISCAIS ou TRABALHISTAS**, caso esta apresente alguma restrição, conforme o disposto nos artigos 42 e 43 da Lei Complementar 123/2006 e suas alterações.

7.6. Caso a licitante que se beneficiar no disposto no subitem 7.5 não o fizer dentro do prazo estipulado no mesmo subitem, será convocada a segunda licitante melhor

classificada para a verificação de suas condições habilitatórias, e assim sucessivamente até que aconteça a habilitação de uma das licitantes.

## **8- DA IMPUGNAÇÃO, DOS RECURSOS, DA HOMOLOGAÇÃO E DA ADJUDICAÇÃO**

8.1. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa, física ou jurídica, poderá impugnar este Edital de Pregão.

8.2. Caberá à Pregoeira decidir sobre a impugnação no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas antes da data marcada para a Sessão.

8.2.1. Consideram-se dias úteis àqueles em que há expediente na Universidade de Taubaté, acompanhando o calendário administrativo.

8.3. Acolhida a impugnação contra o Edital, será designada nova data para a realização do certame, dando conhecimento aos interessados.

8.4. Declarada a vencedora, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, com registro em ata da síntese de suas razões, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões do recurso, ficando as demais licitantes intimadas para apresentar contrarrazões em igual prazo, que começará a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

8.5. A falta de manifestação imediata e motivada da licitante ou da apresentação das razões do recurso, de que dispõe o subitem anterior, importará na preclusão dessa fase processual e a adjudicação do(s) objeto(s) da licitação à vencedora, pela Pregoeira, seguindo-se a homologação pela autoridade competente.

8.6. Os recursos interpostos em face das decisões da Pregoeira terão efeito suspensivo.



8.7. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

8.8. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente fará a adjudicação do(s) objeto(s) da licitação à(s) licitante(s) vencedora(s) e homologará o procedimento.

## **09 - DA CONTRATAÇÃO**

9.1. A contratação decorrente desta licitação será formalizada mediante a celebração de termo de contrato, cuja minuta integra este edital como Anexo III, e não poderá ser objeto de subcontratação.

9.2. A adjudicatária deverá assinar o contrato relativo ao objeto adjudicado, no prazo de **05 (cinco) dias úteis, a contar da data da Publicação da Homologação do Objeto.**

9.2.1. A recusa injustificada da licitante vencedora em assinar o Contrato, caracterizará o descumprimento da obrigação assumida, considerando-se decaído seu direito de vencedor e sujeitando-o às penalidades previstas no item 8 e seus subitens.

9.2.2. É facultado à UNITAU, na hipótese de recusa da licitante vencedora em assinar o contrato, convocar para contratação, em sessão pública, as licitantes remanescentes, respeitada a ordem de classificação.

9.2.3. Não serão apenadas as licitantes convocadas na forma do subitem 9.2.2. supra que não concordarem em celebrar o contrato.

9.3. O prazo de vigência deste instrumento será 09 (nove) meses, conforme Termo de Referência (Anexo I) e Minuta de Contrato (Anexo III).

## **10 - DAS COMINAÇÕES**

10.1. Ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 2 (dois) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, o licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar o contrato ou instrumento equivalente, não entregar documentação exigida para o certame, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do objeto da contratação, não mantiver a proposta, lance ou oferta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, sendo-lhe assegurada a defesa prévia.

10.2. As demais penalidades estão previstas no Anexo III (Minuta de Contrato).

## **11 – AS CONDIÇÕES DE ENTREGA OU EXECUÇÃO**

11.1. A execução do objeto será conforme Termo de Referência (Anexo I) e Minuta de Contrato (Anexo III).

## **12 – DA FISCALIZAÇÃO**

12.1. A fiscalização será conforme Termo de Referência (Anexo I) e Minuta de Contrato (Anexo III).

## **13 - DO PAGAMENTO**

13.1. O pagamento será conforme Termo de Referência (Anexo I) e Minuta de Contrato (Anexo III).

## **14 – DA CAUÇÃO**

14.1. No ato da assinatura do contrato o licitante vencedor deverá apresentar caução equivalente a 5% (cinco por cento) do valor inicial, por qualquer das modalidades abaixo:

- a) depósito em dinheiro ou títulos da dívida pública;
- b) seguro garantia;
- c) fiança bancária.

14.2. A expressão monetária da caução deverá ser mantida sempre que se alterar o valor contratual, preservando-se, assim, o percentual de 5% (cinco por cento), mas seu valor será liberado integralmente apenas ao final da execução contratual satisfatória; ou pelo saldo, se houver, procedidos eventuais descontos.

## **15 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

15.1. O Edital estará disponível na sala da Comissão Permanente de Licitação, localizada na Avenida Nove de Julho, nº 246, Centro – Taubaté – SP, no valor de R\$ 10,00, informações pelos telefones (12) 3632-8362/3632-7559 e fac-símile (12) 3631-2338. O Edital também estará disponível (gratuitamente), para download, na página da UNITAU na Internet, no endereço [www.unitau.br](http://www.unitau.br).

15.2. Nenhuma indenização será devida às empresas licitantes pela elaboração de proposta ou apresentação de documentos relativos a esta licitação.

15.3. Quando todos os licitantes forem desclassificados ou inabilitados, poderá a Pregoeira fixar-lhes o prazo de 02 (dois) dias para apresentação de outras propostas ou novas documentações escoimadas das causas que ensejaram o ato de desclassificação ou inabilitação.

15.4. Da sessão será lavrada ata com a relação das empresas licitantes e todas as ocorrências que interessarem ao certame, conforme previsto no Regulamento do Pregão. Essa ata será assinada pela pregoeira e pelos licitantes presentes na sessão.





15.5. Sem prejuízo das disposições contidas no Capítulo III da Lei Federal nº 8.666/93, o presente Edital e a proposta da adjudicatária serão partes do Termo de Contrato ou instrumento equivalente.

15.6. A Pregoeira, ou autoridade superior, poderá promover diligências destinadas a elucidar ou complementar a instrução do processo, em qualquer fase da licitação, fixando prazos para atendimento.

15.7. A Pregoeira ou autoridade superior, poderá subsidiar-se em pareceres emitidos por técnicos ou especialistas na matéria objeto desta licitação.

15.8. Consultas deverão ser dirigidas à Pregoeira por meio de fac-símile (12) 3631-2338 ou e-mail [questionamentos@unitau.br](mailto:questionamentos@unitau.br)

15.9. Toda comunicação oficial dar-se-á pelo “site” [www.unitau.br](http://www.unitau.br) e por publicação, nos termos da legislação vigente.

15.9.1. As dúvidas decorrentes da interpretação deste Edital e as informações adicionais, que se fizerem necessárias à elaboração das Propostas, deverão ser apresentadas por escrito, por fax ou e-mail, conforme informações constantes do item 1 deste Edital, até o dia 20/09/19 às 09:00 horas.

15.9.2. A Pregoeira responderá os questionamentos até o dia 23/09/19 às 09:00 horas por meio do site da Universidade ([www.unitau.br](http://www.unitau.br)).

15.9.3. Os pedidos de esclarecimentos de que trata o subitem 15.9.1, não constituirão, necessariamente, motivos para que se altere a data e o horário do Pregão.

15.9.4. Para as respostas às consultas formuladas, poderá a Pregoeira utilizar-se de meios eletrônicos ([questionamentos@unitau.br](mailto:questionamentos@unitau.br)) divulgando a resposta por meio do site da Universidade ([www.unitau.br](http://www.unitau.br)).



15.10. O resultado final deste procedimento licitatório será divulgado por meio de publicação no Diário Oficial do Estado de São Paulo, com indicação da modalidade, do número de ordem e da série anual, do objeto, do valor total e da licitante vencedora.

15.11. Informamos que, atendendo a orientações jurídicas, caso não compareçam no mínimo 3 (três) licitantes na abertura do certame, o mesmo será republicado para outra data por igual período ao da primeira publicação.

*Taubaté, 04 de setembro de 2019.*

**Márcia Regina Rosa**  
**Pregoeira**

## **ANEXO I**

### **PREGÃO PRESENCIAL Nº 43/2019**

#### **1.1 Especificações dos itens**

Item	Descrição do material	Un.	Quant.
------	-----------------------	-----	--------

01.	CLORO NÃO ESTABILIZADO, CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: HIPOCLORITO DE CÁLCIO, CONCENTRAÇÃO (TEOR ATIVO) ACIMA DE 65 %, CAS - 7778-54-3, PADRÕES DE EXPOSIÇÃO - MÁXIMO DE 3 MG/M <sup>3</sup> (MANUFACTURER S INTERNAL EXPOSURE STANDARD); CLORETO DE SÓDIO, CONCENTRAÇÃO - 15-20 %, CAS - 7647-14-5, PADRÕES DE EXPOSIÇÃO - NÃO ESTABELECIDOS; CLORATO DE CÁLCIO, CONCENTRAÇÃO - 0-2 %, CAS - 10137-74-3, PADRÕES DE EXPOSIÇÃO - NÃO ESTABELECIDOS; TEOR DE UMIDADE - 10 % (APROXIMADAMENTE); PROPRIEDADES FÍSICO-QUÍMICAS: ESTADO FÍSICO - SÓLIDO; FORMA - GRÂNULOS; COR - BRANCA OU BR ANCA-ACINZENTADO; ODOR - LEVE, CARACTERÍSTICO DE CLORO; PH - ALCALINO - 10,5 A 11,5; DENSIDADE RELATIVA - 0,80 A 1,1 G/CM <sup>3</sup> ; SOLUBILIDADE EM ÁGUA - 18 A 22 % EM FAIXA ENTRE 25 A 27° C; TEMPERATURA DE DECOMPOSIÇÃO - A PARTIR DE 170° C.	KG	1080
02.	CLORO ESTABILIZADO 60%, SUBSTÂNCIA QUÍMICA: DICLOROISOCIANURATO DE SÓDIO. CAS: 2893-78-9, PORCENTAGEM: 60% DE CLORO ATIVO.	KG	800
03.	REAGENTE CLORO PARA UTILIZAÇÃO EM PISCINA, ORTO-TOLIDINA (SOLUÇÃO DE DICLORIDRATO DE ORTO-TOLIDINA A 0,05%).	FR C/ 23ML	20
04.	REAGENTE PH PARA UTILIZAÇÃO EM PISCINA, VERMELHO FENOL (SOLUÇÃO AQUOSA DE VERMELHO FENOL A 0,02%).	FR C/ 23ML	30
05.	ALGICIDA CHOK, SULFATO CÚPRICO PENTAHIDRATADO. POLIQUATERNÁRIO DE AMÔNIO - VEÍCULO: 80,5%. NÚMERO CAS: SULFATO CUPRICO PENTAHIDRATADO: 7758-99-8, POLIQUATERNÁRIO DE AMÔNIO: 25988-97-0.	FR C/ 1L	90
06.	ALGICIDA DE MANUTENÇÃO, COM AS SEGUINTEs, CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: SULFATO CÚPRICO PENTAHIDRATADO, POLIQUATERNÁRIO DE AMÔNIO, VEÍCULO: 80,5%, NÚMERO CAS: SULFATO CÚPRICO PENTAHIDRATADO - 7758-99-8, POLIQUATERNÁRIO DE AMÔNIO - 25988-97-0.	L	100
07.	BARRILHA LEVE, COM AS SEGUINTEs CARACTERÍSTICAS, MÍNIMAS: ESTADO FÍSICO SÓLIDO (PÓ PARA BARRILHA LEVE E GRÃO PARA BARRILHA Densa). COR: BRANCA, ODOR: INODORO. SOLUBILIDADE: FACILMENTE SOLÚVEL EM ÁGUA, COM LIBERAÇÃO DE CALOR. DENSIDADE RELATIVA: 0,50 A 0,70 KG/DM <sup>3</sup> (BARRILHA LEVE), 0,95 A 1,15KG/DM. (BARRILHA Densa) PONTO DE FUSÃO: 851°C PH SOLUÇÃO A 1% (25°C) 11,3.	KG	60
08.	SULFATO DE ALUMÍNIO	KG	60
09.	BICARBONATO DE SÓDIO P.A.	KG	60
10.	LIMPA BORDA DE PISCINA, ESTADO FÍSICO: LÍQUIDO; FORMA: VISCOSO; PH: 6,7 - 7,7; DENSIDADE: 1,0125 GRAMAS POR CENTÍMETRO CÚBICO; INSTABILIDADE: ESTÁVEL.	L	50
11.	CLARIFICANTE, COM AS SEGUINTEs CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: POLICLORETO BÁSICO DE ALUMÍNIO. GRUPO QUÍMICO: POLIELETRÓLITOS. NÚMERO CAS: 1327-41-9, COM TEOR DE CONCENTRAÇÃO DE 30 A 33%.	L	90
12.	PENEIRA CATA-FOLHA PARA PISCINA	PÇ	02
13.	MANGUEIRA FLUTUANTE PARA ASPIRAÇÃO DE PISCINA, SILICONADA E COM ALMA (ARAMADA) PARA SUPORTAR ALTAS PRESSÕES, DIÂMETRO: 2 POL.	M	20
14.	CABO EXTENSOR EM ALUMÍNIO, COM 10 METROS DE COMPRIMENTO, ALÇA E TRAVA, FUROS PARA OS ASPIRADORES, ESCOVAS E PENEIRAS DE PISCINA, FACILITANDO A LIMPEZA E POSSIBILITANDO O ALCANCE EM TODAS AS ÁREAS.	PÇ	01

### TERMOS DE REFERÊNCIA

## DIRETORIA DE OBRAS E MANUTENÇÃO

### Aquisição de produtos para tratamento de piscina

#### (1) Objeto

Aquisição de passarela produtos para tratamento de piscina, a fim de atender a manutenção preventiva e corretiva da qualidade da água da piscina localizada no Campus Bom Conselho, da Universidade de Taubaté.

## **(2) Motivação**

A presente aquisição justifica-se em virtude da necessidade de se realizar os procedimentos de cloração, correção de ph, prevenção e combate à proliferação de algas entre outras ações necessárias para garantir a qualidade da água da piscina dentro dos padrões estabelecidos pela vigilância sanitária. A piscina é amplamente utilizada, tanto para aulas do curso de departamento de educação física, como outras atividades como práticas esportivas de funcionários da universidade e alunos de outros cursos.

## **(3) Especificações técnicas**

3.1 Os produtos/materiais a serem comprados são:

- Cloro não estabilizado
- Cloro estabilizado
- Reagente cloro para utilização em piscina
- Reagente Ph para utilização em piscina
- Algicida Chok
- Algicida de manutenção
- Pó para barrilha leve e grão para barrilha densa
- Sulfato de alumínio
- Bicarbonato de sódio P.A.
- Limpa borda de piscina
- Clarificante
- Peneira cata folha para piscina
- Mangueira flutuante para aspiração de piscina 2”



- Cabo extensor

A descrição técnica detalhada, bem como as características das embalagens de entrega deverão ser atendidas de acordo com a tabela, que acompanha esse Termo de Referência.

#### **(4) Prazo, local e condições de entrega e execução**

A empresa contratada deverá fornecer os itens solicitados respeitando as quantidades e os prazos descritos na Tabela, que acompanha esse Termo de Referência. As datas de entregas foram divididas em três etapas, sendo a primeira em até 15 (quinze) dias da assinatura do contrato, a segunda remessa no prazo de 04 (quatro) meses da assinatura do contrato e terceira remessa passados 08 (oito) meses da assinatura do contrato.

Caso haja interesse da Unitau e disponibilidade por parte da contratada, os prazos de entrega poderão ser antecipados e/ou prorrogados, desde que haja comunicação e aprovação formal por escrito entre Unitau e contratada.

Local de entrega: Almoxarifado Central – Ernesto Pereira, nº170 – CEP.: 12020-330 – Taubaté/SP.

Toda entrega deverá ser agendada com a Diretoria de Obras e Manutenção (D.O.M.) da Unitau, pelo telefone (12) 3631-8000, para liberação de entrada, disponibilização de local para descarregamento e conferência do material.

O horário para entrega deverá ser das 8h às 11h e das 14h às 16 horas, em dias úteis.

#### **(5) Prazo e condições de garantia**

Todo produto deverá ser entregue na respectiva embalagem lacrada e com prazo de validade mínimo de 02 (dois) anos da data de entrega. O prazo de validade deverá estar registrado na embalagem.

#### **(6) Condições e prazos de pagamento**



**UNITAU**

PRA - Pró-reitoria de Administração  
Serviço de Licitações e Compras  
Avenida 09 de Julho, 246 - Centro - Taubaté - SP - 12020-200  
fone: (12) 3625-4226/4228 - fax: (12) 3631-2338 / 3624-4005  
compras@unitau.br

O pagamento será realizado no prazo de 21 (vinte e um) dias, após a entrega dos respectivos produtos/materiais, com o devido ateste no anverso da Nota Fiscal, pelo responsável técnico.

**(7) Obrigações da contratante**

8.1 - Permitir o acesso dos empregados da CONTRATADA ao local onde serão recebidos os materiais.

8.2 - Liberação de entrega de material junto à prefeitura, se necessário;

8.3 - Fiscalizar a entrega do material;

8.4 - Informar com antecedência caso haja necessidade de mudança no cronograma e/ou nas quantidades de entrega.

**(8) Obrigações da contratada**

8.1 - A Contratada deve prever o fornecimento de todos os itens seguindo rigorosamente especificações técnicas, prazos e condições (Anexo I).

8.2 - Entregar os produtos nas embalagens originais do fabricante, sem adulteração ou danos;

8.3 - Responsabilizar-se pela qualidade dos produtos entregues, garantindo sempre produtos de primeira qualidade, provenientes de fornecedores idôneos e com garantia de fabricação.

**(9) Critério de avaliação das propostas**

Será pelo menor preço por item de fornecimento.



PRA - Pró-reitoria de Administração  
Serviço de Licitações e Compras  
Avenida 09 de Julho, 246 - Centro - Taubaté - SP - 12020-200  
fone: (12) 3625-4226/4228 - fax: (12) 3631-2338 / 3624-4005  
compras@unitau.br

Taubaté, 01 de abril de 2018.

Eng<sup>o</sup> Nilton da Silva Martins  
Diretoria de Obras e Manutenção  
Universidade de Taubaté



UNITAU

PRA - Pró-reitoria de Administração  
Serviço de Licitações e Compras  
Avenida 09 de Julho, 246 - Centro - Taubaté - SP - 12020-200  
fone: (12) 3625-4226/4228 - fax: (12) 3631-2338 / 3624-4005  
compras@unitau.br

### TABELA INTEGRANTE DO TERMO DE REFERÊNCIA

ITEM	MATERIAL / INSUMO	DESCRIÇÃO	EMBALAGEM	ENTREGA			QUANT. TOTAL	UNID.
				15 DIAS	04 MESES	08 MESES		
1	Cloro não estabilizado	CLORO NÃO ESTABILIZADO, CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:-HIPOCLORITO DE CÁLCIO, CONCENTRAÇÃO (TEOR ATIVO) ACIMA DE 65 %, CAS - 7778-54-3, PADRÕES DE EXPOSIÇÃO - MÁXIMO DE 3 MG/M³ (MANUFACTURER S INTERNAL EXPOSURE STANDARD); CLORETO DE SÓDIO, CONCENTRAÇÃO - 15-20 %, CAS -7647-14-5, PADRÕES DE EXPOSIÇÃO - NÃO ESTABELECIDOS; CLORATO DE CÁLCIO, CONCENTRAÇÃO - 0-2 %, CAS - 10137-74-3, PADRÕES DE EXPOSIÇÃO - NÃO ESTABELECIDOS; TEOR DE UMIDADE - 10 % (APROXIMADAMENTE); PROPRIEDADES FÍSICO-QUÍMICAS: ESTADO FÍSICO – SÓLIDO; FORMA – GRÂNULOS; COR - BRANCA OU BRANCA-ACINZENTADO; ODOR - LEVE, CARACTERÍSTICO DE CLORO; PH - ALCALINO – 10,5 A 11,5; DENSIDADE RELATIVA - 0,80 A 1,1 G/CM³; SOLUBILIDADE EM ÁGUA – 18 A 22 % EM FAIXA ENTRE 25 A 27º C; TEMPERATURA DE DECOMPOSIÇÃO - A PARTIR DE 170º C.	BALDE DE 10KG	500	400	180	1.080,00	Kg
2	Cloro estabilizado	CLORO ESTABILIZADO 60%, SUBSTÂNCIA QUÍMICA:-DICLOROISOCIANURATO DE SÓDIO. CAS: 2893-78-9, PORCENTAGEM: 60% DE CLORO ATIVO.	BALDE DE 10KG OU BALDE DE 50KG	300	300	200	800,00	kg
3	Reagente cloro para utilização em piscina	REAGENTE CLORO PARA UTILIZAÇÃO EM PISCINA-ORTO-TOLIDINA (SOLUÇÃO DE DICLORIDRATO DE ORTO-TOLIDINA A 0,05%).	FRASCO COM 23ML	10	5	5	20,00	Frasco c/ 23ML
4	Reagente PH para utilização em piscina	REAGENTE PH PARA UTILIZAÇÃO EM PISCINA-VERMELHO FENOL (SOLUÇÃO AQUOSA DE VERMELHO FENOL A 0,02%).	FRASCO COM 23ML	15	10	5	30,00	Frasco c/ 23ML
5	Algicida Chok	ALGICIDA CHOK-SULFATO CÚPRICO PENTAHIDRATADO. POLIQUATERNÁRIO DE AMÔNIO VEÍCULO: 80,5%. NÚMERO CAS: SULFATO CÚPRICO PENTAHIDRATADO: 7758-99-8, POLIQUATERNÁRIO DE AMÔNIO: 25988-97-0.	FRASCO COM 1,0L	35	30	25	90,00	Litro
6	Algicida de manutenção	ALGICIDA DE MANUTENÇÃO, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: SULFATO CÚPRICO PENTAHIDRATADO, POLIQUATERNÁRIO DE AMÔNIO, VEÍCULO: 80,5%, NÚMERO CAS: SULFATO CÚPRICO PENTAHIDRATADO - 7758-99-8, POLIQUATERNÁRIO DE AMÔNIO - 25988-97-0.	FRASCO COM 1,0L	40	40	20	100,00	Litro
7	Pó para barrilha leve e grão para barrilha densa	BARRILHA LEVE, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS-MÍNIMAS: ESTADO FÍSICO SÓLIDO (PÓ PARA BARRILHA LEVE E GRÃO PARA BARRILHA Densa). COR: BRANCA, ODOR: INODORO. SOLUBILIDADE: FACILMENTE SOLÚVEL EM ÁGUA, COM LIBERAÇÃO DE CALOR. DENSIDADE RELATIVA: 0,50 A 0,70 KG/DM3 (BARRILHA LEVE), 0,95 A 1,15KG/DM. (BARRILHA Densa) PONTO DE FUSÃO: 851ºC PH SOLUÇÃO A 1% (25ºC) 11,3.	FRASCO COM 1,0L	30	30	-	60,00	kg
8	Sulfato de alumínio		EMBALAGEM COM 2KG	30	30	-	60,00	kg
9	Bicarbonato de sódio P.A.		EMBALAGEM COM 2KG	30	30	-	60,00	kg
10	limpa borda de piscina	LIMPA BORDA DE PISCINA-ESTADO FÍSICO: LÍQUIDO; FORMA: VISCOSO; PH: 6,7 - 7,7; DENSIDADE: 1,0125 GRAMAS POR CENTÍMETRO CÚBICO; INSTABILIDADE: ESTÁVEL.	FRASCO COM 1,0L	20	20	10	50,00	Litro
11	Clarificante	CLARIFICANTE, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS-MÍNIMAS: POLICLORETO BÁSICO DE ALUMÍNIO. GRUPO QUÍMICO: POLIELETRÓLITOS. NÚMERO CAS: 1327-41-9, COM TEOR DE CONCENTRAÇÃO DE 30 A 33%.	FRASCO COM 1,0L	30	40	20	90,00	Litro
12	Peneira cata folha para piscina	PENEIRA COM ARMAÇÃO METÁLICA E COM BOLSA DE NYLON.	PEÇA	1	-	1	2,00	UNID.
13	Mangueira flutuante para aspiração de piscina 2"	MANGUEIRA FLUTUANTE PARA ASPIRAÇÃO DE PISCINA, SILICONADA E COM ALMA (ARAMADA) PARA SUPORTAR ALTAS PRESSÕES, DIÂMETRO: 2 POL., COMPRIMENTO 20M	PEÇA	1	-	-	1,00	UNID.
14	Cabo extensor com 10 m	CABO EXTENSOR DE ALUMÍNIO, COM COMPRIMENTO TOTAL MÍNIMO DE 10 METROS E FUROS PARA ENCAIXE EM PENEIRAS, ESCOVAS E ASPIRADORES.	PEÇA	1	-	-	1,00	metro

Universidade de Taubaté  
Autarquia Municipal de Regime Especial  
Reconhecida pelo Dec. Fed. nº 78.924/76  
Recredenciada pelo CEE/SP  
CNPJ 45.176.153/0001-22

ANEXO I - DA DESCRIÇÃO, EMBALAGEM E PRAZOS DE ENTREGA

Diretoria de Obras e Manutenção - DOM  
Av. Nove de Julho, nº 246 Centro Taubaté - SP  
CEP.: 12020-200  
Tel.: (12) 3631-8000/3624-1853

MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA O TRATAMENTO DA ÁGUA DA PISCINA - BOM CONSELHO





**ANEXO II**  
**PROPOSTA COMERCIAL**

À

**UNIVERSIDADE DE TAUBATÉ**

**Ref.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 43/2019**

**Processo PRA nº 209/19**

Apresentamos nossa proposta de preço, em 01 (uma) via, para **Aquisição de materiais para manutenção da piscina**, conforme especificações constantes do Anexo I, que integra o presente EDITAL, consistindo no seguinte:

<b>Lote</b>	<b>DESCRIÇÃO/MARCA</b>	<b>VALOR TOTAL (R\$)</b>
<b>01</b>	ITEM, conforme especificações constantes no Anexo I. <i>Marca/Fabricante:</i>	
<b>02</b>	ITEM, conforme especificações constantes no Anexo I. <i>Marca/Fabricante:</i>	
<b>03</b>	ITEM, conforme especificações constantes no Anexo I. <i>Marca/Fabricante:</i>	
<b>04</b>	ITEM, conforme especificações constantes no Anexo I. <i>Marca/Fabricante:</i>	
<b>05</b>	ITEM, conforme especificações constantes no Anexo I. <i>Marca/Fabricante:</i>	
<b>06</b>	ITEM, conforme especificações constantes no Anexo I. <i>Marca/Fabricante:</i>	
<b>07</b>	ITEM, conforme especificações constantes no Anexo I. <i>Marca/Fabricante:</i>	
<b>08</b>	ITEM, conforme especificações constantes no Anexo I. <i>Marca/Fabricante:</i>	
<b>09</b>	ITEM, conforme especificações constantes no Anexo I. <i>Marca/Fabricante:</i>	
<b>10</b>	ITEM, conforme especificações constantes no Anexo I. <i>Marca/Fabricante:</i>	
<b>11</b>	ITEM, conforme especificações constantes no Anexo I. <i>Marca/Fabricante:</i>	
<b>12</b>	ITEM, conforme especificações constantes no Anexo I. <i>Marca/Fabricante:</i>	

<b>13</b>	ITEM, conforme especificações constantes no Anexo I. Marca/Fabricante:	
<b>14</b>	ITEM, conforme especificações constantes no Anexo I. Marca/Fabricante:	

**I)** O prazo de validade de nossa proposta é de \_\_\_\_ (\_\_\_\_) dias corridos, obedecido o prazo mínimo do subitem 4.1.6., a contar da data prevista no subitem 1.2.2. do Edital;

**II)** O prazo para entrega dos produtos será de até \_\_\_\_ (\_\_\_\_) **dias**, contados da assinatura do contrato ou instrumento equivalente.

**III)** O prazo de garantia dos produtos ofertados será de \_\_\_\_ (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_, obedecido ao prazo mínimo do item 4, a partir da assinatura do contrato.

**IV)** Declaramos que no preço apresentado estão ainda inclusos:

**a** - os valores dos materiais, matérias-primas, mão-de-obra, treinamento básico operacional, frete, transporte e equipamentos e afins fornecidos, acrescidos de todos os respectivos encargos sociais;

**b** - taxa de administração, emolumentos, quaisquer despesas operacionais e outros encargos;

**c** - todos os tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, prêmios de seguro, bem como demais encargos, se exigidos na forma da lei, tais como: horas extras e adicionais noturnos de profissionais, auxílio-alimentação, transporte, inclusive sob a forma de auxílio-transporte, transporte local, etc.;

**d** - despesas e obrigações financeiras de qualquer natureza;

**e** - quaisquer outras despesas, diretas ou indiretas, enfim, todos os componentes de custo dos produtos, necessários à perfeita satisfação do objeto deste Edital, até o Recebimento Definitivo, inclusive o prazo de garantia, de acordo com o estabelecido no Edital.

**V)** Declaramos ainda conhecer integralmente os termos do presente Edital e seus respectivos Anexos, aos quais nos sujeitamos.

**VI)** Dados da empresa: CNPJ empresa nº ...../.....-  
 .....Inscrição Estadual nº.....Estado .....Inscrição Municipal



**UNITAU**

PRA - Pró-reitoria de Administração  
Serviço de Licitações e Compras  
Avenida 09 de Julho, 246 - Centro - Taubaté - SP - 12020-200  
fone: (12) 3625-4226/4228 - fax: (12) 3631-2338 / 3624-4005  
compras@unitau.br

nº.....Município.....Endereço.....  
.....CEP.....Telefone.....  
.....Fax..... nº da conta  
corrente.....Banco.....Agência.....Praça  
..... para fins de pagamento.

....., ..... de ..... de 2018.

-----  
(Nome Legível)

**OBSERVAÇÕES:**

**1) Esta Proposta Comercial (Anexo II) poderá ser preenchida pela licitante e colocada no Envelope PROPOSTA, bastando que seja aposto nesta o carimbo da licitante. Poderá, ainda, ser apresentada em papel timbrado da empresa no formato deste Anexo III. Necessariamente todos os itens constantes neste modelo deverão estar presente na Proposta Comercial apresentada.**

**ANEXO III**



## MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO Nº \_\_\_\_/\_\_\_\_

**Processo:** PRA 209/19

**Licitação:** Pregão nº \_\_\_\_/2019

**Regência Legal:** Lei Federal nº 10.520/02, Lei Complementar nº 123/06, com alterações da Lei Complementar nº 147/2014 e pelo Decreto Municipal de Taubaté nº 13.409/14 e subsidiariamente e no que couber pela Lei Federal nº 8.666/93.

**Objeto:** Aquisição de material para tratamento de piscina.

**Valor:** R\$ .....

**Vigência:** 09 (nove) meses.

Pelo presente instrumento, de um lado, na qualidade de CONTRATANTE, a **UNIVERSIDADE DE TAUBATÉ**, inscrita no CNPJ sob o nº 45.176.153/0001-22, neste ato, representada por sua **Magnífica Reitora Prof. Dr<sup>a</sup>. Nara Lúcia Perondi Fortes**, à Rua Quatro de Março nº 432, Centro, Taubaté/SP, e, de outro lado, na qualidade de CONTRATADA a empresa \_\_\_\_\_, com sede à \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_, com Inscrição Estadual nº \_\_\_\_\_, Inscrição Municipal nº \_\_\_\_\_, com contrato social arquivado na Junta Comercial do Estado de \_\_\_\_\_ sob NIRE \_\_\_\_\_, neste ato, representada pelo \_\_\_\_\_, portador do RG nº \_\_\_\_\_, inscrito no CPF sob nº \_\_\_\_\_, representante legal da adjudicatária do objeto do PREGÃO PRESENCIAL nº \_\_\_\_\_, de que trata o Processo PRA nº 209/19, homologado pela Pró-Reitoria de Administração, publicada na Imprensa Oficial aos \_\_\_\_\_, têm entre si justo e contratado, nos termos do que determinam a Lei Federal nº 10.520/02, Lei Complementar nº 123/06, com alterações da Lei Complementar nº 147/2014 e pelo Decreto Municipal de Taubaté nº 13.409/14 e subsidiariamente e no que couber pela Lei Federal nº 8.666/93 e obedecidas às disposições contidas no Edital e seus Anexos, os quais se vinculam ao presente termo, o que se segue:

### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO



1.1. A CONTRATADA, na qualidade de adjudicatária do PREGÃO PRESENCIAL nº \_\_\_\_\_, de que trata o Processo PRA nº 209/19, obriga-se a cumprir o estabelecido neste instrumento contratual, que tem por objeto **aquisição de material para tratamento de piscina**, tudo em conformidade com as descrições, especificações e demais disposições constantes do Edital e seus anexos e Proposta Comercial, aos quais se vincula o presente instrumento de contrato, para todos os efeitos.

PARÁGRAFO ÚNICO: O item a ser fornecido pela CONTRATADA apresenta o seguinte conteúdo:

a) Conteúdo:

Item	Descrição do material	Un.	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
01.	CLORO NÃO ESTABILIZADO, CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: HIPOCLORITO DE CÁLCIO, CONCENTRAÇÃO (TEOR ATIVO) ACIMA DE 65 %, CAS - 7778-54-3, PADRÕES DE EXPOSIÇÃO - MÁXIMO DE 3 MG/M <sup>3</sup> (MANUFACTURER S INTERNAL EXPOSURE STANDARD); CLORETO DE SÓDIO, CONCENTRAÇÃO - 15-20 %, CAS - 7647-14-5, PADRÕES DE EXPOSIÇÃO - NÃO ESTABELECIDOS; CLORATO DE CÁLCIO, CONCENTRAÇÃO - 0-2 %, CAS - 10137-74-3, PADRÕES DE EXPOSIÇÃO - NÃO ESTABELECIDOS; TEOR DE UMIDADE - 10 % (APROXIMADAMENTE); PROPRIEDADES FÍSICO-QUÍMICAS: ESTADO FÍSICO - SÓLIDO; FORMA - GRÂNULOS; COR - BRANCA OU BR ANCA-ACINZENTADO; ODOR - LEVE, CARACTERÍSTICO DE CLORO; PH - ALCALINO - 10,5 A 11,5; DENSIDADE RELATIVA - 0,80 A 1,1 G/CM <sup>3</sup> ; SOLUBILIDADE EM ÁGUA - 18 A 22 % EM FAIXA ENTRE 25 A 27° C; TEMPERATURA DE DECOMPOSIÇÃO - A PARTIR DE 170° C.	KG	1080		
02.	CLORO ESTABILIZADO 60%, SUBSTÂNCIA QUÍMICA: DICLOROISOCIANURATO DE SÓDIO. CAS: 2893-78-9, PORCENTAGEM: 60% DE CLORO ATIVO.	KG	800		
03.	REAGENTE CLORO PARA UTILIZAÇÃO EM PISCINA, ORTO-TOLIDINA (SOLUÇÃO DE DICLORIDRATO DE ORTO-TOLIDINA A 0,05%).	FR C/ 23ML	20		
04.	REAGENTE PH PARA UTILIZAÇÃO EM PISCINA, VERMELHO FENOL (SOLUÇÃO AQUOSA DE VERMELHO FENOL A 0,02%).	FR C/ 23ML	30		
05.	ALGICIDA CHOK, SULFATO CÚPRICO PENTAHIDRATADO. POLIQUATERNÁRIO DE AMÔNIO - VEÍCULO: 80,5%. NÚMERO CAS: SULFATO CUPRICO PENTAHIDRATADO: 7758-99-8, POLIQUATERNÁRIO DE AMÔNIO: 25988-97-0.	FR C/ 1L	90		
06.	ALGICIDA DE MANUTENÇÃO, COM AS SEGUINTEs, CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: SULFATO CÚPRICO PENTAHIDRATADO, POLIQUATERNÁRIO DE AMÔNIO, VEÍCULO: 80,5%, NÚMERO CAS: SULFATO CÚPRICO PENTAHIDRATADO - 7758-99-8, POLIQUATERNÁRIO DE AMÔNIO - 25988-97-0.	L	100		
07.	BARRILHA LEVE, COM AS SEGUINTEs CARACTERÍSTICAS, MÍNIMAS: ESTADO FÍSICO SÓLIDO (PÓ PARA BARRILHA LEVE E GRÃO PARA BARRILHA DENSE). COR: BRANCA, ODOR: INODORO. SOLUBILIDADE: FACILMENTE SOLÚVEL EM ÁGUA, COM LIBERAÇÃO DE CALOR. DENSIDADE RELATIVA: 0,50 A 0,70 KG/DM <sup>3</sup> (BARRILHA LEVE), 0,95 A 1,15KG/DM. (BARRILHA DENSE) PONTO DE FUSÃO: 851°C PH SOLUÇÃO A 1% (25°C) 11,3.	KG	60		
08.	SULFATO DE ALUMÍNIO	KG	60		
09.	BICARBONATO DE SÓDIO P.A.	KG	60		
10.	LIMPA BORDA DE PISCINA, ESTADO FÍSICO: LÍQUIDO; FORMA: VISCOSO; PH: 6,7 - 7,7; DENSIDADE: 1,0125 GRAMAS POR CENTÍMETRO CÚBICO; INSTABILIDADE: ESTÁVEL.	L	50		
11.	CLARIFICANTE, COM AS SEGUINTEs CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: POLICLORETO BÁSICO DE ALUMÍNIO. GRUPO QUÍMICO: POLIELETRÓLITOS. NÚMERO CAS: 1327-41-9, COM TEOR DE CONCENTRAÇÃO DE 30 A 33%.	L	90		
12.	PENEIRA CATA-FOLHA PARA PISCINA	PÇ	02		



13.	MANGUEIRA FLUTUANTE PARA ASPIRAÇÃO DE PISCINA, SILICONADA E COM ALMA (ARAMADA) PARA SUPORTAR ALTAS PRESSÕES, DIÂMETRO: 2 POL.	M	20		
14.	CABO EXTENSOR EM ALUMÍNIO, COM 10 METROS DE COMPRIMENTO, ALÇA E TRAVA, FUROS PARA OS ASPIRADORES, ESCOVAS E PENEIRAS DE PISCINA, FACILITANDO A LIMPEZA E POSSIBILITANDO O ALCANCE EM TODAS AS ÁREAS.	PÇ	01		

## CLÁUSULA SEGUNDA –DA EXECUÇÃO E RECEBIMENTO DO OBJETO

2.1 O prazo de entrega dos Itens, constantes da Cláusula Primeira, será conforme cronograma de entrega, a contar do primeiro dia útil subsequente ao da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado, obedecido o disposto no Art. 57 da Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações posteriores.

2.1.1 A critério da Administração as quantidades e prazos de entrega poderão sofrer alterações, neste caso, a CONTRATADA terá caso necessite seu prazo estendido para cumprir a entrega solicitada. Quanto as datas estabelecidas na tabela abaixo, se não houver pedido formal do Almojarifado para alteração da data a CONTRATADA poderá entregar com no máximo 05 dias de antecedência ao na data estabelecida no cronograma.

Itens	Qtd.	15 dias da assinatura do contrato	120 dias da assinatura de contrato	240 dias da assinatura de contrato
1	1.080	500	400	500
2	800	300	300	200
3	20	10	5	5
4	30	15	10	5
5	90	35	30	25
6	100	40	40	20
7	60	30	30	-
8	60	30	30	-
9	60	30	30	-
10	50	20	10	10
11	90	30	40	20
12	02	01	-	01
13	01	01	-	-
14	01	01	-	-



2.2 As entregas serão realizados no Almojarifado Central, situado à Rua Ernesto Pereira, nº 170, CEP 12020-330 – Taubaté/SP, das 08h00 às 11h30 e da 14h00 às 17h30.

2.3 A Diretoria de Obras, solicitará o material conforme cronograma acima. Caso haja acréscimo ou decréscimo nas quantidades informadas, a Contratada será comunicada conforme Termo de Referência, Anexo I, do Edital.

§1º - Na hipótese dos pedidos ultrapassarem os valores mínimos constantes no quadro acima, a última entrega poderá contemplar quantitativo inferior, correspondente ao saldo existente.

§2º - A execução do presente Contrato será acompanhada e fiscalizada pelo representante da unidade requisitante da CONTRATANTE, a qual anotará em registro próprio qualquer ocorrência havida que esteja em desacordo com os termos do Edital, seus Anexos ou deste instrumento contratual, determinando, em decorrência disto, o que for necessário à regularização das falhas observadas.

§3º - O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil da CONTRATADA.

### **CLÁUSULA TERCEIRA – DA GARANTIA**

Durante o prazo de garantia dos materiais fornecidos, como disposto em legislação vigente e estabelecido na Proposta Comercial, sendo constatados vícios de qualidade dos materiais, que tornem inadequada sua utilização, poderá a CONTRATANTE, sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas na Lei Federal nº 8.666/93, exigir, alternativamente e à sua escolha, o seguinte:

a) atendimento ao chamado em 24 horas e solução em 72 horas ou fornecimento dos produtos equivalente ou superior;

b) a restituição imediata da quantia paga, monetariamente atualizada, se for o caso, relativa ao material, que apresentar vício de qualidade, conforme inspeção realizada pela unidade requisitante da UNITAU, sem prejuízo de eventuais perdas e danos, no prazo de 10 (dez) dias, da solicitação.

### **CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO, DO ELEMENTO ECONÔMICO E DO PAGAMENTO**

4.1.O preço total do objeto enunciado na Cláusula Primeira deste ajuste, nos termos da Proposta Comercial e da Ata da pregoeira, é de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), correndo por conta das Notas



de Empenho n° \_\_\_\_\_ e n° \_\_\_\_\_, que oneram as dotações orçamentárias n° \_\_\_\_\_ e n° \_\_\_\_\_, do orçamento do exercício financeiro 2019.

4.2. A CONTRATANTE efetuará o pagamento à CONTRATADA, em até 21 (vinte e um) dias, contados do ateste da nota fiscal pelo setor requisitante, juntamente com os documentos de cobrança, sem qualquer correção monetária.

4.3. Não será admitida a transferência de obrigações a terceiros (empresas de fomento, etc...), devendo o pagamento ser realizado única e exclusivamente ao licitante contratado.

4.4. - Caso o dia do pagamento recaia em dia não útil, esse será efetuado no primeiro dia útil subsequente, sendo certo que, mesmo nesse caso, manter-se-á, na fatura, o dia do vencimento.

4.5. - O requerimento de pagamento, bem como os documentos de cobrança da CONTRATADA, deverão ser entregues, juntamente com a Nota Fiscal/Fatura, no Serviço de Materiais, localizado na Rua Expedicionário Ernesto Pereira n° 170, Centro, telefone (12) 3621-9288, [almoxarifado@unitau.br](mailto:almoxarifado@unitau.br) ou [danfe@unitau.br](mailto:danfe@unitau.br).

#### **CLÁUSULA QUINTA - DOS ENCARGOS**

Os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, de transportes e seguro, inclusive aqueles relativos a impostos e taxas, são de inteira responsabilidade da CONTRATADA, bem como despesas e obrigações financeiras de qualquer natureza, despesas operacionais, mão-de-obra, inclusive horas extras e adicionais noturnos de profissionais, auxílio alimentação, auxílio transporte e transporte local, sendo que sua inadimplência, com relação a tais encargos, não transfere à CONTRATANTE o ônus pelo seu pagamento, não podendo onerar a presente avença.

#### **CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

São obrigações da CONTRATADA, além de outras fixadas neste contrato, no Edital e de seus Anexos, as seguintes:

I - manter, durante todo o prazo de vigência deste Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de qualificação e habilitação exigidas no respectivo procedimento licitatório;





II - não utilizar quaisquer informações às quais tenha acesso, em virtude deste Contrato, em benefício próprio ou em trabalhos de qualquer natureza, nem divulgá-las sem autorização por escrito da CONTRATANTE;

III - conduzir a execução da presente avença de acordo com o Anexo I, Proposta Comercial e de conformidade com as normas técnicas aplicáveis, observando estritamente a legislação vigente aplicável;

IV - arcar com todos os ônus ou obrigações decorrentes da legislação da seguridade social, trabalhista, tributária, fiscal, securitária, comercial, civil e criminal, no que se relacionem com a execução do objeto desta avença, inclusive no tocante a seus empregados, dirigentes e prepostos;

V - responder, por si e por seus sucessores, integralmente e em qualquer caso, por todos os danos e prejuízos, de qualquer natureza, causados à CONTRATANTE ou a terceiros, por seus empregados ou serviços, indenizando quando for necessário;

VI - substituir, a suas expensas e responsabilidade, na forma da lei, os produtos que não estiverem de acordo com as especificações;

VII - não divulgar quaisquer dados, conhecimentos e resultados decorrentes da execução do objeto deste Contrato, sem prévia e expressa autorização da CONTRATANTE.

VIII - Cumprir com os prazos e especificações estipuladas no presente Termo.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

São obrigações da CONTRATANTE, além de outras fixadas neste instrumento contratual e no respectivo Edital, as seguintes:

I - assegurar à CONTRATADA o recebimento dos créditos decorrentes do adimplemento de suas obrigações, acompanhada da atualização monetária entre a data do adimplemento e a do efetivo pagamento, com a aplicação do índice INPA/IBGE, se for o caso;

II - permitir à CONTRATADA o livre acesso às dependências relacionadas a execução do objeto desta avença, em horários previamente estabelecidos.

III - fornecer todas as informações, esclarecimentos e as condições necessárias à plena execução do objeto do presente ajuste.

IV - Fiscalizar a execução do ajuste e documentar as ocorrências havidas em registro próprio;



V - Autorizar a entrada de veículos e/ou transportadoras a serviço da Contratada no endereço indicado para o recebimento dos materiais.

## **CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES E DAS MULTAS**

8.1 - Pela inexecução total ou parcial do objeto contratado, erro de execução, execução imperfeita, mora, inadimplemento contratual ou ainda comportar-se de modo inidôneo, cometer fraude fiscal ou constatar-se a não veracidade de informações prestadas a Administração, poderá a CONTRATANTE aplicar à CONTRATADA, garantida a prévia e ampla defesa, as sanções administrativas previstas no Edital, sem prejuízo das sanções definidas pela Lei Federal nº 8.666/93, e as penalidades conforme segue:

a) multa equivalente a 2% (dois por cento), sobre o valor total do contrato, por dia, pelo não cumprimento dos prazos de entrega, admitindo-se o máximo de 05 (cinco) dias, após o que poderá ser reconhecida a inexecução do ajuste;

b) advertência por escrito por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos ao objeto contratado, sendo exigida pronta reparação da falta cometida e comunicação formal das providências tomadas;

c) multa de 2% (dois por cento), sobre o valor total do contrato, por reincidência de duas advertências;

d) multa de 5% (cinco por cento), sobre o valor total do contrato, por infração a qualquer condição do contrato e, aplicada em dobro, em caso de reincidência;

e) multa de 20% (vinte por cento), sobre o valor total do contrato, por inexecução total deste ajuste, independentemente das demais sanções cabíveis;

f) multa de 10% (dez por cento), sobre o valor total do contrato, por inexecução parcial deste ajuste, observando-se a proporcionalidade de parte do contrato cumprido, independentemente das demais sanções cabíveis;

g) no caso de reincidência em irregularidades na execução do objeto por três vezes, a CONTRATANTE poderá considerar caracterizada a inexecução do objeto e rescindir o ajuste, sem prejuízo das multas estipuladas nas alíneas anteriores;

h) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo de 02 (dois) anos, por inexecução do contrato total ou parcial, neste último caso quando a falta acarretar significativo prejuízo ao objeto contratado;



i) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a sanção, depois do ressarcimento à Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção, aplicada com base no inciso III do artigo 87 da Lei Federal 8.666/93, por inexecução total do contrato ou por apresentar informação e/ou documentos falsos.

8.2 - As multas deverão ser recolhidas, por meio de boleto bancário emitido pela Pró-reitoria de Economia e Finanças, no prazo de até 05 (cinco) dias, a contar do recebimento da notificação do setor responsável.

8.3 - Se o valor da multa aplicada não for pago será descontado da garantia contratual. Se isto não for possível, ou se este valor for superior ao da garantia prestada, a diferença será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração, ou cobrada judicialmente, quando for o caso, conforme §§ 2º e 3º, do artigo 86, da Lei Federal nº 8.666/93.

8.4 - Para as penalidades previstas, será garantido o direito ao contraditório e à ampla defesa, que será dirigida para análise da Duta Procuradoria Jurídica.

8.5 - As penalidades serão obrigatoriamente registradas em autos próprios, e no caso de suspensão de licitar, a licitante deverá ser descredenciada, por igual período, sem prejuízo das multas previstas neste contrato e das demais cominações legais.

8.6 - As penalidades só poderão ser relevadas nas hipóteses de caso fortuito ou força maior, devidamente justificada e comprovada, a juízo da Administração.

## **CLÁUSULA NONA - DA RESCISÃO CONTRATUAL**

O presente contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas na Lei Federal nº 8.666/93.

§1º - A prática do disposto nos incisos I a XII e XVII do artigo 78, da Lei Federal nº 8.666/93, pela CONTRATADA, poderá determinar a rescisão contratual, por ato unilateral da CONTRATANTE, sem prejuízo das sanções previstas na referida lei, exceto, na hipótese de associação da CONTRATADA com outrem, fusão cisão ou incorporação, de que trata o inciso VI do artigo em referência, desde que tal fato não acarrete prejuízo para a execução do contrato.

§2º - Ocorrendo a rescisão, com fundamento nos incisos XII a XVII do artigo 78, da Lei Federal nº 8.666/93, sem culpa da CONTRATADA, será esta ressarcida dos prejuízos que comprovadamente houver sofrido.



§3º - No que se refere ao inciso XIII do artigo 78 da Lei Federal nº 8.666/93, não constitui motivo para rescisão contratual, tampouco indenização à CONTRATADA, a hipótese em que houver supressão do objeto contratado, além dos limites estabelecidos em lei, resultante de acordo celebrado entre as contratantes, segundo permissivo legal contido no artigo 65, § 2º, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93, acrescentado pela Lei Federal nº 9.648/98.

§4º - À CONTRATANTE é reconhecido o direito de rescisão administrativa, nos termos do artigo 79 da Lei Federal nº 8.666/93, aplicando-se no que couber o disposto nos §§1º e 2º do citado artigo, bem como as regras do artigo 80 do mesmo diploma legal.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - DA IMPOSSIBILIDADE DE SUBCONTRATAÇÃO**

A CONTRATADA não poderá subcontratar no todo ou parte o objeto de que trata a Cláusula Primeira.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS**

Qualquer alteração contratual deverá observar o disposto no artigo 65, da Lei Federal nº 8.666/93.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA LEGISLAÇÃO APLICADA**

A execução deste contrato será disciplinada pela Lei Federal nº 8.666/93, acrescentado pela Lei Federal nº 9.648/98, sendo regulada por suas cláusulas e preceitos de direito público, aplicando-se lide, supletivamente, os princípios de teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA**

O **prazo de vigência** do contrato será de **09 (nove) meses**, contado a partir da assinatura do contrato, de forma a acompanhar os prazos de entrega, podendo ser prorrogado o prazo de execução, a critério da Contratante.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA FISCALIZAÇÃO**

A execução do presente Contrato será acompanhada e fiscalizada pelo setor requisitante, da CONTRATANTE, a qual anotarà em registro próprio qualquer ocorrência havida que esteja em desacordo com os termos da proposta comercial ou deste instrumento contratual, determinando, em decorrência disto, o que for necessário à regularização das falhas observadas.



14.1 A execução do objeto será acompanhada pelo Diretor de Obras, Eng. Nilton da Silva Martins, sito à Avenida Nove de Julho nº 246, Centro, Taubaté/SP, telefone (12) 3631-8001, e-mail: [dom@unitau.br](mailto:dom@unitau.br), juntamente com os funcionários do Almoxarifado Central, telefone (12) 3632-1939 / 3621-9288, e-mail: [almoxarifado@unitau.br](mailto:almoxarifado@unitau.br).

14.2 A fiscalização da execução do objeto pela CONTRATANTE não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA pela inobservância de qualquer obrigação assumida.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA CAUÇÃO**

15.1 A CONTRATADA apresenta, neste ato, \_\_\_\_\_, no valor de **R\$** \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), equivalente a 5% (cinco por cento) do valor contratual, a título de caução.

15.2 A expressão monetária da caução deverá ser mantida sempre que se alterar o valor contratual, preservando-se, assim, o percentual de 5% (cinco por cento), mas seu valor será liberado integralmente apenas ao final da execução contratual satisfatória; ou pelo saldo, se houver, procedidos eventuais descontos.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO**

O Foro deste Contrato é a Comarca de Taubaté, do Estado de São Paulo.

Para firmeza e validade do que ora se estabelece, foi lavrado este Termo, em duas vias, o qual lido e achado conforme pelas partes.

Taubaté, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

**UNIVERSIDADE DE TAUBATÉ  
CONTRATANTE**

\_\_\_\_\_  
**CONTRATADA**